

PROVA DE LLENGUATGE ADMINISTRATIU

GENER 2021

Codi de barres	
Dades de l'examinand/examinanda	
DNI	
Llinatges	
Nom	
Signatura	
Data	
Localitat	



LA

PROVA DE LLENGUATGE ADMINISTRATIU
GENER 2021

Codi de barres	
-----------------------	--



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ, UNIVERSITAT
I I RECERCA
B DIRECCIÓ GENERAL
POLÍTICA LINGÜÍSTICA

Exercici 1
50 punts

Llegiu atentament el fragment d'una resolució que es transcriu a continuació i, d'acord amb la informació que conté, indiqueu si les afirmacions de la taula següent són vertaderes (V) o falses (F).

Bases de la convocatòria
1. Característiques de la plaça

- 1.1. Es convoca una plaça vacant del grup administratiu de la funció administrativa (C1), adscrita a la Unitat d'Innovació i Projectes Corporatius. Té assignades les funcions pròpies de la categoria i, a més, les que s'indiquen a continuació.
- 1.1.1. Funcions relacionades amb la gestió administrativa:
- a) Gestionar l'agenda.
 - b) Mantenir al dia les agendes de la Unitat.
 - c) Manejar aplicacions del programari Microsoft® Outlook i SharePoint.
 - d) Redactar les actes i altres documents d'interès de la Unitat.
 - e) Organitzar l'oficina:
 - Manejar i mantenir els equips i el mobiliari de l'oficina i garantir-ne l'operativitat (telèfons, fotocopiadores, impressores, pantalles multimèdia, mobles i arxivadors, entre d'altres).
 - Controlar l'inventari de subministraments i dels equips d'oficina.
- 1.1.2. Funcions relacionades amb la contractació derivada de la Unitat:
- a) Tramitar els expedients de contractació i gestionar la documentació dels contractes de la Unitat per mitjà de l'eina de tramitació electrònica dels expedients de contractació.
 - b) Coordinar i gestionar mitjançant la Subdirecció de Compres i Logística la compra de subministraments.
- 1.1.3. Funcions relacionades amb la Comissió de Valoració d'Introducció de Tecnologies (CVIT):
- a) Rebre i gestionar les propostes adreçades a la CVIT en el seu lloc de SharePoint.
 - b) Revisar administrativament les propostes:
 - Si una proposta està emplenada correctament, registrar-ne de manera definitiva les dades en la llista de propostes del lloc de SharePoint de la CVIT i comunicar-ho al coordinador de la Unitat d'Innovació i Projectes Corporatius perquè l'analitzi i hi assigni un ponent.



- Si una proposta no està emplenada correctament, tornar-la a la persona sol·licitant per mitjà de la utilitat del lloc de SharePoint de la CVIT fent-hi constar els errors o la falta d'informació, perquè l'esmeni; si cal, contactar-hi per transmetre-li la situació i les explicacions.
- c) Redactar l'acta de les reunions de la CVIT.
- d) Fer el seguiment del compliment dels requisits de l'autorització.

1.2. El règim jurídic durant el temps en què la persona seleccionada ocupi la plaça serà el següent:

- a) Es mantindrà en la situació de servei actiu i amb reserva de plaça en la categoria d'origen.
- b) Percebrà les retribucions corresponents a les funcions acomplertes, excepte els triennis, que seran els corresponents a la categoria d'origen.
- c) No suposarà la consolidació de cap dret de caràcter retributiu o amb relació a l'obtenció d'un nou nomenament, sens perjudici que es pugui considerar com a mèrit en els procediments selectius i de provisió.

