



Informe sobre les observacions i els suggeriments realitzats a l'esborrany del projecte de decret pel qual es regula el Registre electrònic general de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

1. Antecedents

1.1. En data 8 de juliol de 2020 la consellera d'Administracions Públiques i Modernització va ordenar l'inici del procediment per a la tramitació del Projecte de decret pel qual es regula el Registre electrònic general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i va designar a la Direcció General de Modernització i Administració Digital com a òrgan responsable d'aquest procediment.

1.2. En data 10 de juliol de 2020, de conformitat amb l'establert a l'article 58 de la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears, des de la Direcció General de Modernització i Administració Digital es tramet el tràmit d'audiència per un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva recepció als següents destinataris:

- Secretaries generals de cada una de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Consells insulars.
- Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears, com a organització representativa dels ajuntaments de les Illes Balears.

1.3. En data 16 de juliol de 2020 es publica en el Butlletí Oficial de les Illes Balears la Resolució del director general de Modernització i Administració Digital de data 10 de juliol de 2020, per la qual s'obre un termini d'informació pública de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació, mitjançant la qual tots els ciutadans i ciutadanes poden informar-se del projecte de decret pel qual es regula el Registre electrònic general de l'Administració de la Comunitat

Autònoma de les Illes Balears i incorporar-hi les seves propostes i suggeriments. Aquest termini s'inicia el dia 17 de juliol i finalitza el dia 30 de juliol inclòs.

1.4. En el tràmit d'informació pública es comptabilitzen 48 visites i una sola aportació de manera telemàtica a través de la pàgina de Participació Ciutadana.

1.5. Una vegada conclòs el tràmit d'audiència i informació pública sobre el Projecte de Decret pel qual es regula el Registre electrònic general de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, és procedent emetre aquest informe que dóna compta de la valoració de les al·legacions presentades.

2. Observacions i suggeriments presentats

Entre el dia 17 de juliol de 2020 i el dia 30 de juliol de 2020 es va publicar al portal de Participació Ciutadana (<http://participaciociutadana.caib.es>) la informació pública amb la possibilitat de realitzar al·legacions al projecte normatiu. D'acord amb les dades que consten en el arxius informàtics de la pàgina de Participació Ciutadana, s'han registrat 48 visites a l'esmentat Projecte.

De forma telemàtica o de forma presencial, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 37 de la Llei 3/2003 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, es varen rebre a la Direcció General de Modernització i Administració Digital les observacions i suggeriments següents:

	Persona/entitat	Data d'entrada	Mitjà
1	[REDACTED]	16/07/2020 Fora de termini	Portal Participació Ciutadana
2	Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors	28/07/2020	L22E7811
3	Conselleria de Salut i Consum	28/07/2020	L22E7837
4	Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca	28/07/2020	L22E7838
5	Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació	31/07/2020	L22E8030
6	Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat	04/08/2020 Fora de termini	L22E8092
7	Conselleria de Mobilitat i Habitatge	10/08/2020 Fora de termini	L22E8355

8	Conselleria d'Afers Socials i Esports	11/08/2020 Fora de termini	L22E8447
9	Serveis Jurídics AAPP	13/08/2020 Fora de termini	Correu electrònic
10	Conselleria de Transició Energètica i Sectors Productius	07/09/2020 Fora de termini	L22E9675

3. Valoració de les observacions i els suggeriments

Amb caràcter previ s'ha de dir que les observacions i suggeriments presentats fora del termini atorgat s'han tingut en consideració, atès que això no provoca cap perjudici als interessos generals, sinó que contribueix a la millora del text normatiu que ens ocupa.

3.1. [REDACTED]

3.1.1. En primer lloc, suggereix que en els articles 1.6 i 2.4 de l'esborrany de Projecte de Decret la menció realitzada als «registres electrònics específics» relativa a aquells que es puguin crear pels organismes públics vinculats o dependents de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears sigui substituïda per «registres electrònics propis», d'acord amb la terminologia emprada a l'article 16.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

En relació en aquest primer suggeriment s'ha de dir que si bé és cert que la Llei 39/2015 estableix que els organismes públics vinculants o dependents de cada Administració podran disposar del seu propi registre electrònic plenament interoperable i interconnectat amb el Registre electrònic general de l'Administració de la qual depenen, l'adjectivació d'aquest tipus de registres com a propis no implica que la seva denominació hagi de ser aquesta. S'ha d'assenyalar que la denominació «específics» per la qual s'ha optat en la redacció de l'esborrany del Projecte de Decret precisament té la finalitat de distingir aquest tipus de registres del Registre general del qual dependran.

3.1.2. En relació amb l'apartat f) de l'article 3 de l'esborrany de Projecte de Decret «el manteniment i la conservació d'un arxiu informàtic dels assentaments d'entrades i sortides de les sol·licituds, comunicacions i els escrits electrònics», suggereix que es faci constar que la seva conservació serà permanent, atès que la sèrie documental del Registre d'entrada i de sortida de documents és de conservació permanent.

S'ha d'assenyalar al respecte, que si bé la taula d'avaluació de la sèrie documental

dels registres d'entrada i sortida documents de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears incorpora que el termini de conservació dels arxius digitals producte de les aplicacions informàtiques de registre de correspondència serà permanent, no es considera procedent que aquest aspecte quedi fixat al Decret que regularà el Registre electrònic general d'aquesta Administració, atès que els seu establiment o modificació és una funció que queda reservada als òrgans que en resulten competents d'acord amb el Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental.

A més, la funció del Registre electrònic general establerta a l'apartat f) de l'article 3 del Projecte de decret es troba referida al manteniment i conservació dels assentaments generats a l'aplicació informàtica, i no a la conservació documental producte d'aquests, és a dir, als justificants de presentació, que és una funció, com ja s'ha assenyalat, competència de l'Arxiu General.

No obstant això, i atès que la utilització de la paraula «arxiu» pot generar dubtes d'interpretació sobre aquesta funció, es modifica aquest epígraf que queda redactat de la manera següent:

«f) el manteniment i la conservació de la informació associada als assentaments d'entrades i sortides de les sol·licituds, comunicacions i els escrits electrònics»

3.1.3. En relació amb l'article 6.3 de l'esborrany de Projecte de Decret, relatiu al accés al Registre electrònic general a través de les oficines d'assistència en matèria de registre, suggereix que es faci referència a la tasca de digitalització que es realitzarà en aquestes oficines.

D'acord amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques les disposicions de creació dels registres electrònics han d'especificar en tot cas els òrgans responsables de la seva gestió, així com la data i hora oficial i els dies declarats com a inhàbils. Per tant, en aquest Decret a més d'establir els mínims que exigeix la normativa estatal esmentada, es regulen els aspectes que es consideren necessaris pel seu correcte funcionament, com s'esmenta en l'apartat tercer del preàmbul.

Així mateix, s'ha de dir que com es preveu en la disposició addicional única (que amb les modificacions introduïdes passa a ser la segona) l'estructura, organització i funcionament de les oficines d'assistència en matèria de registre es regularan mitjançant un altre Decret. Per tant, la tasca de digitalització que desenvoluparan aquestes oficines serà objecte d'una regulació posterior.

