

**INSTRUCCIÓ 2/2026 PER LA QUAL ES REGULA EL PROCÉS
DE SELECCIÓ DE CENTRES PER IMPLEMENTAR EL SERVEI
INTEGRAL D'APRENENTATGE EN MATÈRIA DE REFORÇ I
D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL DESTINAT
A ALUMNAT, DOCENTS, FAMÍLIES I SERVEIS
D'ORIENTACIÓ DE 4T CURS D'ESO A CENTRES
SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS**

Palma, GENER de 2026



**Conselleria d'Educació
i Universitats**

Direcció General de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdcb0ad0629da3>

CSV: bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdcb0ad0629da3

Pàgina 1/12



Índex

1. Àmbit d'actuació	3
2. Finalitat	3
3. Organització i funcionament	3
3.1. Destinatari	3
3.2. Canal d'execució	4
3.3. Recursos	4
3.4. Criteris de selecció	7
4. Responsabilitats de l'empresa que gestiona el servei	8
5. Coordinació del programa	8
6. Normativa	9
Annex 1	11





Instrucció 2/2026 de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa per la qual es regula el procés de selecció de centres per implementar el servei integral d'aprenentatge en matèria de reforç i d'orientació acadèmica i professional destinat a alumnat, docents, famílies i serveis d'orientació de 4t curs d'ESO a centres sostinguts amb fons públics dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats de les Illes Balears

**Primer
Àmbit d'actuació**

Aquesta instrucció està adreçada a centres docents sostinguts amb fons públics dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats de les Illes Balears que imparteixen 4t curs d'Educació Secundària Obligatòria.

**Segon
Finalitat**

La finalitat del servei integral d'aprenentatge en matèria de reforç i d'orientació acadèmica i professional destinat a alumnat, docents, famílies i serveis d'orientació de 4t curs d'Educació Secundària Obligatòria (ESO) a centres sostinguts amb fons públics dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats de les Illes Balears és la implementació d'un model integral, modular i flexible d'orientació, estructurat en tres blocs principals:

- a) Diagnòstic inicial de l'alumnat (autoconeixement, interessos, necessitats).
- b) Planificació personalitzada d'itineraris formatius i professionals.
- c) Implementació de sessions sistematitzades en horari de tutoria.

A més, com a complement al servei descrit, també es realitzarà un subministrament, per part de l'empresa adjudicatària, de materials d'aula impresos i digitals que serviran com a suport per a l'accés a un conjunt de serveis, recursos i propostes educatives orientades a l'orientació acadèmica i professional.

**Tercer
Organització i funcionament**

3.1. Destinatari

El grup diana per a aquest projecte pilot serà l'alumnat de 4t d'ESO. D'acord amb el pressupost disponible i el preu de mercat consultat a diverses empreses del sector, el nombre d'alumnes que participaran en el programa pilot seran 2.500 estudiants de 4t d'ESO. El nombre de centres podrà variar en

3

C/ del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 77 79
dgpiadme.caib.es





funció del nombre d'unitats de 4t d'ESO de cada centre. Hi podrà haver centres pilot a les diferents illes de la comunitat autònoma.

3.2. Canal d'execució

El servei es prestarà en línia en centres sostinguts amb fons públics dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats de les Illes Balears on s'imparteix 4t curs d'Educació Secundària Obligatòria (ESO).

3.3. Recursos

El projecte educatiu comptarà amb els recursos següents:

- Materials d'aula impresos i digitals
- Plataforma digital pedagògica amb continguts i eines adaptades al curs escolar corresponent.

3.3.1. En relació amb l'alumnat

a) Plataforma digital pedagògica amb materials i eines per a alumnat de 4t d'ESO. Els quaderns digitals (l'adjudicatari els ha de proporcionar també en format imprès) inclouran almenys dos blocs principals:

- Un bloc amb les activitats a treballar a l'aula:
 - Autoconeixement i desenvolupament personal.
 - Orientació acadèmica i professional: itineraris educatius, opcions acadèmiques i professionals.
 - Estudis superiors: accés a la universitat i formació professional (pàgines web, xerrades).
 - Beques, ajuts i recursos disponibles.
 - Sortides professionals i incorporació al món laboral.
 - Procés de presa de decisions.
 - Desenvolupament de les *soft skills*.
- Un bloc amb activitats d'ampliació o complementàries:
 - Debats guiats sobre decisions vocacionals.
 - Estudis de cas sobre trajectòries professionals reals.
 - Anàlisi de perfils professionals de l'entorn local o global (estudis de mercat)
 - Simulació d'entrevistes de treball o processos de selecció.
 - Disseny d'un projecte personal o professional.
 - Presentacions orals sobre interessos, talents o metes.
 - Projectes interdisciplinaris que integrin continguts de tutoria amb diferents matèries.





