

**CURS
2026–2027**

2a Reunió Octubre 2026

**Benvinguts!
CONTINUAM...**



**Conselleria d'Educació
i Universitats**

Direcció General de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa



Servei d'inclusió
per a la comunitat educativa

Resolució de mesures i suports 2026-2027

Principals novetats

Canvis en el model de resposta educativa, l'avaluació psicopedagògica, el PEP, les categories NESE, l'escolarització, la coordinació amb les famílies i la protecció de dades.

Objectius de la sessió

Què hauríem de saber i poder aplicar en acabar la presentació?

Comprendre

Identificar els canvis de fons de la resolució i el nou enfocament contextual, preventiu i escalonat.

Aplicar

Traslladar els canvis als processos d'avaluació, al PEP, al GestIB i a la coordinació amb equips docents i famílies.

Protegir

Tractar la informació de l'alumnat amb licitud, minimització, confidencialitat, seguretat i traçabilitat.

Fil conductor

DETECTAR → PLANIFICAR → APLICAR → REVISAR → DOCUMENTAR

Una resolució orientada a la coherència del procés

Índex general de novetats

Set àmbits que concentren els canvis principals.

1	Model inclusiu	Funcionament, context i barreres
2	Mesures i suports	Tres nivells, DUA i altres
3	Avaluació	Procés integral i multidimensional
4	PEP i GestIB	Coordinació, registre i seguiment
5	Categories NESE	Criteris més delimitats
6	Escolarització i PAU	Procediments més precisos
7	Protecció de dades	Nou annex i circuit segur

Del dèficit al funcionament en context

La pregunta clau ja no és només “què té?”, sinó “què necessita per participar i aprendre?”.

Mirada que hem de superar

- Categoria com a punt de partida
- Prova estandarditzada com a evidència principal
- Suport vinculat automàticament al diagnòstic
- Resposta separada del context ordinari
- Decisions poc connectades amb el seguiment

Mirada que es reforça

- Funcionament real de l'alumne
- Barreres i facilitadors dels contextos
- Diversitat de fonts i agents
- Intensitat del suport segons necessitat
- Revisió de l'eficàcia de les mesures

Context + participació + aprenentatge + benestar

Mesures i suports en tres nivells

Un contínuum de resposta, no tres compartiments estancs.

1

UNIVERSALS

Per a tot l'alumnat

Accessibilitat, organització flexible, metodologies inclusives i prevenció de barreres.

2

ADDITIONALS

Temporals i personalitzades

Ajusts complementaris quan les universals no són suficients. Han de tenir objectius i revisió.

3

INTENSIVES

Especialitzades i continuades

Per a necessitats complexes o persistents. Requereixen elevada personalització i coordinació.

Preferentment dins l'aula i els contextos ordinaris

DUA i noves concrecions de la resposta educativa

Dissenyar des de l'inici per reduir la necessitat d'adaptacions posteriors.

Disseny Universal per a l'Aprenentatge

- Múltiples formes d'implicació
- Múltiples formes de representació
- Múltiples formes d'acció i expressió
- Anticipació de barreres
- Accessibilitat dels materials i activitats

Altes capacitats

- Enriquiment horitzontal: mesura addicional
- Enriquiment vertical: mesura intensiva
- Flexibilització parcial o total
- Perfil concret a l'informe
- Atenció a la doble excepcionalitat

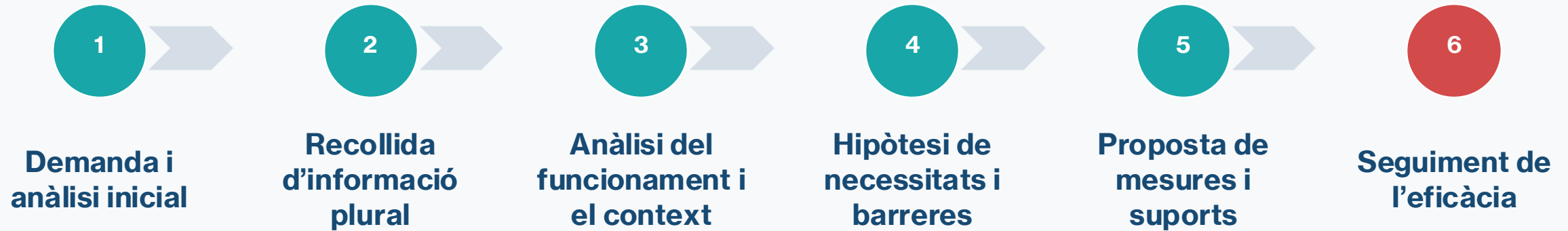
Horari individualitzat

- Mesura excepcional i temporal
- Justificació educativa
- Planificació amb família, equip docent i EOSA
- Registre al PEP
- Durada, objectius i revisió

Planificar abans d'adaptar

Avaluació psicopedagògica: què canvia?

Un procés orientat a prendre decisions educatives, no a produir un document.



Fonts

Alumne, família, professorat, observació, produccions, història escolar, proves, informació social i sanitària pertinent.

Criteri professional

Les proves estandarditzades són complementàries. Cap resultat aïllat justifica per si sol una categoria o una modalitat.

Avaluar per orientar la resposta

Inici immediat i informes externs

Com actuar quan hi ha documentació clínica, social o d'una altra administració.

Inici immediat

L'avaluació es pot iniciar sense esperar l'esgotament formal de totes les mesures quan la naturalesa de les necessitats o la documentació disponible ho justifiquin.

Informes externs

S'han de considerar com una font rellevant, però no substitueixen automàticament l'anàlisi educativa ni determinen per si sols mesures, recursos o modalitat.

Altres comunitats

Si l'informe és vigent, suficient i adequat, es pot evitar repetir tota l'avaluació. Com a referència general, no hauria de superar dos cursos sense canvis significatius.

Integrar la informació, no duplicar processos

Famílies: informar no és demanar consentiment

Cal distingir informació, assabentament, participació i consentiment.

INFORMACIÓ

Explicar el procés, la finalitat, les dades que es tractaran, les mesures proposades i els drets.

ASSABENTAMENT

Acredita que la família ha rebut la informació. No equival necessàriament a conformitat.

PARTICIPACIÓ

Recollir informació, escoltar observacions i facilitar la participació en les decisions educatives.