3.2. Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors

La Secretaria General de la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors formula els següents suggeriments:

3.2.1. Es suggereix corregir en el preàmbul de l'esborrany l'errada observada en la data del Decret 113/2010, que ha de ser de 5 de novembre.

Atès que es tracta d'una errada material de transcripció mecanogràfica, s'accepta l'observació realitzada i es procedeix a la correcció en l'esborrany del Projecte de Decret.

3.2.2. Es suggereix que la redacció de l'article 6.1 en el punt que fa referència a «altres registres electrònics» sigui més precisa i s'indiqui quin són aquells altres registres electrònics on es podrà presentar la documentació si el procediment en qüestió no disposa de tràmit telemàtic.

La redacció que se li ha donat a l'apartat esmentat té la finalitat de complir amb l'establert a l'article 16.4.a de la Llei 39/2015, segons el qual els interessats poden presentar els documents que vagin adreçats a una Administració Pública en el registre electrònic de l'Administració a la qual vagin dirigits, així com a la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes als quals es refereix l'article 2.1 d'aquesta llei, es a dir, el sector públic.

No obstant això, s'ha d'assenyalar que actualment l'únic registre electrònic que permet la presentació de documentació dirigida a qualsevol Administració és el Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat, el qual funciona com un punt comú per a la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions que no s'ajustin a procediments administratius ja contemplats en les corresponents Seus electròniques de les Administracions Públiques que estan integrades en el Sistema d'Interconnexió de Registres.

Per aquest motiu, no es considera convenient fixar en el Decret que regula el Registre electrònic d'aquesta Administració quins seran aquells altres registres on es podran presentar de manera alternativa documentació dirigida a la CAIB quan no existeixi un tràmit telemàtic creat a l'efecte, atès que aquestes vies alternatives de presentació telemàtica poden anar variant.

3.2.3. Es suggereix que a la disposició derogatòria única es faci esment a la denominació completa del Decret 113/2010, de 5 de novembre, d'accés electrònic als serveis públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

S'accepta el suggeriment i es procedeix a incloure la denominació completa d'aquesta norma a la disposició derogatòria única.

3.3. Conselleria de Salut i Consum

No es realitza cap observació ni suggeriment.

3.4. Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca

No es realitza cap observació ni suggeriment.

3.5. Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

La Secretaria General de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació realitza les següents observacions:

3.5.1. En relació amb l'article 1.3 al·lega que hi ha molts de problemes d'enviament a altres administracions, així com amb els reenviaments a l'Administració competent, distribució o creació d'oficis de remissió de documentació.

No es pot considerar que aquesta observació sigui pròpiament una al·legació relativa al text de l'esborrany del Projecte de Decret, atès que únicament es posen de manifest determinades incidències de caràcter tècnic de les eines telemàtiques com DISTRIBUCIÓ o la Plataforma estatal del Sistema d'Interconnexió de Registres (SIR).

En relació al contingut de l'article 1.3 de l'esborrany, al qual es refereix la observació, s'ha d'assenyalar que en aquest s'estableix que *«El registre és interoperable amb els registres electrònics de la resta d'administracions públiques, en els termes que estableix la legislació del procediment administratiu comú, i garanteix la compatibilitat informàtica i la interconnexió, així com la transmissió telemàtica dels assentaments registrals i dels documents que es presentin a qualsevol d'aquests»*. Aquesta interoperabilitat és possible, com ha quedat expressat en el preàmbul, amb la integració del Registre d'aquesta Administració en el Sistema d'Interconnexió de Registres, el qual permet la transmissió telemàtica dels assentaments i de la documentació adjunta que els acompanyi a qualsevol de les Administracions que també es trobin integrades dins d'aquest sistema.

3.5.2. En relació amb l'article 1.6 al·lega que el Servei de Millora Agrària i Pesquera (SEMILLA) no està integrat en el Regweb, i així i tot fan servir el registre per rebre documentació de la seva competència. Tots els ens instrumentals han d'estar integrats.

D'acord amb l'article 1.2 de l'esborrany *«Aquest registre és únic i comú als òrgans i unitats administratives adscrits a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com als seus organismes autònoms i entitats de dret públic vinculats o dependents, sempre que aquests exerceixin potestats administratives»*, per tant

l'entitat «SEMILLA» (entitat pública empresarial segons els seus Estatuts) com a entitat de dret públic entra dins l'àmbit d'aplicació del Registre electrònic que es regula en aquest Decret.

Quant al contingut de l'article 1.6, respecte del qual es realitza aquesta al·legació, s'ha d'aclarir que en aquest apartat es contempla la possibilitat, d'acord amb l'establert a la normativa estatal, que els organismes públics vinculats o dependents d'aquesta Administració puguin crear registres electrònics específics, els quals hauran de ser, en tot cas, interoperables i estar interconnectats amb el Registre electrònic general d'aquesta Administració.

3.5.3. En relació amb l'article 4.2 es suggereix que s'estableixi la obligatorietat de la creació d'oficis de remissió de la documentació, tant de registre d'entrada com de sortida.

Aquesta al·legació fa referencia als actuals oficis de remissió que es fan servir per la tramesa de documentació entre els diferents registres generals de cada un dels òrgans i organismes d'aquesta Administració. La finalitat d'aquest projecte normatiu és realitzar les adaptacions necessàries del Registre electrònic d'aquesta Administració a la Llei 39/2015, segons la qual cada Administració disposarà d'un registre electrònic general. És a dir, amb la nova normativa sobre el procediment administratiu comú desapareixen els registres convencionals regulats per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i es passa a tenir un únic registre general per a tota l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el qual ha de tenir caràcter electrònic.

Per tant, els oficis de remissió entre els diferents registres generals que s'han fet servir fins ara deixaran de tenir utilitat, atès que únicament es disposarà d'un únic registre electrònic, i la tramesa de documentació entre els diferents òrgans administratius d'aquesta Administració ja no es realitzarà mitjançant anotacions al llibre de registre, sinó a través de comunicacions internes.

3.5.4. En relació amb l'article 10.2 suggereix que les persones obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques haurien de presentar la documentació complementària directament a la unitat administrativa que ha de gestionar la sol·licitud.

En relació a aquesta observació, s'ha de dir que la obligatorietat que tenen determinats subjectes de relacionar-se electrònicament amb les administracions ve imposada per la Llei 39/2015, per la qual cosa, mitjançant aquest projecte normatiu no es poden establir formes de procedir contràries a les establertes per la normativa dictada en virtut d'una competència atorgada constitucionalment amb caràcter exclusiu a l'Estat.

Per altra banda, s'ha de dir que el contingut de l'article 10.2 de l'esborrany té la

finalitat de donar una solució a aquells supòsits en què, per motius tècnics, existeixi una impossibilitat material d'adjuntar una determinada documentació a les sol·licituds, escrits o comunicacions que es realitzin de manera telemàtica, de tal forma que en aquests casos s'accepta que el tràmit pugui ser finalitzat mitjançant la aportació d'aquesta documentació a qualsevol de les oficines d'assistència en matèria de registres.

