



G CONSELLERIA
O TERRITORI, ENERGIA
I MOBILITAT
B DIRECCIÓ GENERAL
/ ENERGIA I CANVI
CLIMÀTIC

Institut de l'Energia de les Illes Balears

Pla d'actuació inicial

Juliol 2018

Control de versions

1.0	-	Versió inicial	-	18.07.2018
-----	---	----------------	---	------------

Índex

1. Introducció.....	5
2. Finalitat, objectius i àmbit temporal.....	5
2.1. Objecte o finalitat.....	5
2.2. Funcions.....	6
2.3. Àmbit temporal	7
3. Conveniència i oportunitat.....	7
3.1. Conveniència	7
3.2. Oportunitat.....	8
3.3. Inexistència d'altres ens	8
4. Forma juridicoorganitzativa proposada	14
4.1. Forma proposada: entitat pública empresarial	14
4.2. Valoració de les altres formes juridicoorganitzatives	15
4.2.1. Organisme autònom.....	15
4.2.2. Societats mercantils públiques	15
4.2.3. Fundacions del sector públic.....	16
4.2.4. Consorcis.....	16
4.3. Incidència en l'organització de la comunitat autònoma	17
5. Òrgans de govern	18
5.1. Presidència	19
5.2. Vicepresidència	20
5.3. Consell d'Administració.....	20
5.4. Gerència.....	23
6. Pla estratègic	26
6.1. Objectius concrets	26
6.2. Línies d'actuació.....	28
7. Recursos humans.....	28
7.1. Estructura organitzativa prevista	28

7.2.	Places proposades	30
7.3.	Cost de personal	30
8.	Recursos tecnològics	31
8.1.	Equips de processament d'informació	31
8.2.	Programari	32
8.3.	Altres recursos tecnològics	32
9.	Avantprojecte de pressupost del primer exercici	33
9.1.	Introducció, objecte i activitats.....	33
9.1.1.	Introducció	33
9.1.2.	Objecte.....	33
9.1.3.	Activitats	33
9.1.4.	Perspectiva de gènere.....	35
9.2.	Objectius de l'exercici.....	35
9.3.	Pressupost de despeses.....	36
	Capítol 1 – Despeses de personal	36
	Capítol 2 – Despeses corrents en béns i serveis.....	37
	Capítol 6 – Inversions reals.....	37
	Capítol 8 – Actius financers.....	37
9.4.	Pressupost d'ingressos	38
	Capítol 4 – Transferències corrents	39
	Capítol 7 – Transferències de capital	39
	Annex. Proposta d'estatuts	41

1. Introducció

L'esborrany de Llei de canvi climàtic i transició energètica, dins del seu títol II, corresponent a l'organització administrativa, a l'article 8, proposa la creació de l'Institut Balear de l'Energia, amb forma d'entitat pública empresarial, que passarà a formar part del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma.

D'acord amb això, és d'aplicació a la tramitació de l'avantprojecte de llei tot el que preveu la llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

L'article 5 d'aquesta llei recull els requisits previs a la creació dels ens instrumentals i, concretament, el punt 1 estableix la necessitat d'elaborar un pla d'actuació inicial amb uns continguts mínims fixats legalment, que són els que es recullen als següents apartats d'aquest document.

2. Finalitat, objectius i àmbit temporal

2.1. Objecte o finalitat

L'art. 8.3 de l'esborrany de Llei de canvi climàtic indica el següent:

L'Institut té com a finalitats bàsiques el foment i l'execució d'actuacions en matèria d'energies renovables i eficiència i gestió energètiques, així com l'elaboració d'estudis i anàlisis en matèria de canvi climàtic i transició energètica.

Per tant, inclou tres tipus d'actuacions relacionades amb les energies renovables, l'eficiència i la gestió energètica i l'anàlisi en matèria de canvi climàtic i transició energètica:

- Foment, rellevant a l'efecte del que estableix l'art. 42.2 de la Llei 7/2010.
- Execució d'actuacions concretes en aquestes matèries
- L'elaboració d'estudis i anàlisi dins del seu àmbit competencial

Aquests objectius es desenvolupen amb més detall al següent apartat, on es recullen les funcions, tal i com estableix el propi esborrany de la llei.

2.2. Funcions

L'art. 8.4 del text actual indica el següent pel que fa a les funcions concretes de l'Institut Balear de l'Energia:

Són funcions de l'Institut, d'acord amb els seus estatuts, les següents:

- a) Promoure i gestionar sistemes de producció d'energia renovable, sistemes d'emmagatzematge o gestió d'energia i sistemes de recàrrega de vehicle elèctric al territori de les Illes Balears.
- b) Crear o participar en societats mercantils amb l'objectiu de comercialitzar energia elèctrica en règim de lliure competència, gestionar la venda d'excedents energètics d'instal·lacions d'autoconsum, i participar en la gestió intel·ligent de la demanda i en altres serveis del sistema elèctric.
- c) Prestar serveis energètics i de millora de l'eficiència energètica en instal·lacions i locals d'àmbit públic i privat, que incloguin l'impuls i el desenvolupament de programes d'assessorament i auditoria energètica, l'elaboració de programes de racionalització de l'ús de l'energia i la promoció de l'aprofitament de recursos energètics renovables.
- d) Proporcionar suport tècnic als gestors energètics i a les unitats de contractació de les diferents administracions públiques.
- e) Proporcionar suport tècnic als municipis per a la redacció i revisió dels plans d'acció per al clima i l'energia sostenible.
- f) Obrir a la participació ciutadana els projectes energètics que es promoguin per part de l'ens, tant en el seu disseny com en el seu finançament.
- g) Elaborar estudis, assessorar i emetre informes tècnics sobre tecnologies i sistemes energètics, hàbits de consum energètic, l'evolució del canvi climàtic i la vulnerabilitat dels diferents sectors a aquest.

- h) Fomentar la investigació, el desenvolupament, la formació i la reorientació professional en matèria energètica.
- i) Promoure campanyes d'informació i sensibilització ciutadana sobre el canvi climàtic, que inclogui la col·laboració amb les administracions públiques, en el marc previst a l'article 69 d'aquesta Llei.
- j) Elaborar estudis i informes tècnics que permetin avaluar el desenvolupament dels objectius i les mesures del Pla de Transició Energètica i Canvi Climàtic.
- k) Exercir les funcions que li encomani la direcció general competent en matèria de canvi climàtic, en el marc dels estatuts de l'ens.

2.3. Àmbit temporal

A l'esborrany de la Llei de canvi climàtic no s'inclou l'abast temporal d'aquest Institut de l'Energia, però de les funcions descrites a l'apartat anterior i de la voluntat de la Llei d'aconseguir un canvi significatiu d'aquí a l'any 2050, es desprèn que la voluntat d'aquest ens és la permanència.

Per tant, l'Institut de l'Energia desenvoluparà les activitats indicades de forma indefinida en el temps, no supeditada a la concreció d'uns objectius quantitatius donats ni a un temps concret.

D'altra banda, l'esforç administratiu i financer que suposa la posada en marxa d'un ens autònom amb forma d'entitat pública empresarial fa recomanable que aquest tenguí una durada significativa de temps.

