

## **Projecte educatiu de centre de primer cicle d'educació infantil (PEC)**

### **Guia orientativa**

#### **A. Característiques de l'entorn i del centre**

##### **A.1. Context del centre**

###### **On estam?**

Recollir aquells elements del context que tenen influència en la intervenció educativa i permeten explicar les característiques més importants del centre. Aquests factors tant poden estar associats a les seves fortaleses com a les debilitats. És recomanable que aquesta anàlisi es faci a partir de dades i evidències, no tan sols d'impressions.

Algunes qüestions que es poden incloure en aquest apartat:

- Característiques de les famílies: nivell d'estudis, renda, situació laboral, origen, llengua vehicular, estructura familiar.
- Recursos i equipaments socials, culturals i educatius i coordinació amb aquests.
- Principals activitats econòmiques de la zona.

##### **A.2. Centre**

###### **Qui som i què oferim?**

###### **Història del centre**

Per a poder entendre millor la realitat actual del centre, és important fer referència als seus orígens i la seva evolució en els aspectes més significatius, fins a arribar a l'actualitat (com va sorgir, possibles canvis en la gestió, evolució del nombre d'unitats, canvis en la línia pedagògica, etc.).

###### **Titularitat, finançament i tipus de gestió**

Cal especificar l'entitat titular del centre (Conselleria, Consell Insular, Ajuntament, Privada...) i com es finança. També és convenient especificar el model de gestió, si s'escau, directa o indirecta (cooperativa, empresa...).

## **Espais**

Es tracta de descriure la configuració espacial del centre, tant interior com exterior, detallant, si és possible, les dimensions i distribució (podria ser útil adjuntar un plànol). També es pot incloure la interacció del centre amb altres espais de l'entorn, si es produeix.

## **Personal del centre**

Informació general sobre el personal que treballa al centre (consignar el nombre, no el noms):

- Personal docent: mestres, tècnics superiors...
- Personal no docent: ATE, personal de serveis complementaris, neteja, administratius... *Es pot especificar que aquest personal pot presentar variacions segons l'oferta educativa de cada curs.*

## **A.3. Objectius generals**

### **Què volem?**

La comunitat educativa (famílies, educadores, titular) ha de respondre les següents preguntes: què ens defineix com a centre?, quines expectatives tenim?

Es tracta de destacar els elements de la concepció educativa del centre que es consideren prioritaris i que són compartits per la comunitat escolar, així com els valors fonamentals. Es pot fer al voltant d'alguns d'aquests conceptes o d'altres que es trobin convenients: inclusivitat, equitat, convivència, ciutadania, participació, interculturalitat, competència professional docent, coeducació, normalització lingüística.

## **B. Línies bàsiques de la direcció**

***(Normativament, a aquests centres educatius, no està contemplat la necessitat d'existència d'un projecte de direcció)***

- Quins són els objectius que ens proposem com a centre pels següents quatre cursos? (Què volem aconseguir en relació al següents àmbits: centre, alumnat, famílies, educadors, serveis...?).
- Com ho volem aconseguir?
- Com avaluarem si aconseguim aquests objectius?
- Quins són els responsables?

A nivell orientatiu es proposa la següent taula per a fixar els objectius, els indicadors d'assoliment, etc.

	<b>OBJECTIUS PROPOSATS</b>	<b>ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ</b>	<b>INDICADORS D'ASSOLIMENT</b>	<b>RESPONSABLES</b>
<b>A) En l'àmbit de centre</b>				
C1				
C2				
C...				
<b>B) En l'àmbit de l'alumnat</b>				
A1				
A2				
A...				
<b>C) En l'àmbit de les famílies</b>				
F1				
F2				
F...				
<b>D) En l'àmbit...</b>				

### **C. Àmbit d'organització, funcionament i convivència del centre (equivalent al NOFIC)**

C.1. Pla d'adaptació. (organització, temporització...)

C.2. Pla de Formació del professorat del centre.

- Criteris generals.

### C.3. Organització del centre.

- Òrgans de govern (direcció pedagògica, consell escolar, claustre de professorat...)
- Òrgans de coordinació.
- Competències dels diferents òrgans i periodicitat de les reunions.
- Normes de funcionament de centre: organització de l'horari de les sessions de no docència de l'equip docent, ús dels espais i instal·lacions, atenció a l'alumnat en cas d'accidents escolars i totes aquelles altres normes que s'apliquen al Centre.
- Serveis complementaris.
- AFA (Associació de Famílies)

### C.4. Calendari i horari.

- Exposar els horaris d'obertura del centre i les dades de les vacances escolars. S'han de redactar de manera general, sense entrar en particularitats de cada curs.