2. Requisits per optar a la plaça

2.1. Els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir la condició de personal estatutari fix dels Serveis Centrals. Si la convocatòria es declara deserta perquè no s'hi ha presentat ningú que compleixi els requisits, es preveu expressament que s'estengui al personal de la resta de les gerències de la mateixa àrea de salut que compleixi els requisits.
- b) Pertànyer a algun grup de classificació inferior o a una categoria o especialitat diferent del mateix grup que la plaça a la qual s'opta.
- c) Estar en la situació de servei actiu en la categoria en la qual s'ocupa la plaça fixa.
- d) Tenir la titulació oficial de batxillerat o d'un cicle formatiu de grau superior (o una d'equivalent), o bé estar en condicions d'obtenir-la abans que venci el termini per presentar sol·licituds. En el cas de les titulacions obtingudes a l'estranger, cal acreditar que estan homologades pel Ministeri d'Educació.
- e) Tenir el nivell B2 de coneixements de català, exigint per la Llei 4/2016, de 6 d'abril, de mesures de capacitació lingüística per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública.
- f) Tenir la capacitat funcional necessària per acomplir les funcions que es derivin del nomenament. Aquest requisit s'ha d'acreditar abans de prendre possessió de la plaça.

2.2. Aquests requisits s'han d'acreditar de manera fefaent dins el termini per presentar sol·licituds i s'han de mantenir durant tot el procés selectiu, a excepció del requisit de la lletra f).

	V	F
1. La persona que ocupi la plaça s'haurà d'encarregar de redactar exclusivament les actes de les reunions de la Comissió de Valoració d'Introducció de Tecnologies.		
2. El requisit de tenir el nivell B1 de català s'ha d'acreditar de manera fefaent el darrer dia del termini per presentar sol·licituds.		
3. Per poder optar a la plaça convocada cal tenir la condició de personal fix dels Serveis Centrals i, a més, estar en la situació de servei actiu.		
4. Una de les funcions de la plaça és manejar els programes ofimàtics de Microsoft® Office, entre d'altres.		
5. Per poder participar en aquest procés selectiu, basta tenir la titulació oficial de batxillerat o d'un cicle formatiu de grau superior (o una d'equivalent).		
6. La Llei 4/2016, de 6 d'abril, és la norma aplicable en matèria de capacitació lingüística i en virtut de la qual cal complir el requisit d'acreditar el nivell de català corresponent per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública.		
7. Pel que fa a les retribucions, la persona que ocupi la plaça cobrarà els triennis que li corresponguin segons la categoria d'origen, no els que li pertocarien per ocupar la plaça convocada.		
8. La plaça es podrà oferir al personal de les altres gerències de la mateixa àrea de salut si es dona el cas que la convocatòria quedi deserta.		

Exercici 1	Encerts Punts	8	7	6	5	4	3	2	1	0
		50	43,75	37,50	31,25	25	18,75	12,5	6,25	0

Exercici 2

50 punts

Classifiqueu aquests nou fragments, extrets de tres documents administratius diferents, dins les graelles que hi ha a continuació i ordenau-los segons la posició en què han d'aparèixer dins el document.

- A) 1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
- B) **Fonaments de dret**
- C) El secretari
[rúbrica]
Marcel Alorda Jordà
- D) Atentament,
- E) També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- F) **Assumpte: informació sobre la possibilitat de prestar serveis en la modalitat de teletreball**
- G) Per indicació de la presidenta, us convoc a la sessió ordinària de la Comissió Assessora en Protecció del Menor que tindrà lloc el 12 de gener de 2021, a les 9.00 h, a la seu de la Conselleria d'Afers Socials (pl. de la Drassana, 4, Palma), amb l'ordre del dia següent:
- H) Per tot això, dict la següent
- I) Senyor/Senyora,

Document 1	Document 2	Document 3

Exercici 2	Encerts Punts	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
		50	44,5	39,5	35,5	30	24	17,5	12	5,5	0



Exercici 1

40 punts

Una funcionària ha presentat una sol·licitud per participar en un concurs de trasllats de determinada categoria però no hi ha adjuntat tota la documentació requerida.

Com a secretària de la comissió que ha d'avaluar les sol·licituds, redactau un ofici per requerir-li que us faci arribar la documentació que no ha aportat (l'heu d'especificar) (75 paraules en el cos del document, aproximadament).

