



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EMPRESA, OCUPACIÓ I ENERGIA

7353

Resolució del president de l'Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral (IBASSAL) per la qual s'aprova la convocatòria per a l'any 2025 per concedir subvencions, en règim de concurrència, per fer activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals

L'article 149.1.7 de la Constitució espanyola atribueix a l'Estat la competència exclusiva en matèria de legislació laboral sense perjudici de la seva execució pels òrgans de les comunitats autònomes.

D'acord amb la distribució constitucional de competències, l'article 32.11 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, segons la redacció que en fa la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, estableix la competència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'execució de la legislació de l'Estat en matèria laboral. Entre la matèria laboral hi ha la de prevenció de riscos laborals.

La disposició addicional cinquena de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, crea la Fundació Estatal per a la Prevenció de Riscos Laborals, amb la finalitat de promoure les condicions de seguretat i salut en el treball, especialment en les petites empreses, a través de la gestió i el foment d'accions d'informació, assistència tècnica, formació i impuls del compliment de la normativa de prevenció de riscos i estableix que, d'acord amb el repartiment competencial previst en el text constitucional i en els estatuts d'autonomia, la gestió de les accions que siguin competència de les comunitats autònomes es realitzarà a través dels instruments, organismes i centres directius que aquestes determinin.

El Ministeri de Treball i Economia Social, mitjançant l'Ordre TES/864/2023, de 21 de juliol, va aprovar les bases reguladores de la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per fer d'activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995.

En virtut del repartiment competencial de la normativa laboral entre l'Estat i les comunitats autònomes, l'article 1 de l'Ordre TES/864/2023, de 21 de juliol, permet a les comunitats autònomes establir la seva pròpia normativa per a la gestió i concessió de les corresponents subvencions, en funció dels seus requeriments de gestió, les especialitats derivades de l'organització administrativa i la normativa d'aplicació en el seu àmbit de gestió.

D'acord amb aquest marc normatiu, la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant l'Ordre 8/2025, de 10 d'abril, del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia (BOIB núm. 45, de 12 d'abril), ha aprovat les bases reguladores per concedir subvencions per fer activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995.

El finançament de les accions gestionades per les comunitats autònomes s'efectua pel Ministeri de Treball i Economia Social, mitjançant transferències als òrgans competents d'aquestes.

Les transferències esmentades tindran caràcter finalista i els crèdits rebuts es regiran per allò que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

L'Ordre TES/645/2024, de 25 de juny, per la qual es distribueixen, per a l'exercici 2024, els crèdits per al finançament de les accions en matèria de prevenció de riscos laborals d'àmbit territorial, que han de gestionar les comunitats autònomes a càrrec dels pressuposts generals de l'Estat, assigna a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la quantia de 581.179,96 €.

D'acord amb l'article 2.2 de l'Ordre TES/645/2024 esmentada, els romanents de fons no compromesos resultants en finalitzar cada exercici, que es trobin en poder de les comunitats autònomes, continuaran mantenint el destí específic pel qual van ser transferits i s'utilitzaran en el següent exercici com a situació de tresoreria en l'origen.

La Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia exerceix les funcions relatives a la promoció de la seguretat i salut en el treball, mitjançant l'organisme autònom que té adscrit, l'Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral (IBASSAL), segons preveu el Decret 6/2025, de 2 de juny, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 70, de 3 de juny).



De conformitat amb el que estableix l'article 6 de la Llei 7/2018, de 31 de juliol, de promoció i seguretat de la salut en el treball a les Illes Balears i l'article 4 dels Estatuts de l'Institut Balear de Seguretat Laboral (IBASSAL), aprovats pel Decret 31/2019, de 3 de maig (BOIB núm. 61 de 4 de maig), l'IBASSAL té encomanades, entre altres funcions, el foment, el suport i la promoció d'activitats desenvolupades pels col·lectius empresarials i persones treballadores, i les seves respectives organitzacions representatives amb vista a la millora de les condicions de seguretat i salut en el treball, la reducció de riscos laborals i la investigació i posada en funcionament de noves formes de protecció o de tecnologies encaminades a reduir l'accidentalitat.

L'article 14.2 del Text refós de la Llei de subvencions preveu que el procediment per concedir les subvencions s'ha d'iniciar sempre d'ofici mitjançant una convocatòria, si la selecció de les possibles entitats beneficiàries s'ha de fer en règim de concurrència. L'article 15 del mateix Text refós estableix, d'una banda, el contingut mínim de la convocatòria de subvencions i, de l'altra, determina la necessitat de comunicar el text de la convocatòria a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), així com la publicació en el BOIB.

D'altra banda, i pel que fa als ajuts d'estat, cal dir que els que s'estableixen en aquesta convocatòria no constitueixen un ajut d'estat en els termes que determinen els articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, atès que el fet de concedir-los no falseja ni amenaça de falsejar la competència, per afavorir determinades empreses o produccions, ja que l'objecte de l'activitat subvencionada no consisteix en oferir béns o serveis al mercat i, per tant, no es pot considerar una activitat econòmica, d'acord amb l'aclariment del concepte d'ajuda d'estat de la Comunicació de la Comissió (2016/C 262/01).

Aquesta subvenció està inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 (objectiu II, línia II.3.1, «Ajuts per potenciar la cultura de la seguretat i la salut laboral en el treball, inclòs l'aspecte de salut mental»), aprovat mitjançant l'acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril).

La finalitat d'aquests ajuts és promoure, en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les condicions de seguretat i salut en el treball, especialment a les petites empreses, a través d'accions d'informació, assistència tècnica, formació i promoció del compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

Aquesta finalitat coincideix amb els objectius de l'Estratègia de Salut Laboral de les Illes Balears 2023-2027 i de l'Estratègia Espanyola de Seguretat i Salut en el Treball 2023-2027.

Per tot això, de conformitat amb l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions i l'article 7 de l'Ordre de bases reguladores 8/2025 abans esmentada, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria per a l'any 2025 per concedir subvencions, en règim de concurrència, per fer activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995.
2. Aprovar les bases d'aquesta convocatòria pública de subvencions en els termes que consten en l'annex 1.
3. Aprovar el quadre de distribució del crèdit destinat a accions sectorials i intersectorials en els termes que consten en l'annex 2.
4. Aprovar el model de sol·licitud i de declaració responsable en els termes que consten en l'annex 3.
5. Aprovar l'annex 4 relatiu als sectors estratègics o emergents, o amb sectors amb dificultats estructurals.
6. Aprovar els models de justificació: compte justificatiu, certificat signat per la persona que representi legalment l'entitat beneficiària que acrediti la realització efectiva de l'activitat, memòria d'activitats i criteris d'imputació de les despeses i relació dels justificants imputats, com a annexos 5, 6, 7 i 8, respectivament.
7. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i comunicar-la a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).
8. Disposar que aquesta Resolució comença a produir efectes a partir de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, en la data de la signatura electrònica (27 de juny de 2025)

El president de l'IBASSAL
Alejandro Sáenz de San Pedro García

ANNEX 1

Convocatòria

Primer

Objecte i finalitat

Aquesta convocatòria té per objecte concedir subvencions, en règim de concurrència, per dur a terme activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, amb la finalitat de promoure la millora de les condicions de seguretat i salut en el treball, especialment a les petites empreses.

Segon

Normativa reguladora

Les subvencions convocades per mitjà d'aquesta Resolució es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions; els articles 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.1, 17.1, 18.1 i 20 a 25, excepte els apartats 3, 4 i 5 de l'article 23, de l'Ordre TES/864/2023, de 21 de juliol i l'Ordre 8/2025, de 10 d'abril, del conseller del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per realitzar activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOIB núm. 45, de 12 d'abril).