3. Conveniència i oportunitat

3.1. Conveniència

La conveniència de la creació d'aquest ens autònom respon al seu paper central dins de l'encaix administratiu que proposa la futura Llei de canvi climàtic i transició energètica. La pròpia justificació de l'inici de l'expedient

de la llei, a l'informe signat pel Director General d'Energia i Canvi Climàtic amb data 19 de gener de 2017, fa referència als compromisos internacionals de les diferents COP (conferències de les parts) i la necessitat de que tots els territoris s'impliquin en aquests objectius d'una forma ferma.

Les funcions que la llei planteja per l'Institut Balear de l'Energia inclouen tasques d'assessorament pel sector públic així com la participació en empreses de generació d'energies renovables, que ara per ara no encaixarien bé pel que fa a funcionament amb les atribucions pròpies i organització de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic ni de la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat.

Per tant, resulta convenient disposar d'un ens autònom com el que es planteja per completar l'encaix d'atribucions que l'Avantprojecte de llei de canvi climàtic i transició energètica preveu.

3.2. Oportunitat

L'avantprojecte de llei incorpora mesures i consideracions necessàries per lluitar contra el canvi climàtic i permetre que Balears avanci en matèria de transició energètica. Aquest canvi és necessari i està en línia amb els tractats internacionals i la normativa europea més recent. A nivell estatal, no hi ha hagut encara una aposta decidida, la qual cosa fa imprescindible que siguin els propis territoris els que comencin a donar exemple.

L'Institut Balear de l'Energia es configura

3.3. Inexistència d'altres ens

D'acord amb allò que estableix l'art. 5.1.b de la Llei 7/2010, també s'ha d'acreditar la inexistència d'un altre ens que pugui desenvolupar les funcions que es pretén atribuir a l'Institut Balear de l'Energia.

Per fer-ho, es pot validar fàcilment amb el llistat de totes les entitats que formen part del sector públic autonòmic (control efectiu, 50% dels

vots/accions) i aquelles altres que tenen la condició d'associades (participació significativa, 20% de les accions).

TIPUS ENS	NOMBRE	SEC	COMPT E	TIPO	% VOT	NIF
	ENS ASSOCIATS QUE FORMEN PART DEL GRUP					
ADMINISTRACIÓ	CAIB	SI	SI	GRUP	100	S0711001H
OOAA	EBAP	SI	SI	GRUP	100	S0711001H
OOAA	IB DONA	SI	SI	GRUP	100	S0711001H
OOAA	IBESTAT	SI	SI	GRUP	100	S0711001H
OOAA	SOIB	SI	SI	GRUP	100	S0711001H
ENS PÚBLIC	CONSELL ECONÒMIC I SOCIAL	SI	SI	GRUP	100	S0711001H
OOAA	IBSALUT	SI	SI	GRUP	100	Q0719003F
FUNDACIO	FUNDACIÓ BANC DE SANG I TEIXITS	SI	SI	GRUP	100	G07905342
FUNDACIO	FUNDACIÓ INVESTIGACIÓ SANITÀRIA ILLES BALEARS	SI	SI	GRUP	91,6	G57326324
CONSORCI	CONSORCI DE RECURSOS SOCIOSSANITARIS I ASSISTENCIALS	SI	SI	GRUP	52,92	V57691826
EPE	GESTIÓ SANITÀRIA I ASSISTENCIAL ILLES BALEARS	SI	SI	GRUP	100	Q0700715F
ENS PUBLIC	AGÈNCIA TRIBUTÀRIA (ATIB)	SI	SI	GRUP	100	Q0700546E
UNIVERSITAT	UNIVERSITAT ILLES BALEARS	SI	NO	GRUP	100	Q0718001A
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ UNIVERSITAT EMPRESA	NO	NO	GRUP	100	G07779895
CONSORCI	CONSORCI FOMENT INFRAESTRUCTURES UNIVERSITÀRIES (COFIU)	SI	SI	GRUP	100	Q0700493J
CONSORCI	CONSORCI AGÈNCIA QUALITAT UNIVERSITÀRIA	SI	SI	GRUP	100	Q0700449B
EPE	AGÈNCIA BALEAR DE L'AIGUA (ABAQUA)	SI	SI	GRUP	100	Q0700507G
EPE	AGÈNCIA DE TURISME ILLES BALEARS (ATB)	SI	SI	GRUP	100	Q5755004H
EPE	FONS GARANTIA AGRARIA I PESQUERA (FOGAIBA)	SI	SI	GRUP	100	Q0700494H
EPE	INSTITUT BALEAR D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS EDUCATIUS I CULTURALS (IBISEC)	SI	SI	GRUP	100	Q0700452F
EPE	INSTITUT BALEAR NATURA (IBANAT)	SI	SI	GRUP	100	Q5750018C
EPE	INSTITUT BALEAR JOVENTUT (IBJOVE)	SI	SI	GRUP	100	Q0700516H
EPE	INSTITUT BALEAR D'HABITATGE (IBAVI)	SI	SI	GRUP	100	Q5750001I
EPE	INSTITUT INNOVACIÓ EMPRESARIAL IB (IDI)	SI	SI	GRUP	100	Q5755018H
EPE	PORTS IB	NO	SI	GRUP	100	Q0700499G
EPE	SERVEI D'INFORMACIÓ TERRITORIAL ILLES BALEARS (SITIBSA)	SI	SI	GRUP	100	Q0700675B