*(Si el **cos** del text té menys de 60 paraules, no es corregirà.)*

esborrany

esborrany

esborrany



Exercici 2

60 punts

Redactau un conveni de col·laboració entre un dels consells insulars i una entitat privada per organitzar activitats d'estiu amb l'objecte de fomentar l'ús del català entre el jovent (300 paraules, aproximadament).

Si és necessari, les referències normatives poden ser inventades.

*(Si el **cos** del text té menys de 285 paraules, no es corregirà.)*

esborrany

esborrany

esborrany

Exercici 1. MAJÚSCULES I MINÚSCULES	20 punts
--	-----------------

Encerclau o subratllau les paraules dels fragments següents que han d'anar en majúscula inicial.

1. Us escric per informar-vos que el 2 de setembre de 2020 es va reunir la comissió d'avaluació per estudiar la vostra sol·licitud per participar en el procés selectiu per cobrir el lloc de treball de subdirector/subdirectora de gestió de personal de la secretaria general del servei de salut de les Illes Balears.
2. El decret 6/2017, de 7 d'abril, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del govern i s'estableix l'estructura de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, crea la conselleria de serveis socials i cooperació.
3. L'ajuntament de Felanitx ha cedit el solar de la cantonada del carrer major i la plaça del 31 d'agost de la localitat de cas concos des cavaller per construir-hi una unitat bàsica de salut.
4. L'ordenança municipal per a la tinença responsable d'animals domèstics de la ciutat d'Inca, publicada en el *butlletí oficial de les Illes Balears*, defineix com a *animal salvatge urbà* el que «viu compartint territori geogràfic amb les persones, referit al nucli urbà de ciutats i pobles» i inclou dins aquesta categoria, entre d'altres, la tórtora turca (*streptotelia decaocto*).
5. L'agència per a la qualitat del sistema universitari de Catalunya ha proposat la il·lustríssima senyora Núria Forcadell per al premi d'honor de les lletres catalanes.

Exercici 1 (20 punts)	Encerts	
	Errades	
	Punts	

Escriu el terme o la locució propis del llenguatge administratiu que escaiguin a la definició o l'equivalència que hi ha entre parèntesis. Si cal, heu d'utilitzar les formes conjugades dels verbs i afegir l'article corresponent.

1. En la Sentència de la Sala Penal número 1, _____
(*part resolutòria d'una sentència*) estableix la innocència de l'acusat.
2. Segons les bases de la convocatòria, teniu deu dies per _____
(*corregir*) les deficiències de la sol·licitud.
3. La vigència del càrrec de president és _____ (*es renova cada dos anys*).
4. Finalment els veïns s'han posat d'acord per _____ (*posar senyals per marcar els límits d'una propietat*) les parcel·les que estaven en litigi.
5. Encara no ens ha arribat _____ (*comprovant d'haver rebut un document*) de la resolució que vam enviar fa dues setmanes.
6. Contra aquesta Resolució, que _____ (*posar fi a la tramitació d'un expedient per una via determinada*) la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició.
7. La directora general ha _____ (*disposar que una persona deixi d'ocupar un càrrec*) el subdirector del centre.
8. Excepcionalment, la batlessa ha decidit que, en aquesta sessió extraordinària, no hi haurà _____ (*punt de l'ordre del dia per tractar assumptes no prevists*), atesa la urgència dels afers que s'hi tractaran.

Exercici 2	Encerts	8	7	6	5	4	3	2	1	0
	Punts	15	13	11	9	7	6	4	2	0

Encerclau el terme que correspon a cada definició.

1. En l'àmbit administratiu, verificació i conformitat d'un certificat, d'una actuació...

<i>a)</i> autorització	<i>b)</i> vist i plau
<i>c)</i> vistiplau	<i>d)</i> vènia

2. Situació d'una persona o una empresa comercial o industrial que ha deixat de complir els pagaments quan té un passiu superior a l'actiu.