Tercer

Entitats beneficiàries i requisits

1. Poden ser entitats beneficiàries d'aquests ajuts:

- Les organitzacions empresarials i sindicals més representatives a les Illes Balears a què es refereix l'article 12 de la Llei 31/1995.
- Les organitzacions empresarials i sindicals representatives a les Illes Balears en el seu àmbit sectorial corresponent.
- Les fundacions o altres entitats constituïdes per les entitats indicades en els apartats anteriors per a la consecució de qualsevol dels seus fins.

2. Els sol·licitants d'aquests ajuts han d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. La sol·licitud dels ajuts comporta l'autorització perquè l'IBASSAL pugui comprovar d'ofici que l'entitat sol·licitant està al corrent d'aquestes obligacions, excepte en cas de denegació expressa. En aquest cas, el sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents, juntament amb la sol·licitud dels ajuts.

3. No poden obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions les entitats i organitzacions en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003 i a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions; l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes; l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTTBI-fòbia.

Quart

Accions subvencionables i destinataris d'aquestes

1. L'objecte de les subvencions és dur a terme projectes, sectorials o intersectorials, amb la finalitat de promoure la millora de les condicions de seguretat i salut en el treball.

Aquests projectes poden preveure les tipologies d'actuació següents:

- a) Accions d'informació: són les que persegueixen la difusió entre les persones treballadores i l'empresariat dels principis d'acció preventiva dels riscos laborals o de les normes concretes d'aplicació d'aquests principis.
- b) Accions d'assistència tècnica: són les que estan adreçades a l'estudi i la resolució de problemes derivats de l'aplicació pràctica i material de les actuacions preventives.
- c) Accions de formació: consisteixen en el disseny dels mètodes i dels continguts de programes que puguin ser impartits en sectors i subsectors de l'activitat productiva, especialment en aquells l'estructura dels quals estigui constituïda fonamentalment per petites empreses.
- d) Accions de promoció del compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals: són les que fomenten el coneixement i l'aplicació per part de l'empresariat i de les persones treballadores de les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, especialment a través de mecanismes i instruments desenvolupats en els àmbits sectorials i territorials de l'activitat productiva.

Dins les accions d'informació i de promoció del compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals s'inclouen les activitats següents:

- a) Jornades, seminaris i altres actuacions informatives o de divulgació similars.
- b) Documentació de caràcter informatiu o divulgatiu que inclou:
 - Llibres i manuals: documents de caràcter predominantment tècnic, de 49 pàgines o més.
 - Publicacions periòdiques: documents d'aparició regular els volums o els números dels quals se succeeixen en ordre numèric o cronològic, sota un títol comú, i amb independència del format o extensió.
 - Díptics, tríptics i quadríptics: làmina de paper, cartolina o similar, que es doblega en dues, tres o quatre parts respectivament, i que constitueixen un mitjà per comunicar idees senzilles.
 - Fulls: documents de caràcter predominantment divulgatiu, d'entre 5 i 48 pàgines.
 - Cartells: suports d'informació en una única cara, en la qual s'inclou un missatge visual (textos, imatges i tota classe de recursos gràfics) i que serveix d'anunci per difondre una informació. S'exclouen els formats de mida gran com tanques publicitàries i similars.
 - Vídeos.
 - Suports informàtics, pàgines web o app.
 - Anuncis en mitjans de comunicació escrits i audiovisuals.

Dins les accions d'assistència tècnica s'inclou l'assessorament específic en relació amb el risc o sector (o ambdós) assenyalat en el projecte.

2. Les actuacions objecte de subvenció s'han d'executar en les empreses i centres de treball situats en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
3. Seran destinatàries de les accions les persones treballadores i les empreses, especialment les petites empreses. Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén per petita empresa aquella amb un volum de plantilla menor de cinquanta persones treballadores.
4. Les accions que s'han de desenvolupar s'agruparan en projectes, que podran ser:
 - Projectes per dur a terme accions intersectorials dirigides al conjunt d'activitats econòmiques sense distinció sectorial específica.
 - Projectes per dur a terme accions sectorials dirigides a empreses i persones treballadores d'un sector concret.
5. Les línies prioritàries d'actuació que s'han de desenvolupar en els projectes subvencionables són les que es recullen dins els objectius de l'Estratègia Espanyola de Seguretat i Salut en el Treball 2023-2027 i que s'especifiquen tot seguit:
 - a) Millorar la prevenció d'accidents de treball i malalties professionals per prioritzar la reducció dels danys en la salut de les persones treballadores.
 - b) Gestionar els canvis derivats de les noves formes d'organització del treball, els canvis demogràfics i climàtics des de l'òptica preventiva, per prioritzar l'anticipació i la gestió dels riscos nous i emergents.
 - c) Millorar la gestió de la seguretat i salut en les pimes per prioritzar la integració de la prevenció de riscos laborals en les petites empreses per promoure més implicació de recursos propis.
 - d) Reforçar la protecció de les persones treballadores en situació de més risc o vulnerabilitat.
 - e) Introduir la perspectiva de gènere en l'àmbit de la seguretat i salut en el treball.
 - f) Enfortir el Sistema Nacional de Seguretat i Salut per afrontar amb èxit futures crisis, a través de la millora de la capacitat i formació en prevenció de riscos laborals, amb especial atenció als recursos preventius.
6. Els projectes per als quals se sol·liciten aquests ajuts s'han d'executar i pagar en el període d'elegibilitat comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 31 d'octubre de 2025, ambdós inclosos.



7. Cada entitat sol·licitant pot presentar un únic projecte.

8. No són subvencionables les accions dirigides al compliment material de les obligacions preventives empresarials, com ara les consistents en avaluacions de riscos laborals, planificació de l'activitat preventiva, formació i informació, vigilància de la salut i auditoria de sistemes de prevenció.

Cinquè

Despeses subvencionables

1. Es consideren subvencionables les despeses dels projectes que reuneixin els requisits establerts en aquesta convocatòria i s'hagin executat, facturat i pagat en el període comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 31 d'octubre de 2025, ambdós inclosos.

2. Es consideren despeses subvencionables, les efectuades pels conceptes següents:

a) Despeses de personal. Inclou:

- Despeses del personal propi de l'entitat beneficiària.
- Despeses del personal tècnic contractat expressament per al projecte.

En ambdós casos, en la proporció de temps que hi hagi dedicat el personal tècnic en matèria de prevenció de riscos laborals, única despesa que s'entén elegible en aquest punt, i s'hagi acreditat, conforme a la convocatòria.

Les accions les duran a terme tècnics superiors de prevenció de riscos laborals (titulació universitària), tècnics superiors en prevenció de riscos professionals (cicle formatiu superior de Formació Professional) o per aquells tècnics capacitats per desenvolupar les funcions de nivell intermedi, de conformitat amb el que estableix l'annex VI del Reglament dels serveis de prevenció aprovat pel Reial decret 39/1997, de 17 de gener.

