



**Govern de les
Illes Balears**

PASSOS PER A LA CREACIÓ DE LES PLANTILLES DE LES NOTES DE PREMSA

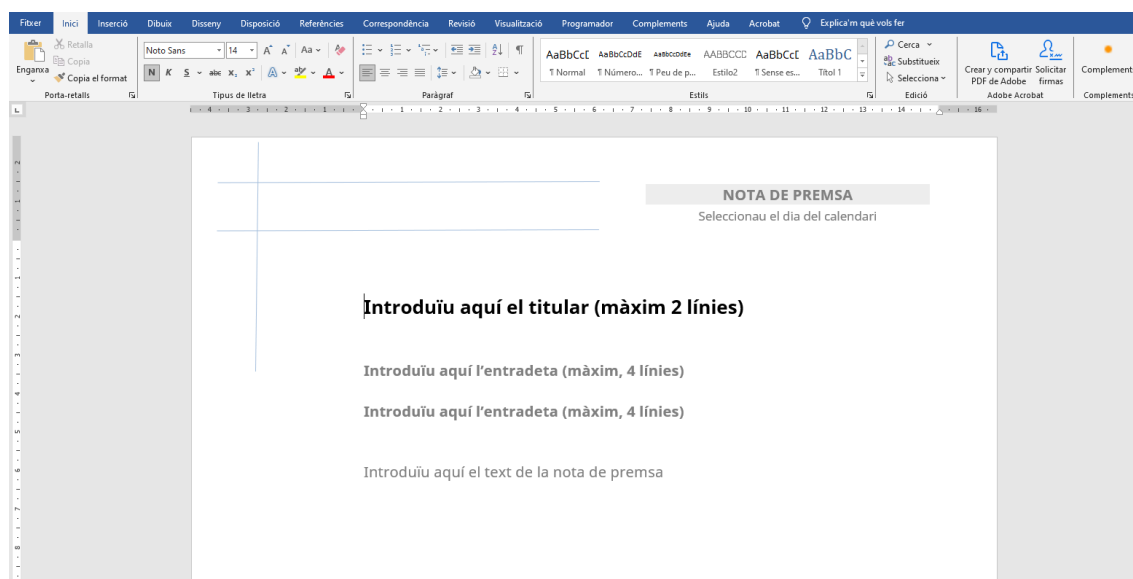
(WORD)



1. Una vegada que sigueu al web del *Manual d'identitat corporativa*, seleccionau el logotip amb el qual heu de generar la plantilla.

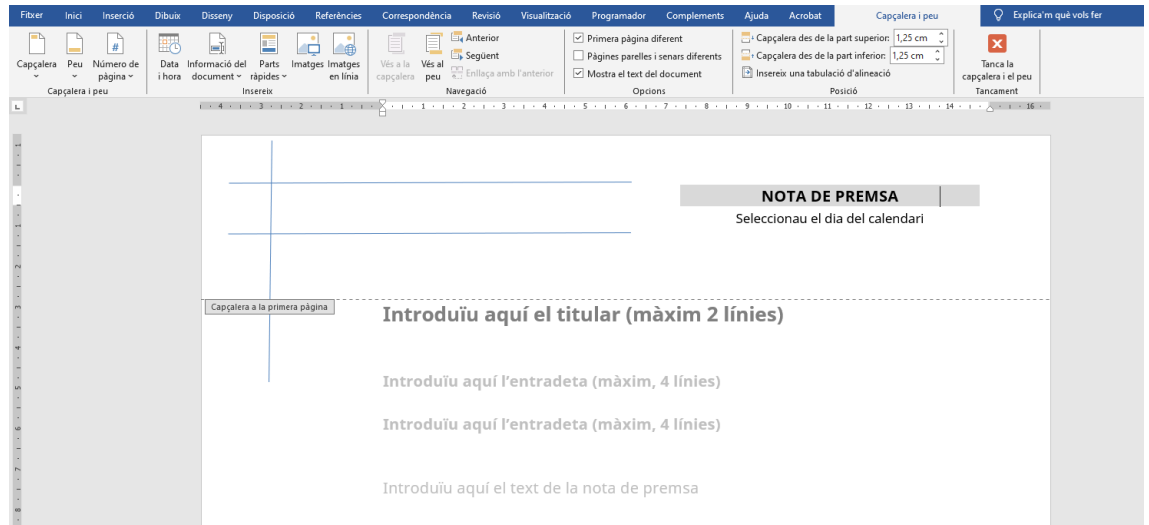


2. Obriu el logotip en format de PNG i desau-lo a l'escriptori o a la carpeta que pertoqui o que més us convingui.
3. En haver desat el logotip en format de PNG, obriu la plantilla base, segons el tipus de nota de premsa que necessiteu: 2 entradetes o 4 entradetes.