EPE	SERVEIS MILLORA AGRARIA (SEMILLA)	SI	SI	GRUP	100	Q0700676J
EPE	SERVEIS FERROVIARIS DE MALLORCA (SFM)	SI	SI	GRUP	100	Q5750006H
EPE	INSTITUT D'ESTUDIS BALEÀRICS	SI	SI	GRUP	100	NO EN TÉ
CONSORCI	INSTITUT D'ESTUDIS BALEÀRICS	SI	SI	GRUP	66,66	Q5755019F
SOCIETAT MERCANTIL	GESTIÓ D'EMERGÈNCIES (GEIBSAU)	SI	SI	GRUP	100	A57325458
EPE	GESTIÓ D'EMERGENCIES	SI	SI	GRUP	100	
SOCIETAT MERCANTIL	MULTIMEDIA SAU	SI	SI	GRUP	100	A57407009
EPE	EPE DE TELECOMUNICACIONS I INNOVACIÓ (IBETEC)	SI	SI	GRUP	100	
ENS PÚBLIC	ENS PÚBLIC RADIOTELEVISIÓ DE LES IB	SI	SI	GRUP	100	Q0700458C
CONSORCI	CONSORCI DESENVOLUPAMENT INFRAESTRUCTURES DE PALMANYOLA	SI	SI	GRUP	50 i vot qualitat	P0700030J
CONSORCI	CONSORCI MILLORA INFRAESTRUCTURES TURÍSTIQUES (BORSA DE PLACES)	NO	SI	GRUP	57	Q0700577J
CONSORCI	CONSORCI INFRAESTRUCTURES ILLES BALEARS	SI	SI	GRUP	50 i vot qualitat	S0700109B
CONSORCI	CENTRE BALEARS EUROPA	SI	SI	GRUP	61	Q5755001D
CONSORCI	CONSORCI D'AIGÜES	SI	SI	GRUP	50 i vot qualitat	Q0700644H
COSORCIO	CONSORCI TRANSPORTS MALLORCA	SI	SI	GRUP	100	Q0700528C
CONSORCI	CONSORCI ESCOLA HOTELERIA	SI	SI	GRUP	100	Q5755013I
CONSORCI	CONSORCI RECUPERACIÓ FAUNA ILLES BALEARS (COFIB)	SI	SI	GRUP	55,55	Q0700459A
FUNDACIO	FUNDACIÓ SUPORT DEPENDÈNCIA I PROMOCIÓ AUTONOMIA PERSONAL	SI	SI	GRUP	69,23	G57421687
FUNDACIO	FUNDACIÓ ESCOLA SUPERIOR D'ART DRAMÀTIC (ESADIB)	SI	SI	GRUP	61,53	G57413064
FUNDACIO	FUNDACIÓ CONSERVATORI SUPERIOR MUSICA I DANSA	SI	SI	GRUP	92,3	G57086035
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ ESTUDIS SUPERIORS DE MUSICA I ARTS ESCÈNIQUES (FESMAE)	SI	SI	GRUP		G57086035
FUNDACIO	FUNDACIÓ BALEAR D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA (BIT)	SI	SI	GRUP	100	G57775884
FUNDACIO	FUNDACIÓ INSTITUT SOCIO-EDUCATIU S'ESTEL	SI	SI	GRUP	100	G57113474
FUNDACIO	FUNDACIÓ ORQUESTRA SIMFÒNICA	SI	SI	GRUP	100	G57915274
FUNDACIO	FUNDACIÓ ESPORT BALEAR	SI	SI	GRUP	100	G57139560
FUNDACIO	FUNDACIÓ ROBERT GRAVES	SI	SI	GRUP	75	G57250326
SOCIETAT MERCANTIL	PARC BIT ENERGIA I ALTRES SERVEIS S.C.L	NO	NO	GRUP	100	
ENS ASSOCIATS QUE FORMEN PART D'UN ALTRE GRUP						
CONSORCI	CONSORCI PER AL DISSENY, CONSTRUCCIÓ, EQUIPAMENT I EXPLOTACIÓ SISTEMA D'OBSERVACIÓ COSTANERA (SOCIB)	NO	NO	ASSOCIAT	44'4	Q0700535H

CONSORCI	CONSORCI LOCAL ENTRE LA CAIB I L'AJUNTAMENT DE SA POBLA	NO	NO	ASSOCIAT	44,4	P5704402F
CONSORCI	CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA	NO	NO	ASSOCIAT	40	P0700056E
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ TEATRE PRINCIPAL D'INCA	NO	NO	ASSOCIAT	24,5	G07926389
CONSORCI	CONSORCI GESTIÓ SOCIO-SANITARI EIVISSA	NO	NO	ASSOCIAT	44,44	Q0700536F
SOCIETAT MERCANTIL	PALAU CONGRESSOS S.A	NO	NO	ASSOCIAT	50*	A57300998
ENS ASSOCIATS EN QUE CAP ENTITAT DOMINANT TÉ MAJORIA						
CONSORCI	CONSORCI DESENVOLUPAMENT ESPORTIU CIUTADELLA	NO	NO	ASSOCIAT	33	G57476152
CONSORCI	CONSORCI PENYA-SEGAT PORT DE MAÓ	SI	SI	ASSOCIAT	37,5	P0700023E
CONSORCI	CONSORCI PER A LA RECONVERSIÓ TERRITORIAL I PAISSAGÍSTICA ILLA EIVISSA	SI	SI	ASSOCIAT	48,2	Q0700594F
CONSORCI	CONSORCI ORQUESTRA SIMFÒNICA	SI	SI	ASSOCIAT	37,5	Q5755003J
CONSORCI	CONSORCI APROP	SI	SI	ASSOCIAT	25	Q5755006C
CONSORCI	CONSORCI URBANÍSTIC PLATJA DE PALMA	NO	NO	ASSOCIAT	33	S0700047D
CONSORCI	CONSORCI CIUTAT ROMANA DE POLLENTIA	NO	NO	ASSOCIAT	25	P0700015A
CONSORCI	CONSORCI PLA D LLUCMAJOR	NO	NO	ASSOCIAT	40	S0700049J
CONSORCI	CONSORCI EIVISSA PATRIMONI HUMANITAT	NO	NO	ASSOCIAT	33,33	Q0700416A
CONSORCI	CONSORCI MOBILITAT PER EIVISSA	NO	NO	ASSOCIAT	29,4	Q0700492B
CONSORCI	VELÒDROM PALMA ARENA	SI	SI	ASSOCIAT	33,33	Q0700505A
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ ES BALUARD	SI	SI	ASSOCIAT	23,07	G57223992
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ JARDI BOTÀNIC	SI	SI	ASSOCIAT	22	G07829377
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ MENORQUINA DE L'OPERA	NO	NO	ASSOCIAT	23	G57424780
SOCIEDADES MERCANTILES	GESTUR	SI	SI	ASSOCIAT	36,36	A07076730
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ SANTUARI DE LLUC	SI	SI	ASSOCIAT	7,7	G07591407
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ PRÀCTICA JURÍDICA	NO	NO	ASSOCIAT	25	G07957418

SOCIETATS MERCANTILS	ISBA SOCIEDAD DE GARANTIA RECÍPROCA	NO	NO	ASSOCIA T	17,57%	V07066913
FUNDACIÓ	FUNDACIÓ COLL BARDOLET	NO	NO	ASSOCIA T	14	G57326845

Com es pot observar, no hi ha de forma directa cap ens al qual es puguin atribuir de forma directa les funcions que la llei preveu pel futur Institut Balear de l'Energia.

Revisant el llistat anterior amb major atenció, i atenent a la doble funció de l'Institut com a promotor, productor i comercialitzador d'energia, per una banda, i encarregat d'elaborar informes i estudis sobre el canvi climàtic, d'altra, només podria encaixar parcialment a l'entitat "Parcbit Energia i Altres Serveis", que, segons els seus estatuts, té els següents objectes socials:

1.- Generar energía eléctrica y térmica así como la de construir, operar y mantener las centrales de producción para la comercializar la energía generada.

2.- Distribuir la energía eléctrica y térmica así como construir, mantener y operar las instalaciones de distribución destinadas a situar la energía en los puntos de consumo de sus socios y socios colaboradores y de terceros.

Las indicadas actividades se realizarán de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, de Regulación del Sector Eléctrico y demás normativa de desarrollo aplicable.

2.- Operar el sistema de recogida neumática de residuos sólidos urbanos del Parque Balear de Innovación tecnológica (en adelante ParcBit), así como la de mantener y reparar la planta de recogida de residuos, la red subterránea y los puntos de vertido de los residuos.

3.- La realización de actividades de formación, estudios, asesoría, entrenamiento, asistencia técnica y especialización.