CONSENTIMENT

Només és la base jurídica quan la normativa l'exigeix per a aquell tractament o actuació concreta.

La comunicació ha de quedar documentada

PEP: coordinació, registre i revisió

El PEP és l'instrument operatiu que connecta necessitats, objectius, mesures i seguiment.

Tutor o tutora

Coordina l'elaboració, informa, registra i valida.

Equip docent

Concreta i aplica les mesures en les àrees i situacions d'aprenentatge.

EOSA / orientació

Assessora, aporta criteri tècnic i acompanya el seguiment.

Família i alumne

Aporten informació i participen en la definició i revisió.

ELABORACIÓ → VALIDACIÓ → APLICACIÓ → AVALUACIÓ TRIMESTRAL → ACTUALITZACIÓ

Canvi significatiu = actualització i nova informació

Categories NESE: ajustaments i precisions

Les categories orienten la resposta, però no substitueixen la descripció funcional.

Incorporació tardana

A partir de 1r de primària.

DGLL

Continuïtat excepcional fins a dos cursos en supòsits delimitats (alumnes que han causat alta com a IT a partir de 5è d'EP).

Vulnerabilitat

Barreres significatives i sostingudes, no només una situació social complexa.

Trastorns emocionals greus

Identificació transitòria més delimitada i intervenció del perfil professional corresponent (psicòleg educatiu).

Pluridiscapacitat

Valoració clínica, funcional i psicopedagògica.

Altes capacitats

Perfil concret i atenció a la doble o triple excepcionalitat.

Descriure necessitats i suports, no només etiquetar

Escolarització, ACS i espais específics

Decisions més delimitades i millor justificades.

ACS

- Possibilitat d'aplicació també al grau bàsic d'FP per a alumnat amb NEE (només en els dos àmbits)
- Vinculació amb el nivell competencial i les necessitats
- Registre, seguiment i revisió
- En IT, límit temporal dins l'educació bàsica

Modalitats específiques

- Perfils destinataris més delimitats
- Justificació de la intensitat de suport
- Participació de la família
- Revisió de la modalitat
- Coordinació entre serveis i centres

Espais específics

- Regulació diferenciada d'ASCE, UEECO i altres espais
- Procediments de derivació
- Requisits documentals
- Seguiment compartit
- Retorn o transició planificada

La modalitat és una decisió educativa revisable

ANNEX 5 · RECORDAU!

PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD DE MESURES I SUPORT A LA PAU



- Alta d'alumnat NESE fins al 31 de gener de 2027 (Batxillerat i CFGS).
- Els informes de gabinets externs seran considerats si aquests són presentats durant el primer trimestre del curs.
- Si l'alumnat està pendent d'un informe dels serveis de salut: l'alta es podrà formalitzar en rebre la resolució corresponent, sempre que la derivació s'hagi fet el curs anterior.

ANNEX 5 · En què s'ha de basar la decisió de flex. de la correcció ortogràfica?

La flexibilització en la correcció no depèn de la categoria NESE, sinó de l'impacte funcional.

EVIDÈNCIES OBJECTIVES



ANÀLISI INDIVIDUALITZADA



DECISIÓ EDUCATIVA

SIGNIFICATIVA

Impacte rellevant sobre l'expressió escrita

PERSISTENT

Dificultats mantingudes en el temps

DOCUMENTADA

Justificada amb evidències i valoració psicopedagògica

La categoria NESE no comporta automàticament l'aplicació d'una flexibilització en la correcció ortogràfica

PEP ACI A BATXILLERAT - PAU

ABANS

PEP BATXILLERAT - PAU – alumnat amb doble excepcionalitat

- Inclou adaptacions específiques per a la PAU (Proves d'Accés a la Universitat).
- Recull les mesures i suports derivats de la doble excepcionalitat (altes capacitats + necessitats educatives).
- Manté la coherència amb el model d'ESO, però incorpora l'apartat d'adaptacions PAU.

ARA

PEP BATXILLERAT – Que inclou alumnat amb Altes Capacitats Intel·lectuals

- Reuneix les mesures i suports universals i addicionals per a l'alumnat amb altes capacitats.
- Centrat en estratègies metodològiques i organitzatives que afavoreixen el desenvolupament del potencial intel·lectual.
- Ni opta a mesures de suport a la PAU ni a mesures intensives al Batxillerat.

Protecció de dades: per què és un tema central?

L'orientació tracta dades especialment sensibles i ha de poder justificar cada accés, ús i comunicació.

LICITUD

Base jurídica adequada

FINALITAT

Ús educatiu determinat

MINIMITZACIÓ

Només dades necessàries

EXACTITUD

Informació actualitzada

CONSERVACIÓ

Termini justificat

SEGURETAT

Accés i transmissió protegits

CONFIDENCIALITAT

Deure professional

RESPONSABILITAT

Poder demostrar el compliment

Dada sensible = criteri reforçat, no bloqueig

Base jurídica: quan cal consentiment?

En les funcions educatives ordinàries, la regla general no és demanar consentiment.

Tractament vinculat a la funció educativa

La base jurídica habitual és el compliment d'una obligació legal o l'exercici d'una missió d'interès públic. Això permet tractar les dades necessàries per identificar necessitats, planificar suports, avaluar i garantir la continuïtat educativa.

Quan el consentiment sí pot ser necessari

Quan el tractament no queda emparat per la funció educativa ni per una altra base jurídica. Ha de ser lliure, específic, informat i inequívoc. No s'ha d'utilitzar per legitimar actuacions obligatòries.

Pregunta de control: “Necessitam aquesta dada per complir una funció educativa atribuïda per la normativa?”

Circuit segur de la informació

Abans de recollir, compartir o arxivar, aplica aquest circuit de sis passes.



Regla pràctica

Si no podem justificar la finalitat, la necessitat, les persones destinatàries i el canal, no hem de compartir la informació.

Accés per necessitat de conèixer

Accés, còpies i comunicació a les famílies

L'accés no és indiscriminat: s'ha de ponderar el dret d'accés i els drets de terceres persones.