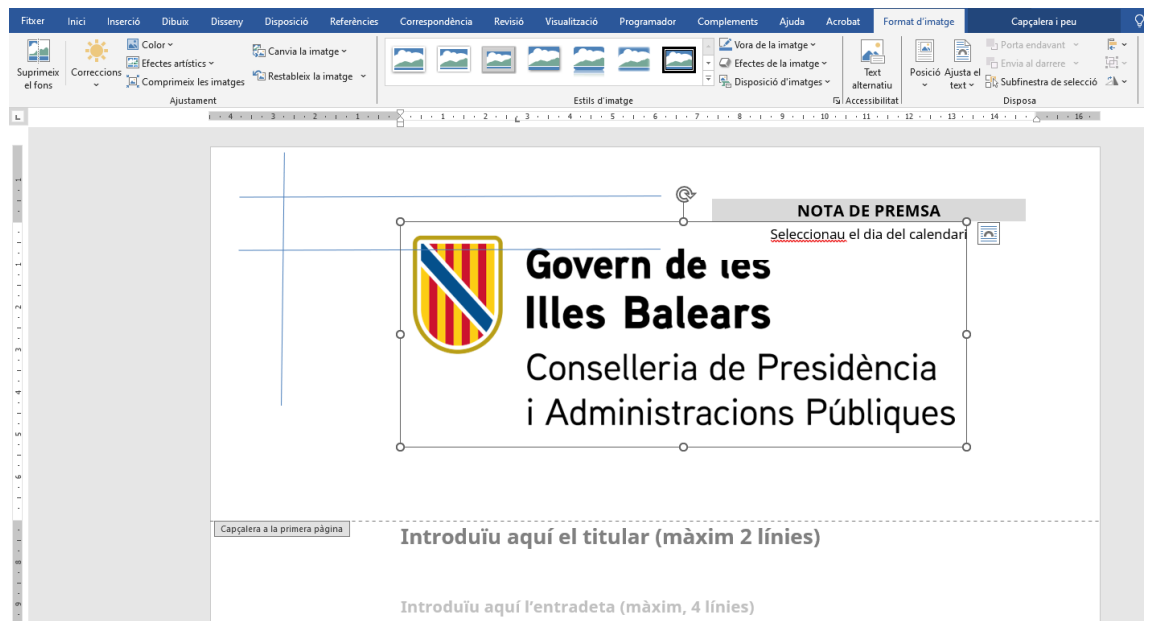




4. Activau l'encapçalament.

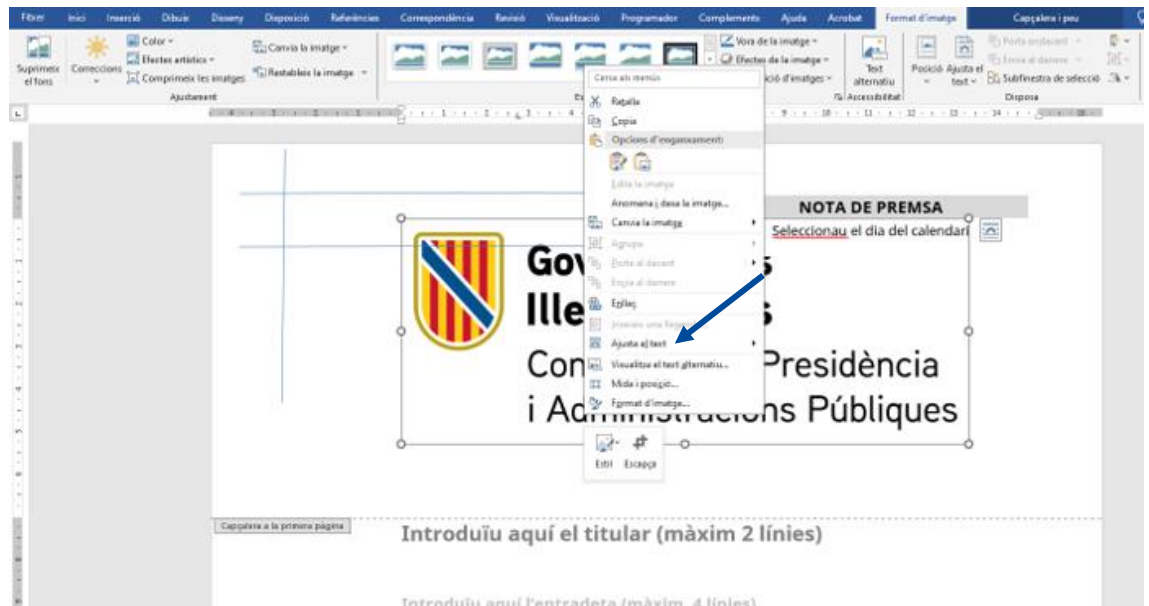


5. Inserir ara el logotip amb el qual heu de generar la plantilla i que us heu descarregat en format de PNG del *Manual d'identitat corporativa*.





6. Col·locau-vos sobre el logotip i, amb el botó dret del ratolí, desplegau el menú d'opcions. En haver-ho fet, seleccioneu l'opció «Ajustament del text».