4.- La prestación de servicios de asistencia técnica en instalaciones, infraestructuras y elementos ubicados dentro del ámbito territorial de actuación.

5.- La adquisición, producción de bienes y servicios, para el consumo y uso como destinatarios finales de los socios.

6.- La prestación de información y defensa de los intereses legítimos de consumidores y usuarios de la Cooperativa.

7.- La prestación de servicios de mantenimiento general de edificios e instalaciones.

8.- Representar y defender los intereses generales de la Cooperativa y de sus socios ante las Administraciones Públicas y ante cualesquiera otras personas físicas o jurídicas y ejercer, en su caso, las acciones legales pertinentes.

Els punts 1 i 2a podrien encaixar parcialment amb la part de foment, producció i comercialització d'energia, mentre que el punt 3 podria donar cobertura als estudis i anàlisi relatius a temes energètics, tot i que no donaria cobertura al canvi climàtic.

Tot i aquest possible encaix, insuficient donada l'amplària de funcions de les que es vol dotar a l'Institut, hi ha dos elements que permeten eliminar la possibilitat d'exercir totes aquestes funcions a través de l'entitat indicada.

En primer lloc, des d'un punt de vista jurídic i organitzatiu, Parcbit Energia i Altres Serveis té forma de societat mercantil, no d'ens públic empresarial, i, a més, adopta forma de societat cooperativa limitada, la qual cosa no és compatible amb l'activitat i forma d'organització previstes per l'Institut. Les cooperatives es basen en la igualtat entre tots els socis cooperativistes i exigeixen, per llei, un mínim de tres cooperativistes. Tot el capital de l'Institut, per la seva part, correspondrà a la CAIB, és a dir, pel que fa a l'estructura propietària, serà unipersonal.

En segon lloc, i des d'una perspectiva molt més pràctica i immediata, la societat està en procés de dissolució, i tots els seus actius i passius passaran a la Fundació BIT. Per tant, tampoc seria susceptible de fer-se càrrec de les funcions que l'avantprojecte planteja per l'Institut Balear d'Energia.

De l'anàlisi de la resta d'ens no es desprèn que hi hagi cap alternativa per tal que una entitat ja existent sigui susceptible d'assolir les funcions que la llei preveu per l'Institut.

4. Forma juridicoorganitzativa proposada

4.1. Forma proposada: entitat pública empresarial

En primer lloc, una entitat pública empresarial és un organisme públic. Això és important per que suposa la dependència o vinculació de l'ens a l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i, d'altra banda, que tenen capacitat per dur a terme activitats d'execució o de gestió, tant administratives com de contingut econòmic, de la competència de l'Administració de la comunitat autònoma en règim de descentralització funcional.

Adicionalment, disposen de personalitat jurídica diferenciada i patrimoni propis, així com autonomia de gestió, així com una tresoreria pròpia. Li corresponen les potestats administratives necessàries per al compliment de les seves finalitats, tret de la propietat expropiatòria, i sempre d'acord amb els seus estatuts. Una entitat pública empresarial, a més, es pot adscriure tant a una conselleria com a un organisme autònom, tot i que aquí es proposa l'adscripció directa a la conselleria competent en matèria de canvi climàtic.

D'acord amb el que estableix el Capítol III, Entitats públiques empresarials, del Títol I, Organismes públics, de la Llei 7/2010, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les entitats públiques empresarials són organismes públics als quals s'encarrega la realització d'activitats de prestació, gestió de serveis o producció de béns d'interès públics susceptibles de contraprestació.

A més, l'art. 42.2 indica que excepcionalment es podrà autoritzar a la llei de creació que els estatuts incloguin la realització d'activitats de foment, com és el cas d'aquest Institut de l'Energia.

Finalment, hi ha altres aspectes que fan adequada la forma d'entitat pública empresarial pel desenvolupament de les funcions previstes a

l'avantprojecte de llei de canvi climàtic, com són, d'una banda, la possibilitat d'exercir potestats administratives i, a la vegada, quedar sotmesos al dret privat per l'exercici del seu tràfic empresarial. La flexibilitat que tenen a nivell de règim personal és també adequada, ja que es permet la combinació de personal laboral propi i de personal funcionari, tant de l'administració de la comunitat autònoma o dels seus organismes autònoms, com de qualsevol altra administració pública.

4.2. Valoració de les altres formes juridicoorganitzatives

4.2.1. Organisme autònom

Tot i que es tracta de la figura de naturalesa pública més semblant a l'entitat pública empresarial, hi ha diferències que la fan inadequada pel propòsit que planteja la llei per l'Institut de l'Energia.

D'una banda, els organismes autònoms s'encarreguen de l'execució de programes específics de l'activitat d'una conselleria, la realització d'activitats administratives, de foment, de prestació o de gestió de serveis públics. Per tot això, la seva activitat es regeix únicament pel dret administratiu.

Aquestes consideracions fan que no pugui actuar normalment en el tràfic mercantil, per la qual cosa l'elecció d'aquesta figura seria inadequada per exercitar les funcions que la llei preveu, com són la generació i comercialització d'energia, que no tenen naturalesa de servei públic i, com a tals, queden subjectes a les normes de dret privat.

4.2.2. Societats mercantils públiques

Les societats mercantils públiques permeten la participació de la comunitat autònoma juntament amb altres entitats i persones dins d'una mateixa organització empresarial, de la qual es reserva el control accionarial. A més, queden subjectes al dret privat, en tot allò que no estigui expressament regulat.

Són unes estructures òptimes per a l'activitat empresarial, però no estan habilitades per fer cap tipus de gestió administrativa de tipus públic, per la qual cosa no són una opció adequada pel plantejament que fa la llei de les

atribucions concretes de l'Institut de l'Energia. Entre les funcions que recull la llei per aquest futur ens n'hi ha de contingut administratiu i tècnic, així com d'assessorament a l'administració pública, la qual cosa no és compatible amb les atribucions d'una societat mercantil pública.

4.2.3. Fundacions del sector públic

Les fundacions públiques, d'acord amb el que preveu la Llei 7/2010, del sector públic instrumental de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i la Llei 50/2002, de fundacions, realitzen activitats d'interès general a l'àmbit de la comunitat autònoma, no tenen afany de lucre i suposen un patrimoni separat, aportat pels que l'han constituït, per garantir el desenvolupament de les seves activitats.

Algunes de les funcions previstes a l'Avantprojecte de llei suposen participar al tràfic mercantil i tenir activitat econòmica pròpia, per la qual cosa, el model fundacional podria no ser el més adequat. A més, es preveu la possibilitat de que l'Institut Balear de l'Energia constitueixi empreses mercantils, qüestió que si bé no està prohibida legalment a les fundacions, si que és cert que no s'ajusta al contingut essencial de la figura jurídica.

Adicionalment, les fundacions queden subjectes a un control addicional, com és el que exerceix el Protectorat de Fundacions, amb un règim d'autoritzacions que restaria agilitat a un ens que ha de tenir una certa capacitat de maniobra i que ja es veurà controlat a través d'altres mecanismes i el seu propi consell d'administració.