Exigir a la persona interessada que presenti la documentació a les dependències on es tramita el procediment suposa una càrrega administrativa que els ciutadans no tenen el deure de suportar, atès que la seva presentació és possible realitzar-la a qualsevol oficina mitjançant la interoperabilitat dels registres de totes les Administracions Públiques. A més, s'ha de dir que aquest és l'esperit que es desprèn de la pròpia Llei 39/2015, atès el previst en la Disposició addicional quarta, segons la qual: *«Les Administracions Públiques hauran de mantenir permanentment actualitzat en la Seu electrònica un directori geogràfic que permeti a l'interessat identificar l'oficina d'assistència en matèria de registres més pròxima al seu domicili»*.

Quant a les sol·licituds d'anàlisi d'aigua o de terra a les quals es fa referència, s'ha de dir que aquestes sol·licituds no haurien de ser objecte de registre, ja que no es refereixen a un procediment administratiu, sinó que es corresponen a un servei que ofereix l'IRFAP. En aquest cas en particular, l'aportació de les mostres sobre les quals es sol·licita el servei d'anàlisi no es pot realitzar a qualsevol oficina sinó que han de ser presentades directament a les dependències on es dur a terme aquest servei, sense que sigui precís el seu registre, atès que, com abans ja s'ha indicat, no es tracta d'un procediment administratiu.

No obstant això, s'ha considerat adient tenir en compte la possibilitat que un procediment administratiu exigeixi la presentació d'objectes o documents en un suport específic no susceptible de digitalització d'acord amb l'article 16.5 de la Llei 39/2015, per la qual cosa es modifica l'apartat 2 de l'article 10 del Decret (que amb les modificacions introduïdes passa a ser l'article 13).

3.6. Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat

La Secretaria General de la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat tramet escrit mitjançant el qual s'adjunten els suggeriments formulats pel director de l'Institut d'Estudis Autònoms i pel cap de Servei de Gestió de la Secretaria del Consell de Govern, que a continuació es passen a analitzar:

3.6.1. Observacions de la Direcció de l'Institut d'Estudis Autònoms:

- De caràcter general

-S'indica que a l'esborrany del decret es fa referència erròniament a la

«persona titular de la direcció general» en un intent de fer servir llenguatge inclúsiu quan s'hauria de fer servir l'expressió «director general o direcció general».

S'accepta el suggeriment i es procedirà a substituir a l'esborrany les referències realitzades a «la persona titular de la direcció general» per la «direcció general».

-Que manca una referència als usos lingüístics establerts al Decret 49/2018, de 21 de desembre, respecte dels assentaments registrals i els justificants de recepció, concretament fa referència als articles 17 i 19.2 de l'esmentat Decret.

En relació amb l'article 17 del Decret 49/2018, s'ha de dir que aquest article fa referència a qualsevol dels registres públics (entesos com aquells en que es realitza la inscripció de determinats fets o circumstàncies per tal de donar-los publicitat formal), establint la obligatorietat d'emprar el català en la recollida, el processament i la comunicació de les dades inscrites en el registres públics d'aquesta Administració.

No obstant això, cal assenyalar que l'accés al Registre electrònic general es realitza mitjançant la presentació del corresponent formulari normalitzat, que d'acord amb l'article 18 de l'esmentat Decret 49/2018 els particulars tenen el dret d'emplenar-los en castellà.

Així mateix, s'ha d'assenyalar que el fet de que el Registre electrònic general es trobi integrat dins el Sistema d'Interconnexió de Registres impedeix que les dades siguin recollides únicament en llengua catalana, atès que les persones interessades tenen el dret de presentar documentació dirigida a qualsevol Administració Pública a través de la nostra xarxa d'oficines en matèria de registres.

En relació amb l'article 19.2 al qual fa es referència per a la seva aplicació al justificant de recepció, s'ha d'assenyalar que com es fa constar a l'article 11 de l'esborrany, en aquest es faran constar de forma literal les dades introduïdes en el formulari de presentació per la persona interessada, enumeració dels documents que s'adjunten en el formulari, així com la data i hora de realització de l'assentament en el registre i número d'entrada. Per tant, no es tracta d'un certificat que s'hagi de redactar en català, sinó d'un justificant que s'emet automàticament amb les dades introduïdes per la persona interessada en una de les dues llengües oficials a les Illes Balears, segons la opció triada per la persona interessada.

Per tot l'anteriorment exposat i atès el Registre general electrònic es sustenta en una aplicació informàtica, s'ha d'assenyalar que tant en la recollida de les dades com en l'emissió del corresponent justificant de presentació, serà d'aplicació l'article 21.1 de l'esmentat Decret 49/2018, segons el qual *"les aplicacions informàtiques que siguin accessibles als ciutadans han d'oferir la interfície i el*

contingut que vehiculin almenys en català, sens perjudici del dret de l'usuari a expressar-se en qualsevol de les dues llengües oficials. La versió en castellà també ha d'estar disponible quan s'utilitzin en el marc d'un procediment administratiu".

S'admet el suggeriment, en el sentit d'introduir una referència al Decret 49/2018 a l'esborrany del Decret, no obstant això únicament en el previst en el seu article 21.

-Que és convenient que la futura norma faci referència tant al Registre en sí com a la seva estructura administrativa i la seva relació amb les oficines d'assistència en matèria de registres.

Cal dir al respecte que no es pot establir l'estructura administrativa del Registre electrònic general, atès que no es tracta d'un òrgan o unitat administrativa, sinó d'un instrument que permet deixar constància del moment en què s'efectua l'entrada o sortida de documentació d'una Administració, i que per imperatiu legal tenim la obligació, com ja s'ha assenyalat, d'establir l'òrgan o unitat responsable de la seva gestió, la data i hora oficial i els dies declarats inhàbils.

A l'article 2.1 de l'esborrany s'estableix que les oficines d'assistència en matèria de registres donaran suport al Registre electrònic general així com aquells altres registres electrònics de caràcter específic que es creïn, per tal de donar assistència a les persones que no estan obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques i que aquestes puguin presentar la documentació de manera presencial i en format paper.

Així mateix, com es preveu a la disposició addicional única (que amb les modificacions introduïdes passa a ser la segona) de l'esborrany l'estructura, organització i funcionament d'aquestes oficines es regularà en un altre Decret. En aquest Decret, que tindrà per objecte regular l'atenció a la ciutadania, s'establirà la tasca que digitalització que desenvoluparan aquestes oficines.

- Article 1

- En l'apartat 2 allà on diu «adscrips a» ha de dir «de».

S'accepta el suggeriment i es procedirà a modificar l'esborrany en el sentit assenyalat.

- Que les entitats instrumentals han de rebre tot tipus de comunicacions que s'han de recollir amb independència de l'àmbit funcional i la competència en què actuï. Per això suggereix que, per raons d'eficàcia administrativa, totes les entitats dependents o vinculades a l'Administració autonòmica tenguin connexió amb el Registre. Així mateix suggereix que al Decret quedin identificades aquelles entitats que queden excloses del seu àmbit d'aplicació.