<i>a)</i> quebra	<i>b)</i> fallida
<i>c)</i> quebrament	<i>d)</i> fallada

3. Acreditar oficialment que una còpia d'un document coincideix amb l'original.

<i>a)</i> compulsar	<i>b)</i> acarar
<i>c)</i> confrontar	<i>d)</i> donar el vist i plau

4. Nom d'una organització, generalment acompanyat del logotip i d'altres dades identificatives, imprès a la part superior d'un document oficial.

<i>a)</i> encapçalament	<i>b)</i> membret
<i>c)</i> capçal	<i>d)</i> capçalera

5. Òrgan col·legiat format per la reunió general dels membres d'una corporació municipal.

<i>a)</i> plenari	<i>b)</i> comissió
<i>c)</i> assemblea	<i>d)</i> ple

6. Completar un formulari imprès amb les dades que s'hi demanen.

<i>a)</i> formalitzar	<i>b)</i> complimentar
<i>c)</i> emplenar	<i>d)</i> cumplimentar

7. Quantitat de diners o de beneficis que no s'han rebut quan tocava.

<i>a)</i> atrassos	<i>b)</i> retards
<i>c)</i> endeutaments	<i>d)</i> endarreriments

8. Estendre un certificat o un altre document oficial.

a) expedir

b) aixecar

c) tramitar

d) trametre

Exercici 3	Encerts	8	7	6	5	4	3	2	1	0
	Punts	10	8	6	5	4	3	2	1	0

Exercici 4. ABREVIACIONS

Escriviu l'abreviació de cada paraula, sintagma o locució. Ha de quedar clar si duen majúscula o minúscula i si contenen algun espai, un punt o un altre signe.

1. minut [*unitat de temps*]

2. etcètera

3. baixos [*en una adreça*]

4. ordre ministerial

5. punt quilomètric

6. adreça electrònica

7. terme municipal

8. quilowatt hora

Exercici 4	Encerts	8	7	6	5	4	3	2	1	0
	Punts	10	8	6	5	4	3	2	1	0

Exercici 5. CONEIXEMENTS MORFOSINTÀCTICS

Seleccionau l'opció correcta o més adequada en registres formals.

- Han tractat de la convocatòria d'ajuts al petit comerç per pal·liar els efectes econòmics de la crisi sanitària, **de la qual la suspensió / la suspensió de la qual / en què la suspensió** ha provocat moltes protestes en el sector, **la qual cosa / cosa que / que** ha convocat una manifestació.
- La Junta d'Accionistes estudiarà demà el pressupost per a l'any 2021 i, **si escau, / si s'escau, / en el seu cas,** l'aprovarà.
- La directora us va demanar que **li / l' / les** enviàssiu **quant abans / l'abans possible / al més aviat possible** les dades sobre la productivitat, però ja fa dues setmanes i encara no **les hi / se li / les li** heu fetes arribar.
- Implementar el nou sistema per fer les comandes **precisarà / requerirà / necessitarà de** la col·laboració de tot el personal del Departament de Compres.
- La Unitat de Contractes no ha previst la possibilitat **de que / de què / que** els licitadors rebutgin l'oferta econòmica.
- La **gerent / gerenta** ha nomenat coordinador autonòmic **Ø / a en / a** Joan Florit Marquès, que va ser el **pediatre / pediatra** del Centre de Salut Son Ferriol.
- En davant / D'ara endavant / D'avui envant** haureu de treballar junts en el projecte.
- De tant en tant / De quant en quant / De tant en quand** convé que, a les alumnes, **els / els hi / lis** superviseu els treballs per comprovar si els fan bé.
- Els índexs de consum **als que / a què / els quals** es refereix aquest gràfic són molt clars: estam sortint de la crisi.