El personal tècnic haurà d'estar enquadrat en els grups de cotització 1, 2 o 3 de la Seguretat Social.

b) Despeses directes de l'activitat:

- Despeses de lloguer o arrendament financer dels equips informàtics i mitjans tècnics com ordinadors, impressores, entre d'altres, directament utilitzats en el desenvolupament de les accions subvencionades.
- Despeses d'adquisició dels materials de suport relacionats directament amb l'execució del projecte; s'inclouen conceptes com bibliografia, base de dades informatitzades i qualsevol altra documentació, la necessitat de la qual haurà d'acreditar-se. No serà elegible el cost de la subscripció a revistes i butlletins oficials.
- Despeses de material fungible, sempre que es destini al projecte subvencionat.
- Despeses de viatge, les derivades dels desplaçaments entre les illes, pernoctacions i dietes meritades per aquests desplaçaments del personal tècnic que dugui terme l'execució del projecte. Les dietes, si n'és el cas, es poden imputar al projecte sempre que tinguin relació directa amb aquest, sense superar en cap cas la quantia màxima que preveu l'article 9 del Decret 16/2016, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el Text consolidat del Decret pel qual es regulen les indemnitzacions per raó del servei del personal al servei de l'Administració Autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb la Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 8 de gener de 2024, per la qual s'actualitzen les quanties de les indemnitzacions per raó del servei del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024 (BOIB núm. 6, d'11 de gener).
- Despeses relacionades amb la celebració de les jornades, seminaris i altres actuacions informatives com ponències, desplaçaments i pernoctacions dels ponents, càtering, lloguers de sales, mitjans audiovisuals, lloguer d'equips informàtics, entre d'altres. En cas de desplaçaments, només serà despesa subvencionable el cost del bitllet en classe turista.
- Costos d'impressió, distribució i publicitat de la documentació de caràcter informatiu o divulgatiu a la qual es refereix l'apartat quart.
- Despeses de publicitat: es pot imputar un màxim del 5 % del cost total del projecte subvencionable.
- Despeses de serveis externs: serveis directament vinculats a les accions subvencionades, prestats per terceres parts i que no són susceptibles de ser considerats subcontractació.
- Despeses derivades de la subcontractació: d'acord amb el que preveu l'apartat vuitè d'aquesta convocatòria.

c) Despeses indirectes: són les despeses que no poden vincular-se directament amb el desenvolupament de les activitats del projecte subvencionat, però que són necessàries per dur-lo a terme. L'import total de les despeses indirectes no pot superar el 20 % del total de les accions subvencionables. Se n'han d'indicar detalladament els criteris d'imputació.

Les despeses indirectes comprenen les categories següents: costos de personal dedicat a la coordinació, comunicació i administració del projecte executat; seguretat, neteja, lloguer de locals; despeses de telèfon, aigua, electricitat i similars.

3. En cap cas seran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Els impostos indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació. Són despeses subvencionables només quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona efectivament.

Sisè

Import econòmic de la convocatòria

1. L'import econòmic d'aquesta convocatòria és de 581.179,96 €. Els ajuts s'han de concedir amb càrrec a la partida 79101 G/324A01/48000/00 25164 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'exercici de l'any 2024, prorrogats d'acord amb l'article 47 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la CAIB i l'Ordre 1/2025 del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 9 de gener de 2025.

2. El crèdit assignat a aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 16 de l'Ordre 8/2025, es distribuirà de la manera següent:

- accions intersectorials: 464.943,96 €
- accions sectorials: 116.236,00 €

3. El vuitanta per cent de crèdit de la convocatòria es destinarà accions intersectorials i el vint per cent restant es destinarà a accions sectorials. La distribució del crèdit destinat a accions sectorials i intersectorials figura a l'annex 2, amb indicació de la quantia que s'ha de destinar a la representació empresarial i a la representació sindical, així com la quantia assignada a cada sector.

4. Per tal de facilitar l'aplicació efectiva dels fons d'aquesta convocatòria a l'execució dels projectes que es presentin, en cas que no es cobreixi la totalitat del crèdit inicial destinat a accions sectorials i intersectorials, l'import del romanent s'assignarà d'acord amb els criteris següents:

a) El romanent de crèdit destinat a accions intersectorials es distribuirà d'acord amb l'ordre de prelación següent:

- El romanent de crèdit destinat a projectes intersectorials promoguts per les organitzacions empresarials o les fundacions o altres entitats constituïdes per aquestes per a la consecució de qualsevol dels seus fins, s'assignarà a projectes intersectorials promoguts per les organitzacions sindicals o les fundacions o altres entitats constituïdes per aquestes per a la consecució de qualsevol dels seus fins, i viceversa.
- Si continua sense cobrir-se la totalitat del crèdit destinat a finançar projectes intersectorials, el romanent es destinarà a incrementar el crèdit destinat a projectes sectorials.

b) El romanent de crèdit destinat a accions sectorials es distribuirà d'acord amb l'ordre de prelación següent:

- El romanent de crèdit destinat a projectes del sector de la construcció promoguts per les organitzacions empresarials o les fundacions o altres entitats constituïdes per aquestes per a la consecució de qualsevol dels seus fins, s'assignarà a projectes del sector de la construcció promoguts per les organitzacions sindicals o les fundacions o altres entitats constituïdes per aquestes per a la consecució de qualsevol dels seus fins, i viceversa.
- El romanent de crèdit destinat a projectes del sector de la indústria promoguts per les organitzacions empresarials o les fundacions o altres entitats constituïdes per aquestes per a la consecució de qualsevol dels seus fins, s'assignarà a projectes del sector de la indústria promoguts per les organitzacions sindicals o les fundacions o altres entitats constituïdes per aquestes per a la consecució de qualsevol dels seus fins, i viceversa.
- Si continua sense cobrir-se la totalitat del crèdit destinat al sector de la construcció, el romanent es destinarà a incrementar el crèdit destinat al sector de la indústria, i viceversa.
- Si continua sense cobrir-se la totalitat del crèdit destinat a finançar projectes sectorials, el romanent es destinarà a incrementar el crèdit destinat a projectes intersectorials.

Setè

Quantia dels ajuts

1. Cada entitat sol·licitant pot presentar un únic projecte.



2. La quantia de la subvenció per dur a terme accions intersectorials no pot superar els 116.235,99 € per projecte i entitat beneficiària.
3. La quantia de la subvenció per dur a terme accions sectorials no pot superar els 29.059,00 € per projecte i entitat beneficiària.
4. En cas de romanent, aquestes quanties podran incrementar-se en proporció al pressupost del projecte presentat per l'entitat, sense que en cap cas es pugui superar el límit de l'import de la sol·licitud corresponent, d'acord amb el que estableix l'apartat 4 del punt sisè de la convocatòria.

Vuitè

Subcontractació

1. Les entitats beneficiàries podran concertar amb terceres persones l'execució de l'activitat subvencionada fins a un límit del cinquanta per cent de l'import de l'activitat subvencionada, sumant els preus de tots els subcontractes. La subcontractació s'ha de formalitzar mitjançant un contracte escrit amb el contractista seleccionat.
2. En el supòsit de subcontractació amb persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària es pot subcontractar fins al cent per cent de l'activitat subvencionada amb els requisits prevists l'article 20.5 de l'Ordre 8/2025.
3. Els subcontractistes restaran obligats només davant la persona o entitat beneficiària, que assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat objecte de subvenció.
4. La resolució de concessió pot autoritzar, si escau, les subcontractacions que la persona o entitat beneficiària hagi previst a la sol·licitud. En aquest cas, el sol·licitant ha d'aportar amb la sol·licitud una memòria explicativa que faci referència a la necessitat d'acudir a la subcontractació.

Novè

Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds és de 10 dies hàbils comptadors de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
2. Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i s'hi ha d'indicar el projecte sectorial o intersectorial que es vulgui dur a terme. En cas que una entitat presenti més d'una sol·licitud dins el termini de presentació de les sol·licituds, es tindrà en compte la darrera sol·licitud presentada.
3. Les entitats interessades estan obligades a presentar la sol·licitud mitjançant el tràmit telemàtic específic disponible a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, juntament amb la documentació prevista en l'apartat 10 d'aquesta convocatòria. Si per raons tècniques sobrevingudes el tràmit telemàtic específic no permet la presentació de la sol·licitud, aquesta es trobarà disponible en la web

<https://www.caib.es/seucaib/ca/201/empreses/tramites/tramite/6354232>

No es tindran per presentades en el registre les sol·licituds i altra documentació que es presentin per qualsevol altra via telemàtica diferent d'aquest tràmit telemàtic. En cas de fer-ho es requerirà perquè l'esmeni a través de la seva presentació electrònica. A aquest efecte, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què s'hagi dut a terme l'esmena.