L'àmbit d'aplicació del Registre electrònic general d'aquesta Administració únicament es circumscriu a aquells òrgans i organismes que en formen part, atès el concepte d'Administració pública establert per l'article 3.2 de la Llei 39/2015, segons el qual «tenen la consideració d'Administracions Públiques l'Administració General de l'Estat, les Administracions de les Comunitats Autònomes, les Entitats que integren l'Administració Local, així com els organismes públics i entitats de dret públic en la lletra a) de l'apartat 2 anterior», és a dir, qualssevol organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents de les administracions públiques.

Per tant, en l'àmbit de les Illes Balears formen part de l'Administració autonòmica cada un dels òrgans en què es troba constituïda aquesta Administració, així com els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials vinculats o dependents d'aquesta i els consorcis del sector públic autonòmic, segons la classificació d'aquests organismes efectuada per la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Queden, per tant, fora del seu àmbit d'aplicació tots aquells organismes que no exerceixen potestats administratives. Aquest tipus d'organismes són els de naturalesa privada i titularitat pública: les societats mercantils públiques i les fundacions del sector públic, així com aquells consorcis en que l'Administració autonòmica tan sols hi participa.

El fet que aquests organismes de naturalesa privada necessitin recepcionar documentació adreçada a ells no implica que la seva recepció s'hagi de dur a terme a través del registre electrònic d'aquesta Administració. Entenem que per aquesta tasca aquestes entitats hauran de fer servir els seus propis sistemes d'enregistrament de documentació.

S'ha d'assenyalar que les previsions relatives al registre electrònic general es troben establertes en el Títol II de l'esmentada Llei 39/2015, el qual té per objecte regular, segons indica la seva rúbrica, «l'activitat de les Administracions públiques». Així mateix, s'ha de tenir en compte que, com s'estableix a l'article 16.1 de la Llei 39/2015, «en la seu electrònica a cada registre figurarà la relació actualitzada de tràmits que es poden iniciar en el mateix», i de fet, aquesta és la forma d'accés al registre electrònic general establerta a l'article 6.1 del projecte de decret.

A més a més, a l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, on s'estableixen els diferents llocs de presentació de documentació, únicament es fa referència a documentació adreçada als òrgans de les Administracions Públiques.

Per altra banda, s'ha de dir que les oficines d'assistència en matèria de registres ofereixen assistència a les persones que no estan obligades a fer ús dels mitjans electrònics en les seves relacions amb les Administracions Públiques i,

per tant, la presentació de documentació adreçada a entitats de dret privat no podrà ser admesa per aquestes oficines. Les entitats de dret privat formen part del sector públic, però no entren dins del concepte d'Administració pública establert a l'article 2.3 de la Llei 39/2015 com ja s'ha esmentat abans.

Per tant, el registre electrònic general es tracta d'una eina essencial de constància d'entrada i sortida de documentació que precisa tot procediment administratiu, i que és únic i comú per a tota l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sense que per tant aquest hagi d'assumir també la tasca d'enregistrament de documents que corresponen al sector públic instrumental de naturalesa privada, els quals no es troben subjectes al còmput dels terminis administratius.

No obstant això, s'accepta el suggeriment i es procedirà a modificar el projecte de decret en el sentit d'introduir excepcions al seu àmbit subjectiu d'aplicació amb la finalitat aquest quedi més ben definit.

-Suggereix la modificació de l'apartat 6 de l'article 1 per evitar que es pugui afirmar que els organismes públics poden crear registres mitjançant un decret de Consell de Govern.

D'acord amb l'article 16.1 segon paràgraf de la Llei 39/2015 els organismes públics vinculats o dependents de cada Administració poden disposar del seu propi registre electrònic plenament interoperable i interconnectat amb el registre electrònic general de l'Administració de la qual depenen, i en compliment d'aquesta previsió legal s'estableix en aquest projecte de decret que aquests tipus de registres, als quals anomenam «registres electrònics específics», es puguin crear mitjançant decret de Consell de Govern.

No obstant això, es procedeix a la modificació del projecte de decret quant a la forma de creació d'aquest registre, que queda redactada de la següent manera:

«1. Els organismes públics vinculats o dependents de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears poden disposar de registres electrònics específics, que en tot cas han de ser plenament interoperables i han d'estar interconnectats amb el Registre electrònic general de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. La creació d'aquests tipus de registres s'ha de realitzar, mitjançant una ordre de la persona titular de la Conselleria competent en matèria d'administracions públiques, a proposta de l'organisme públic que sol·liciti la seva creació, previ informe favorable de la direcció general competent en matèria de registre.»

- Que el segon paràgraf de l'apartat 6 pel que fa al BOIB no innova l'ordenament jurídic.

Segons estableix l'article 16.1 de la Llei 39/2015 les disposicions de creació dels registres electrònics es publicaran en el diari oficial corresponent i el seu text íntegre estarà disponible per consultar a la Seu electrònica d'accés al registre. Per

tant, a l'esborrany del Decret es trasllada aquest aspecte contemplat a la Llei estatal, especificant que la seva publicació es realitzarà al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

-Article 2

-Que l'apartat 3 conté una regla relativa a la instrucció dels procediments administratius que excedeix de l'objecte d'aquest Decret.

No es considera que la determinació de l'òrgan competent per resoldre discrepàncies derivades de la recepció electrònica de documents excedeixi de l'objecte d'aquest Decret, atès que aquest és un aspecte a tenir en compte en la regulació del funcionament del registre electrònic general, ja que pot tenir transcendència en la instrucció dels procediments, com és el còmput del termini per la seva resolució, per haver de dirimir les possibles controvèrsies que puguin sorgir, com per exemple el cas d'interrupcions tècniques, on l'òrgan gestor serà el competent per decidir si amplia el termini, o en cas d'haver quedat esgotat el termini, si n'obre un de nou, com es recull en l'apartat 4 de l'article 31 de la Llei 39/2015.

- Article 6

-Que l'apartat 1 es susceptible de millora quant a la seva redacció amb la finalitat de deixar clarament establerta la forma d'accedir al Registre i el significat de l'existència de tràmit telemàtic específic.

L'accés al Registre electrònic general de la CAIB es produeix a través de cada un dels tràmits telemàtics corresponents a procediments administratius que es troben publicitats a la Seu electrònica de l'Administració autonòmica de les Illes Balears, d'acord amb la previsió establerta a l'article 16.1 paràgraf quint de la Llei 39/2015 que estableix que: «*En la seu electrònica d'accés a cada registre figurarà la relació actualitzada de tràmits que poden iniciar-se en el mateix.*». Aquesta previsió també es contempla en l'article 7.2.a del Decret 113/2010, de 5 de novembre, d'accés electrònic als serveis públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el qual quedarà derogat amb l'aprovació d'aquest projecte normatiu.