Accés

- Verificar identitat i legitimació
- Delimitar l'objecte de la petició
- Facilitar dades de l'alumne que pertocuin
- Aplicar el procediment establert
- Deixar constància de l'actuació

Còpies

- Lliurar còpia de l'informe quan correspongui
- Evitar dades innecessàries de tercers
- Dissociar o ocultar informació protegida
- Emprar un canal segur
- Registrar el lliurament

Límits

- Dades d'altres alumnes o famílies
- Informació no pertinent
- Notes internes no integrades en l'expedient, segons naturalesa
- Informació sotmesa a un règim específic
- Risc per a drets de tercers

Accés sí, però amb verificació i minimització

GestIB, correu i documentació: bones pràctiques

La seguretat depèn tant de l'eina com de l'ús que en feim.

SÍ

- Registrar la informació educativa en els espais habilitats del GestIB.
- Usar comptes i canals corporatius.
- Comprovar destinataris i adjunts abans d'enviar.
- Compartir només amb professionals que hi intervenen.
- Bloquejar la sessió i custodiar els dispositius.
- Aplicar noms de fitxer neutres i evitar dades al títol.

Canal corporatiu + accés restringit + traçabilitat

NO

- Enviar informes per missatgeria personal.
- Desar còpies en núvols o USB particulars.
- Incloure dades de salut en l'assumpte del correu.
- Fer llistes visibles amb categories NESE.
- Imprimir sense controlar recollida i destrucció.
- Reutilitzar informació per a finalitats diferents.

La seguretat depèn tant de l'eina com de l'ús que en feim.

Incidències i exercici de drets

Què ha de fer el centre quan hi ha una petició o una possible vulneració?

Exercici de drets

1. Registrar la petició
2. Verificar identitat i representació
3. Traslladar-la al responsable del tractament
4. Respondre dins el termini aplicable
5. Informar sobre reclamació i DPD

Possible bretxa de dades

1. Contenir l'incident
2. No esborrar evidències
3. Informar immediatament la direcció
4. Activar el circuit amb el responsable i el DPD
5. Documentar fets, dades i mesures

Exemples que s'han de comunicar

Correu enviat a una persona errònia, pèrdua d'un informe, accés indegut al GestIB, documentació deixada en un espai públic, adjunt amb dades no pertinents o dispositiu sostret.

No ocultar l'incident: comunicar-lo amb rapidesa al responsable directe en matèria de protecció de dades (pot ser el director del centre).

ANNEX 6 – Protecció de les dades personals

Objecte i àmbit d'aplicació

Regula el tractament de dades personals en totes les accions previstes a la Resolució, d'acord amb el RGPD, la LOPDGDD, la LOE i la normativa autonòmica de protecció i seguretat de la informació.

Responsables del tractament

- Centres educatius sostinguts amb fons públics: la direcció és responsable del tractament de les dades del centre, i en segona instància els professionals del centre que tracten aquestes dades.
- Tractaments transversals: responsabilitat dels directors generals de les àrees educatives.

Finalitat i licitud del tractament

- Dades tractades per a: detecció, avaluació, identificació de NESE, planificació i seguiment de mesures i modalitat d'escolarització.
- Només es poden tractar les dades necessàries per a la funció educativa i orientadora.
- Base jurídica: obligació legal o interès públic.

Davant qualsevol petició o possible vulneració de dades personals: comunicar-ho amb rapidesa al responsable directe del tractament o al Delegat de Protecció de Dades. Delegada de protecció de dades dels centres públics

[\(dpdedu@sgtedu.caib.es\)](mailto:dpdedu@sgtedu.caib.es)

Els centres concertats han d'anomenar el seu propi DPD.

ANNEX 6 – Protecció de les dades personals

Principis aplicables

- Dades adequades, pertinents i limitades a la finalitat.
- Exactitud i actualització.
- Prohibició d'ús per a finalitats incompatibles.

Comunicació de dades

- Només a destinataris legítims i quan sigui necessari per a les finalitats de la Resolució.
- Comunicacions limitades a dades adequades i pertinents.

Informació i exercici de drets

- Informació clara i accessible (arts. 13 i 14 RGPD).
- Drets: accés, rectificació, supressió, limitació, oposició, portabilitat.
- Possibilitat de reclamació davant l'Agència Estatal de protecció de dades (**AEPD**)

Les dades s'han de conservar només el temps imprescindible i tot el personal està subjecte al **deure de confidencialitat**.

ANNEX 7 – Documentació associada a la Resolució

Document	Qui signa?	Arxiu/gestió	Canvis significatius
Doc02 – Demanda d'intervenció	Tutor/a i membre de l'EOSA	Carpeta de treball d'orientació (amb el Doc03 i Doc04)	Canvi en el requadre de confidencialitat
Doc03 – Comunicació de la demanda; dins Doc 02)	Pares o representants legals	Carpeta de treball d'orientació.	Incorpora un assabentat del tractament de dades
Doc04 – Informació sobre protecció de dades (dins Doc02)	Pares o representants legals	Carpeta de treball d'orientació. Còpia a la família.	Nou document
Doc05 – Declaració responsable d'informació a l'altre tutor	Pares o representants legals	Carpeta de treball d'orientació	Sense canvis
Doc06 – Consentiment per al tractament de dades de salut procedents de serveis o gabinets privats	Pares o representants legals	Carpeta de treball d'orientació	Nou document. A signar en el cas d'haver de tractar dades de gabinets o serveis privats. Requereix consentiment.

ANNEX 7 – Documentació associada a la Resolució

Document	Qui signa?	Arxiu/gestió	Canvis significatius
Doc07 – Informe psicopedagògic i social	Orientador/a i/o PSC. Pares o representants legals (signatura assabentament a doc annexat)	Original a l'expedient, còpia a orientació i família, annexat al GestIB a dades complementàries NESE	Canvis en requadre confidencialitat. No requereix consentiment però cal deixar constància documental a través de l'assabentament.
Doc08 – Dictamen de modalitat d'escolarització	Orientador/a (Conformitat de la família o representants legals)	Original a l'expedient, còpia a la carpeta de treball, al SICE i al GestIB	Canvis en requadre confidencialitat. Selecció diferenciada de modalitat i ordre de preferència.
Doc09 – Sol·licitud d'informació o derivació a pediatria o a metge de família	Orientador/a, PSC o psicòleg educatiu	Carpeta de treball d'orientació/PSC	Sense canvis
Doc10 – Informació sobre protecció de dades personals CAPDI	Pares o representants legals	Carpeta de treball d'orientació	Nou protocol i acord marc (pendent de signatura de Sanitat)

PROCÉS DE CANVI DE MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ

Novetats de cara a les propostes per al curs escolar 2026-2027

La Instrucció regula el procés de:

- Canvi de modalitat d'escolarització d'ordinària cap a modalitats d'educació especial (CEE / ASCE / UEECO)
- Canvi de modalitat d'educació específica cap a modalitat ordinària

Revisa el requisits previs per a realitzar la proposta de canvi de modalitat.