4. Les entitats sol·licitants han de presentar la sol·licitud de l'ajut mitjançant el seu representant legal, acreditat adequadament.
5. La sol·licitud d'ajut permet a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears verificar les dades i afirmacions declarades per la persona o l'entitat sol·licitant, d'acord amb la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
6. L'IBASSAL pot sol·licitar tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament els expedients o per comprovar les dades presentades.
7. Si la sol·licitud no compleix els requisits legals i els que exigeixen l'Ordre de bases reguladores i aquesta convocatòria o no incorpora els documents exigits, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini improrrogable de 10 dies hàbils, esmeni l'errada o presenti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia, que consistirà en la declaració d'aquesta circumstància, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

Desè

Sol·licituds i documentació que s'ha de presentar

La documentació que s'ha d'aportar és la següent:

1. Documentació general:

a) El model de sol·licitud (annex 3) que inclou les declaracions responsables següents:

- Que l'entitat sol·licitant es compromet a complir amb les obligacions previstes en l'article 11 del Text refòs de la Llei de subvencions.
- Que l'entitat sol·licitant no incorre en alguna de les circumstàncies previstes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, i a l'article 10 del Text refòs de la Llei de subvencions.
- Declaració expressa de no haver sol·licitat cap altre ajut per la mateixa finalitat a cap administració pública o ens privat o públic, ni haver-ne rebut cap o, en cas contrari, aportar una llista de les entitats a les quals ha sol·licitat una subvenció per a la mateixa finalitat o de les quals se n'hagi obtingut alguna, amb indicació de la quantitat sol·licitada o concedida.
- Que l'entitat no ha estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries fermes en els darrers tres anys perquè hagi exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere d'acord amb l'article 11 de la Llei 11/2016, i no ha estat sancionada o condemnada per cap resolució administrativa ferma amb pena accessòria de prohibició de rebre ajuts o subvencions públiques pel període estipulat en l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTBI-fòbia.
- Que accepta íntegrament les condicions de la convocatòria; declara que totes les dades exposades són certes i, a més, facilitarà totes les actuacions de control possibles que es facin per comprovar que s'ha duit a terme correctament l'objecte d'aquests ajuts.
- Declaració de veracitat de dades bancàries.

b) La documentació acreditativa de les facultats de representació de la persona que signa la sol·licitud d'ajut com a representant de l'empresa beneficiària, com pot ser l'escriptura de poders de representació, la signatura de la sol·licitud amb el certificat digital de representació de l'empresa o documents similars. En el cas de representació mitjançant inscripció en el Registre Electrònic d'Apoderaments (REA) seria suficient el número de registre.

c) Còpia del document constitutiu de l'entitat i estatuts socials inscrits adequadament en el registre corresponent, així com acreditació de la representació de la persona signant de la sol·licitud.

d) Còpia del títol acadèmic que acredita la formació en prevenció de riscos laborals de la persona treballadora.

De conformitat amb els articles 53.1.d) i 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 61 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, que aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, l'IBASSAL pot obtenir, excepte manifestació expressa en sentit contrari, els certificats acreditatius que la persona interessada està al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària Estatal, la Seguretat Social i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En cas que no autoritzi aquesta consulta, ha d'aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent d'aquestes obligacions, juntament amb la sol·licitud d'ajuts; també pot obtenir dades que ja estan en poder de les administracions públiques, llevat que la persona interessada s'hi oposi expressament, la qual cosa s'ha de fer constar en el model de sol·licitud.

En virtut de l'article 28.3 de la Llei 39/2015, les persones sol·licitants tenen dret a no aportar la documentació que ja hagin aportat anteriorment a qualsevol administració, sempre que identifiquin el moment de presentació i l'òrgan davant el qual la varen presentar.

Així mateix, d'acord amb l'article 4 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, no és necessari adjuntar la documentació en cas que ja estigui en poder de l'IBASSAL perquè s'ha aportat en altres convocatòries. En aquests casos, el sol·licitant hi ha de fer constar l'expedient en el qual es troba la documentació, el moment de presentació i l'òrgan davant el qual es va presentar.

En el cas excepcional que l'IBASSAL no pugui aconseguir la documentació electrònicament, pot requerir l'entitat sol·licitant perquè l'aporti.

D'acord amb l'article 23 de la Llei general de subvencions i l'article 69 de la Llei 39/2015, l'IBASSAL pot requerir a l'entitat sol·licitant de l'ajut els documents que acreditin la veracitat de les dades que conté la seva declaració responsable.

2. Documentació tècnica:

a) Memòria tècnica i econòmica, signada electrònicament per la persona representant legal de l'entitat sol·licitant, que contindrà la descripció detallada del projecte que s'ha de realitzar i que inclourà:

- Identificació de l'entitat sol·licitant.
- Tipus de projecte:
- Projecte per a la realització d'accions intersectorials.
- Projecte per a la realització d'accions sectorials. En aquest cas s'haurà d'indicar el sector al qual es dirigeix.
- Descripció de les accions que comprèn el projecte. Caldrà identificar: el tipus d'acció, segons sigui d'informació, d'assistència tècnica, de formació o de promoció del compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- Les línies prioritàries d'actuació que s'han de desenvolupar en els projectes alineades amb els objectius de l'Estratègia Espanyola de Seguretat i Salut en el Treball 2023-2027, d'acord amb l'apartat 5 del punt quart d'aquesta convocatòria.
- Els indicadors de seguiment per a cada una de les accions que permetin avaluar de manera objectiva i quantificable els resultats obtinguts amb la realització d'aquestes.
- Cronograma d'execució de cada una de les accions.
- Objectius finals que l'entitat pretén assolir amb el projecte.
- Mitjans humans i materials que es requeriran per dur a terme el projecte.
- Pressupost global del projecte: desglossat per accions i tipus de despesa subvencionable, en què s'indiqui, si s'escau, la part cofinançada per l'entitat sol·licitant amb càrrec a recursos propis o de tercers.
- En el supòsit que l'entitat beneficiària concerti amb terceres persones l'execució de l'activitat objecte de subvenció: memòria justificativa que faci referència a la necessitat d'acudir a la subcontractació.

b) Qualsevol altra documentació que l'entitat estimi d'interès a l'efecte d'avaluar-ne la sol·licitud en relació amb els criteris de valoració que estableix el punt onzè d'aquesta convocatòria.

Onzè

Procediment per concedir les subvencions i criteris de valoració

1. D'acord amb l'article 8 de l'Ordre de bases que regeix aquesta convocatòria d'ajuts, la concessió de subvencions s'ha de fer pel procediment de concurs mitjançant la comparació, en un únic procediment, de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-ne una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració.

2. Només podran optar a ajut les sol·licituds que hagin assolit una puntuació mínima de 60 punts.

3. Una vegada valorades les sol·licituds presentades, s'elaborarà una relació de les que hagin assolit una puntuació mínima de 60 punts i es concediran els ajuts respectant l'ordre de major a menor puntuació. En el cas que el crèdit sigui insuficient per concedir l'ajut a totes les sol·licituds valorades amb més de 60 punts, només s'atorgarà a aquelles que tinguin la puntuació més elevada.