Així mateix, s'estableix la obligatorietat de realitzar el tràmit electrònic mitjançant el tràmit telemàtic corresponent, i únicament en cas d'inexistència d'aquest es permet la seva presentació mitjançant altres registres electrònics (actualment el Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat, el qual permet la presentació dirigida a qualsevol Administració quan no existeixi tràmit telemàtic específic o formulari normalitzat en les seues electròniques de les Administracions Públiques destinatàries).

Per tant, la menció que es realitza al «tràmit telemàtic específic» es refereix al tràmit concret del procediment que es pretén iniciar. Per tal de donar una redacció més comprensible d'aquest article es procedeix a la seva modificació,

que queda redactat de la manera següent:

«1. L'accés al Registre electrònic general es realitza a través dels tràmits telemàtics corresponents a procediments administratius disponibles a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'ús dels quals resultarà obligatori per a realitzar una presentació telemàtica. Únicament, en cas d'inexistència a la Seu Electrònica del tràmit telemàtic concret que es pretén realitzar, serà admesa la seva presentació mitjançant altres registres electrònics que ho permetin.»

Així mateix s'introdueix un article on s'establiran les definicions del conceptes que es poden considerar confusos de tal manera que aquest projecte normatiu obtengui una redacció més clara i precisa.

- Article 7

- Que l'apartat 4 hauria de seguir a continuació de l'apartat 1, i contenir una redacció més precisa, similar a la següent: «A aquest efecte s'entendrà que les dades que figuren en el justificant expedit pel Registre són plenament vàlides i eficaces».

No s'accepta el suggeriment d'incloure l'apartat 4 a continuació de l'apartat 1, ja que la redacció donada es considera suficientment clara i precisa.

- Article 9

-Que la possibilitat de refusar documents adjunts no hauria d'afectar l'admissió de sol·licituds i altres escrits si aquests són formalment correctes.

Determinats procediments exigeixen per a la presentació de sol·licituds, escrits o comunicacions la aportació obligatòria de determinada documentació. En aquests supòsits l'eina telemàtica ha de permetre evitar la seva presentació sense la seva aportació, de tal manera que, com s'indica a l'apartat 2 d'aquest article, la persona interessada visualitzi un missatge on s'informi de la causa del seu rebuig amb l'objecte de que pugui esmenar la deficiència detectada.

No obstant això, s'aprecia que no en tots el procediments pot succeir això per la qual cosa es modifica l'apartat 1 en el sentit d'establir que el Registre electrònic general «podrà rebutjar» de manera automàtica determinades sol·licituds. Així mateix, es modifica la lletra b) d'aquest primer apartat en el sentit determinar que es refereix a documentació considerada obligatòria per a la realització del tràmit, la qual queda redactada de la manera següent:

«b) Quan la documentació que s'exigeixi presentar juntament a les sol·licituds, escrits i comunicacions no s'ajusti als formats admesos o no es respecten les limitacions establertes en la Seu Electrònica.»

3.6.2. Observacions del Servei de gestió de la Secretaria del Consell de Govern

- De caràcter general

-Que no ha d'existir una regulació pel Registre Electrònic General i un per altres tipus de registre, ja que no es contemplen en la Llei bàsica.

En aquest projecte normatiu el que es pretén és regular el Registre electrònic d'aquesta Administració per a la seva adaptació a la previsions establertes a la Llei 39/2015, i que d'aquesta manera quedi configurat com a l'únic registre de recepció i sortida documentació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

No es regulen per tant, dos tipus de registres (el general i els específics), sinó que en aquest es contempla la possibilitat (establerta també a la mencionada Llei estatal) de que els organismes públics disposin del seu propi registre electrònic, el qual haurà d'estar, en tot cas, interconnectat amb el Registre electrònic general de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

- Article 1

- Suggereix que realitzi una diferenciació entre l'àmbit objectiu i l'àmbit subjectiu del decret, amb un paràgraf d'inclusions i un altre d'exclusions. Així mateix exposa que les referències als registre específics es podria incloure a un altre article, fixar quin tipus de disposició seria l'instrument idoni per a la seva creació, i tot un seguit de bases que haurien de tenir.

S'accepta el suggeriment i es procedeix a modificar el text del Projecte de Decret, per definir el seu àmbit subjectiu i objectiu en articles separats, i amb la introducció d'un altre article per establir la forma de creació de registres electrònics específics.

- Suggereix el desplegament de les matèries regulades als articles 9 i 10 de la Llei 39/2015.

Les formes d'identificació i signatura electrònica no són objecte d'aquest projecte normatiu, sinó que se'n té previsió de realitzar un desplegament reglamentari en matèria d'administració electrònica. És per aquest motiu que en aquest decret únicament es fa referència a aquest aspecte a l'article 6, on s'estableix que els sistemes admesos per aquesta Administració es poden consultar en la Seu electrònica. No obstant això, s'ha considerat adient modificar la redacció d'aquest paràgraf.

-Que a l'apartat 6 la denominació «organismes públics o dependents de l'Administració» ja va ser superada per la Llei del Sector Públic, i caldria adaptar-se a les seves classificacions i denominacions.

S'accepta el suggeriment i modifica l'apartat 6 de l'article 1 (que amb la nova redacció passa a ser l'article 4.1 l'esborrany), que queda redactat de la següent manera:

«1. Els organismes autònoms i entitats públiques empresarials de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears poden disposar registres electrònics específics, que en tot cas han de ser plenament interoperables i han d'estar interconnectats amb el Registre electrònic general de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.»

- Article 2

- Suggereix substituir «en matèria de registre d'entrada i sortida» per «en matèria de Registre electrònic general i registres específics» segons la denominació utilitzada a la Llei 39/2015.

Es considera necessari fer referència a l'òrgan que te assignada la competència sobre el registre d'entrada i sortida de documentació, atès que amb l'entrada en vigor de la Llei 39/2015 la pràctica totalitat del registres públics es convertiran en electrònics. Per altra banda, la redacció que es proposa resultaria redundant, per la qual cosa es manté la redacció d'aquest article.

- Que l'apartat 3 de l'article 2 no està en la millor ubicació.

En l'article 3 s'estableixen quins són els òrgans competents respecte de cada un dels àmbits que afecten al registre electrònic general. En concret, en l'apartat esmentat s'estableix que els òrgans gestors de cada un dels procediments administratius serà els competents per resoldre les discrepàncies que s'hagin pogut produir en la recepció electrònica dels documents. Per tant, es considera que la ubicació d'aquest apartat és la correcta per tal d'efectuar el repartiment de competències a cada uns del òrgans implicats en la recepció de documentació per via telemàtica.

- Sobre l'apartat 4, al·lega que les oficines d'assistència en matèria de registre no donen suport al REG, sinó a la ciutadania.

Com ja s'ha esmentat anteriorment, l'article 2.1 de l'esborrany s'estableix que les oficines d'assistència en matèria de registres donaran suport al Registre electrònic general així com aquells altres registres electrònics de caràcter específic que es creïn, per tal facilitar a les persones que no estan obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques la presentació documentació.