Fixa el calendari d'actuacions prèvies a realitzar la proposta.

PROCÉS DE CANVI DE MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ

Elements a tenir en compte

- El canvi de modalitat específica és una mesura d'alta intensitat i excepcional
- El canvi de modalitat és revisable i reversible.
- El canvi de modalitat o la proposta d'escolarització a modalitats específiques s'ha de realitzar amb la participació de tots els agents implicats (equips docents, equips especialitzats, família) i amb evidències que les mesures dissenyades i aplicades per afavorir la presència, participació i aprenentatge de l'alumne no donen resposta a les seves necessitats.

PROCÉS DE CANVI DE MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ

Requisits per a la proposta de canvi de modalitat

Educació especial Infantil (EEI)

L'alumne ha de complir els 5 anys abans del 31 de desembre, de l'any natural en el qual es fa la proposta.

L'alumne ha d'haver estat escolaritzat com a mínim un curs acadèmic a l'etapa d'educació infantil.

Les NEE que presenta han de ser de caràcter greu i permanent associades a:

- DI greu o profunda
- TEA grau III
- Pluridiscapacitat
- Acreditar malalties degeneratives amb afectació de dos o tres àrees de desenvolupament.

Educació especial bàsica (EEB)

L'alumne ha realitzat una permanència extraordinària a l'etapa d'educació infantil o un curs a l'etapa d'educació bàsica obligatòria.

Les NEE que presenta són de caràcter greu i permanent associades a:

- Discapacitat intel·lectual moderada o greu.
- Pluridiscapacitat.
- Trastorn de l'espectre autista de grau II o III.

En tots els casos al GestIB cal adjuntar:

Informe mèdics, clínics o de serveis socio-sanitaris o especialitzats que acreditin les NEE de l'alumne.

Informe psicopedagògic actualitzat

Pla educatiu personalitzat actualitzat

Dictamen signat amb conformitat per part de la família.

En tots els casos:

Cal haver implementat mesures i exhaurit els recursos disponibles per part de l'Administració (haver sol·licitat la intervenció d'EE i/o UVAI el curs que es sol·licita el canvi o amb anterioritat).

Documentació presentada segons calendari d'actuacions de la Instrucció.

PROCÉS DE CANVI DE MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ

Requisits per a la proposta de canvi de modalitat

Modalitat específica cap a modalitat ordinària

Informe d'avaluació psicopedagògica i social actualitzat.

Dictamen signat amb conformitat per part de la família

Pla educatiu personalitzat actualitzat.

Documentació presentada segons calendari d'actuacions de la Instrucció.

En aquests casos

Valoració de la proposta per part de:

- SICE
- Servei d'escolarització

Cinc criteris per orientar la decisió

Aspectes clau que cal recordar

01

Decisions basades en evidències

02

Coordinació entre centres

03

Acompanyament a les famílies

04

Caràcter excepcional de les modalitats específiques

FINALITAT

Presència · Participació · Benestar · Progrés

Una escolarització específica revisable i reversible

Novetats i claus del procediment

POSSIBILITAT DE CANVI

Educació especial



Modalitat ordinària

01
Propostes més ajustades i personalitzades, amb selecció per separat de les modalitats específiques

02
Incorporacions progressives

03
Potenciació de les modalitats UEECO i combinada

04
Valoració periòdica de la idoneïtat

Les famílies, al centre del procés

Més informació i acompanyament: garanties reforçades

INFORMACIÓ

ACOMPANYAMENT

PARTICIPACIÓ



Garanties reforçades
durant tot el procés

01

Reunions conjuntes entre centres

02

Visites als centres de destí

03

Portes obertes als CEE i UEECO

04

Actes obligatòries i coordinació professional

05

Participació activa de les famílies

Fases del procés · 1–3

De la valoració inicial a la previsió de places

1**1R TRIMESTRE**

Valoració inicial

- Canvi cap a modalitat específica: possibilitat d'assessorament dels CEE o dels professionals amb funció CRS, si el centre en disposa.
- Canvi cap a ordinària: possibilitat de contactar amb centres ordinaris per valorar la proposta.

2**DURANT EL PROCÉS**

Informació i acompanyament a famílies

- Presentació de la proposta amb o sense acompanyament del centre de destí.
- Visites: jornades de portes obertes o entrevistes individuals, amb acompanyament del centre d'origen.
- La instrucció inclou passes per resoldre discrepàncies entre el centre d'origen i el centre receptor.

3**GENER – FEBRER**

Previsió de places i anamnesi

- Entrega entre els mesos de gener i febrer.
- Anamnesi adjunta dins el formulari de proposta.
- Enviament de les anamnesis per part del SICE als centres de destí.

Fases del procés: 4–6

De la documentació a l'admissió i matrícula

4**FINS AL 24 DE MARÇ**

Documentació

- Adjuntar la documentació al GestIB fins al 24 de març.
- Nou dictamen amb selecció de modalitats específiques per separat i en ordre de selecció.
- Avisar de l'enviament de la documentació a: sice@dgpice.caib.es.

5**A PARTIR DEL 24 DE MARÇ**

Validació SICE

- Validació de dictàmens a partir del 24 de març.
- Previsió de tenir la documentació revisada en finalitzar el mes d'abril.

6**UN COP PUBLICADA LA RESOLUCIÓ**

Admissió i matrícula

- Només amb dictamen validat.
- Inici de l'admissió un cop es publiqui la Resolució d'adscripció, admissió i matrícula de la Direcció General de Planificació i Gestió Educativa.

IMPORTANT

La validació del dictamen no implica aconseguir automàticament una plaça en modalitat específica.