4. L'ordre de prelación dels beneficiaris de l'ajut s'establirà per tipus d'acció (intersectorial o sectorial), i s'aplicaran, dins cada tipus d'acció, els criteris i les regles següents:

4.1. Per determinar l'ordre de prelación dels beneficiaris, la suma dels apartats següents:

a) Plantejament general i disseny de l'acció (màxim 55 punts). Inclou:

- Atenció dels projectes presentats amb relació a activitats de més risc o sinistralitat laboral, fins a un màxim de 5 punts.
- Actuacions adreçades a persones joves o relacionades amb sectors estratègics o emergents, o amb sectors amb dificultats estructurals, segons la llista de l'annex 4, fins a un màxim de 5 punts.
- Adequació als objectius i línies d'actuació previstos a la corresponent convocatòria i en concordança amb la corresponent Estratègia Espanyola de Seguretat i Salut en el Treball, fins a un màxim de 5 punts.
- Contingut, qualitat tècnica i impacte potencial dels programes, projectes i actuacions en l'àmbit del mercat de treball de les Illes Balears, amb especial referència a la reducció de l'índex de sinistralitat, fins a un màxim de 10 punts.
- Plantejament de l'estat de situació global: realització dels projectes o accions diversificats per illes, fins a un màxim de 10 punts.
- Experiències prèvies en assessorament en matèria de salut laboral, fins a un màxim de 5 punts.
- Valor afegit, fins a un màxim de 5 punts.
- Coherència del projecte amb els objectius i resultats esperats i metodologia del desenvolupament d'aquests (procediment i justificació), fins a un màxim de 5 punts.



- Existència de mesures que promoguin la igualtat de gènere, la protecció i la millora del medi ambient, el foment de les noves tecnologies de la informació o accions innovadores, fins a un màxim de 5 punts.
- Planificació del projecte, fins a 20 punts, de conformitat amb el detall següent:

1r. Objectius que s'han d'aconseguir, fins a 5 punts.

2n. Metodologia de treball. Ha d'incloure les dinàmiques i accions que s'han de fer per executar el projecte, fins a 5 punts.

3r. Avaluació del projecte: indicadors utilitzats, fins a 5 punts.

4t. Qualitat del servei que s'ha de prestar en cada àmbit: qüestionaris de satisfacció, fins a 5 punts.

b) Entitats que desenvolupen el projecte i l'equip tècnic (màxim 15 punts). Inclou:

— Perfil i *curriculum vitae* de la direcció tècnica del projecte, fins a un màxim de 4 punts.

— Perfils de les persones que componen l'equip de treball encarregat de la realització de les activitats principals, fins a un màxim de 4 punts.

— Acreditació de l'entitat sol·licitant i de les que participen en el desenvolupament del projecte, de l'experiència en la realització d'accions similars i de comptar amb una xarxa o estructura de suport professional que ofereixi claredat en els perfils i experiència de contacte directe amb les empreses, fins a un màxim de 4 punts.

— Experiència de l'entitat sol·licitant en convocatòries prèvies en matèria de prevenció de riscos laborals, fins a un màxim de 3 punts.

c) Pressupost (màxim 10 punts). Inclou:

— Adequació del pressupost a les activitats que s'han de desenvolupar fins a un màxim de 5 punts.

— Detall d'aquest fins a un màxim de 5 punts.

4.2. En cas d'empat, s'han d'aplicar successivament els criteris següents de preferència per a l'atorgament de l'ajut:

— Més puntuació en l'apartat a) plantejament general i disseny de l'acció.

— Més puntuació en l'apartat b) entitats que desenvolupen el projecte i l'equip tècnic.

— L'ordre d'entrada de les sol·licituds.

5. Les entitats sol·licitants han d'incloure en la memòria descriptiva del projecte que han de presentar juntament amb la sol·licitud un apartat específic en el qual han d'al·legar separatament i de forma individualitzada, amb el grau de detall suficient que permeti la valoració corresponent, cadascun dels ítems relacionats en el punt anterior. Els ítems no al·legats de conformitat amb el que s'ha indicat no seran objecte de valoració.

6. Se n'han d'excloure les sol·licituds que no s'adeqüin a la normativa de prevenció de riscos laborals inclosa en la Llei de prevenció de riscos laborals i en el Reglament dels serveis de prevenció.

Dotzè

Comissió Avaluadora

1. Amb la finalitat d'examinar les sol·licituds presentades i d'emetre'n un informe que serveixi de base per elaborar la proposta de resolució, es constitueix una Comissió Avaluadora integrada pels membres que s'indiquen a continuació:

— La persona titular del Servei Administratiu de l'IBASSAL, com a president o presidenta.

— Una persona amb categoria de tècnic o tècnica del grup A1 adscrita al Servei Administratiu de l'IBASSAL, com a secretari o secretària.

— Vocals: tres persones funcionàries designades per la direcció de l'IBASSAL, amb experiència en matèria de subvencions. Una d'aquestes persones haurà de ser tècnic o tècnica en matèria de prevenció de riscos laborals.

2. En cas d'absència per qualsevol causa de les persones que integren la Comissió Avaluadora, la direcció de l'IBASSAL pot designar suplents d'entre el personal adscrit a l'organisme esmentat.

3. El règim de funcionament de la Comissió serà el que estableix la secció 3a del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu als òrgans col·legiats. Les comissions avaluadores tindran les funcions i la composició que estableix l'article 19 del Decret legislatiu 2/2005.





Tretzè
Instrucció

1. En aplicació de l'article 7.2 de les bases reguladores, correspon a la direcció de l'IBASSAL instruir i tramitar les sol·licituds i ha de fer d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la Comissió Avaluadora, i aquesta ha d'emetre un informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució. La direcció de l'IBASSAL, atès l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora ha d'emetre les propostes provisionals de concessió, exclusió o denegació dels ajuts, les quals han de contenir la llista dels beneficiaris proposats per la Comissió Avaluadora per atorgar la subvenció, i també els denegats i exclosos amb indicació del motiu de denegació i d'exclusió.
2. Les propostes de resolució provisionals de concessió, exclusió i denegació dels ajuts s'han de notificar electrònicament a les parts interessades, perquè en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació, formulin les al·legacions que estimin convenients.
3. Quan les persones interessades no efectuïn al·legacions en el termini atorgat a l'efecte en la proposta de resolució provisional i no figurin en el procediment, ni es tinguin en compte altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats, la proposta de resolució provisional formulada i notificada esdevindrà definitiva i s'entendrà que els sol·licitants accepten la subvenció.
4. En el supòsit en què es presentin al·legacions, una vegada examinades aquestes, es publicaran en la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les propostes definitives dels que han estat proposats com a beneficiaris i s'entendrà que els sol·licitants accepten la subvenció amb totes les seves condicions si no presenten una renúncia expressa.
5. Quan la subvenció tenguí per objecte el finançament d'actuacions que hagi de fer el sol·licitant i l'import de la subvenció que resulti de l'informe previ que ha de servir de base a la proposta de resolució sigui inferior a l'import sol·licitat, la persona o entitat beneficiària pot, dins el tràmit d'audiència previ a la proposta de resolució, modificar la sol·licitud inicial per tal d'ajustar-se a l'import de la subvenció susceptible d'atorgament.
6. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona o entitat beneficiària proposada.

Catorzè
Resolució i notificació

1. L'òrgan competent per resoldre és el president de l'IBASSAL, que ha de dictar una resolució motivada en la qual s'ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia individual de la subvenció concedida. Aquesta resolució s'ha de notificar electrònicament a les parts interessades.
2. En cap cas l'import de la subvenció pot superar el cost de l'activitat i s'ha de determinar de conformitat amb les regles de repartiment establertes en aquesta convocatòria.
3. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució és de sis mesos comptadors des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

Quinzè
Règim de compatibilitats

1. Com a regla general, les subvencions que estableix aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos, independentment de la seva naturalesa i de l'entitat que els concedeixi, sempre que, aïlladament o conjuntament, no superin el cost total de l'activitat objecte de subvenció.
2. La sol·licitud i percepció, si n'és el cas, d'aquests ajuts o subvencions s'ha de posar en coneixement de l'òrgan instructor amb la sol·licitud de subvenció o, si és posterior, en el moment en què es produeixi, abans o durant l'execució del projecte.