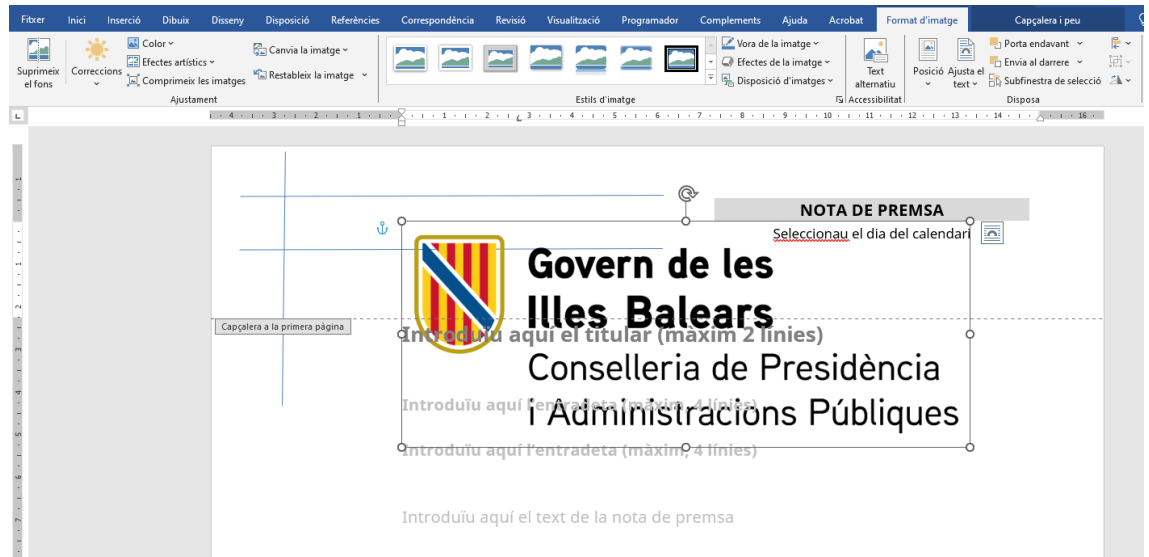


7. Desplegau el submenú «Ajustament del text» i seleccioneu l'opció «Davant del text».

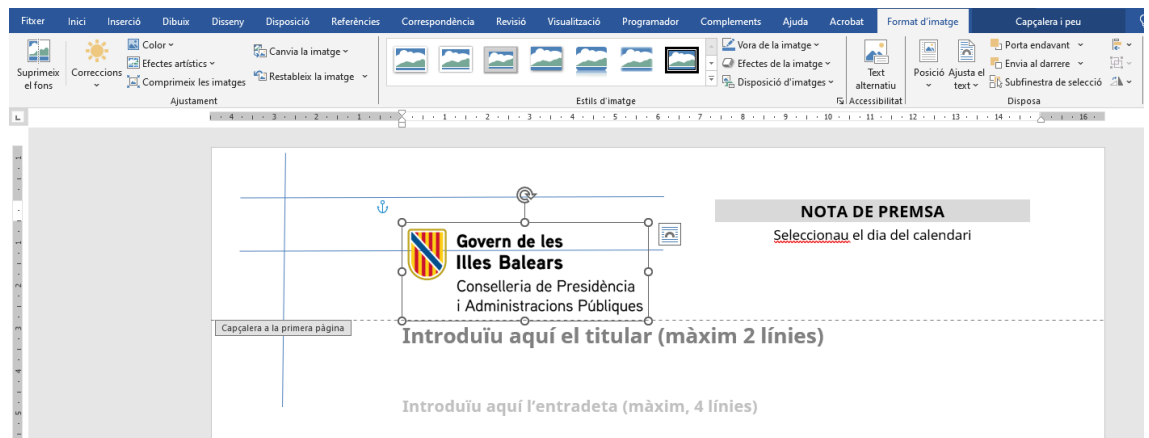


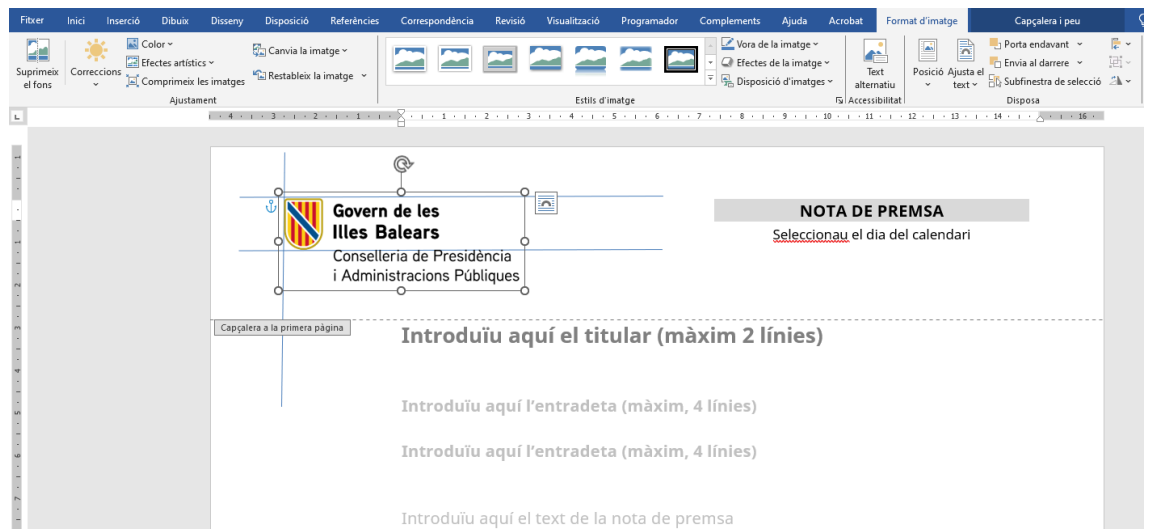


8. Una vegada que ho hàgiu fet us ha de quedar una imatge semblant a aquesta:

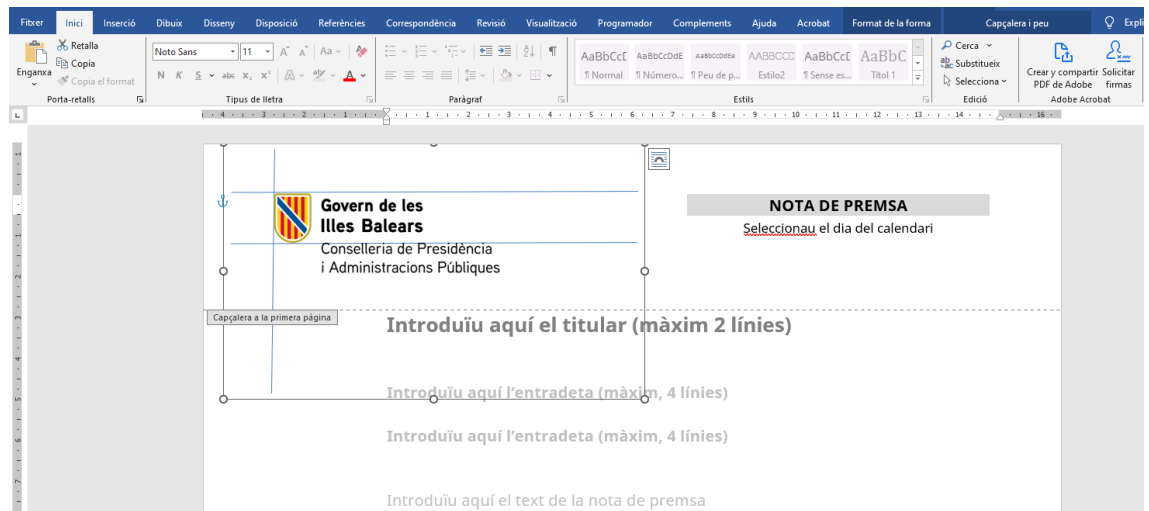


9. A continuació, heu d'ajustar el logotip en l'espai delimitat per les guies situades al marge superior esquerre de la pàgina. El logotip s'hi ha d'encaixar de manera que l'escut quedi enganxat a la línia horitzontal superior, a la vertical esquerra i la línia inferior.





