



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

1639

Resolució de la directora gerenta de l'Escola Balear d'Administració Pública de 20 de febrer de 2024 per la qual es fixa el calendari i el sistema d'avaluació de les proves de certificació de la convocatòria del Pla de Formació de Llengua Catalana de l'EBAP per a l'any 2023

Antecedents

1. Mitjançant l'Acord del Consell de Direcció de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) de 15 de maig de 2023 es van publicar l'oferta de cursos i les instruccions que regeixen el Pla de Formació de Llengua Catalana de l'EBAP per a l'any 2023 (BOIB núm. 69, de 25 de maig).
2. El punt 23.1 de l'Acord del Consell de Direcció de l'EBAP de 15 de maig de 2023 estableix que les proves es duran a terme en una convocatòria única, que tindrà lloc, previsiblement, el mes d'abril de 2024.
3. Els punts 20 i 21 de l'Acord del Consell de Direcció de l'EBAP de 15 de maig de 2023 estableixen els requisits que han de complir els alumnes dels cursos per tenir dret d'examen.
4. El punt 21.4 de l'Acord de 22 de novembre de 2021 pel qual s'aproven l'oferta de cursos i les Instruccions que regeixen el Pla de Formació de Llengua Catalana de l'EBAP per a l'any 2022 disposa que si alguna persona no pot comparèixer en el lloc, el dia i l'hora que fixa la convocatòria per una causa de força major degudament acreditada davant l'EBAP, se li ha de conservar el dret d'examen fins a la convocatòria de proves de l'any 2023.

Per tot això, d'acord amb les atribucions que m'atorga l'article 12 del Decret 31/2012, de 13 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Escola Balear d'Administració Pública, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar el calendari de les proves de llengua catalana d'abril de 2024 per a les persones que hagin obtingut dret d'examen perquè han superat els requisits que estableixen els punts 20 i 21 de l'Acord del Consell de Direcció de l'EBAP de 15 de maig de 2023 i per a les persones que conserven el dret d'examen per causa de força major de la convocatòria de 2022, d'acord amb l'annex d'aquesta Resolució.
2. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la presidenta de l'EBAP en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 20 de febrer de 2024)

La directora gerenta

Mària Violeta Rodríguez Martínez

**ANNEX****Calendari, llocs de realització i sistema d'avaluació de les proves dels diferents nivells de llengua catalana corresponents al Pla de Formació de Llengua Catalana de l'EBAP per a l'any 2023****1. Calendari i horari de les proves****Nivell B2**

- Prova escrita: dimarts, 9 d'abril de 2024, a les 09.00 hores.
- Prova oral: dimarts, 16 d'abril de 2024, a partir de les 16.00 hores.

Nivell C1

- Prova escrita: dimecres, 10 d'abril de 2024, a les 16.00 hores.
- Prova oral: dimecres, 17 d'abril de 2024, a partir de les 16.00 hores.

Nivell C2

- Prova escrita: dijous, 11 d'abril de 2024, a les 16.00 hores.
- Prova oral: dijous, 18 d'abril de 2024, a partir de les 16.00 hores.

Llenguatge administratiu (LA)

- Dissabte, 13 d'abril de 2024, a les 9.00 hores.

2. Llocs de les proves**Mallorca**

Les proves dels nivells B2, C1 i C2 es faran a la seu de l'EBAP (carrer del Gremi de Corredors, 10, 3r, polígon de Son Rossinyol, Palma).

La prova de llenguatge administratiu (LA) es farà a l'IES Son Pacs (carretera de Sóller, 13, Palma, davant la seu de l'EBAP).

Menorca

La prova escrita del nivell B2 es farà a la seu de l'EBAP de Menorca (carrer del Bisbe Gonyalons, 20, Maó); les proves escrites dels nivells C1 i C2 i la de llenguatge administratiu (LA) es faran a l'IES Joan Ramis i Ramis (avinguda de Vives Llull, 15, Maó).

Les proves orals de tots els nivells es faran a la seu de l'EBAP a Maó.

Eivissa i Formentera

Totes les proves es faran a la seu de l'EBAP d'Eivissa (carretera de Sant Antoni, km 2,7, sa Coma).

Els examinands de l'illa de Formentera, si s'escau, faran les proves a l'illa d'Eivissa. A aquest efecte, l'EBAP assumirà el cost econòmic del desplaçament (anada i tornada).

3. Horari de la crida dels examinands

La crida es farà 30 minuts abans de l'horari d'inici de les proves.

4. Contingut, avaluació i correcció de les proves

Els continguts avaluable dels certificats de coneixements, així com l'estructura, la durada, el tipus de prova i els criteris d'avaluació són els que figuren en el web Llengua Catalana EBAP (<http://catalaebap.caib.cat>).

La Comissió Tècnica de Català de l'EBAP ha establert els objectius i els continguts de cada certificat de coneixements, el tipus d'avaluació, l'estructura i la valoració de les proves a partir de les adaptacions que ha fet del Decret 21/2019, de 15 de març, d'avaluació i certificació de coneixements de llengua catalana (BOIB núm. 35, de 16 de març de 2019).

La Comissió Tècnica de Català de l'EBAP ha revisat i actualitzat els models de prova dels certificats dels nivells B2, C1 i C2 per adaptar-los a la correcció automatitzada dels blocs 1 i 2; en aquests blocs, les opcions seleccionades s'han de traslladar en un full de respostes que permet la correcció automatitzada per mitjans mecànics.



Per superar les proves i obtenir el certificat corresponent s'ha d'obtenir com a mínim el 60 % de la qualificació de cada bloc de la prova; en la prova de coneixements de llenguatge administratiu, a més, s'ha d'obtenir un 60 % de la puntuació total.

D'altra banda, de conformitat amb el punt 26.2 de les Instruccions que regeixen el Pla de Formació de Llengua Catalana de 2023, en el cas de les proves en què no se superi un o més blocs, no es corregirà ni es puntuarà el bloc de l'expressió escrita, que constarà com a no qualificat (NQ).

D'acord amb el punt 26.3 de les Instruccions, en cas que no se superi el bloc d'expressió i interacció orals, però, en canvi, s'assoleixi la puntuació mínima exigida en tots i cadascun dels blocs corresponents a la part escrita de les proves, es conservarà la qualificació d'apte dels blocs de la prova escrita fins a la convocatòria de proves de l'any 2025. En aquest cas, en la convocatòria de proves de 2025 les persones afectades només s'haurien d'examinar del bloc d'expressió i interacció orals.

D'acord amb el punt 26.4 de les Instruccions, en el cas que no se superi algun dels blocs de la part escrita (comprensió oral i comprensió escrita, domini pràctic del sistema lingüístic o expressió i interacció escrites), però, en canvi, s'assoleixi la puntuació mínima exigida en el bloc d'expressió i interacció orals, es conservarà la qualificació d'apte d'aquest darrer bloc fins a la convocatòria de proves de l'any 2025. En aquest cas, en la convocatòria de proves de 2025 les persones afectades només s'haurien d'examinar dels blocs de la part escrita.

Pel que fa a la prova del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, d'acord amb el punt 26.5 de les Instruccions, si no se supera el bloc d'expressió escrita, però, en canvi, s'assoleix la puntuació mínima exigida en la resta de blocs, es conservarà el dret d'examen fins a la convocatòria de proves de l'any 2025. En aquest cas, les persones afectades hauran de fer la prova sencera.