Exercici 5	Encerts	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
	Punts	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0

Puntuau adequadament els fragments que hi ha a continuació. Posau-hi la majúscula corresponent si optau per algun signe que l'exigeixi.

1. D'acord amb l'article 39.4.f) del Decret llei 8/2020 de 13 de maig de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19 l'inici d'aquest procediment correspon al màxim òrgan col·legiat de l'ens que és el Consell de Direcció.

2. En virtut d'aquest conveni el personal dels centres escolars d'Eivissa i Formentera 11 instituts a Eivissa 3 dels quals concertats i 1 a Formentera 32 centres d'educació primària a Eivissa i 3 a Formentera el Centre d'Educació Especial d'Eivissa i totes les escoles públiques rebran formació en matèria de prevenció d'incendis.

3. Atès el que disposen els articles 47 i 49 de la Llei 33/2003 de 3 de novembre del patrimoni de les administracions públiques la Direcció General ha acordat iniciar un procediment de recerca sobre la propietat patrimonial de l'immoble situat al carrer del Carme 23 del terme municipal de Palma Illes Balears el qual té una superfície de 199 m² i és titularitat de l'empresa Cafès Samba SA.

4. D'altra banda a fi que els agents socials concretament els implicats en el procés puguin disposar d'un text normatiu que integri la regulació dels plans de pensions i els aspectes del procés d'adaptació és convenient que la refosa incorpori el contingut de les disposicions transitòries catorzena i quinzena de la Llei 30/1995 cal tenir en compte les modificacions que hi han introduït la Llei 66/1997 i la Llei 40/1998 i el termini ampliat fins al 16 de novembre de 2002 per la disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 14/2020 de mesures fiscals administratives i de l'ordre social.

Exercici 6 (20 punts)	Encerts		Errades		Punts	
---------------------------------	----------------	--	----------------	--	--------------	--

Exercici 7. CRITERIS DE REDACCIÓ

10 punts

Indicau l'opció més ben redactada d'acord amb els criteris del llenguatge administratiu.

1.
 - a) Els contes que siguin enviats al concurs poden estar escrits en qualsevol de les dues llengües oficials de la CAIB.
 - b) Els contes que s'enviïn al concurs poden estar escrits en qualsevol de les dues llengües oficials de les Illes Balears.
 - c) Els contes que hagin estat enviats al concurs podran estar escrits en qualsevol de les dues llengües oficials de les Illes Balears.

2.
 - a) Heu d'aportar l'escriptura de propietat compulsada, en la qual ha de constar el segell del Registre de la Propietat perquè no figura en la fotocòpia adjunta.
 - b) L'escriptura de Propietat l'heu d'aportar acarada degudament i hi ha de constar el segell del Registre de la Propietat, que en la fotocòpia aportada no hi figura.
 - c) L'escriptura de Propietat s'ha d'aportar degudament acarada i ha de constar-n'hi el segell del Registre de la Propietat el qual, en la fotocòpia adjunta, no hi figura.



3.
 - a) Aquesta cessió gratuïta s'ha fet d'acord amb els articles 110 i 111 del R.D. 1372/86, sobretot pel que fa a la informació pública i s'ha complert amb l'article 109 i següents pel que fa al Consell Insular corresponent.
 - b) Aquesta cessió gratuïta s'ha fet d'acord amb els articles 110 i 111 del Reial decret 1372/86, sobretot pel que fa a la informació pública, i s'han complert l'article 109 i els següents pel que fa al consell insular corresponent.
 - c) Aquesta cessió gratuïta s'ha fet d'acord amb els articles 110 i 111 del RD 1372/86, sobretot pel que fa a la informació pública i s'ha complert amb l'article 109 i seg. pel que fa al corresponent Consell Insular.

4.
 - a) L'arquitecta ha presentat el projecte per reparar la teulada del pavelló esportiu municipal.
 - b) L'arquitecta ha duit a terme la presentació del projecte per a la reparació de la teulada del pavelló esportiu municipal.
 - c) L'arquitecta ha procedit a presentar el projecte per efectuar la reparació de la teulada del pavelló esportiu municipal.

