

Model 1 – C. ADMINISTRATIU (3/10/2020)

Explicacions prèvies:

1. L'examen que s'ha d'entregar ha de contenir, en primer lloc, la solució de l'exercici pràctic i, posteriorment, la solució de l'exercici d'ofimàtica. En cas que no es faci així, la conseqüència serà que no es valorarà la tasca 3 de la part d'ofimàtica.
2. El text de la part d'ofimàtica inclòs en el document base de resposta és únic, independentment de la versió de l'enunciat (catalana i castellana).
3. L'aspirant no pot modificar la denominació de l'arxiu en el qual du a terme l'examen. Si ho fa, el Tribunal ha de valorar si ha quedat afectat l'anonimat i, en cas afirmatiu, l'examen no es corregirà.
4. L'acte de lliurament de l'examen per l'aspirant s'ha de fer al núvol habilitat a aquest efecte.
5. En qualsevol cas, els exàmens que no es desin a l'accés directe «Entrega exàmens» es consideraran com a NO LLIURATS.
6. En cas que constin diversos arxius lliurats, només es corregirà el darrer que s'hagi entregat, tret que aquest estigui TOTALMENT en blanc. En aquest cas, es corregirà l'arxiu immediatament anterior.

Cas pràctic

Maria es funcionària de carrera del cos administratiu de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears des de fa tretze mesos, computats des de la data en la qual va prendre possessió de la seva plaça una vegada superades les proves d'oposicions.

Una vegada que han transcorregut tretze mesos des de la data de presa de possessió de la plaça esmentada del cos administratiu, el Consell Insular de Mallorca ofereix a Maria la possibilitat d'ocupar una plaça de personal laboral del cos superior amb contracte temporal.

1. Es planteja el següent:

1.a) En relació amb l'ofertament per part del Consell Insular de Mallorca, quines opcions té la funcionària Maria des del punt de vista de la seva situació administrativa, en quines situacions administratives pot quedar aquesta funcionària i a què té dret en cada situació? Justifiqui la resposta. (1 punt)

1.b) En el cas que el Consell Insular de Mallorca li hagués ofert la possibilitat d'ocupar la plaça de personal laboral del cos superior en el moment en què Maria només duia nou mesos ocupant la seva plaça del cos administratiu, quines opcions tindria la funcionària Maria des del punt de vista de la seva situació administrativa? (1 punt)

1.c) En el cas que l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears oferís a Maria, quan ja és funcionària de carrera del cos administratiu, la possibilitat d'ocupar una plaça com a funcionària interina del cos superior d'aquesta Administració autonòmica, quines opcions tindria la funcionària Maria des del punt de vista de la seva situació administrativa? (1 punt)

2. Al final, Maria decideix seguir en la seva plaça, i, una vegada transcorregut un mes, s'incorpora al Departament una companya amb la qual no manté una bona relació, per la qual cosa Maria decideix canviar de lloc de treball. Quines opcions de mobilitat té Maria com a funcionària de carrera, és a dir, per poder canviar de lloc de treball dins l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears? (3 punts)

3. La funcionària Maria ha de tramitar una compra de material d'oficina per a la conselleria de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en la qual treballa, per un import de 32.500 euros (IVA inclòs), amb càrrec a la partida 22000, i en aquesta partida només hi ha 30.000 euros, sense que sigui possible en aquest cas la vinculació de crèdits.

3.a) Quins mecanismes de modificació pressupostària hi ha per solucionar aquest problema? (0,5 punts)

3.b) Quin és l'òrgan competent per tramitar la modificació pressupostària?, i, en cas de discrepància entre l'informe de la Intervenció General i la proposta de modificació, quin seria l'òrgan competent? (0,5 punts)

4. Maria està empadronada i resideix en el poble de Búger (Mallorca). Es planteja el següent:

4.a) En el supòsit que Maria fos elegida regidora de l'Ajuntament de Búger, ¿podria compatibilitzar el seu exercici com a funcionària del cos administratiu de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears amb el de regidora de l'Ajuntament esmentat? (0,5 punts)

4.b) En el supòsit que Maria fos nomenada professora associada de la Universitat de les Illes Balears (UIB), ¿podria compatibilitzar el seu exercici com a funcionària del cos administratiu de la Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears amb el de professora associada de la UIB? (0,5 punts)

Part ofimàtica

En aquest exercici s'han de dur a terme les tasques 1, 2 i 6 sobre tot el document de resposta, i les tasques 3, 4 i 5 únicament sobre el text de la part d'ofimàtica que està inclòs en el document de resposta, en el format definit a continuació.

A l'efecte d'aquest exercici, el títol del text que figura en el document base de resposta corresponent al model 1 «Text model 1 (part ofimàtica) / Texto modelo 1 (parte ofimática)», NO es considera com a paràgraf. El primer paràgraf és «Resolució de (...), en el municipi de Palma».

Tasca 1:

[10 %, 0,2 punts]

(Aquesta tasca s'aplica a tot el document de resposta.)

Configurau el document de Writer per tal que:

- El format del paper ha de ser A4.
- Els marges del document han de ser:
 - Esquerra: 2,00 cm
 - Dreta: 1,00 cm
 - Superior: 3,00 cm
 - Inferior: 2,00 cm

Tasca 2:

[10 %, 0,2 punts]

(Aquesta tasca s'aplica a tot el document de resposta.)