ALTRES INFORMACIONS SOBRE EL PROCÉS DE CANVI DE MODALITAT

Actuacions relacionades amb el procés de canvi de modalitat d'escolarització al curs 2025-2026 per al curs 2026-2027

Revisió GestIB

Només alumnes que han realitzat un canvi de modalitat al curs 2025-2026 per al curs 2026 – 2027.

Anar a:

- Fitxa de l'alumne
- Dades NESE
- Dades complementàries NESE

Revisar apartat:

- Modalitat escolarització actual.
- Modalitat d'escolarització proposada.

Modificar d'acord a la modalitat d'escolarització actual.

Modalitat escolarització actual:

Centre Ordinari

Modalitat escolarització proposada:

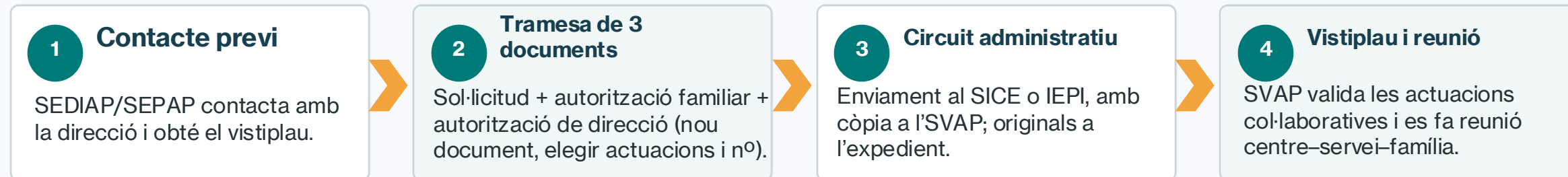
Unitat Educativa Específica a Centre Ordinari (UEECO)

SEDIAP/SEPAP al centre educatiu

Observacions i actuacions col·laboratives en un entorn natural

IDEA CLAU
Intervenció excepcional,
coordinada i temporal

PROCÉS



CONDICIONS QUE S'HAN DE JUSTIFICAR

- **Suports insuficients** • i absència de duplicitats o solapaments.
- **Coordinació permanent** • amb l'equip educatiu i l'EOSA.
- **Entorn més adient** • Centre vol dir seu del servei i entorn natural el domicili. Sempre preferibles al centre educatiu. Caldrà justificar perquè el centre educatiu és l'entorn més adient..
- **Temporalitat** • fins que hi hagi suports generals suficients.
- **Temps nim indispensable** • per a intervenció directa i coordinació. Sovint autoritzen per 8 sessions i és el SEDIAP el que les distribueix en els diferents entorns i tipus d'intervenció.

PER ALS EOEP I EAP

Comprovar abans de començar:

- ✓ que la intervenció respon a una necessitat real del centre;
- ✓ que els objectius estan compartits i no es dupliquen;
- ✓ que hi ha autoritzacions, registre i custòdia documental;
- ✓ que s'acorden responsables, seguiment i criteri de finalització.

Observació puntual: no requereix el vistiplau previ de l'SVAP.

Productes de suport

Tres idees.

1

S'HA DE DONAR ENTRADA ALS PRODUCTES DE SUPORT

Una vegada arribats, el director, orientador o fisio poden donar entrada al producte i dir que han arribat. Al GestIB, al mateix lloc on heu fet la demanda

2

AL TORNAR PRODUCTES INFORMÀTICS, DONAU TOTES LES CONTRASSENYES, DETALLS I EXTRES

Enviau, juntament amb el producte, les contrassenyes, correus i altres dades que poden ser útils per a treballar amb ells.

I no només això, calen també els carregadors dels dispositius.

3

TORNAU-LOS NETS

Hem detectat que alguns productes de suport tornen dels centres educatius bruts.

Recordam que eels centres educatius són també responsable del manteniment dels productes. El manteniment implica neteja.

INFORMACIÓ RELLEVANT EADIVI

NOU CORREU EADIVI

- **Correu centralitzat per les 3 illes:**

eadivi@educaib.eu

Si per error enviau un correu a les anteriors adreces us apareixerà un missatge per conduir-vos al nou correu.

XERRADA PER ORIENTADORS NOVELLS

- Al llarg del present curs escolar 2026-2027 es comptarà amb una xerrada de l'equip EADIVI dins el marc de les formacions per orientadors novells.



PEACIB

Programa d'Enriquiment Altes Capacitats Illes Balears

01

DESTINATARIS

Alumnat amb altes capacitats de 5è d'EP a 2n d'ESO

Sessions quinzenals · dissabtes dematí · de 10.00 a 13.30 h

02

ORGANITZACIÓ

Àmbits de treball

- Científicotecnològic
- Lingüístic i humanístic
- Artístic
- Habilitats socioemocionals i emprenedoria

03

PROGRAMA PILOT

5 seus · Palma · Manacor · Inca · Eivissa · Menorca

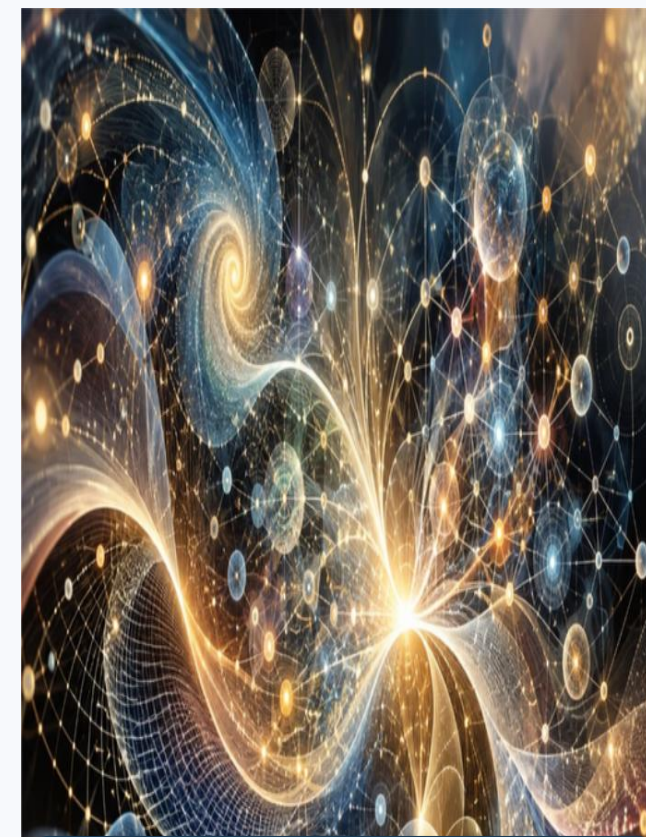
Centres interessats a ser seu: contactau amb el SICE per rebre informació sobre els requisits i l'organització.