5.
 - a) Segons l'Ajuntament, el castell està en ruïnes i la seva reconstrucció costarà 20 milions d'euros. Per això traslladarà la proposta a la comissió per a la seva discussió.
 - b) Segons l'Ajuntament, el castell està en ruïnes i reconstruir-lo costarà 20 milions d'euros. Per això traslladarà la proposta a la comissió perquè la discuteixi.
 - c) Segons l'Ajuntament, el castell està en ruïnes i la seva reconstrucció costarà 20 milions d'euros. Per això traslladarà la proposta a la comissió perquè la discuteixi.

6.
 - a) Per a l'obtenció del permís d'obres primer són necessaris el registre en el lloc web i, a continuació, la tramitació i el pagament de la corresponent llicència.
 - b) Per a l'obtenció del permís d'obres primer cal registrar-se en el lloc web i després fer la tramitació i efectuar el pagament de la llicència corresponent.
 - c) Per obtenir el permís d'obres primer cal registrar-se en el lloc web i tot seguit tramitar i pagar la llicència corresponent.



- 7.
- a) La pressió dels seus superiors va causar molt d'estrès al subdirector, provocant que renunciàs al càrrec.
 - b) La pressió dels seus superiors va causar molt d'estrès al subdirector, la qual cosa va provocar que renunciàs al càrrec.
 - c) La pressió dels seus superiors va causar molt d'estrès al subdirector, tot provocant que dimitís.
- 8.
- a) Per part del Servei Jurídic s'ha emès un informe sobre l'acceptació de la donació.
 - b) Ha estat emès un informe per part del Servei Jurídic sobre l'acceptació de la donació.
 - c) El Servei Jurídic ha emès un informe sobre l'acceptació de la donació.
- 9.
- a) Per reformar els magatzems, que actualment presenten un aspecte totalment descuidat, es disposa d'un pressupost de 102.836,06 €.
 - b) La reforma dels magatzems, que actualment presenten un aspecte totalment descurat, compta amb un pressupost de 102.836, 06 €.
 - c) La reforma dels magatzems que actualment presenten un aspecte totalment descuidat, té un pressupost de 102.836,06€.
- 10.
- a) Atesos uns assumptes personals, vaig arribar tard a la reunió i vaig demanar si em podia incorporar a la mateixa.
 - b) A causa d'uns assumptes personals, vaig arribar tard a la reunió i vaig demanar si em podia incorporar a aquesta.
 - c) A causa d'uns assumptes personals, vaig arribar tard a la reunió i vaig demanar si m'hi podia incorporar.

Exercici 7	Encerts Punts	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
		10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0

LA

PROVA DE LLENGUATGE ADMINISTRATIU
GENER 2021

SOLUCIONARI



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ, UNIVERSITAT
I I RECERCA
B DIRECCIÓ GENERAL
POLÍTICA LINGÜÍSTICA

Exercici 1
50 punts

	V	F
1. La persona que ocupi la plaça s'haurà d'encarregar de redactar exclusivament les actes de les reunions de la Comissió de Valoració d'Introducció de Tecnologies.		X
2. El requisit de tenir el nivell B1 de català s'ha d'acreditar de manera fefaent el darrer dia del termini per presentar sol·licituds.		X
3. Per poder optar a la plaça convocada cal tenir la condició de personal fix dels Serveis Centrals i, a més, estar en la situació de servei actiu.	X	
4. Una de les funcions de la plaça és manejar els programes ofimàtics de Microsoft® Office, entre d'altres.		X
5. Per poder participar en aquest procés selectiu, basta tenir la titulació oficial de batxillerat o d'un cicle formatiu de grau superior (o una d'equivalent).		X
6. La Llei 4/2016, de 6 d'abril, és la norma aplicable en matèria de capacitació lingüística i en virtut de la qual cal complir el requisit d'acreditar el nivell de català corresponent per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública.	X	
7. Pel que fa a les retribucions, la persona que ocupi la plaça cobrarà els triennis que li corresponguin segons la categoria d'origen, no els que li pertocarien per ocupar la plaça convocada.	X	
8. La plaça es podrà oferir al personal de les altres gerències de la mateixa àrea de salut si es dona el cas que la convocatòria quedi deserta.	X	