Aquest suport al qual es refereix aquest apartat s'ha d'entendre referit a la tasca que desenvoluparan les oficines d'assistència en matèria de registre als efectes de

facilitar l'entrada de documentació al registre electrònic general mitjançant la digitalització de la documentació que la ciutadania presenti en format paper quan es tracti de subjectes que no estan obligats a relacionar-se per mitjans electrònics amb les Administracions. S'estableix com a una altra forma d'accés al registre electrònic general per part de la ciutadania.

- Article 5

- Que l'article 5.2 és superflu i desubicat. Que la determinació del responsable de tractament de dades d'un procediment no ho hauria de determinar l'òrgan en matèria de registre d'entrada, sinó l'òrgan competent en la regulació de la protecció de dades. De la combinació dels apartats 2 i 3 resulta que l'òrgan competent en matèria de REG i RES no té cap responsabilitat sobre la protecció de dades personals, quan tota la seva funcionalitat i el personal està sota la seva dependència jeràrquica i/o funcional.

En relació amb aquesta observació s'ha dir que la introducció de les dades en els assentaments registrals del registre electrònic general es produeix mitjançant l'emplenament de cada un dels formularis normalitzats que corresponen a un procediment administratiu dels quals en són responsables cada un dels òrgans que els han de tramitar.

Cal recordar que el Reglament (UE) n.º 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), defineix el responsable del tractament com a "la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o altre organisme que, sols o juntament amb altres, determina les finalitats i els mitjans de tractament"

Per tant, en aquest article es determina, d'acord amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, que el responsable del tractament de dades personals serà cada un dels òrgans responsables del procediment al qual es dirigeix la sol·licitud, escrit o comunicació, ja que serà aquest l'òrgan que les tractarà.

Per altra banda, també a l'esmentat RGPD es defineix l'encarregat del tractament de dades com a «la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o altre organisme que tracti dades personals per compte del responsable del tractament». La direcció general competent en matèria de tecnologies i comunicacions ha de ser considerat, per tant, l'òrgan encarregat del tractament de les dades personals, atès que és el responsable del correcte funcionament de l'aplicació informàtica en que es sustenta el registre electrònic, eina que facilita l'entrada d'aquesta informació amb destí a cada un dels òrgans d'aquesta Administració destinataris dels formularis.

Així mateix, s'ha de dir que el repartiment d'aquestes responsabilitats ja ha estat fixat al Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de

l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En definitiva, atesa la normativa en matèria de protecció de dades esmentada i el repartiment de responsabilitats en aquesta matèria actualment vigent, es considera adient la inclusió d'aquest article en aquest projecte normatiu. Es tracta, per tant, de fixar que la direcció general competent en matèria de tecnologies i comunicacions, actualment la Direcció General de Modernització i Administració Digital únicament serà considerada òrgan encarregat del tractament de les dades que contengui el registre electrònic general com a mitjà que permet la tramesa de la informació respecte de cada un dels procediments administratius a cada un dels òrgans que els han de tramitar i que per tant en són responsables del tractament de dades personals que contenen.

En relació amb el personal adscrit a les oficines d'assistència en matèria de registre s'ha de reiterar que aquestes seran objectes d'una regulació posterior, i que, actualment depenen de cada secretaria general.

- Article 6

-El segon paràgraf de l'apartat 1 no te contingut normatiu i s'hauria de suprimir o incorporar al preàmbul. Es fa servir la formula «la persona interessada o el seu representant» a tot l'article. Si es fa servir aquesta fórmula s'ha de fer servir en tot el decret.

S'accepta el suggeriment i es modifica la seva redacció de la següent manera:

«Els sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per realitzar tràmits telemàtics s'han de publicar en la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.»

-Suggereix modificar la redacció de l'apartat 2 i iniciar-ho amb «El REG no te cap responsabilitat sobre...»

No es considera necessària la modificació d'aquest apartat, atès que queda establerta amb claredat la responsabilitat que assumeixen les persones que facin ús del registre electrònic general. Per altra banda, la redacció que es proposa no seria tampoc la més correcte, ja que el registre electrònic general és una eina telemàtica de la qual en són responsables els òrgans esmentats a l'article 2.

- Articles 7 i 8

-Suggereix establir un marc jurídic general per als Registres electrònics específics que es puguin crear per tal de garantir la homogeneïtat en el còmput de terminis.

No es considera necessari establir un marc jurídic general d'aplicació als Registres

electrònics específics que es puguin crear per als organismes públics d'aquesta Administració, atès que la Llei 39/2015 com a normativa reguladora del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, estableix a l'article 31 el còmput dels terminis en els registres, i per tant la homogeneïtat del còmput dels terminis als diferents registres ve donada per aquesta Llei.

-Article 9

- Suggereix substituir la paraula «rebutjar» per «no processarà», «no permetrà la recepció», «no admetrà», «rebotarà».

No es considera necessari substituir la paraula «rebutjar» per cap altre sinònim dels que es proposen, atès que la seva utilització no provoca indeterminació ni confusió en la interpretació d'aquest article.

- Disposició adicional única. OAMR

- Que no s'hauria de diferir la regulació de les OAMR atès que no es pot dissociar l'existència d'un registre electrònic dels drets de les persones que no tenen l'obligació de relacionar-se amb l'administració per mitjans electrònics.

S'ha de dir que l'adaptació del registre electrònic a les previsions establertes per la Llei estatal que es realitza amb aquest projecte normatiu s'ha dissociat en cap moment de l'existència de les oficines d'assistència en matèria de registres atès que a l'article 2.4 de l'esborrany s'estableix expressament que tant el registre electrònic general, com els específics que es puguin crear, comptaran amb el suport de les oficines per tal que les persones no obligades a relacionar-se per mitjans electrònics puguin rebre assistència de manera personal, i d'aquesta manera tenir accés al registre electrònic general.

Per tant, el dret d'aquestes persones a rebre assistència de manera personal quedarà garantit en tot moment, donant compliment a l'establert a la normativa estatal.

No obstant això, atesa la complexitat de la matèria, la qual es troba també relacionada amb l'atenció a la ciutadania, tal i com s'indica a la Disposició Addicional Única (que passa ser la segona amb les modificacions introduïdes) s'ha decidit que l'estructura, organització i funcionament de les oficines d'assistència en matèria de registre es reguli en un altre decret.

A més, actualment les oficines de registre no depenen de la direcció general competent en matèria de registre, la qual, tan sols ostenta la seva coordinació i ordenació, i per aquest motiu s'està treballant per a poder crear OAMR pròpies, fet que implicarà canvis normatius, tècnics i organitzatius.

- Altres

- Proposa regular l'ús del REG per a tràmits que no el corresponen, així com a qüestions relatives al repartiment de la documentació als òrgans o unitats responsables de la seva tramitació.