Setzè
Justificació i pagament

1. L'import de la subvenció s'ha d'abonar una vegada dictada la resolució corresponent i justificada la realització de l'actuació que fonamenta la concessió de l'ajut amb la presentació de la documentació que s'indica en aquest apartat.
2. El termini per justificar la realització de les activitats subvencionades i presentar aquesta documentació justificativa acaba el dia 15 de novembre de 2025 o en la data que estableixi la resolució de concessió, si és posterior.
3. La justificació s'ha de documentar mitjançant els documents següents, de conformitat amb els models que s'adjunten, com a annexos, en aquesta convocatòria:



- a) Compte justificatiu (annex 5).
- b) Certificat signat per la persona que representi legalment l'entitat beneficiària que acrediti la realització efectiva de l'activitat d'acord amb la sol·licitud de subvenció i l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat que en fonamentà la concessió (annex 6).
- c) Memòria d'activitats i criteris d'imputació de les despeses (annex 7).
- d) Una relació dels justificants imputats, d'acord amb el model que figura en l'annex 8 d'aquesta convocatòria. L'òrgan corresponent podrà requerir que aquesta informació s'envii també per correu electrònic.
- e) La justificació de les despeses generades per l'activitat:

1r. Les despeses de personal s'acreditaran mitjançant:

- Còpia dels contractes de treball.
- Nòmines i justificants que acreditin el pagament efectiu d'aquestes.
- Relació de liquidació de cotitzacions (RLC) i Relació nominal de treballadors (RNT) (antics TC-1 i TC-2) en les quals constin les persones treballadores contractades i les quantitats ingressades a la Seguretat Social i el pagament d'aquestes o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
- Còpia del model 190, resum anual de retencions de l'IRPF practicades a l'exercici d'execució del projecte.

2n. Les despeses directes de l'activitat: cal aportar la factura o altres documents comptables de valor probatori equivalent de la despesa, així com els corresponents documents acreditatius del pagament.

3r. Despeses indirectes: cal aportar la factura o altres documents comptables de valor probatori equivalent de la despesa, així com els corresponents documents acreditatius del pagament.

4. Els justificants de la inversió subvencionada, és a dir, les factures i els pagaments corresponents, han d'estar inclosos dins el període d'elegibilitat comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 31 d'octubre de 2025 (ambdós inclosos), excepte la cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa corresponent al mes d'octubre, que es podrà abonar fins al 15 de novembre de 2025.

5. La justificació de l'activitat executada i sol·licitud de pagament s'ha de presentar de forma electrònica mitjançant el tràmit telemàtic que, a aquest efecte, estarà disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració.

Dissetè

Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Són obligacions dels beneficiaris dels ajuts les que estableix l'article 6 de l'Ordre 8/2025, de 10 d'abril, del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia.
2. Les entitats beneficiàries dels ajuts, han d'adoptar les mesures de difusió a què es refereix l'apartat 4 de l'article 34 del Text refós de la Llei de subvencions, relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció i, en tot cas, s'ha d'incorporar, de forma visible, el logotip de l'IBASSAL i de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia en tot el material, tant imprès com digital, en els actes públics, en els elements de publicitat vertical, així com en qualsevol altre element d'identificació o comunicació de l'activitat objecte de subvenció.
3. En cas que de la subvenció se'n derivi la realització de material d'interès per al desenvolupament de les funcions pròpies de l'IBASSAL o de la direcció general competent en matèria de salut laboral (edició de manuals, guies, estudis, etc.), ha de posar a disposició d'aquests organismes el contingut d'aquest material i, si escau, ha de lliurar-li'n cinc exemplars.

Divuitè

Control i seguiment

L'IBASSAL pot nomenar una persona responsable encarregada del seguiment del projecte en coordinació amb la persona designada per l'entitat beneficiària. El canvi d'aquesta darrera s'ha de comunicar immediatament a l'IBASSAL.

El seguiment de les actuacions es pot dur a terme mitjançant reunions i comunicacions periòdiques, petició i avaluació d'informes, visites in situ i control de la documentació rebuda.

L'òrgan concedent de la subvenció ha d'aplicar mesures dirigides a prevenir, detectar, comunicar i corregir el frau i la corrupció, prevenir el conflicte d'interessos i el doble finançament.



Dinovè
Revocació

1. L'alteració, intencionada o no, de les condicions tingudes en compte per concedir la subvenció, l'incompliment total o parcial de les obligacions o dels compromisos que ha de complir la persona o entitat beneficiària i, en tot cas, l'obtenció de subvencions incompatibles prèviament o posteriorment a la resolució de concessió són causes de revocació, total o parcial, de la subvenció atorgada.

2. La revocació total o parcial de la subvenció s'ha de dur a terme mitjançant una resolució de modificació de la resolució de concessió que ha d'especificar la causa, com també la valoració del grau d'incompliment, i ha de fixar l'import que, si escau, ha de percebre finalment la persona o l'entitat beneficiària. A aquest efecte, s'ha de dur a terme el procediment assenyalat a l'article 89 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. No obstant això, en els casos en què, a conseqüència de l'abonament previ de la subvenció, la persona o l'entitat beneficiària n'hagi de reintegrar la totalitat o una part, no s'ha de dictar cap resolució de modificació i s'ha d'iniciar el procediment de reintegrament corresponent.

3. A aquest efecte, s'ha de tenir en compte el principi general de proporcionalitat, com també la resta de criteris de gradació prevists en l'article 24.3 de les bases reguladores.

Vintè
Reintegrament

La quantia que finalment s'ha de reintegrar s'ha de fixar d'acord amb el principi de proporcionalitat, tenint en compte la naturalesa i les causes de l'incompliment, d'acord amb el que estableix l'article 25 de les bases reguladores.

De conformitat amb l'article 44.5 del Text refós de la Llei de subvencions,

el procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sens perjudici de les particularitats que s'estableixen en aquesta Llei, en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

Vint-i-unè
Interpretació i execució

La persona titular de la presidència de l'IBASSAL pot dictar les resolucions, circulars i instruccions que siguin necessàries per interpretar i executar aquesta convocatòria.

Vint-i-dosè
Protecció de dades

La informació continguda a les sol·licituds de subvenció presentades a l'empara d'aquesta resolució queda sotmesa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Les dades que les entitats interessades i els seus representants legals emplenen s'integraran en fitxers automatitzats per poder accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir altres drets o retirar-ne el consentiment, reconeguts a la Llei orgànica 3/2018 i la resta de normativa de desenvolupament.



**ANNEX 2****Distribució dels fons destinats a accions sectorials i intersectorials**

D'acord amb l'article 16 de l'Ordre 8/2025, de 10 d'abril, del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia (BOIB núm. 45, de 12 d'abril):

a) La distribució del crèdit entre accions intersectorials i accions sectorials és la següent:

Concepte	Import (€)	% del total
Import total de la subvenció	581.179,96	100 %
Accions intersectorials	464.943,96	80 %
Representació empresarial	232.471,98	
Representació sindical	232.471,98	
Accions sectorials	116.236,00	20 %
Construcció	58.118,00	
Representació empresarial	29.059,00	
Representació sindical	29.059,00	
Indústria	58.118,00	
Representació empresarial	29.059,00	
Representació sindical	29.058,99	

b) La distribució del crèdit per accions sectorials, en funció de l'índex d'incidència de sinistralitat a la comunitat autònoma de les Illes Balears és la següent:

Activitat econòmica	Quantia (euros)
Construcció	58.118,00 €
Indústria	58.118,00 €

La distribució del crèdit per accions sectorials s'ha calculat en funció de la variació de l'índex d'incidència de sinistralitat sectorial en referència a l'índex d'incidència mitjà de les Illes Balears de l'any 2024, segons dades publicades a https://www.caib.es/sites/ibassal/ca/dades_de_sinistralitat_2024/

La quantia que s'ha d'assignar a cada sector s'ha determinat en la proporció següent:

— A les accions destinades a sectors amb índex d'incidència superior al 60 % de l'índex d'incidència mitjà de les Illes Balears se'ls destina, a parts iguals, la quantitat assignada a les accions sectorials.