10. Les guies serveixen per encaixar l'escut tant si el text del logotip no depassa les guies com si ho fa.
11. Una vegada que hàgiu inserit i ajustat el logotip, i sense sortir de l'encapçalament, col·locau-vos sobre una de les guies, clicau el botó esquerre del ratolí i activau la imatge corresponent.





12. Esborrau les guies amb la tecla «Supr».

Filter Inicial Inserció Disseny Disposició Referències Correspondència Revisió Visualització Programador Complementos Ajuda Acrobat Capçalera i peu Explica'm què vols fer

Enganxa Retalla Copia Copia el format Porta-retalls Tipus de lletra Paràgraf Estils Edició Cerca Substitueix Selecciona Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas Adobe Acrobat

Govern de les Illes Balears
Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

NOTA DE PREMSA
Seleccionau el dia del calendari

Capçalera a la primera pàgina

Introduïu aquí el titular (màxim 2 línies)

Introduïu aquí l'entradeta (màxim, 4 línies)

Introduïu aquí l'entradeta (màxim, 4 línies)

Introduïu aquí el text de la nota de premsa

13. Seguidament, completau el peu de pàgina amb les dades que pertorquin respectant el format de la plantilla (justificació, font, cos i color).

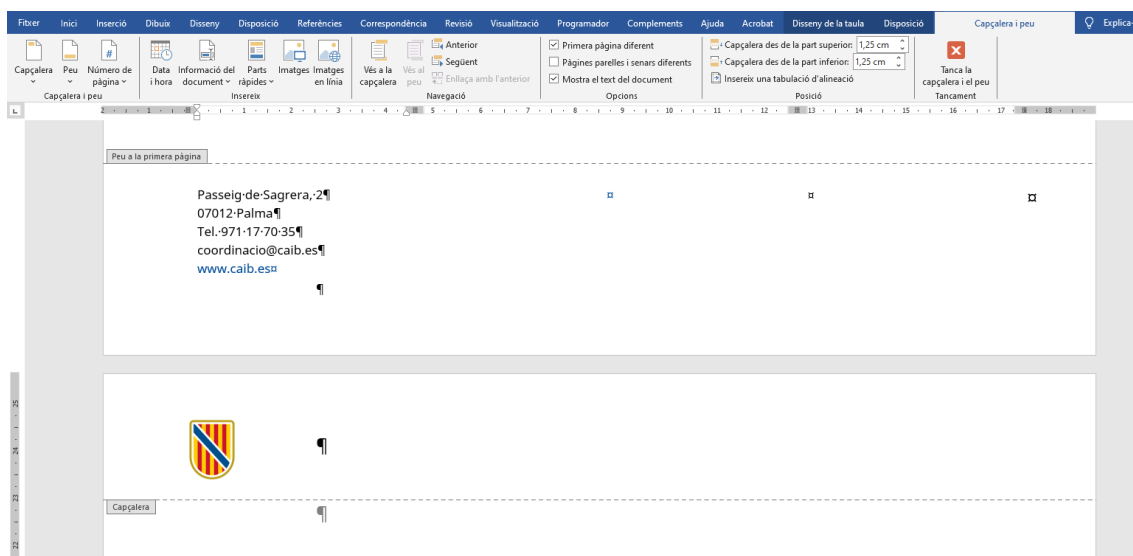
Peu a la primera pàgina

Nom-de-la-via-pública,-núm.
07000-Localitat
Tel.-971-00-00-00
Adreça-electrònica-[si-escau]
[Lloc-web](#)

Passeig de Sagrera, 2
07012 Palma
Tel. 971 17 70 35
coordinacio@caib.es
[www.caib.es](#)



14. Sortiu del peu de pàgina de la pàgina 1 i inseriu un salt de pàgina. D'aquesta manera, podreu accedir al peu de la pàgina 2 i successives, les quals porten el logotip simplificat, que ja us hi apareix per defecte.



15. Copiau al peu de la pàgina 2 —i successives— les mateixes dades que heu inserit en el de la pàgina 1. Anau en compte a no esborrar la numeració automàtica, que també apareix per defecte en la plantilla.





16. Sortiu ara del peu de pàgina i elimineu el salt de pàgina. A continuació, desau l'arxiu com a plantilla.