### C.5. Pla específic de coordinació entre primer i segon cicle d'educació infantil <sup>(1)</sup>

- Com ens coordinam amb el 2n cicle d'EI?
- Quins objectius tenim?
- Quines activitats podem planificar?
- Quan ho podem dur a terme? Com ho avaluam?
- Com feim el traspàs d'informació de l'alumnat d'un cicle a l'altre?

### C.6. Relació amb institucions i/o entitats de l'entorn.

- Especificar amb quines institucions i/o entitats s'han creat línies de col·laboració.

### C.7. Compromisos educatius de cooperació amb les mares, pares o tutors legals per facilitar el procés educatiu dels alumnes.

- Carta de compromís. <sup>(2)</sup>

### C.8. Digitalització de centre.

- Ús de les noves tecnologies al centre i les normes sobre la utilització de telèfons mòbils i altres dispositius electrònics, l'ús ètic de les xarxes socials i de comunicació digital, així com garantir la protecció del dret a la pròpia imatge i a la protecció de dades de caràcter personal.

## **D. Àmbit curricular** *(equivalent a la Concreció Curricular)*

D.1. Oferta educativa del centre.

En aquest apartat es pot incloure el nombre d'aules autoritzades per nivells.

D.2. Criteris metodològics i d'organització pedagògica i la manera d'aplicar-los al centre.

- Quina és la nostra línia metodològica del centre?
- Com volem ensenyar?

D.3. Avaluació: Instruments de recollida i de registre. Informació a les famílies.

- Com avaluem?
- Com feim els registres?
- Quins instruments ens serveixen per avaluar?
- Com informam les famílies?

D.4. Programacions didàctiques. *(Formen part de la PGA) <sup>(3)</sup><sup>(4)</sup>*

D.5. Projectes, plans o programes específics.

- Especificar si el centre té algun projecte, pla o programa específic i propi. Han de ser projectes, plans o programes específics que estiguin fonamentats en les línies de centre i que es realitzen durant diversos cursos.

**E. Àmbit d'inclusivitat** *(equivalent al Pla d'Atenció a la Diversitat)*

E.1. Mesures ordinàries i específiques de suport.

- Organització dels professionals, dels materials, dels espais...

E.2. Coordinació amb l'EAP.

- Quin treball de coordinació es du a terme amb l'EAP? (Es concretarà anualment en el Pla d'actuació de centre.)

E.3. Coordinació amb els serveis externs (serveis socials, salut...).

- Quines coordinacions té establertes el centre amb els serveis socials del municipi?
- Existeix una coordinació amb els serveis de salut?
- Estan planificades altres coordinacions amb altres serveis externs al centre? (per exemple, policia tutor...)

E.4. Mesures de promoció de la coeducació i igualtat entre homes i dones.

- Quines mesures de promoció de la coeducació i igualtat entre homes i dones duu a terme el centre?
- Com es fa participar tota la comunitat educativa?

## **F. Àmbit d'acció tutorial i de dinamització de la participació i la col·laboració de la comunitat educativa** *(equivalent al Pla d'Acció Tutorial)*

### F.1. Objectius generals de l'acció tutorial a les aules i al centre.

- Quins objectius generals pretén el centre per a treballar l'acció tutorial?
- I a les aules?

### F.2. Línies de treball amb les famílies.

- Com es fa arribar les famílies la informació?
- Com es fomenta la participació de les famílies?
- Quines reunions col·lectives, tutories individuals es fan al centre? Com s'organitzen?

### F.3. Participació i col·laboració de la comunitat educativa.

- Com participa el centre en actes culturals, lúdics, socials i educatius de l'entorn?
- Com es fomenta la col·laboració i participació de la comunitat educativa?