4.2.4. Consorcis

Els consorcis són entitats de dret públic sotmeses al dret administratiu i que permeten la col·laboració entre diferents administracions. El seu caràcter públic fa que no puguin participar d'una forma senzilla al tràfic mercantil i, a més, són una figura en retrocés per la problemàtica que suposa la seva gestió compartida per part de diferents administracions públiques.

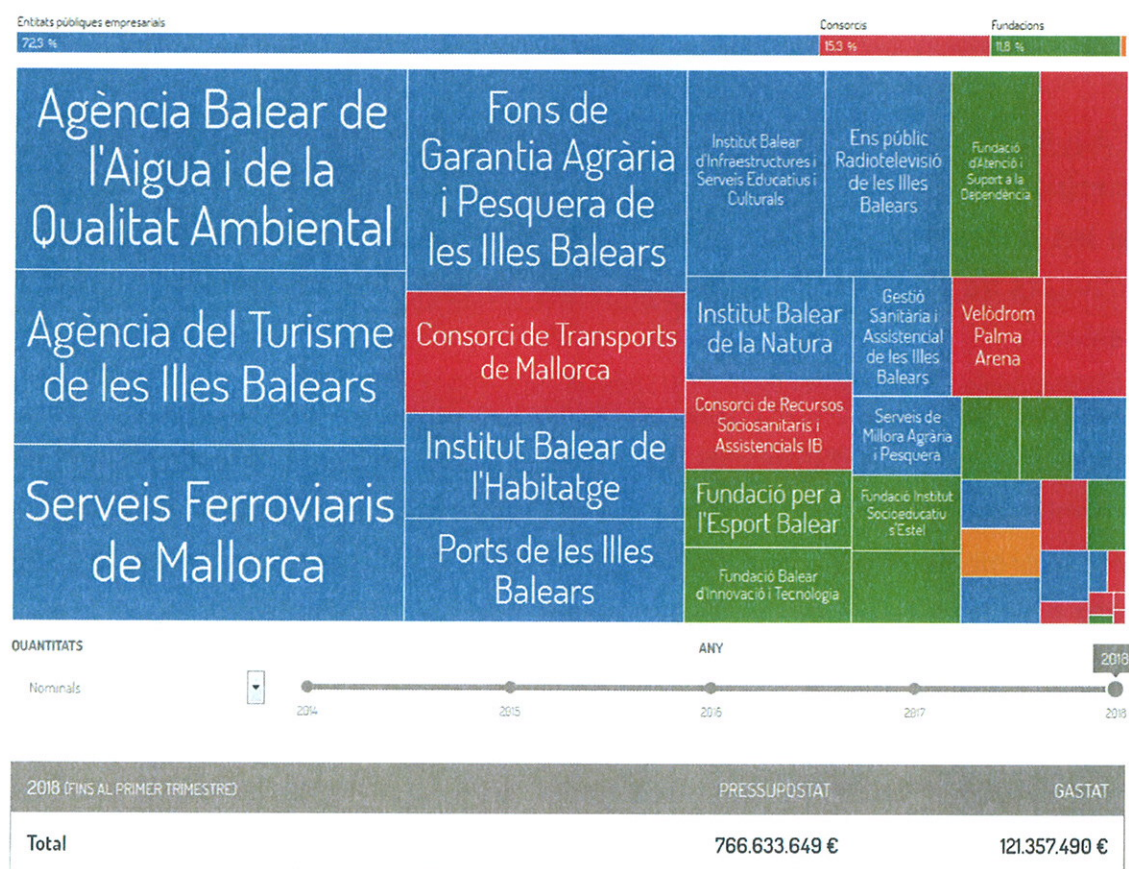
D'altra banda, a dia d'avui els consorcis no poden contractar personal propi, per la qual cosa s'han de nodrir exclusivament de funcionaris o

treballadors de les administracions que hi formen part. Aquesta limitació fa que la majoria d'ells es trobin amb una situació de dèficit de personal, difícilment compatible amb les atribucions que la llei contempla per l'Institut Balear de l'Energia.

4.3. Incidència en l'organització de la comunitat autònoma

Les entitats públiques empresarials són les figures més habituals del sector públic instrumental a les Illes Balears i també les més importants pel que fa a dotació econòmica.

Com es desprèn al següent esquema, extret del portal de dades obertes dels pressuposts de la CAIB, un 72% del pressupost de 2018 destinat al sector públic instrumental correspon a les entitats públiques empresarials.



El llistat complet corresponent al pressupost de 2018 inclou les següents entitats públiques empresarials:

- ABAQUA (Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental)

- AGÈNCIA DEL TURISME DE LES ILLES BALEARS (ATB)
- ENTITAT PÚBL. EMPR. DE TELECOMUNIC. I INNOVACIÓ DE LES IB
- FOGAIBA (Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears)
- GEIBSA (Gestió d'emergències de les Illes Balears)
- GESTIÓ SANITÀRIA I ASSISTENCIAL DE LES IB
- INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT (IB-Jove)
- IBANAT (Institut Balear de la Natura)
- IBAVI (Institut Balear de l'Habitatge)
- IBISEC (Institut Balear d'Infraestructures i Serveis Educatius i Culturals)
- INSTITUT DE LA LLENGUA I CULTURA DE LES IB (ILLENC)
- IDI (Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears)
- PortsIB (Ports de les Illes Balears)
- SITIBSA - Serveis d'Informació Territorial de les Illes Balears
- SEMILLA - Serveis de Millora Agrària i Pesquera.
- SFM (Serveis Ferroviaris de Mallorca)

D'aquestes entitats, quatre estan vinculades a la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, concretament PortsIB, IBAVI, SFM i SITIBSA. La fórmula de les entitats públiques empresarials es demostra òptima per gestionar activitats de tipus empresarials dins de l'encaix de l'administració pública balear.

Per tant, dins del volum total d'entitats públiques empresarials, el nou Institut Balear de l'Energia no implicarà un impacte pressupostari ni organitzatiu significatiu. D'altra banda, assolirà les funcions previstes a l'Avantprojecte de llei, que corresponen a l'encaix competencial de la CAIB però que no s'han pogut desenvolupar fins aquest nivell per no disposar de les eines oportunes fins el moment.

5. Òrgans de govern

L'Institut Balear de l'Energia es configura amb els següents òrgans de govern:

- Presidència
- Vicepresidència
- Consell d'Administració

5.1. Presidència

La Presidència és l'òrgan unipersonal superior de direcció de l'Institut Balear de l'Energia, a ocupar pel Conseller o Consellera competent en matèria d'energia. Les funcions que es reserven per a la Presidència són les següents:

- a) Exercir la màxima representació de l'entitat, sens perjudici de la representació ordinària, que correspon al director o la directora gerent.
- b) Exercir l'alta direcció i la inspecció de l'entitat.
- c) Presidir el Consell d'Administració; convocar i aixecar les sessions, fixar-ne l'ordre del dia, moderar-les, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- d) Assegurar el compliment de les lleis i la regularitat de les deliberacions, i vetllar perquè es compleixin els acords adoptats.
- e) Representar l'entitat i el Consell d'Administració en els judicis, actes o contractes, sens perjudici que per a un supòsit concret i mitjançant una resolució del president o la presidenta o un acord del Consell d'Administració s'atorgui aquesta representació a la persona titular de la Vicepresidència o la Gerència.
- f) Exercir, per raons d'urgència o circumstàncies especials, qualsevol facultat que correspongui al Consell d'Administració i donar-li'n compte a l'efecte de la ratificació.
- g) Signar les actes i els convenis conformement als acords adoptats en el Consell d'Administració, sens perjudici que pugui delegar la signatura.
- h) Exercir les facultats en matèria de contractació que li delegui el Consell d'Administració.
- i) Resoldre els recursos de reposició interposats contra els actes administratius propis.
- j) Iniciar els expedients disciplinaris.