Codi SIA

3	1	9	1	7	6	8
---	---	---	---	---	---	---

ANNEX 3

Sol·licitud i declaració responsable

Destinació	Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral (IBASSAL)
Codi DIR3	A04027064
Convocatòria	Per a l'any 2025 per concedir subvencions, en règim de concurrència competitiva, per realitzar activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals

SOL·LICITANT

Nom i llinatges o raó social		<input type="text"/>	
NIF/NIE		<input type="text"/>	
Domicili (carrer, plaça, número, porta)		<input type="text"/>	
Àmbit	<input type="text"/>	Número patronal de la Seguretat Social	<input type="text"/>
Codi postal	Municipi	Província	País
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon	<input type="text"/>	Adreça electrònica	<input type="text"/>
Adreça electrònica a l'efecte de notificacions		<input type="text"/>	

REPRESENTANT (si escau)

Nom i llinatges	<input type="text"/>		DNI/NIE	<input type="text"/>
Domicili (carrer/plaça, número i porta)	<input type="text"/>			
Codi postal	Municipi:	Província:	País:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Adreça de correu electrònic	<input type="text"/>		Telèfon de contacte	<input type="text"/>
Mitjà d'acreditació de la representació	<input type="text"/>			
Persona de contacte per a possibles aclariments	Nom i llinatges	<input type="text"/>		
	Telèfons de contacte	<input type="text"/>		

Plaça de Son Castelló,1
 Polígon de Son Castelló
 07009 Palma
 Tel. 971 17 89 00
www.caib.es





CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ

Notificació a: Entitat sol·licitant Persona representant de l'entitat

Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la *Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB* s'enviaran:

- A l'adreça electrònica de la persona interessada.
- A l'adreça electrònica del representant.
- A una adreça electrònica diferent, indicada a continuació:

Adreça electrònica de l'avis:

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ

Declar, sota la meva responsabilitat, que la persona o entitat sol·licitant:

- Compleix els requisits exigits per obtenir la condició de beneficiària, i es compromet a aportar, en el tràmit de sol·licitud, la documentació exigida en les bases de la convocatòria.
I, entre d'altres, en concret:
 - Em comprometo a complir amb el que disposa l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que l'entitat no té cap prohibició per ser-ne beneficiari, segons la legislació vigent.
 - Que l'entitat sol·licitant no incorre en alguna de les circumstàncies previstes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, i a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions.
 - Que l'entitat sol·licitant no ha estat sancionada o condemnada per cap resolució administrativa ferma amb pena accessòria de prohibició de rebre ajuts o subvencions públiques pel període estipulat en l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per eradicar l'LGTTBI-fòbia, o qualsevol altra d'aplicable.
 - Que l'entitat no ha estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries fermes en els darrers tres anys perquè hagi exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o gènere d'acord amb l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
 - Que l'entitat sol·licitant compleix el que estableix la Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no discriminació.
 - Que accepto íntegrament les condicions de la convocatòria; declaro que totes les dades exposades són certes i, a més, facilitaré totes les actuacions de control possibles que es facin per comprovar que s'ha duit a terme correctament l'objecte d'aquests ajuts.





Amb respecte a la sol·licitud o obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat (marcau una de les dues caselles següents):

- No ha sol·licitat ni obtingut subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat relacionades amb aquesta sol·licitud.
- Ha sol·licitat o obtingut altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat relacionades amb aquesta sol·licitud, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional o internacional. En aquest cas, empleneu les següents dades:

Sol·licitades

	<i>Organisme o entitat</i>	<i>Data de resolució</i>	<i>Quantia</i>
1.			
2.			
3.			

Concedides

	<i>Organisme o entitat</i>	<i>Data de resolució</i>	<i>Quantia</i>
1.			
2.			
3.			

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, l'òrgan competent per instruir l'expedient derivat d'aquesta sol·licitud pot recaptar els documents indicats o consultar les bases de dades corresponents que resultin necessàries, de conformitat amb l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, i de l'article 9.1 de la Llei 39/2015.

No obstant això, si no donau el consentiment necessari per a la consulta i marcau la casella corresponent per denegar-lo, haureu d'aportar la documentació necessària en cada cas.

- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent del pagament de les obligacions amb aquest organisme.
- Certificat de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària acreditatiu d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries.
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica.

Indicau la referència i el número d'expedient en el qual consta la documentació ressenyada a continuació. En cas contrari, marcau amb una creu la documentació que presentau.





Còpia del document constitutiu de l'entitat i estatuts socials inscrits adequadament en el registre corresponent, així com l'acreditació de la representació de la persona que signa la sol·licitud.

Còpia del títol acadèmic que acrediti la formació en prevenció de riscos laborals de la persona treballadora.

DECLARACIÓ DE VERACITAT DE LES DADES BANCÀRIES

Declar la veracitat de les dades aportades i la titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte dels ingressos derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

Nom del titular:

Nom de l'entitat:

Domicili sucursal o oficina:

Codi BIC o SWIFT:

IBAN del compte per a comptes a Espanya

País (2 dígits)	Control IBAN (2 dígits)	Codi entitat (4 dígits)	Codi sucursal (4 dígits)	DC compte (2 dígits)	Núm. de compte o llibreta (10 dígits)
E	S				

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquest document.

Finalitat del tractament i base jurídica. Pagaments a tercers derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els articles 73 i 93.2 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament. La direcció general o la secretaria general de la conselleria a la qual correspon la tramitació dels pagaments, la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni com a òrgan pagador i la Intervenció General com a òrgan responsable de la base de dades de tercers de la CAIB.





Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

SOL·LICIT:

Una subvenció per fer activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per un import de EUR.

, d de 2025

(Localitat, data i signatura)

*[rúbrica]

*(Es requereix signatura electrònica)



**ANNEX 4****I. Sectors estratègics i emergents**

Es consideren empreses que pertanyen a sectors estratègics i emergents les que exerceixen activitats emmarcades en algun o alguns dels epígrafs següents de la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE 2025):

2611	Fabricació de components electrònics
2612	Fabricació de circuits impresos acoblats
2620	Fabricació d'ordinadors i equips perifèrics
2630	Fabricació d'equips de telecomunicacions
2640	Fabricació de productes electrònics de consum
2651	Fabricació d'instruments i aparells d'amidament, verificació i navegació
2660	Fabricació d'equips de radiació, electromèdics i electroterapèutics
2670	Fabricació d'instruments òptics, suports magnètics i equips fotogràfics
3011	Construcció de vaixells i estructures flotants
3012	Construcció d'embarcacions d'esplai i esport
3031	Construcció aeronàutica i espacial civil i la seva maquinària
3315	Reparació i manteniment de vaixells i embarcacions civils
3316	Reparació i manteniment aeronàutic i espacial civil
3811	Recollida de residus no perillosos
3812	Recollida de residus perillosos
3821	Valorització de materials
3822	Valorització energètica
3831	Incineració sense valorització energètica
3832	Dipòsit en abocadors o emmagatzematge permanent
3900	Activitats de descontaminació i altres serveis de gestió de residus
4101	Construcció d'edificis residencials
4102	Construcció d'edificis no residencials
5510	Hotels i allotjaments similars
5520	Allotjaments turístics i altres allotjaments de curta durada
5530	Càmpings i aparcaments per a caravanes
5590	Altres tipus d'allotjaments
5912	Activitats de postproducció cinematogràfica, de vídeo i de programes de televisió
5915	Activitats de producció cinematogràfica i de vídeo
5916	Activitats de produccions de programes de televisió
5920	Activitats de gravació de so i edició musical
6210	Activitats de programació informàtica
6220	Activitats de consultoria informàtica i gestió d'instal·lacions informàtiques