En relació amb l'observació relativa a regular l'ús del REG per a tràmits que no el corresponen, s'ha de dir que en l'article 3 ja es preveuen quines són les funcions que durà a terme el registre electrònic general. Segons la lletra b) de l'apartat primer d'aquest article el registre electrònic general penetrà el registre d'entrada de sol·licituds, escrits i comunicacions dirigits a qualsevol Administració a través de les oficines d'assistència en matèria de registre, l'expedició automàtica dels rebuts acreditatius (lletra c) i la seva tramesa als registres electrònics d'altres administracions públiques a través del Sistema d'Interconnexió de Registres (lletra e).

En relació amb les qüestions relatives al repartiment de la documentació que té entrada a través del registre electrònic general, s'ha de dir que d'acord amb l'article 16.2 de la Llei 39/2015, una vegada conclòs el tràmit de registre, cal cursar els documents sense dilació als seus destinataris i a les unitats administratives corresponents des del registre en què s'hagin rebut. Per tant, la tasca de repartiment de la documentació no forma part del tràmit de registre d'entrada de documentació sinó que es tracta d'un aspecte que afecta més bé a les comunicacions internes dins l'Administració, que encara que es trobi relacionada amb el registre, no és pròpiament objecte d'aquest decret.

S'ha de dir, així mateix, que la tasca de distribució de documents no la desenvolupa el propi registre electrònic sinó una altra eina informàtica a la qual es troba vinculada el registre.

3.7. Conselleria de Mobilitat i Habitatge

No es realitza cap observació ni suggeriment.

3.8. Conselleria d'Afers Socials i Esports

La Secretaria General de la Conselleria d'Afers Socials i Esports formula els següents suggeriments:

3.8.1. Es suggereix que l'article 1.6 del Decret es faci constar que la creació de registres electrònics específics mitjançant decret de Consell de Govern es realitzarà «a proposta de la conselleria competent en registre electrònic» o «a proposta de la conselleria d'adscripció de l'organisme públic».

Com ja ha estat exposat amb anterioritat, s'ha decidit introduir un article que reguli la creació d'aquest tipus de registres, que conté una nova redacció.

3.8.2. Que d'acord amb la doctrina del Consell Consultiu les denominacions als òrgans s'han de fer d'acord amb la denominació oficial en el moment de l'aprovació de la norma. Suggereix que en cas de mantenir la denominació per referencia a les competències es faci en concordança amb la normativa d'estructura i d'atribució de competències.

El motiu pel qual s'ha optat per la denominació de l'òrgan per raó de la matèria de la qual n'és competent és per què la seva denominació oficial pot variar amb l'inici de cada legislatura. Així mateix, tal i com s'apunta per la Conselleria d'Afers Socials i Esports, d'acord amb el Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, per la qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, actualment correspon a la Direcció General de Modernització i Administració Digital la coordinació i ordenació dels registres i arxius administratius, inclosos els telemàtics. No obstant això, s'ha de dir que aquesta competència va ser atribuïda en aquest sentit, atès que actualment conviuen transitòriament ambdós tipus de registres: els registres de cada un dels òrgans d'aquesta administració i el registre electrònic. Però una vegada produeixin efectes les previsions establertes a la Llei 39/2015, aquesta Administració únicament comptarà amb un registre electrònic general únic i comú a tots els òrgans administratiu que la conformen. Per tant, la competència sobre la coordinació dels diferents registres pròximament haurà quedat superada.

Atès que estam en un moment de transformació de l'Administració, s'ha intentat que el text a aprovar contengui referències que no quedin desfasades en un curt termini de temps, i es considera que la referència a l'òrgan competent sobre el registre d'entrada i sortida de documentació d'aquesta Administració, és la redacció més adient.

En relació amb l'observació realitzada sobre l'article 14 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la CAIB, segons el qual els secretaris generals tenen atribuïda la competència per gestionar el registre general, s'ha de dir que en el moment en que la Llei 39/2015 produeixi plens efectes, els registres generals de cada un dels òrgans d'aquesta Administració quedaran extingits, ja que, a partir d'aquest moment, passarem a tenir un únic registre electrònic general de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, del qual en seran responsables el òrgans indicats en aquest projecte normatiu. Per tant, s'ha d'entendre que la competència atribuïda als secretaris generals a l'article 14.h de la Llei 3/2003 quedarà sense contingut en el moment en que aquesta Administració, conforme a l'establert 16 de la Llei 39/2015 disposi de Registre electrònic general. En aquest cas es fa referència al registre des del punt de vista de l'eina informàtica, no de les oficines de registre que continuaran depenent de la conselleria o ens en qüestió.

3.8.3 Es suggereix que a l'article 2.3 es podria afegir «d'acord amb la coordinació prevista per l'apartat primer»

No es considera procedent afegir aquesta menció a l'apartat 3 de l'article 2, atès que a cada un dels apartats d'aquest article s'estableix quins són els òrgans responsables en matèria de registre de documentació respecte de cada àmbit d'actuació. Així doncs, a l'apartat 1 s'estableix que serà la direcció general competent en matèria de registre d'entrada i sortida de documentació l'òrgan competent per a la seva gestió; a l'apartat 2 s'estableix que serà la direcció general competent en matèria de tecnologies i comunicacions l'òrgan responsable de la seguretat de la informació que conté, així com dels protocols i requisits tècnics en que ha de complir, de la seva correcta operativitat i del manteniment del sistema informàtic. Per acabar, a l'apartat 3 s'estableix que els òrgans competents per resoldre un procediment administratiu tendran també la competència per resoldre dubtes o discrepàncies derivades de la recepció electrònica dels documents; i això amb independència de la competència que tenen atribuïda els òrgans anteriorment esmentats. És a dir, els òrgans competents de cada procediment són els que decidiran sobre l'acceptació o no dels documents rebuts, o respecte de si s'adjunta una còpia simple o no en funció del que prevegi el seu procediment.

Així mateix, respecte de la competència de coordinació atribuïda a la direcció general competent en matèria de registre d'entrada i sortida de documents, a la qual es fa menció, s'ha de dir que aquesta únicament es troba referida a l'organització i funcionament de les oficines d'assistència en matèria de registre, per la qual cosa no se n'ha de fer cap referencia a l'apartat 3.

3.8.4. Suggereix que a l'article 3.1.d) s'indiqui en quins casos resultaria recomanable realitzar l'assentament de sortida de documents oficials adreçats a la ciutadania o altres administracions públiques o òrgans.

El que es preveu a l'article 3 són les funcions que ha de complir el Registre electrònic general. És a dir, en relació amb l'apartat 1.d) d'aquest article respecte del qual es realitzen observacions, s'ha de dir que en aquest únicament s'indica que una d'aquestes funcions és l'anotació dels assentaments de sortida de documents, però en cap cas s'està establint que el realitzar-la tengui caràcter obligatori. Tal i com, s'estableix a la normativa estatal els registres de sortida tendran caràcter potestatiu.

Respecte a la proposta de l'establiment de recomanacions per a l'ús d'aquesta funcionalitat del registre no es considera adient la seva inclusió en una disposició de caràcter normatiu, essent aquestes més pròpies d'instruccions o circulars de caràcter intern.