- k) Exercir les facultats que li delegui el Consell d'Administració.

El President o Presidenta pot delegar algunes d'aquestes funcions a la Vicepresidència o la Gerència, tret de les recollides a les lletres b) i f) i altres que siguin indelegables d'acord amb la llei aplicable.

5.2. Vicepresidència

La Vicepresidència de l'Institut Balear de l'Energia recau en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'energia.

El vicepresident o la vicepresidenta exerceix les funcions que li delegui la persona titular de la Presidència o el Consell d'Administració. A més, substitueix la persona titular de la Presidència en els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impossibilitat d'actuar d'aquesta. En el cas que no n'hi hagi, ha de substituir el president o la presidenta la persona titular de l'òrgan directiu de la conselleria competent en matèria d'energia de més antiguitat o edat, per aquest ordre.

5.3. Consell d'Administració

El Consell d'Administració és l'òrgan col·legiat superior de direcció de l'Institut Balear de l'Energia i està format per un mínim de set membres i un màxim de deu. Són membres d'aquest òrgan les persones titulars de la Presidència, la Vicepresidència i les vocalies de l'entitat.

Els vocals han d'incloure necessàriament:

- a) La persona titular de la secretaria general de la conselleria competent en matèria d'energia.
- b) Una persona en representació de la conselleria competent en matèria d'hisenda, designada per la persona titular d'aquesta conselleria.
- c) Fins a un màxim de sis vocals més, que ha de designar lliurement i atenent a criteris de professionalitat la persona titular de la conselleria competent en matèria d'energia, la qual també pot designar suplents, si ho estima adequat.

Les resolucions de nomenament dels vocals que no ho siguin per raó del càrrec que ocupen han d'incloure les persones que han de suplir-los en els casos d'absència, vacant, malaltia o un altres impediments.

A més, han d'assistir a les sessions amb veu però sense vot:

- El director o la directora gerent.
- Una persona en representació de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, sens perjudici que aquesta pugui delegar aquestes funcions en un membre del servei que tengui atribuït l'assessorament jurídic.

A més, per decisió del president o la presidenta, tant si és per iniciativa pròpia com a proposta de qualsevol dels membres del Consell d'Administració, haurà d'assistir a les reunions el personal tècnic de l'entitat o de la conselleria a la qual està adscrita relacionat amb els assumptes que s'hagin de tractar d'acord amb l'ordre del dia.

Al Consell d'Administració se li encomanen les funcions següents:

- a) Dirigir el funcionament de l'entitat, sens perjudici de les funcions dels altres òrgans de direcció.
- b) Aprovar el pla d'actuació anual.
- c) Aprovar l'avantprojecte dels pressuposts d'explotació i capital, les previsions anuals i pluriennals, els projectes d'inversions reals i financeres que s'hagin de fer o començar durant l'exercici i les propostes de modificacions dels pressuposts i dels projectes d'inversió.
- d) Aprovar la memòria de la gestió anual i la liquidació anual del pressupost vençut.
- e) Aprovar els comptes anuals.
- f) Aprovar el pla financer anual que exigeix l'article 11.4 de la Llei 7/2010.
- g) Aprovar, amb les autoritzacions prèvies pertinents, els emprèstits, les operacions de crèdit, els endeutaments i la resta d'operacions financeres per a un finançament adequat de les

activitats, amb les limitacions que estableix l'article 12 de la Llei 7/2010.

h) Acordar les mesures pertinents per administrar els béns i els drets, i també aprovar l'adquisició, la venda, la permuta, l'arrendament, la cessió gratuïta i onerosa i el gravamen dels béns i els drets de l'organisme, i en general qualsevol tipus de negoci jurídic sobre aquests, de conformitat amb la legislació sobre patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

i) Actuar com a òrgan de contractació, sens perjudici de la delegació o la desconcentració.

j) Acordar la subscripció de convenis amb persones o entitats públiques o privades.

k) Proposar que es creïn taxes per a la prestació de serveis en règim de dret administratiu, i aprovar les quanties dels preus públics que estableixi, per mitjà d'una ordre, la persona titular de la conselleria a la qual està adscrita.

l) Aprovar els preus privats que corresponguin per la prestació de serveis en règim de dret privat.

m) Decidir la participació en negocis, societats, consorcis, entitats o empreses públiques o privades per acomplir millor els fins propis, i la constitució d'unes i altres, i fixar-ne les normes i les condicions de conformitat amb la legislació aplicable.

n) Aprovar, a proposta del director o la directora gerent, la relació de llocs de treball d'acord amb la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

o) Aprovar els criteris bàsics de selecció del personal, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en el marc de la normativa vigent.

p) Convocar i atorgar subvencions, de conformitat amb les bases reguladores que aprovi, per mitjà d'una ordre, la persona titular de la conselleria competent en matèria d'energia.

- q) Autoritzar i exercir les accions administratives i judicials que corresponguin, llevat dels casos d'urgència.
- r) Sol·licitar informació a altres òrgans sobre les actuacions que es duguin a terme per acomplir els acords.
- s) Nomenar el membre del Consell d'Administració que ha de formar part del Comitè d'Auditoria, si es constitueix.
- t) Resoldre els recursos de reposició interposats contra els actes administratius que hagi dictat.
- u) Dictar la resolució dels expedients disciplinaris.
- v) Qualsevol altra funció que correspongui o pugui correspondre a l'Institut Balear de l'Energia i que no estigui expressament reservada a altres òrgans.

El Consell d'Administració podrà, a més, delegar les funcions pròpies, amb caràcter permanent o temporal, en les persones titulars de la Presidència, la Vicepresidència o la Gerència, llevat de les que preveuen les lletres b, c, d, e, f, g, m, n i o anteriors i de les que siguin indelegables perquè així ho fixi una norma amb rang de llei.

5.4. Gerència

La Gerència és un òrgan unipersonal de direcció de l'Institut Balear de l'Energia, jeràrquicament inferior a la Presidència i al Consell d'Administració.

Correspon al Consell d'Administració nomenar i cessar al director o la directora gerent, a proposta de la persona titular de la Presidència. El nomenament i el cessament s'han de comunicar al Consell de Govern i publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La seva contractació requereix dels informes previs que preveu l'article 20.5 de la Llei 7/2010.