6290	Altres serveis relacionats amb les tecnologies de la informació i la informàtica
6310	Infraestructura informàtica, processament de dades, allotjament i activitats relacionades
6391	Activitats de portals de recerca a la web
7210	Investigació i desenvolupament experimental en ciències naturals i tècniques
7220	Investigació i desenvolupament experimental en ciències socials i humanitats
7500	Activitats veterinàries
7734	Lloguer de mitjans de navegació
7735	Lloguer de mitjans de transport aeri
8710	Assistència en establiments residencials amb atenció sanitària
8720	Assistència en establiments residencials per a persones amb discapacitat intel·lectual, malaltia mental o drogodependència o que han rebut un diagnòstic al respecte
8731	Assistència en establiments residencials per a persones grans
8732	Assistència en establiments residencials per a persones amb discapacitat física
8799	Altres activitats d'assistència en establiments residencials no classificades en altres apartats
8811	Activitats de serveis socials sense allotjament per a persones grans
8812	Activitats de serveis socials sense allotjament per a persones amb discapacitat
8891	Activitats d'atenció diürna d'infants
8899	Altres tipus d'activitats de serveis socials sense allotjament no classificades en altres apartats

II. Sectors industrials amb dificultats estructurals

Els sectors industrials tradicionals amb dificultats estructurals són els següents (CNAE 2025):

1511	Preparació, adob i tenyiment de cuir i pells
1512	Fabricació d'articles de marroquineria, viatge i de guarnicioneria i albarderia de qualsevol material
1520	Fabricació de calçat
3100	Fabricació de mobles
3102	Fabricació de mobles de cuina
3109	Fabricació d'altres mobles
3213	Fabricació d'articles de bijuteria i articles similars





ANNEX 5 Compte justificatiu

Núm. d'expedient:	
Exercici pressupostari:	
Partida pressupostària:	

Entitat beneficiària:	
NIF:	
Concepte:	

Número de BOIB i data de la convocatòria:	
Data de concessió:	
Data d'execució:	
Data de justificació:	

La persona beneficiària identificada més amunt declara que:

Aquest compte justificatiu abasta la realització parcial de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat de les despeses abonades fins al 31 d'octubre de 2025.

Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes. Els justificants originals de despeses i ingressos, cobraments i pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat seva.

Els justificants esmentats estan a la disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.

Es compromet a prestar tota la seva col·laboració en les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessàries per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Data:

Signat:

**(Es requereix signatura electrònica)*





ANNEX 6

Certificat acreditatiu de la realització efectiva de l'actuació objecte de subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat corresponent

Nom i llinatges:
Càrrec:
DNI:

CERTIFIC:

Que l'entitat

beneficiària de la subvenció per fer activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals conforme a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, fins al 31 d'octubre de 2025 ha realitzat efectivament l'activitat d'acord amb la sol·licitud de subvenció presentada i hi ha aplicat efectivament els fons percebuts a la finalitat que fonamenta la concessió de la subvenció corresponent.

I, perquè consti i a l'efecte de poder ser beneficiària de subvencions, sign aquest certificat.

, d de 20

**(Es requereix signatura electrònica)*





ANNEX 7 Memòria d'activitats i criteris d'imputació

Número d'expedient:	
Exercici pressupostari:	
Beneficiària:	
NIF:	
Concepte:	

Descripció del projecte i de la seva execució:

Descripció dels criteris d'imputació:

_____, ____ d _____ de 20 ____
**(Es requereix signatura electrònica)*





ANNEX 8 Relació de justificants imputats

Número d'expedient:	
Exercici pressupostari:	
Partida pressupostària:	

Beneficiari:	
NIF:	
Concepte:	

Import del projecte aprovat:	(A)
Percentatge de la subvenció concedida:	(B)
Import de la subvenció concedida:	(C)
Import d'altres ajuts:	

Data de la concessió:	
Data d'execució:	
Data de justificació:	

Pressupost	Identificació de justificants				Costs justificats			Cost elegible					
	Capítol:	Import:	Núm.:	Núm. factura:	Data:	Proveedor:	Concepte:	Import:	Data pagament:	% imputació:	Import:	Cost elegible:	Observacions:

Plaça de Son Castelló, 1
 Polígon de Son Castelló
 07009 Palma
 Tel. 971 17 89 00
www.caib.es



Pagaments bestrets/parcials		Import justificat:	(D)
Document comptable:	Import:	Import elegible:	(E)
		Import de la subvenció justificada:	(F) = (E) x (B)
		Import pagat:	(G)
Total:	(G)	Import pendent de pagament:	(H) = (F) - (G)

Observacions:

La beneficiària

Aquest compte justificatiu correspon al cost de les despeses abonades fins al dia 31 d'octubre de 2025 de la subvenció indicada més amunt, els justificants de les quals s'adjunten annexos a aquesta relació.

Data:

Signat:

**(Es requereix signatura electrònica)*

El servei tècnic gestor de la subvenció

Emet un informe favorable sobre aquest compte justificatiu i propòs l'inici dels expedients per al pagament de la subvenció indicada més amunt per un import de (H)EUR.

Data:

El cap o la cap del Servei Administratiu

Signat:

L'òrgan competent

Resolc aprovar aquest compte justificatiu, reconec aquesta obligació i propòs el pagament de la subvenció indicada més amunt per un import de (H).....EUR.

Data:

Signat:

NOTA: les zones ombrrejades les ha d'emplenar l'Administració

Plaça de Son Castelló, 1
 Polígon de Son Castelló
 07009 Palma
 Tel. 971 17 89 00
www.caib.es



INSTRUCCIONS

- (A) S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que ha acceptat l'Administració. Aquest import ha de coincidir amb el que consta en la resolució de concessió de la subvenció.
- (B) S'hi ha de consignar el percentatge de la subvenció, d'acord amb la resolució de concessió de la subvenció.
- (C) L'import de la subvenció concedida és el resultat d'aplicar el percentatge de la subvenció (B) a l'import del projecte aprovat (A). Aquest import ha de coincidir amb el que consta en la resolució de concessió de la subvenció.
- (D) És el resultat d'aplicar el percentatge d'imputació a l'import dels justificants.
- (E) L'import elegible el determinarà el servei tècnic gestor de la subvenció, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats per les entitats beneficiàries en el compte justificatiu.
- (F) L'import de la subvenció justificada és el resultat d'aplicar el percentatge de subvenció (B) al cost elegible (E). Aquest és l'import màxim de subvenció que s'ha de pagar i, per tant, de l'obligació reconeguda.
- (G) S'hi ha de consignar l'import total dels pagaments anticipats o parcials efectuats pel centre gestor durant l'execució del projecte subvencionat.
- (H) És la diferència entre l'import de la subvenció justificada (F) i l'import ja pagat (G). Aquest import es correspon amb la quantitat per la qual es proposa el pagament. En el cas que la quantitat ja pagada sigui superior a l'import de la subvenció justificada no es proposarà el pagament de la subvenció, sinó el reintegrament dels pagaments efectuats a l'excés, com també dels corresponents interessos de demora.