NOV. 2027

04

PAPER DELS ORIENTADORS/ES

- Informar les famílies i l'alumnat
- Gestionar i valorar les sol·licituds de participació



OBJECTIU

Oferir oportunitats d'enriquiment, desenvolupament personal i aprenentatge avançat a l'alumnat amb altes capacitats.

Formació especialitzada en protecció a la infància

Especialista Universitari en Intervenció per a la Protecció a la Infància i Suport a les Famílies

2a edició

30 ECTS

Presencial

Matrícula oberta

01

Finalitat

Especialitzar professionals i reforçar una intervenció rigorosa, coherent i ajustada a la normativa vigent.

02

Enfocament

Perspectiva integrada: coneixements teòrics i aplicació pràctica amb fonaments normatius, metodològics i tècnics.

03

Destinataris

Professionals dels àmbits socioeducatiu, serveis socials, sanitat i dret que treballen amb infants i famílies.

5 mòduls: de la prevenció comunitària a l'atenció especialitzada

Impulsat per la UIB/FUEIB i l'IMAS · Inici previst: novembre de 2026



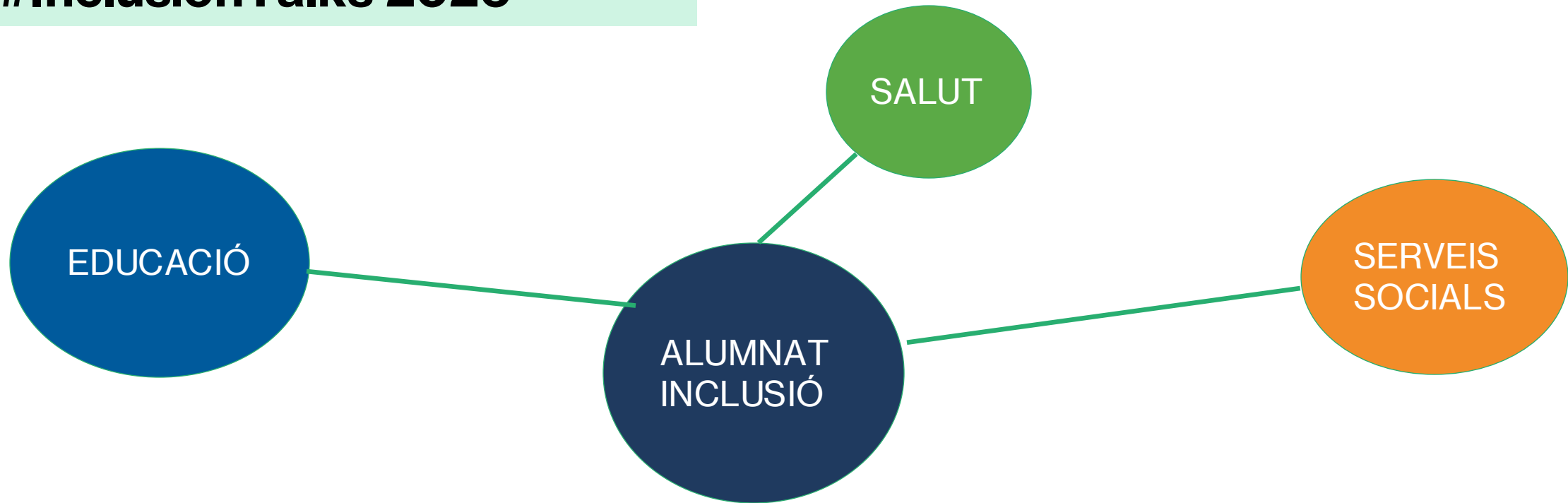
Clau per als orientadors

Treball en xarxa, detecció, prevenció i suport familiar

FORMACIÓ MEC ONLINE

#InclusionTalks 2026

La inclusió es construeix en xarxa



Col·laboració intersectorial per desenvolupar sistemes de suport més integrats, coherents i eficients.

29 d'octubre de 2026 • Experiències internacionals • Coordinació intersectorial

Informació i registre: <https://www.european-agency.org/about-us/easnie30/inclusion-talks/cross-sector-collaboration>

FORMACIÓ UVAI DSA

**DSA: Estratègies i mesures
per implementar dins l'aula**



DATES

25 i 26
de novembre
de 2026



HORARI

de 15.30 a 19.45 h
+ 1.5 h d'activitat
de transferència



MODALITAT
online.



TOTAL
10 h.



En breu es compartirà la convocatòria i l'enllaç per a la inscripció.



AUGMENT DE L'EQUIP

S'han incorporat a l'equip una nova pediatra i una infermera:

Joana (pediatra), Aina (infermera) , Rosa (administrativa), Maria (infermera) i Beatriz (pediatra)



PROJECTE

PROJECTE PID2023-152387NB-I00

PERCEPCIÓN CORPORAL EN NIÑOS CON TRASTORNOS DEL NEURODESARROLLO: ¿EL NEXO ENTRE SOMATOSENSACIÓN Y EMOCIÓN? (BODY-SENTS)

Finançador : [Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades](#)
Convocatòria: [Ajuts a Projectes de Generació de Coneixement en el marc del programa estatal per impulsar la investigació científicotècnica i la seva transferència \(Oficina de Projectes Estatals i Autònoms \(OSR-EA\)\)](#)
 Durada del 01 de setembre de 2024 al 31 de desembre de 2027 (40 mesos) Vigent
 59.500,00 €

 D'àmbit **nacional**. S'ha atorgat en règim de **concurrència competitiva**.