En el cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impediment per actuar del director o la directora gerent, l'ha de substituir la persona que

designi el Consell d'Administració a proposta de la persona titular de la Presidència.

Corresponen al director o la directora gerent les facultats de direcció, administració i gestió ordinària, així com les funcions executives, de conformitat amb els acords del Consell d'Administració, sens perjudici de les funcions reservades a l'òrgan col·legiat i a la persona titular de la Presidència.

Les funcions específiques reservades a la Gerència són les següents:

- a) Auxiliar el president o la presidenta en l'exercici de les seves funcions.
- b) Fer-se càrrec de la representació ordinària de l'empresa en els judicis, els actes i els contractes.
- c) Exercir la direcció i responsabilitat organitzativa i funcional sobre el personal, la direcció tècnica, la direcció administrativa i la inspecció, vigilància i fiscalització de tots els serveis i les dependències que estan a càrrec seu.
- d) Elaborar, i elevar al Consell d'Administració, el pla d'actuació anual, el pla financer anual, l'avantprojecte de pressuposts d'explotació i capital, les previsions anuals i pluriennals, el projectes d'inversions reals i d'operacions financeres, la liquidació dels comptes, la memòria explicativa de la gestió anual, els comptes anuals, la relació de llocs de treball i qualsevol acte o acord que requereixi l'aprovació del Consell d'Administració.
- e) Elevar al Consell d'Administració l'informe sobre els projectes d'activitat, els pressuposts, les adquisicions, els estudis i els serveis que li atribueixi el Consell d'Administració.
- f) Proposar al Consell d'Administració la formalització d'emprèstits, les operacions de crèdit, els endeutaments i la resta d'operacions financeres que convinguin a l'entitat.
- g) Autoritzar les despeses i els pagaments en sentit ampli, dins els límits pressupostaris, d'acord amb la normativa sobre finances i els límits que acordi el Consell d'Administració.

- h) Proposar al Consell d'Administració les despeses i els pagaments de quantia superior a la que determini el Consell d'Administració.
- i) Proposar al Consell d'Administració l'aprovació dels plecs de condicions generals (plecs de clàusules administratives) i dels plecs de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.
- j) Vetllar pel cobrament dels cànon, les taxes i els preus que siguin aplicables.
- k) Aprovar els projectes d'obres, serveis i subministraments.
- l) D'acord amb els instruments de planificació i, si escau, els criteris del Consell d'Administració, atorgar les autoritzacions o emetre els informes pertinents per a l'execució d'obres i activitats en matèria d'energia a l'empara de la legislació vigent.
- m) Informar el Consell d'Administració sobre els estudis i les propostes que se li encomanin o s'estableixin reglamentàriament i presentar-los-hi.
- n) Informar el president o la presidenta i el Consell d'Administració de totes les qüestions que afectin la gestió de l'entitat.
- o) Retre comptes detallats de la gestió al Consell d'Administració.
- p) Subministrar a la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat la informació que exigeix l'article 14 de la Llei 7/2010, i donar-ne compte al Consell d'Administració.
- q) Trametre a la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat el pla d'actuació anual aprovat pel Consell d'Administració.
- r) Elaborar l'informe anual d'activitat, presentar-lo davant el Consell d'Administració i la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat, i signar la declaració de garantia i responsabilitat sobre les activitats que exigeix l'article 18 de la Llei 7/2010.

- s) Contractar el personal, amb les autoritzacions o els informes previs que exigeix la legislació vigent, i extingir les relacions laborals. D'ambdós casos, donar-ne compte al Consell d'Administració.
- t) Establir el règim interior dels serveis que en depenguin i proposar l'estructura organitzativa i funcional de l'empresa, com també la seva modificació.
- u) Exercir qualsevol altra facultat que el Consell d'Administració o el president o la presidenta li atribueixin expressament o deleguin.

6. Pla estratègic

A continuació es detalla el pla estratègic de l'Institut Balear de l'Energia.

6.1. Objectius concrets

Les funcions i les competències d'aquest organisme, tant de caràcter material com jurídic, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts i el marc de les competències del Govern i de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'energia i canvi climàtic, són les següents:

- a) Promoure i gestionar sistemes de producció d'energia renovable, sistemes d'emmagatzematge o gestió d'energia i sistemes de recàrrega de vehicle elèctric al territori de les Illes Balears.
- b) Crear o participar en societats mercantils amb l'objectiu de comercialitzar energia elèctrica en règim de lliure competència, gestionar la venda d'excedents energètics d'instal·lacions d'autoconsum, i participar en la gestió intel·ligent de la demanda i en altres serveis del sistema elèctric, tot això en l'àmbit dels edificis i instal·lacions del sector públic.
- c) Proporcionar suport tècnic als gestors energètics i a les unitats de contractació de les diferents administracions públiques i l'elaboració de programes de racionalització de l'ús de l'energia i la

promoció de l'aprofitament de recursos energètics renovables en l'àmbit del sector públic.

d) Proporcionar suport tècnic als municipis per a la redacció, execució i revisió dels plans d'acció per al clima i l'energia sostenible.

e) Obrir a la participació ciutadana els projectes energètics que es promoguin per part de l'ens, tant en el seu disseny com en el seu finançament.

f) Elaborar estudis, assessorar i emetre informes tècnics sobre tecnologies i sistemes energètics, hàbits de consum energètic, l'evolució del canvi climàtic i la vulnerabilitat dels diferents sectors a aquest.

g) Fomentar la investigació, el desenvolupament, la formació i la reorientació professional en matèria energètica.

h) Promoure campanyes d'informació i sensibilització ciutadana sobre el canvi climàtic i l'ús de l'energia, que inclogui la col·laboració amb les administracions públiques, en el marc previst legalment.

i) Elaborar estudis i informes tècnics que permetin avaluar el desenvolupament dels objectius i les mesures del Pla de Transició Energètica i Canvi Climàtic així com models predictius per preveure el potencial impacte de les mesures plantejades i analitzar-ne l'adequació als objectius establerts.

j) Participar en projectes competitius d'àmbit estatal o internacional per tal de posar en marxa iniciatives relacionades amb els objectius d'aquesta Llei o les funcions de l'Institut.

k) Exercir les funcions que li encomani la direcció general competent en matèria de canvi climàtic, en el marc dels estatuts de l'ens.

l) Oferir assessorament i eines formatives i tècniques a la ciutadania per avançar en la democratització de l'energia.

m) Promoure actuacions i inversions públiques en matèria d'absorció de diòxid de carboni, de la preservació i millora dels embornals de carboni i d'adaptació al canvi climàtic.