Exercici 2
50 punts

Document 1	Document 2	Document 3
F	G	B
I	A	H
D	C	E

Exercici 1. MAJÚSCULES I MINÚSCULES

1. Us escric per informar-vos que el 2 de setembre de 2020 es va reunir la ¹ **Comissió d'Avaluació** per estudiar la vostra sol·licitud per participar en el procés selectiu per cobrir el lloc de treball de ² **subdirector/subdirectora** de ³ **Gestió de Personal** de la ⁴ **Secretaria General** del ⁵ **Servei de Salut** de les Illes Balears.
2. El ⁶ **Decret 6/2017, de 7 d'abril**, de la ⁷ **presidenta** de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del ⁸ **Govern** i s'estableix l'estructura de ⁹ **l'Administració de la Comunitat Autònoma** de les Illes Balears, crea la ¹⁰ **Conselleria de Serveis Socials i Cooperació**.
3. ¹¹ **L'Ajuntament** de Felanitx ha cedit el solar de la cantonada del ¹² **carrer Major** i la ¹³ **plaça del 31 d'Agost** de la localitat de ¹⁴ **Cas Concos des Cavaller** per construir-hi una unitat bàsica de salut.
4. ¹⁵ **L'Ordenança municipal** per a la tinença responsable d'animals domèstics de la ciutat d'Inca, publicada en el ¹⁶ **Butlletí Oficial de les Illes Balears**, defineix com a *animal salvatge urbà* el que «viu compartint territori geogràfic amb les persones, referit al nucli urbà de ciutats i pobles» i inclou, entre d'altres, la tórtora turca (¹⁷ ***Streptotelia decaocto***).
5. ¹⁸ **L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya** ha proposat la ¹⁹ **Il·lustríssima Senyora** Núria Forcadell per al ²⁰ **Premi d'Honor de les Lletres Catalanes**.

OBSERVACIONS

- a) Els ítems emmarcats determinen els encerts; la xifra volada els enumera.
- b) Únicament es considera encert escriure bé tot l'ítem emmarcat.
- c) Si es modifica algun element no emmarcat, s'ha de comptar com a errada. Cada errada descompta un encert.



Exercici 2. TERMINOLOGIA I FRASEOLOGIA

1. decisió / dispositiva / part dispositiva
2. esmenar
3. biennal
4. fitar / amollonar
5. acusament de recepció / justificant de recepció
6. exhaureix
7. destituït / fet cessar
8. prec i preguntes

OBSERVACIONS

Cada ítem resol correctament és un encert.

Exercici 3. TERMINOLOGIA I FRASEOLOGIA

1. c) vistiplau
2. b) fallida
3. a) compulsar
4. d) capçalera
5. d) ple
6. c) emplenar
7. d) endarreriments
8. a) expedir

OBSERVACIÓ

Cada ítem resol correctament és un encert.

Exercici 4. ABREVIACIONS

- | | |
|-----------------------|------------|
| 1. minut [temps] | min |
| 2. etcètera | etc. |
| 3. baixos [adreça] | bxs. |
| 4. ordre ministerial | OM |
| 5. punt quilomètric | PK |
| 6. adreça electrònica | a/e |
| 7. terme municipal | t. m. / TM |
| 8. quilowatt hora | kWh / kW h |

OBSERVACIÓ

Cada ítem resol correctament és un encert.