Investigadors/ores

Filtra


 Inmaculada
 Riquelme Agulló
 Responsable

 YANNICK
 BLEYENHEUFT
 None

 Daniel
 Cabello
 Coscarón

 EVA
 GARCÍA None

 SAMAR M.
 HATEM None

 ELISABET
 MARTÍN
 JIMÉNEZ

 Marc
 Martorell Morell

 José Antonio
 Mingorance
 Rubiño

 Ruth
 Pons Moll

 Álvaro
 Sabater Gárriz

 KARI
 VEHMASKOSKI
 None

CURS 2026-2027

Programes de qualificació inicial

PQI i PQIE a les Illes Balears



Entitats



Programes



Ubicació



Contacte



Centre
d'impartició



**Govern de les
Illes Balears**

Conselleria d'Educació i Universitats
Direcció General de Formació Professional
i Ordenació Educativa

Una via de qualificació professional i continuïtat formativa

Formació integral que combina competències personals, socials, acadèmiques i professionals per facilitar la inserció social i laboral, la continuïtat formativa i el desenvolupament personal.

PQI

Programa de qualificació inicial

Adreçat, entre d'altres, a persones sense qualificació, que han abandonat el sistema educatiu o que es troben en risc d'exclusió social.

Edat ordinària: 16–20 anys

Grup: 10–15 alumnes amb caràcter general

PQIE

Programa de qualificació inicial específic

Adreçat a alumnat amb necessitats educatives especials derivades d'una discapacitat igual o superior al 33 %, quan la modalitat ordinària no permet assolir amb èxit els resultats d'aprenentatge.

Edat ordinària: 16–21 anys

Grup: 5–9 alumnes amb caràcter general

20 programes distribuïts a 3 illes

MALLORCA

18 programes

13 PQI

4 PQIE

1 pendent

Capacitat ordinària segons modalitat confirmada

PQI: fins a 195 places

PQIE: fins a 36 places

IES Capdepera no s'inclou en el còmput de places fins que se'n confirmi la modalitat.

MENORCA

1 programa

0 PQI

1 PQIE

PQIE: fins a 9 places

EIVISSA

1 PQIE · IES Isidor Macabich

PQIE: fins a 9 places

PQIE

Privada

Hoteleria i Turisme

AMADIP. ESMENT FUNDACIÓ

Auxiliar de cuina

UBICACIÓ Esment Escola Professional · Palma

TEL. 871 805 112

CORREU info@esmentescola.es

WEB_esmentescola.es

PQI

Privada

Comerç i Màrqueting

ASSOCIACIÓ IMPULSA JOVE

Auxiliar d'activitats de comerç

UBICACIÓ INPROGRESS Escola Tècnica Professional · Palma

TEL. 971 96 80 22

CORREU encarni.vecino@impulsajove.org

WEB_impulsajove.org

PQI

Privada

Instal·lació i Manteniment

Fundación Naum

Auxiliar de lampisteria i climatització domèstica

UBICACIÓ Fundación Naum Proyecto Socioeducativo · Palma

TEL. 971 78 30 19

CORREU pqi@formacion.naumsonroca.es

WEB_fundacionnaum.org

PQI

Privada

Hoteleria i Turisme

AMADIBA

Auxiliar de cuina

UBICACIÓ Totheducatiu · Palma

TEL. 971 479 407

CORREU info@totheducatiu.com

WEB_totheducatiu.com

PQI

Privada

Hoteleria i Turisme

ASSOCIACIÓ ACCENT

Auxiliar de cuina

UBICACIÓ Totheducatiu · Palma

TEL. 971 479 407

CORREU info@totheducatiu.com

WEB_totheducatiu.com

PQI

Privada

Agrària

Associació Gira-sol

Auxiliar en vivers, jardins i centres de jardineria

UBICACIÓ Centre formació Son Gibert · Palma

TEL. 659 177 996 / 696 354 737

CORREU formacio@gira-sol.com

WEB_3salutmental.com

PQI

Privada

Hoteleria i Turisme

AMADIBA

Auxiliar de serveis de restauració

UBICACIÓ Totheducatiu · Palma

TEL. 971 479 407

CORREU info@totheducatiu.com

WEB_totheducatiu.com

PQI

Privada

Hoteleria i Turisme

ASSOCIACIÓ ACCENT

Auxiliar de serveis de restauració

UBICACIÓ Totheducatiu · Palma

TEL. 971 479 407

CORREU info@totheducatiu.com

WEB_totheducatiu.com

PQIE

Privada

Hoteleria i Turisme

AMADIBA

Auxiliar de serveis de restauració

UBICACIÓ Totheducatiu · Palma

TEL. 971 479 407

CORREU info@totheducatiu.com

WEB_totheducatiu.com

PQIE

Privada

Hoteleria i Turisme

APROSCOM FUNDACIÓ

Auxiliar de serveis de restauració

UBICACIÓ Centre de formació i ocupació · Manacor

TEL. 971 552 625 / 638 194 350

CORREU aproscom@aproscom.org

[WEB aproscom.org](http://WEB_aproscom.org)

PQI

Pública

Imatge Personal

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

Auxiliar de perruqueria

UBICACIÓ IFOC Son Ferrer · Son Ferrer (Calvià)

TEL. 971 23 14 17 / 600 454 882

CORREU rfernandezs@calvia.com

[WEB calvia.com](http://WEB_calvia.com)

PQI

Privada

Transport i Manteniment de Vehicles

ASOCIACIÓN NÁUTICA ALCÚDIA

Auxiliar de manteniment d'elements estructurals d'embarcacions esportives i d'esbarjo

UBICACIÓ Alcúdia

TEL. pendent

CORREU pendent de confirmació

WEB no facilitada

PQI

Privada

Agrària

FUNDACIÓ MARIA FERRET

Auxiliar de conservació i millora de forests

UBICACIÓ Escoles Velles de Can Bril · Sencelles

TEL. 600 912 597

CORREU fundacio@fundaciomariaferret.org

[WEB fundaciomariaferret.org](http://WEB_fundaciomariaferret.org)

PQI

Pública

Transport i Manteniment de Vehicles

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

Auxiliar de manteniment d'electromecànica de vehicles

UBICACIÓ IFOC Son Ferrer · Son Ferrer (Calvià)

TEL. 971 23 14 17 / 600 454 882

CORREU rfernandezs@calvia.com

[WEB calvia.com](http://WEB_calvia.com)