## **G. Àmbit lingüístic** *(equivalent al Projecte Lingüístic de Centre)*

### G.1. Model lingüístic del centre. <sup>(5)</sup>

- Quin tractament feim de la llengua catalana i de la llengua castellana?
- Quin tractament feim de la llengua estrangera? (Si s'escau)

### G.2. Objectius en relació amb l'aprenentatge de les llengües oficials i amb la normalització lingüística.

### G.3. Ús de la llengua catalana en el centre.

- Com la treballam com a llengua vertebradora de l'activitat educativa en el centre?
- Com s'empra com a llengua de l'àmbit administratiu i de comunicació del centre? <sup>(6)</sup>

### G.4. Ensenyament de les llengües.

- Quins són els plantejaments didàctics?
- Quins criteris metodològics tenim?

G.5. Criteris per a l'atenció específica d'alumnes d'incorporació tardana i les seves famílies.

- Com atenem els alumnes i famílies amb desconeixement de llengua catalana?
- Com atenem els alumnes i famílies amb desconeixement de la llengua catalana i de la castellana?

## **H. Pla de contingència i autoprotecció**

H.1. Resposta a situacions de contingència.

H.2. Pla d'autoprotecció amb els mecanismes i mitjans disponibles per fer front a qualsevol incidència que afecti la seguretat de les instal·lacions del centre.

Organització de simulacre.

## **I. Procediment i mesures de seguiment, de revisió i difusió del projecte educatiu de centre <sup>(7)</sup>**

I.1. Organització del seguiment i la revisió del PEC.

I.2. Mesures per a la seva difusió.

## H. Notes

(1) Pla específic de coordinació entre primer i segon cicle d'educació infantil.

*Annex 2 de les Orientacions per a l'avaluació als centres de primer cicle d'educació infantil de la xarxa pública i de la xarxa complementària de les Illes Balears.*

(2) Model de Carta de compromís. *(Pàgina web del DIE)*

(3) Decret 4/2023, de 13 de febrer, pel qual s'aprova el reglament orgànic de les escoles infantils públiques, els col·legis d'educació primària, els col·legis d'educació infantil i primària, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb ensenyaments elementals de música, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària i els instituts d'educació secundària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 21, de 16 de febrer de 2023) / Decret 42/2025, de 1 d'agost, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de l'Educació Secundària Obligatoria a les Illes Balears i es modifica el Decret 4/2023, de 13 de febrer. (BOIB núm. 103, de 4 d'agost de 2025)

### **Article 12. Concreció curricular**

1. La concreció curricular s'entén com un conjunt de decisions sobre els diferents elements del currículum, que pretenen donar resposta, des de la pròpia realitat del centre escolar, a la formació integral de l'alumnat i assegurar la coherència del conjunt d'actuacions del professorat.

2. Totes les decisions adoptades en relació amb la concreció curricular s'han d'orientar a facilitar el desenvolupament i la consecució de les competències establertes per part de tot l'alumnat del centre.

3. La comissió de coordinació pedagògica dels centres públics ha de coordinar l'elaboració i les modificacions de la concreció curricular d'acord amb el currículum oficial, el projecte educatiu, els criteris establerts pel claustre i les propostes formulades pels equips docents i els àmbits o departaments de coordinació didàctica o de família professional.

4. La concreció curricular i les modificacions anuals d'aquesta les ha d'avaluar i aprovar el claustre del professorat.

### **Article 14. Programacions didàctiques**

1. La programació didàctica és l'instrument de planificació, desenvolupament i avaluació de cada àrea, matèria, àmbit o mòdul. És el nexa entre la concreció curricular del centre i la programació d'aula que ha d'aplicar el docent en la tasca diària. **Les programacions didàctiques formen part de la programació general anual.**

2. En els ensenyaments d'educació infantil i educació primària, cada equip docent o equip de cicle, i en l'ESO, batxillerat i formació professional cada àmbit o departament de coordinació didàctica o de família professional, ha d'elaborar la programació

didàctica corresponent a les àrees, matèries, àmbits o mòduls que tengui encomanats, en aplicació de la concreció curricular del centre.

3. Les programacions didàctiques de cada àrea, àmbit, matèria o mòdul han d'incloure, com a mínim, els elements següents:

a) Vinculació amb l'àrea, àmbit, matèria o mòdul per a tot el curs.

b) Els sabers bàsics seqüenciats i temporalitzats per a cada curs o nivell, organitzats en unitats de programació.

c) Processos i instruments d'avaluació i sistema de qualificació.

d) Estratègies didàctiques i metodològiques: organització, recursos, agrupaments, criteris per a l'elaboració de situacions d'aprenentatge o d'altres activitats que es considerin necessàries.

e) Actuacions generals d'atenció a les necessitats individuals.

f) Concreció dels elements transversals establerts en el projecte educatiu.

g) Activitats complementàries.