Exercici 5. CONEIXEMENTS MORFOSINTÀCTICS

1. Han suspès la convocatòria d'ajuts al petit comerç per paliar els efectes econòmics de la crisi sanitària, **la suspensió de la qual** ha provocat moltes protestes en el sector, **que** ha convocat una manifestació.
2. La Junta d'Accionistes estudiarà demà el pressupost per a l'any 2021 i, **si escau**, l'aprovarà.
3. La directora us va demanar que **li** enviàssiu **al més aviat possible** les dades sobre la productivitat, però ja fa dues setmanes i encara no **les hi** heu fetes arribar.
4. Implementar el nou sistema per fer les comandes **requerirà** la col·laboració de tot el personal del Departament de Compres.
5. La Unitat de Contractes no ha previst la possibilitat **que** els licitadors rebutgin l'oferta econòmica.
6. La **gerent** ha nomenat coordinador del centre de salut **Ø** Joan Florit Marquès, que va ser el **pediatre** del nostre fill.
7. **D'ara endavant** haureu de treballar junts en el projecte.
8. **De tant en tant** convé que, a les alumnes, **els** superviseu els treballs per comprovar si els fan bé.
9. Els índexs de consum **a què** es refereix aquest gràfic són molt clars: estam sortint de la crisi.

OBSERVACIÓ

Cada ítem resolt correctament és un encert.

Exercici 6. PUNTUACIÓ

1. D'acord amb l'article 39.4.f) del Decret llei 8/2020^[1] de 13 de maig^[2] de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per paliar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19^[2] l'inici d'aquest procediment correspon al màxim òrgan col·legiat de l'ens^[3] que és el Consell de Direcció.
2. En virtut d'aquest conveni^[4] el personal dels centres escolars d'Eivissa i Formentera ^[5] 11 instituts a Eivissa^[5] 3 dels quals concertats^[5] i 1 un a Formentera^[6] 32 centres d'educació primària a Eivissa i 3 a Formentera^[7] el Centre d'Educació Especial d'Eivissa^[8] i totes les escoles públiques ^[9] rebran formació en matèria de prevenció d'incendis.
3. Atès el que disposen els articles 47 i 49 de la Llei 33/2003^[10] de 3 de novembre^[10] del patrimoni de les administracions públiques^[11] la Direcció General ha

acordat iniciar un procediment de recerca sobre la propietat patrimonial de l'immoble situat al carrer del Carme, 23 del terme municipal de Palma (Illes Balears) el qual té una superfície de 199 m² i és titularitat de l'empresa Cafès Samba SA.

4. D'altra banda a fi que els agents socials, concretament els implicats en el procés puguin disposar d'un text normatiu que integri la regulació dels plans de pensions i els aspectes del procés d'adaptació és convenient que la refosa incorpori el contingut de les disposicions transitòries catorzena i quinzena de la Llei 30/1995. C/cal tenir en compte les modificacions que hi han introduït la Llei 66/1997 i la Llei 40/19988 i el termini ampliat fins al 16 de novembre de 2002 per la disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 14/2000 de mesures fiscal administratives i de l'ordre social.

OBSERVACIONS

- a) Els signes de puntuació emmarcats són obligatoris i determinen els encerts; la xifra volada els enumera. Els signes entre claudàtors són opcionals i no compten com a encerts.
- b) Si un signe de puntuació n'implica un altre (comes, parèntesis...), només compta com a encert posar-los tots dos; per això només s'inclou la xifra volada en el primer signe.
- c) Si s'escriu un signe o una majúscula on no n'hi ha d'haver cap o s'ha mantingut la minúscula després d'un punt, es compta com a errada. Cada errada descompta un encert.
- d) Si s'ha comès algun error en escriure un signe obligatori, no es compta ni com a encert ni com a errada.

Exercici 7. CRITERIS DE REDACCIÓ

- 1. b)
- 2. a)
- 3. b)
- 4. a)
- 5. b)
- 6. c)
- 7. b)
- 8. c)
- 9. a)
- 10. c)

OBSERVACIÓ

Cada ítem resolt correctament és un encert.