



**INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR EL FORMULARI DE PROPOSTA D'INVERSIÓ AMB
COFINANÇAMENT FINALISTA**

0. TIPUS DE PROJECTES A TRAMITAR AMB AQUEST MODEL:

- Inversions amb part o tot el finançament provinent de fons europeus, ITS, Factor d'Insularitat u altres fonts amb finalitat específica.
- Projectes del programa FSE+
- Projectes del programa bàsic
- Projectes derivats de conferències sectorials (només si són d'inversió)

1. TÍTOL DE PROJECTE

- Descripció succinta de la despesa plantejada

2. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE

- Punt de partida
- Descriure i definir el problema o necessitat
- Motivar per què hi ha d'intervenir la CAIB en el projecte
- Qualsevol altre informació adient a criteri del promotor

3. PROMOTOR DEL PROJECTE

- Organisme o centre directiu del govern impulsor i l'Administració a la qual depèn

4. RESPONSABLE O CONTACTE

- Dades de la persona responsable del projecte o, en el seu defecte d'una persona de contacte (normalment personal funcionari o laboral del promotor).

5. OBJECTIUS I IMPACTE PREVIST DEL PROJECTE

- Determinar els objectius pretesos amb la iniciativa de forma que en permeti mesurar el seu el grau d'èxit.
- S'ha d'assenyalar un mínim de 2 i un màxim de 5 objectius. A mode d'exemple:
 - o Número de persones/col·lectiu beneficiat directament
 - o Número de persones/col·lectiu beneficiat indirectament
 - o Compliment d'una adaptació a normativa sectorial o general
 - o (Qualsevol altre que permeti mesurar l'impacte de d'inversió)
- L'impacte per objectiu (columna de la dreta) haurà de ser en xifres mesurables i expressats en unitats de mesura (núm. de persones, tones, kilòmetres, € d'estalvi, estalvi d'emissions, etc....)

6. ALTERNATIVES CONSIDERADES

- Assenyalar quines diferents alternatives poden haver per afrontar el problema i la necessitat detectada.

- A tal fi, es poden tenir en compte alternatives que s'han aplicat en altres llocs de referència disponibles i el seu grau d'èxit en termes de resultats.

7. ALINEACIÓ AMB L'ESTRATEGIA D'INVERSIONS DE LES ILLES BALEARS

- Qualsevol inversió que es plantegi ha d'estar alineada amb els eixos de la Estratègia d'inversions de les Illes Balears en vigència. Per aquest motiu, cal indicar la classificació de la inversió referenciada dins del Pla Estratègic d'Inversions Illes Balears 2030 (El PEIIB30 vigent està disposició de la web de la DGFE-OIE).
- Pot succeir que l'actuació tingui encaix en varies de les prioritats d'inversió dels diferents eixos estratègics. En aquest cas, assenyalar les dues opcions més adients sota el vostre criteri, enumerant-les per ordre de preferència.
- En cas de dubte, podeu realitzar consulta a la DGFE-OIE (info@oie.caib.es)

8. TIPUS D'ACTUACIÓ QUE INCLOU EL PROJECTE

- S'ha d'assenyalar la tipologia de l'actuació dins de les opcions disponibles en el quadre del apartat.
- Cal detallar la despesa de l'actuació per a cada tipologia, i en el seu cas, la seva manca de finançament (import i percentatge respecte al total de la proposta).

9. REDACCIÓ DEL PROJECTE

- S'ha de informar si la proposta realitzada compta ja amb un projecte redactat que permeti l'inici de l'execució pressupostaria immediata.
- En cas que no, indicar si es compta amb recursos per realitzar-lo de manera interna o si pel contrari, s'ha de contractar de manera externa la seva realització. En tot cas, cal indicar el calendari previst per a la seva realització.

10. PRESSUPOST DEL PROJECTE

- Indicar la distribució pluriennal de:
 - o l'import total del projecte
 - o detall de la part amb finançament extern i propi (pressupost de l'organisme o DG)
 - o per diferència de les dues magnituds anteriors, si es el cas, manca de finançament del projecte
- Detallar si es preveu que l'actuació generi noves despeses de funcionament. Si es el cas, consignar el seu import aproximat si es coneix.
- Quadre de finançament extern. Només en el cas que el projecte ja compti amb finançament assignat o pre-assignat (acordat amb els responsables d'assignar però pendent del tràmit formal d'aprovació); cal detallar el tipus de finançament d'entre les opcions del quadre.

11. ANALISI DE RISCOS

- Assenyalar d'entre la llista del quadre, els riscos associats al projecte presentat (poden haver varis). Marcar amb X.
- En cas que segons el vostre criteri detecteu un risc que no figuri a la llista, heu de consignar-lo

12. PROPOSTA D'ASSIGNACIÓ DE FONTS DE FINANÇAMENT

- A complimentar per la DGFE-OIE

13. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE

- A complimentar per la DGFE-OIE

SIGNATURA DE LA PROPOSTA

La proposta ha de ser signada pel representant de la institució pública d'acord amb la respectiva estructura i competències.

En particular, per l'administració del GOIB i del seu sector públic instrumental, la signatura haurà de ser:

- Conselleries del GOIB:
 - o signatura del director/a general de l'àrea o servei impulsor de la proposta
 - o Vist i plau del secretari/a general de la Conselleria
- Ens del Sector Públic Instrumental del GOIB:
 - o Òrgan superior de direcció