- b) Test d'autoavaluació dels coneixements adquirits durant el curs.
- c) Test anual d'orientació avançada: cada alumne disposarà d'un test per any adaptat a l'estat de maduresa de l'edat corresponent que permetrà estimar qüestions com interessos professionals, habilitats, itineraris acadèmics i professionals preferits, etc.

3.3.2. En relació als orientadors

- a) Guies per a orientadors: una guia amb propostes per dissenyar el Pla d'orientació del centre, tenint en compte els principals agents de la comunitat educativa: alumnat-docents-famílies, i, per tant, configurat en tres grans blocs: alumnat, docents i famílies. Cada bloc ha de disposar, com a mínim de: objectius, desafiaments, accions (activitats i estratègies per treballar cada aspecte), *checkout* i metacognició. Al seu torn, la guia ha d'estar disponible per descarregar en format PDF i processador de textos (docx, odt).

Continguts mínims de la Guia d'Orientació:

Per a l'alumnat:

- a) L'autoconeixement, la identificació i el desenvolupament d'habilitats i competències de l'alumnat.
- b) Autoconeixement i identificació de les habilitats i les competències en l'alumnat.
- c) Desenvolupament de les habilitats i les competències necessàries per assolir els objectius educatius i professionals de l'alumnat
- d) L'elaboració del pla d'acció individual de cada estudiant: el joc de les fites, anàlisi de casos, estratègies de pensament per al desenvolupament de l'autoregulació, dilemes ètics.
- e) El suport emocional i el benestar mental: eines per reduir l'ansietat i l'estrès en la presa de decisions.
- f) L'exploració i l'elecció d'opcions acadèmiques i professionals per a la presa de decisions: visita a empreses, investigar sobre diferents professions, cinefòrum. Identifica els teus interessos i aspiracions, *Visual Thinking*, roda d'interessos.
- g) Les experiències i pràctiques laborals: estratègies per potenciar la responsabilitat, la creativitat, la motivació i la cultura de l'esforç, desenvolupant habilitats clau, traçant rutes professionals.
- h) La preparació per a l'accés a estudis superiors: preparació de les sol·licituds i les proves d'accés a estudis superiors





Per als docents:

1. La col·laboració en l'acció tutorial amb l'equip d'orientació. Col·laboració entre l'equip d'orientació i l'equip de tutors.
2. La importància de la comunicació col·laborativa amb docents i tutors. Estratègies i eines.

Per a les famílies:

1. La informació a les famílies.
2. L'atenció individualitzada a les famílies: reunions amb famílies, consells per establir una comunicació fluida amb les famílies.

- b) Repositori de materials, activitats, eines i recursos per a orientadors (tant digitals com impresos).
- c) Cursos de formació associats als materials i recursos especificats a les guies d'orientació certificant a partir d'un 80 % de continguts de la formació visualitzats. Possibilitat de descarregar el certificat o diploma del curs des de la plataforma.
- d) Acompanyament pedagògic per facilitar la implementació del servei. Format per un equip de professionals especialitzats en orientació acadèmica i professional, l'acompanyament es presta de forma proactiva, fent un seguiment del treball que es realitza als centres, i reactiva, atenent els dubtes i necessitats que plantegin els orientadors. El servei d'acompanyament es presta de forma eficaç i remota: videoconferència, telèfon o correu electrònic.
- e) Accés a dades i informació del progrés dels estudiants mitjançant un informe individualitzat, i seguiment dels resultats dels tests d'orientació avançada realitzats per tots els alumnes del centre.
- f) Valoració inicial per complementar la diagnosi prèvia d'estat de situació del centre en matèria d'Orientació Acadèmica i Professional, així com per enriquir l'avaluació final.

