



ESCALA ARCHIVOS, MUSEOS, BIBLIOTECAS Y DOCUMENTACIÓN. ESPECIALIDAD TÉCNICO/A DE ARCHIVOS Y MUSEOS

Tema 1. El archivo: concepto, funciones y tipologías. La evolución histórica de los archivos y la archivística.

Tema 2. El sistema archivístico del estado español: organización y centros que lo integran.

Tema 3. La regulación jurídica del patrimonio documental en las Illes Balears. Principales directrices y normas de la Unión Europea en materia de archivos y gestión documental.

Tema 4. El sistema archivístico de las Illes Balears. Marco legal y los organismos que lo conforman.

Tema 5. El Archivo del Reino de Mallorca. El Archivo Histórico de Maó. El Archivo del Gobierno de las Illes Balears. Origen, evolución, organización y funciones. Tipo de fondos documentales que los integran.

Tema 6. Las instituciones en el Archivo del Reino de Mallorca y su documentación.

Tema 7. El principio de procedencia y la identificación de fondos. El respeto al orden original. Organización y tratamiento de los fondos de archivo. La identificación de sus funciones, agrupaciones documentales y series.

Tema 8. El sistema de gestión documental. Definición, características, estructura e implantación en una administración pública.

Tema 9. El documento de archivo: concepto, tipos y valores. El ciclo de vida de los documentos.

Tema 10. El documento electrónico: concepto, características y tratamiento archivístico. El archivo electrónico en el marco de la Administración electrónica. Concepto, obligatoriedad y funcionalidades



Tema 11. El procedimiento administrativo y la organización de la documentación. La formación del expediente, tramitación y tratamiento archivístico.

Tema 12. El sistema de gestión documental de la Administración autonómica. Las tipologías documentales.

Tema 13. La clasificación archivística. Metodología, elaboración y aplicación. El cuadro de clasificación como herramienta de organización de un fondo histórico y herramienta de un sistema de gestión documental.

Tema 14. La descripción archivística. Principios, metodologías y normas. Los principales instrumentos de descripción archivística.

Tema 15. La legislación autonómica sobre archivos: La Ley 6/2022, de 5 de agosto, de archivos y gestión documental de las Islas Baleares.

Tema 16. Las modalidades de ingreso de la documentación en los archivos. El procedimiento de transferencia de documentación. Principales características en entorno físico y entorno electrónico. Los ingresos extraordinarios: tipos.

Tema 17. La evaluación documental. Principios generales. Métodos de selección documental. Aplicación de las tablas de evaluación documental y gestión del registro de eliminaciones.

Tema 18. El régimen jurídico de acceso a los documentos públicos. La protección de datos personales. Estrategias de aplicación.

Tema 19. La legislación sobre la propiedad intelectual aplicada a la gestión de los fondos documentales y del archivo. La propiedad intelectual y los derechos de autor. Derechos morales y derechos de explotación. El dominio público. Los límites a los derechos de autor.

Tema 20. La digitalización en los archivos. Principales aspectos técnicos, organizativos y jurídicos en los archivos administrativos. Condiciones técnicas y criterios para la digitalización de documentos en los archivos históricos.

Tema 21. La preservación y conservación de los soportes documentales. Principios básicos de la restauración de documentos. Causas de degradación y medidas de prevención.

Tema 22. La política de preservación de documentos electrónicos. Modelos y elementos básicos. Catálogo de formatos. Migración y emulación.



Tema 23. El archivo como centro: edificio, equipamientos e instalaciones. La gestión de los depósitos.

Tema 24. Los desastres en los archivos: Protocolos de actuación y políticas preventivas. Planes de seguridad y emergencia

Tema 25. Las políticas de difusión en los archivos. Productos de difusión y redes sociales.

Tema 26. La legislación estatal y autonómica sobre patrimonio histórico. Acuerdos y tratados internacionales sobre protección del patrimonio histórico suscritos por España. Tratamiento del patrimonio histórico en la Unión Europea. Niveles de protección jurídica del patrimonio histórico. Su régimen jurídico. Regímenes especiales de protección.

Tema 27. Normativa estatal y autonómica en materia de museos. Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos y Decreto 38/2019, de 17 de mayo, por el que se establecen los principios generales y la normativa complementaria en materia de museos y colecciones museográficas de las Illes Balears y otra normativa reguladora.

Tema 28. Normativa sobre propiedad intelectual. Los museos y la propiedad intelectual.

Tema 29. Organismos, centros y asociaciones nacionales e internacionales en el ámbito de los museos.

Tema 30. Formas de adquisición de bienes culturales por las Administraciones Públicas. Las medidas de fomento del patrimonio histórico, según la legislación vigente. La adquisición de bienes en el museo: formas de ingreso y tipos de movimientos.

Tema 31. El concepto de museo: origen, evolución y actualidad de una institución cultural. Museología. Definición y evolución. Corrientes actuales.

Tema 32. Historia de los museos en España. Su nacimiento y etapas fundamentales en los siglos XIX y XX. Rasgos específicos y contexto europeo.

Tema 33. Panorama contemporáneo de los museos en las Illes Balears. Titularidad y gestión. Expansión numérica y pluralismo tipológico.

Tema 34. La participación de la sociedad civil en el museo. La colaboración público-privada. Modelos y perspectivas.



Tema 35. Modelos de organización, gestión y financiación en los museos. La gestión de calidad en las instituciones museísticas.

Tema 36. El sistema de documentación en el museo: criterios y condicionantes. Técnicas y procedimientos documentales en gestión de museos.

Tema 37. La investigación en el museo: objetivos y ámbitos de actuación.

Tema 38. La conservación preventiva en el museo. Condiciones ambientales, factores de alteración y criterios de conservación de los bienes culturales. La restauración de bienes culturales. Evolución histórica y criterios actuales.

Tema 39. Almacenamiento, manipulación, embalaje y transporte de bienes culturales en el museo. Criterios y sistemas.

Tema 40. La arquitectura de los museos: historia y tendencias actuales. Bases por el programa arquitectónico.

Tema 41. La exposición permanente: concepto y desarrollo. Técnicas y recursos del montaje expositivo. Tendencias actuales en museografía.

Tema 42. Las exposiciones temporales: definición, comisariado, gestión y organización. El papel de las exposiciones temporales en la estrategia del museo.

Tema 43. La función educativa de los museos. La mediación cultural. El museo como agente de cambio social y desarrollo.

Tema 44. El público en el Museo. Métodos y ámbitos de investigación. Resultados y aplicaciones.

Tema 45. La comunicación en el museo: marca, posicionamiento y herramientas. El museo en su dimensión digital: nuevas presencias, usuarios y formas de relación.

Tema 46. Los profesionales de museos: evolución, situación actual. Perfiles profesionales. La ética en las instituciones museísticas.

Tema 47. Criterios por la planificación de la seguridad en el museo: del análisis de riesgos a los planes de emergencias.

Tema 48. Museo de Mallorca: historia de la institución, formación de las colecciones y sedes.



Tema 49. Museo de Menorca: historia de la institución y formación de las colecciones.

Tema 50. Museo Arqueológico de Eivissa y Formentera: historia de la institución, formación de las colecciones y sedes.