PQI

Privada

Transport i Manteniment de Vehicles

ASOCIACIÓN NÁUTICA ALCÚDIA

Auxiliar de manteniment de sistemes i equips d'embarcacions esportives i d'esbarjo

UBICACIÓ Alcúdia

TEL. pendent

CORREU pendent de confirmació

WEB no facilitada

PQI

Privada

Hoteleria i Turisme

ASSOCIACIÓ IMPULSA JOVE

Auxiliar de serveis de restauració

UBICACIÓ HIDROPARK ALCUDIA · Alcúdia

TEL. 971 96 80 22

CORREU encarni.vecino@impulsajove.org

WEB_impulsajove.org

PQI

Privada

Agrària

FUNDACIÓ MARIA FERRET

Auxiliar en vivers, jardins i centres de jardineria

UBICACIÓ Escoles Velles de Can Bril · Sencelles

TEL. 600 912 597

CORREU fundacio@fundaciomariaferret.org

WEB_fundaciomariaferret.org

PQIE

Privada

Comerç i Màrqueting

Fundació Discapacitat Menorca

Auxiliar d'activitats de comerç

UBICACIÓ Es Mercadal

TEL. 722 237 091

CORREU prelaboral@fundacioidiscap.org

WEB_fundacioidiscap.org

PQIE

Pública

Hoteleria i Turisme

IES ISIDOR MACABICH

Auxiliar de cuina

UBICACIÓ IES Isidor Macabich · Eivissa

TEL. 971 314 669 / 971 314 672 / 971 717 578

CORREU pendent de confirmació

WEB_redols.caib.es

PQIE

PÚBLICA

IES ISIDOR MACABICH

Auxiliar de cuina

Família professional: Hoteleria i Turisme

Eivissa · Illa d'Eivissa

Les dades de contacte i informació específica del programa es mantenen segons la informació disponible a la graella.

OFERTA A EIVISSA

1

programa PQIE

**Capacitat ordinària:
fins a 9 places**

PÚBLICA

IES Capdepera

Centre d'impartició: IES Capdepera

 Capdepera · Mallorca

El programa s'ofereix al mateix IES Capdepera. La resta de dades es completarà quan estigui confirmada oficialment.

INFORMACIÓ PENDENT DE CONFIRMAR

Programa / especialitat
Modalitat PQI o PQIE
Telèfon i correu
Web i inscripció

APROSCOM FUNDACIÓ

971 552625 / 638 194 350

Fundació Discapacitat Menorca

722 237 091

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

971 23 14 17 / 600 454 882

AMADIP. ESMENT FUNDACIÓ

871 805 112

ASSOCIACIÓ IMPULSA JOVE

971 96 80 22

Fundación Naum

971 78 30 19

ASOCIACIÓN NÁUTICA ALCÚDIA

Contacte pendent

AMADIBA

971 479 407

ASSOCIACIÓ ACCENT

971 479 407

Associació Gira-sol

659 177 996 / 696 354 737

FUNDACIÓ MARIA FERRET

600 912 597

IES ISIDOR MACABICH

971 314 669 / 971 314 672 / 971 717 578

Seu Electrònica de la CAIB

Tràmit oficial dels PQI i PQIE

En aquesta pàgina es poden consultar la normativa i la documentació del procediment, així com descarregar els annexos corresponents.

[CONSULTAR NORMATIVA I ANNEXOS](#)

[Enllaç oficial de la Seu Electrònica CAIB](#)

CUMBRE MUNDIAL DE DISLÈXIA 2026

World Dyslexia Summit - DISFAM

📍 **Palma de Mallorca** | 📅 **20, 21 i 22 de novembre de 2026**

Hipotels Convention Centre

Avinguda de Fra Joan Llabrés nº 20, 07600, Playa de Palma

Per què assistir-hi?

- Experts internacionals
- Detecció precoç i intervenció
- Intel·ligència Artificial i aprenentatge
- Tallers pràctics i experiències educatives
- Evidència científica actualitzada

⚡ **Encara queden places disponibles en format ONLINE**

Una oportunitat única per conèixer les darreres investigacions i impulsar una educació més inclusiva.



CUMBRE
MUNDIAL
DE DISLEXIA

WORLD
DYSLEXIA
SUMMIT

TEMES CLAU

- 🧠 Nova definició de la dislèxia
- 🔍 Detecció precoç
- 📄 Diagnòstic
- 🎯 Intervenció
- 🤖 Intel·ligència artificial
- 📖 Evidència científica
- 📖 Lectura fàcil

www.disfam.org/cumbre



G
O
I
B
CONSELLERIA
EDUCACIÓ
I UNIVERSITATS

Els centres educatius
de qualsevol etapa educativa
de **Menorca** poden sol·licitar

DISFAM

formació gratuïta

sobre dificultats específiques
d'aprenentatge.

*Conèixer per entendre
i acompanyar*



Els centres poden entrar
a la pàgina web de DISFAM
i emplenar el formulari.



Enllaç a la pàgina de DISFAM:

www.disfam.org

RECORDAU QUE DISFAM FA FORMACIONS A CENTRES

Què poden ser útils

EN EL MARCO DEL MES DE LA DISLEXIA

#UnidosPorLaDislexia ♡

DIFERENTES
FORMAS
DE APRENDER
UN MISMO
GRAN FUTURO



Sábado
17 de octubre



en el municipio de
Ferrerías
(Isla de Menorca)



a las
16 h

A cargo de:



Araceli Salas, fundadora de Disfam



Maria Jesús Moreta, secretaria general de la Federación Española de Dislexia



Erica Di Francesco, directiva de la Asociación Europea de Dislexia



Dolors Forteza, responsable de la oficina de apoyo al alumnado de la UIB



Jessica Caules, fundadora del Centro Arrels



Para quienes asistan presencialmente,
habrá comida familiar a las **14 h**



El evento también estará disponible online

Registro a través de la web

www.disfam.org/registro

Con el apoyo de:

I TAMBÉ US
OFEREIX UNA
CONFERÈNCIA

**MOLTES GRÀCIES
PER LA VOSTRA
ATENCIÓ**

Marcatge de sortida

Recordau que la propera reunió
serà el novembre.

Al web anirem afegint més
informació (Dies de cada sector
i llocs de reunió)

