



Annex 1

DADES ADDICIONALS PER A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

Destinació:	
Codi DIR3:	

1. DADES GENERALS DEL PROJECTE

- Import total del projecte euros

- Import sol·licitat (IVA inclòs) euros

- *Import sol·licitat* (Sense IVA, si el podeu deduir) euros

Denominació del projecte

Data prevista de l'activitat (introduïu-la amb format dd/mm/aaaa):

des de fins a

2. DOCUMENTACIÓ QUE ES POT OBTENIR PER MITJANS ELECTRÒNICS

En aplicació de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports ha de fer la consulta telemàtica de les dades o documents següents:

- DNI o NIE de la persona representant.
- DNI o NIE de la persona sol·licitant.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de les Illes Balears.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

(Marcau el botó, si us oposau a la consulta)

☐ **M'OPÒS** a la consulta telemàtica de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports dels documents esmentats.

En aplicació de l'article 95.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports ha de fer la consulta telemàtica del certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) en cas que la persona interessada atorgui el seu consentiment.

(Heu de marcar, obligatòriament, un dels dos botons, si autoritzau o no autoritzau la consulta)

☐ **AUTORITZ** la consulta telemàtica de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports del document esmentat.

☐ **NO AUTORITZ** la consulta telemàtica de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports del document esmentat.

En el cas que us oposeu o no autoritzeu la consulta, cal obtenir i presentar els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la hisenda autonòmica, i amb les obligacions amb la Seguretat Social. I, en el cas que us oposeu a la consulta de la verificació de la identitat, cal aportar una còpia del DNI o NIE.

3. DOCUMENTACIÓ DE QUÈ JA DISPOSA ALGUNA ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Si se sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha expedit qualsevol administració, emplenau les dades identificatives següents per a cada document perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats.

Identificació de documentació:	Identificació de documentació:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:

Identificació de documentació:	Identificació de documentació:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:

4. DADES BANCÀRIES

Declar que som la persona titular o la representant de l'entitat del compte bancari següent i sol·licit que hi ingresseu l'import de la subvenció nominativa.

Codi IBAN del compte bancari:	Codificació addicional IBAN no espanyols
SWIFT (només per a beneficiaris no espanyols):	

- ☐ Som perceptor de la CAIB
☐ No som perceptor de la CAIB

*Cal presentar el document original de la *Declaració responsable de les dades bancàries*, si no sou perceptors de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o heu presentat un compte bancari nou.

- Entitats: cal presentar l'imprès original, signat amb la signatura electrònica.
- Persona física: cal presentar l'imprès original signat amb la rúbrica original o signatura electrònica de la persona autoritzada, si es presenta de manera presencial en el registre o; obligatòriament amb la signatura electrònica de la persona autoritzada, si es presenta mitjançant el registre electrònic.

, d de 20

(Localitat, data i signatura)

*[rúbrica]