Decret 40/2025, d'1 d'agost, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de l'educació infantil a les Illes Balears (BOIB núm. 102 de 2 d'agost)

Article 18

### *Programacions didàctiques*

- 1. La programació didàctica ha de ser l'instrument de planificació curricular específic per desenvolupar el procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes per a cada una de les àrees de cada curs i cicle.*
- 2. Els equips de cicle han de desenvolupar el currículum establert en aquest Decret mitjançant la programació didàctica, tenint en compte el desenvolupament de les competències clau de l'educació infantil, establertes a l'annex 1 d'aquest Decret; els principis pedagògics, establerts a l'article 6 d'aquest Decret; les orientacions metodològiques, establertes a l'annex 5 d'aquest Decret, i les orientacions per a l'avaluació de l'etapa, establertes a l'annex 6 d'aquest Decret. En els centres privats, concertats i no concertats, correspon a la titularitat del centre designar la persona responsable d'elaborar les programacions didàctiques.*
- 3. Les programacions didàctiques de cada àrea han d'incloure, com a mínim, els elements següents:*
  - a. Les competències específiques i els criteris d'avaluació de l'àrea per a tot el curs.*
  - b. Els sabers bàsics seqüenciats i temporitzats per a cada curs o nivell, organitzats en unitats de programació.*
  - c. Els processos i instruments d'avaluació.*
  - d. Les estratègies didàctiques i metodològiques: organització, recursos, agrupaments, criteris per a l'elaboració de situacions d'aprenentatge i activitats que es considerin necessàries.*
  - e. Les actuacions generals d'atenció a les necessitats individuals.*
  - f. La concreció dels elements transversals establerts en el projecte educatiu.*
  - g. Les activitats complementàries.*
  - h. Els mecanismes de revisió, avaluació i modificació de les programacions didàctiques.*
- 4. Els mestres i professionals educadors han de desenvolupar la seva activitat docent d'acord amb les programacions didàctiques.*
- 5. Les programacions didàctiques són responsabilitat única de tots els membres de l'equip docent. Els equips docents poden acordar adaptacions respecte de la programació didàctica establerta per donar resposta a les necessitats educatives dels alumnes. En els centres privats, concertats i no concertats, el director, a instàncies de la titularitat del centre, ha de designar la persona responsable de conèixer i coordinar les adaptacions que es puguin proposar.*
- 6. A final de curs s'ha d'avaluar el desenvolupament de les programacions didàctiques i introduir-hi les modificacions que correspongui en vista a la programació del curs següent.*
- 7. Cada centre ha d'informar als alumnes i als seus pares o tutors legals del contingut de les programacions didàctiques, utilitzant els procediments que consideri més adequats d'acord amb les característiques i necessitats del centre.*
- 8. **Les programacions didàctiques han de ser públiques i formen part de la programació general anual.** D'acord amb l'article 55.c) de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, és un dret de les famílies conèixer les programacions didàctiques i els criteris d'avaluació.*

- (4) Enllaç al model de programació didàctica del Servei d'Ordenació de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa:

[https://intranet.caib.es/sites/lomloe/ca/programacions\\_didactiques/](https://intranet.caib.es/sites/lomloe/ca/programacions_didactiques/)

- (5) La llengua catalana ha de ser emprada com a llengua d'ensenyament i aprenentatge com a mínim en la meitat de l'horari escolar, d'acord amb l'article 2 del Decret 92/1997, de 4 de juliol, que regula l'ús i l'ensenyament de i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, en el centres docents no universitaris de les Illes Balears (BOCAIB núm. 89, de 17 de juliol). I d'acord amb els principis de l'art. 135.3 de la Llei d'educació de les Illes Balears.
- (6) Sol·licitud famílies comunicació en castellà. Art. 15 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- (7) Decret 4/2023 de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic de les escoles infantils públiques, els col·legis d'educació primària, els

col·legis d'educació infantil i primària, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb ensenyaments elementals de música, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària i els instituts d'educació secundària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. (BOIB núm. 21 de 16 de febrer)

*Article 10 Projecte educatiu del centre*

*(...) 15. Com a mínim cada quatre anys, els centres estan obligats a dur a terme la revisió i, si escau, la modificació del projecte educatiu amb la participació de tota la comunitat educativa.*