3.3.3. En relació als docents

- a) Guies per a docents amb propostes didàctiques per curs: Inclou propostes per dissenyar activitats d'orientació a l'aula que van associades als quaderns digitals que rep l'alumnat.
- b) Repositori de materials, activitats, eines i recursos per a docents.

C/ del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 77 79
dgpiadme.caib.es

6





- c) Cursos de formació associats als materials i recursos especificats a les guies d'orientació certificant a partir d'un 80 % de continguts de la formació visualitzats. Possibilitat de descarregar el certificat o diploma del curs des de la plataforma.
- d) Acompanyament pedagògic per facilitar la implementació del servei. Format per un equip de professionals especialitzats en orientació acadèmica i professional, l'acompanyament es presta de forma proactiva, fent un seguiment del treball que es realitza als centres, i reactiva, atenent els dubtes i necessitats que plantegin els docents. El servei d'acompanyament es presta de forma eficaç i remota: videoconferència, telèfon o correu electrònic.
- e) Accés a dades i informació del progrés dels estudiants mitjançant un informe individualitzat i seguiment dels resultats dels tests d'orientació avançada realitzats per tots els alumnes del centre.

3.3.4. En relació a les famílies

- a) Continguts per a la participació de famílies (tallers, *pòdcasts*, articles):
 - Orientació acadèmica i professional: itineraris educatius, opcions acadèmiques i professionals.
 - Estudis superiors: accés a la universitat i formació professional (pàgines web, xerrades).
 - Beques, ajuts i recursos disponibles.
 - Comunicació entre famílies i fills.

3.4. Criteris de selecció

Per tal de seleccionar els centres participants en el programa pilot de cara al que resta de curs 2025-2026, amb possibilitat de pròrroga el curs 2026-2027, s'estableixen els criteris de selecció següents:

- a) Alumnat NESE matriculat a 4t d'ESO del centre educatiu en el curs 2024-2025:
 - Entre 5 % i 9,9 % de l'alumnat: 1 punt.
 - Entre 10 % i 15 % de l'alumnat: 2 punts.
 - Més del 15 % de l'alumnat: 3 punts.
- b) Taxa d'índex socioeconòmic i cultural (ISEC):





- Entre 0,01 i 0,5: 1 punt.
 - Entre -0,49 i 0: 2 punts.
 - Entre -1,5 i -0,5: 3 punts.
- c) Percentatge d'idoneïtat:
- Entre 85 % i 95 %: 1 punt.
 - Entre 75 % i 84,99 %: 2 punts.
 - Menys del 75 %: 3 punts.

Es cobriran les places disponibles en funció de les puntuacions obtingudes fins esgotar les 2.500 places. En cas d'empat a punts entre dos o més centres, se seleccionarà el centre per ordre d'inscripció.

La sol·licitud s'haurà de fer via Finestra Electrònica de Lluïa → Servei d'Inclusió per a la Comunitat Educativa → Sol·licitud Programa Pilot Orientació. El termini és des de dia 29 de gener fins al 4 de febrer de 2026 i s'ha d'enviar l'Annex 1 adjunt emplenat.

Les llistes provisionals es publicaran al web del Servei d'Inclusió per a la Comunitat Educativa dia 9 de febrer. Els centres tindran 48 hores des de la publicació per tal de fer al·legacions mitjançant la mateixa via que les sol·licituds (Finestra Electrònica de Lluïa).

Dia 12 de febrer es publicaran les llistes definitives de centres admesos al programa.

Quart

Responsabilitats de l'empresa que gestiona el servei

Les obligacions per part de l'adjudicatari són:

- a) Implantar el servei en els centres seleccionats en coordinació amb el Servei promotor de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- b) Proveir el material imprès, digital i audiovisual especificat en els centres especificats.
- c) Assegurar el suport tècnic i pedagògic continu.
- d) Garantir la protecció de dades personals conforme al RGPD.

Cinquè

Coordinació del programa

Aquest servei està coordinat pel Servei d'Inclusió per a la Comunitat Educativa, en col·laboració amb el Servei de Digitalització.