Configurau el document per tal que tengui un peu de pàgina amb alineament centrat en què es mostri el text «BOIB N^o156» i el número de pàgina en el document, amb el format següent: «BOIB N^o156 Pàgina X», on X és el número de pàgina en el document.

Tasca 3:

[20 %, 0,4 punts]

(Aquesta tasca s'aplica només al text del Model 1 (part ofimàtica).)

En el document de resposta, separau la solució de l'exercici pràctic de la solució de l'exercici d'ofimàtica amb un salt de pàgina.

Establiu el tipus de lletra del text com a «Noto Sans».

La mida de la lletra del primer paràgraf ha de ser 10 i amb una tipografia negreta cursiva (la cursiva també es coneix com a «itálica»).

La mida de la lletra del segon paràgraf ha de ser 11 i amb una tipografia negreta.

La mida de la lletra dels altres cinc paràgrafs (és a dir, tercer, quart, cinquè, sisè i setè paràgrafs) ha de ser 11 i amb tipografia normal.

Tasca 4:**[30 %, 0,6 punts]**

(Aquesta tasca s'aplica només al text del Model 1 (part ofimàtica).)

El tipus d'alineació de tots els paràgrafs ha de ser justificada.

El primer paràgraf ha de tenir un sagnat esquerre («Abans del text») de 3,00 cm i un sagnat dret («Després del text») de 2,00 cm.

A la resta de paràgrafs (és a dir, segon, tercer, quart, cinquè, sisè i setè paràgrafs) no s'ha d'afegir cap tipus de sagnat, en aquesta tasca.

L'espaiat sobre tots els paràgrafs ha de ser 0,00 cm.

L'espaiat sota els paràgrafs ha de ser 2,00 cm per al primer paràgraf i 1,00 cm per a la resta de paràgrafs (és a dir, segon, tercer, quart, cinquè, sisè i setè paràgrafs).

L'interlineat ha de ser simple per a tots els paràgrafs.

Tasca 5:**[20 %, 0,4 punts]**

(Aquesta tasca s'aplica només al text del Model 1 (part ofimàtica).)

Els darrers cinc paràgrafs (és a dir, tercer, quart, cinquè, sisè i setè paràgrafs) han de ser numerats automàticament de l'1 al 5, amb el format «Número 1. 2. 3.», per exemple, amb el «5.» per al darrer (setè) paràgraf.

Tasca 6:**[10 %, 0,2 punts]**

(Aquesta tasca s'aplica a tot el document de resposta.)

Definiu el títol del document a les Propietats del document com a «Exercici Model 1».

RESPOSTA CAS PRÀCTIC MODEL 1 / RESPUESTA CASO PRÁCTICO MODELO 1

Text model 1 (part ofimàtica) / Texto modelo 1 (parte ofimática)

“Resolució de la consellera de Salut i Consum de 9 de setembre de 2020 per la qual s’adopten mesures temporals i excepcionals per raó de salut pública per a la contenció de la COVID-19 en el nucli de població corresponent a la zona bàsica de salut de Son Gotleu format pels carrers compresos a l’interior del perímetre definit pels carrers via de cintura (Ma-20), carrer de Manacor, carrer dels Reis Catòlics, plaça de Miquel Dolç, carrer d’Aragó fins a la via de cintura (Ma-20), amb l’exclusió dels carrers que conformen el perímetre, en el municipi de Palma.

Fets

El Consell de Govern, en la sessió de 7 de setembre de 2020, va acordar que, quan la situació epidemiològica d’una illa, un terme municipal o una agrupació de termes, un barri, un nucli de població o una zona urbana perimetralment determinada presenti, de conformitat amb els estudis epidemiològics realitzats, una situació de transmissió comunitària del SARS-CoV-2, s’han d’adoptar, amb caràcter temporal i eficàcia geogràfica limitada a aquell espai geogràfic, mesures de control i de limitació de drets, especials i reforçades, per contenir aquesta transmissió.

El mateix Acord, en el punt tercer, habilita la consellera de Salut i Consum perquè, mitjançant una resolució motivada, pugui prendre les mesures paleses en els dos primers punts de l’Acord del Consell de Govern o les que aconselli la situació epidemiològica concreta d’una determinada zona geogràfica, amb els estudis previs oportuns, i sens perjudici de sol·licitar les autoritzacions o ratificacions judicials que pertoquin.

En data 4 de setembre de 2020, el cap del Servei d’Epidemiologia de la Direcció General de Salut Pública i Participació va emetre un informe de la situació epidemiològica de la zona bàsica de salut de Son Gotleu, en què s’evidencia que l’acumulació de casos de SARS-Cov-2 en aquesta zona és extremadament alta.

La situació epidemiològica en el nucli de població de la zona bàsica de salut de Son Gotleu, en el municipi de Palma, determina l’adopció de mesures especials de contenció de l’activitat econòmica, laboral i social en matèria de salut pública per frenar la transmissió del SARS-CoV-2 i protegir la salut de la població d’aquest àmbit territorial i també de la resta del territori de les Illes Balears.

Així doncs, tenint en compte la situació epidemiològica en aquest nucli de població, i atès que hi ha un risc molt elevat de transmetre-hi la malaltia, cal adoptar mesures més rigoroses de control i prevenció de la malaltia que les que s’han adoptat fins ara.”