Així mateix, és necessari aclarir en aquest punt que actualment ens trobam en un

moment de transició cap a una Administració plenament electrònica i en que les eines telemàtiques de que disposem estan en un continuu desenvolupament, la qual cosa impossibilita establir les pautes d'actuació al respecte.

Actualment, a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estam utilitzant una eina telemàtica de l'Estat per a realitzar notificacions electròniques (Notific@) la qual no està connectada al nostre registre, i si es considera necessari que consti el registre de sortida s'haurà de registrar prèviament. No obstant això, s'ha de dir que, atès que l'eina Notific@ permet tenir constància de la posada a disposició de la notificació, no es considera necessari el seu previ registre de sortida.

S'ha de dir també que des d'aquesta Direcció General s'està treballant per tenir una eina corporativa pròpia integrada amb l'eina Notifica que permetrà realitzar notificacions i que aquestes, prèviament, siguin registrades de sortida de forma automàtica, per poder tenir una base de dades dels registres de sortida, ja que l'eina Notifica no ho permet. I, també, permetrà fer registres de sortida adreçats a altres administracions des dels òrgan gestors.

Quant a les comunicacions entre Administracions s'ha de puntualitzar que sempre es realitzaran mitjançant un registre de sortida atès que en aquest cas es fa servir la plataforma del Sistema d'Interconnexió de Registres per a la seva tramesa.

3.8.5. Es suggereix que a la disposició derogatòria única es completi el títol del Decret 113/2010, i s'esmeni l'errada en la data de la seva aprovació en el preàmbul.

Com ja s'ha indicat als punts 3.2.1 i 3.2.3 d'aquest informe es procedeix a la correcció de l'esborrany del projecte de Decret en el sentit esmentat.

3.9. Serveis Jurídics de la Conselleria d'Administracions Públiques i Modernització

El Servei Jurídic d'aquesta Conselleria realitza els següents suggeriments:

3.9.1. La referència a «sol·licituds, escrits i comunicacions» es podria fer igual que fa la normativa estatal a «tot document».

Si bé és cert a l'article 16 de la Llei 39/2015 rubricat «Registre» s'estableix que al Registre electrònic general de cada Administració es registrarà tot document que sigui presentat o es rebi, en aquest projecte normatiu s'ha optat per mantenir la formula establerta al Decret 113/2010, atès que realment no tot document és susceptible de ser registrat per a la presentació davant una Administració pública, sinó que aquest s'ha de presentar mitjançant una sol·licitud, un escrit o una comunicació adreçada a una Administració pública.

S'ha de recordar també que l'accés al Registre electrònic general s'efectuarà, com s'indica a l'article 6, mitjançant el corresponent tràmit telemàtic de que es tracti, i per tant amb l'emplenament del formulari normalitzat per al procediment, que segons el cas es tractarà d'una sol·licitud, d'un escrit (ja sigui per formular al·legacions o presentar un recurs), o una comunicació (recordem l'existència de certs procediments que s'inicien amb la presentació d'una comunicació o declaració).

3.9.2. Si l'article 11 només fa referència a la recepció de documents de tràmits telemàtics seria convenient indicar-ho.

Com ja s'ha indicat, l'accés al registre electrònic general es realitza a través dels tràmits telemàtics disponibles a la seu electrònica. El fet que les persones no obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les Administracions tenguin el dret de rebre assistència per part de les oficines amb aquesta funció no implica que el tràmit deixi de ser telemàtic, sinó que el personal funcionari habilitat digitalitzarà les sol·licituds, escrits o comunicacions, així com la documentació que les acompanyi que siguin presentades en format paper i completarà el tràmit telemàtic.

3.9.3. La còpia de la sol·licituds, escrit o comunicacions presentades que indica l'article 11.1.a hauria de ser autenticada com la del article 16.3 de la llei estatal. Si el motiu és que només es pot referir a dades de formularis telemàtics, indicar-ho.

S'accepta el suggeriment i s'inclourà a a l'esborrany, com a contingut del justificant de presentació, que la còpia que s'ha d'efectuar sobre la sol·licitud, escrit o comunicació presentada en format paper tindrà caràcter d'autèntic.

3.10. Conselleria de Transició Energètica i Sectors Productius

No es realitza cap observació ni suggeriment.

4. Millora del projecte respecte a les possibles incidències tècniques no programades del Registre electrònic general

Tot i que no ha estat objecte d'observació o suggeriment, es considera adient modificar l'article relatiu les «interrupcions i incidències tècniques» de la Seu electrònica i del Registre electrònic per tal de donar una solució als problemes que puguin ocasionar interrupcions no programades en el terminis administratius, atès que si aquestes es produïssin dins el seu darrer dia d'un termini aquest podria quedar exhaurit sense possibilitat d'acordar la seva prorroga. És per aquest motiu que aquest article passarà a tenir la següent redacció:

Article 11

Interrupcions i incidències tècniques

1. La recepció de sol·licituds, escrits i comunicacions es pot interrompre pel temps que sigui imprescindible quan concorrin raons justificades de manteniment tècnic o operatiu.
La direcció general competent en matèria de tecnologies i comunicacions ha d'advertir d'aquesta circumstància i del temps previst de la interrupció als serveis gestors dels procediments amb tràmit telemàtic publicats a la Seu Electrònica, en la qual també s'ha de publicar un avís.
2. En cas que la interrupció no sigui programada, i sempre que sigui possible, s'haurà de visualitzar un missatge en la Seu Electrònica en el qual es faci constar aquesta circumstància a l'efecte que les persones interessades n'estiguin informades.
3. Quan en el dia de venciment del termini per presentar sol·licituds, escrits i comunicacions en un procediment es produeixi una incidència tècnica no programada que impossibiliti el funcionament de la Seu electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aquest termini s'ampliarà automàticament en vint-i-quatre hores hàbils, comptades a partir de la seva finalització.
4. En el cas que es produeixi una incidència tècnica en la Seu electrònica que doni lloc a una ampliació de terminis segons l'establert en l'apartat anterior, la direcció general competent en matèria de tecnologies i comunicacions expedirà un únic certificat en el qual constarà la incidència produïda, així com els procediments afectats per aquesta ampliació de terminis, que serà publicat tant en la Seu electrònica com en la intranet corporativa.
5. Els òrgans o unitats administratives responsables de la tramitació dels procediments afectats per l'ampliació de terminis incorporaran una còpia del certificat assenyalat a l'apartat anterior en els expedients corresponents per deixar-hi constància.
6. Una vegada ampliat el termini d'acord amb l'apartat 3 d'aquest article, en el cas que es prevegi que la incidència tècnica pugui persistir més enllà d'aquelles vint-i-quatre hores hàbils, l'òrgan competent de cada procediment podrà acordar, de forma expressa i motivada, una ampliació del termini d'acord amb l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Conclusió

Una vegada analitzades les observacions i els suggeriments formulats al primer esborrany, aquest «Projecte de Decret pel qual regula el Registre electrònic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears» queda redactat tal com consta en el projecte de data d'avui que s'integra a l'expedient.

Data signatura electrònica

El director general de Modernització
i Administració Digital
Ramón Roca Mérida