C/ del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 77 79
dgpiadme.caib.es

8





Els centres docents que hi participin es comprometen a:

- a) Lliurar i facilitar la informació requerida a la persona responsable del Programa.
- b) Participar a les sessions de seguiment que es duguin a terme per fer un correcte seguiment del servei.
- c) Realitzar una valoració a final de curs del programa.

Adreça de contacte: sice@ibeducacio.eu

Sisè Normativa

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, recull l'autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió econòmica dels centres.

La Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

La Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP).

El Reial decret 1112/2018, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions del sector públic.

La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears regula en l'article 140 l'educació inclusiva i en el 141 estableix que tot l'alumnat és subjecte d'atenció educativa inclusiva.

El Decret 39/2011, de 29 d'abril, regulador de l'atenció a la diversitat i de l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.

La Resolució de 2025 de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa regula les mesures i suports per a l'atenció inclusiva i estableix el marc del Disseny Universal per a l'Aprenentatge (DUA) com a referència per a la planificació educativa.

La Instrucció 30/2025 estableix l'organització i funcionament dels Equips d'Orientació i Suport a l'Aprenentatge (EOSA), que reforcen la detecció, valoració i acompanyament de l'alumnat, així com la coordinació amb famílies i serveis externs.

C/ del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 77 79
dgpiadme.caib.es

9





El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La directora general

Neus Riera Estarellas

C/ del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 77 79
dgpiadme.caib.es

10



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdb0ad0629da3>
CSV: bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdb0ad0629da3

Pàgina 10/12

Annex 1

MODEL DE SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ PROGRAMA PILOT SERVEI D'ORIENTACIÓ A CENTRES

DESTINACIÓ	SERVEI D'INCLUSIÓ PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA
-------------------	-------------------------------------------------------

SOL·LICITANT

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			

CENTRE EDUCATIU

Nom		Codi de centre	
Domicili		Localitat	
Municipi		Illa	
Telèfon		Correu electrònic	
Núm. Unitats 4t ESO		Núm. alumnes 4t ESO	

SOL·LICITUD

EXPÒS:
<p>Que el centre educatiu que represento, sostingut amb fons públics i dependent de la Conselleria d'Educació i Universitats de les Illes Balears, manifesta la seva voluntat de participar en el programa pilot de 4t curs d'Educació Secundària Obligatòria (ESO) enfocat a la regulació del procés de selecció de centres per implementar el servei integral d'aprenentatge en matèria de reforç i d'orientació acadèmica i professional, destinat a l'alumnat, al professorat, a les famílies i als serveis d'orientació.</p> <p>Que el centre considera que el curs de 4t d'ESO és una etapa clau en el procés de presa de decisions acadèmiques i professionals de l'alumnat, i que resulta necessari disposar de mesures específiques de reforç, orientació i acompanyament educatiu.</p> <p>Que el centre disposa de la voluntat i la capacitat organitzativa per col·laborar activament en el desenvolupament del programa pilot, així com en el seu seguiment i avaluació, contribuint a la millora de les pràctiques d'orientació acadèmica i professional.</p> <p>Que la participació en aquest programa pot afavorir una resposta educativa més personalitzada, la implicació coordinada de tots els agents educatius i la prevenció de dificultats acadèmiques i d'abandonament escolar prematur.</p>
SOL·LICIT
Que s'admeti la sol·licitud del centre al qual represento, per participar en el programa pilot de 4t d'ESO destinat a la implementació del servei integral d'aprenentatge en matèria de reforç i d'orientació acadèmica i professional, d'acord amb el que estableix la convocatòria corresponent.

_____, __ de _____ de 2026

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

Instruccions

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

Aquesta sol·licitud s'ha de tramitar obligatòriament per un membre de l'equip directiu del centre.



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdc0ad0629da3>

CSV: bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdc0ad0629da3



Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdb0ad0629da3

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdb0ad0629da3>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 29-01-2026 10:18:01 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Firma amb segell de temps: 29-01-2026 10:18:15 GMT+0100

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2026_glcgugbhga4maiu9olb8m4vflq80rl

Nom del document: Instrucció_02-2026_Programa_orientació_Centres-signat__2026-1769678298330_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 29-01-2026 10:18:12 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 12



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdb0ad0629da3>

CSV: bedc106afec40947cd9e480e13a7d47d04f88ed27b0dee7852fdb0ad0629da3