6.2. Línies d'actuació

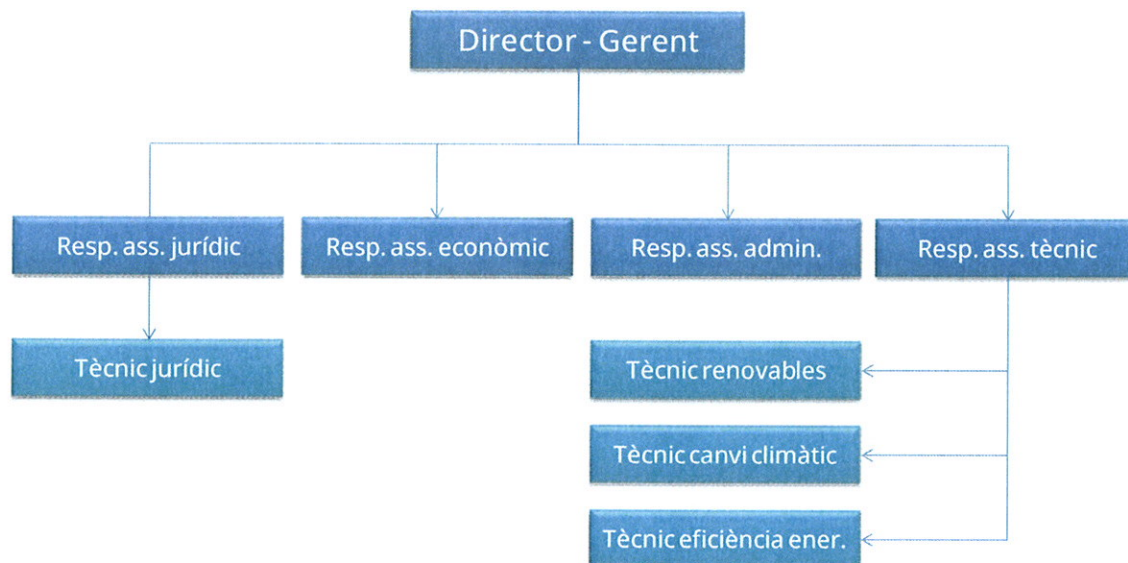
A més de totes les funcions legalment i estatutàriament fixades, l'IBE hauria de realitzar les següents actuacions amb l'inici de la seva activitat:

- Localitzar una ubicació adient per les seves oficines i els serveis que ha de poder donar. Es planteja, en principi, que sigui un lloguer.
- Seleccionar els professionals més adients per ocupar les diferents posicions de la plantilla, especialment pel que fa als tècnics en qüestions energètiques i mediambientals, sempre d'acord amb els procediments a l'abast de les administracions públiques per a la contractació de personal laboral.
- Preparar una diagnosi de la situació i la projecció de l'impacte de les mesures que planteja la Llei de canvi climàtic i transició energètica a les Illes Balears.
- Preparar el primer projecte de parc fotovoltaic a promoure, d'acord amb els criteris d'eficiència en l'ús de recursos públics i tractant de garantir una tramitació ràpida amb la màxima producció energètica.
- Valorar les diferents fórmules de cooperació públic-privada per a la constitució de la societat que ha de gestionar el parc.
- Promocionar l'accés a l'accionariat d'aquest parc a la ciutadania, amb mecanismes de crowdfunding, per assolir fins un 25% del capital de la nova empresa instrumental.
- Fer les actuacions oportunes en matèria de promoció de l'eficiència energètica a tots els nivells, tant entre les diferents administracions públiques com amb el teixit empresarial i la ciutadania.

7. Recursos humans

7.1. Estructura organitzativa prevista

L'estructura de personal prevista per l'Institut Balear de l'Energia és la següent:



De forma descriptiva, hi ha un Director – Gerent, amb les atribucions que li reserven els estatuts proposats, responsable de la gestió diària de l'IBE.

Per davall d'aquesta figura, s'articulen quatre àrees o departaments diferents:

- Assessorament jurídic
- Assessorament econòmic
- Assessorament administratiu
- Assessorament tècnic

La divisió del conjunt de feines administratives en tres departaments o àrees diferenciades respon a que hi ha, d'una banda, la tramitació administrativa corresponent a qualsevol empresa pública i, de banda de tot això, les feines específiques dins de les funcions definides per l'IBE que inclouen la creació d'empreses mixtes per a la producció i comercialització d'energies renovables. Els estudis de viabilitat econòmica i l'encaix jurídic a realitzar són molt més específics que els del funcionament ordinari de la propietat entitat pública empresarial, per la qual cosa es considera convenient que es configurin com a departaments separats.

D'altra banda, l'assessorament tècnic es subdivideix en diferents seccions, corresponents a les diferents funcions que se li atorguen a l'IBE d'acord amb l'avantprojecte de llei de canvi climàtic i transició energètica:

- Departament tècnic d'energies renovables

- Departament tècnic de canvi climàtic
- Departament tècnic d'eficiència energètica

Aquest esquema organitzatiu bàsic es complementa amb el personal administratiu de suport.

7.2. Places proposades

D'acord amb la configuració anterior, es proposa una dotació de personal suficient per tal que l'IBE pugui fer front a les funcions que l'avantprojecte de llei li reserva.

El llistat complert de places per aquest moment inicial és el següent:

- Director-Gerent
- Responsable d'assessorament jurídic
- Responsable d'assessorament econòmic
- Responsable d'assessorament administratiu
- Responsable d'assessorament tècnic
- Tècnic en energies renovables
- Tècnic en canvi climàtic
- Tècnic en eficiència energètica
- Tècnic jurídic
- Administratius (4)
- Auxiliars administratius (5)

Tot i que els estatuts proposats parlen de que el personal podria ser tant laboral com funcionari, es proposa que siguin laborals.

7.3. Cost de personal

Per tenir una primera estimació del cost anual de personal s'han fet les següents suposicions:

- El Director – Gerent del futur IBE tindrà el sou corresponent als directors de les entitats públiques empresarials, d'acord amb les retribucions establertes al pressupost per 2018.
- Els diferents responsables d'assessorament s'equiparen, pel que fa a cost de personal, amb caps de servei de l'administració autonòmica.

- Els diferents tècnics que s'incorporen tenen un cost equivalent a un lloc base de tècnic superior (A1) a l'administració de la CAIB.
- Administratius i auxiliars administratius també s'equiparen pel que fa a cost amb els funcionaris de la CAIB.

Amb aquestes premisses, el cost total anual de personal pel que fa a la plantilla de l'IBE seria el següent:

Lloc	Unitats	Cost unitat	Total
Director - Gerent	1	70.684,43 €	70.684,43 €
Cap de servei	4	63.329,06 €	253.316,24 €
Base tècnic superior	4	42.477,48 €	169.909,92 €
Base administratiu	4	28.837,60 €	115.350,40 €
Base auxiliar	5	24.852,84 €	124.264,20 €
Total	18		733.525,19 €

Per tant, la dotació de personal completa de l'IBE durant un any sencer suposa un cost aproximat mínim de 733.525,19 € a efectes pressupostaris.

Aquestes 18 persones haurien de ser suficients per garantir que l'IBE pugui desenvolupar totes les funcions i objectius que l'avantprojecte de llei de canvi climàtic li reserven.

8. Recursos tecnològics

En un primer moment, no s'observa la necessitat d'una gran infraestructura tecnològica per arrancar aquesta entitat pública empresarial. Això, evidentment, pot canviar a mesura que les diferents funcions que se li assignen vagin madurant i desenvolupant-se.

8.1. Equips de processament d'informació

Es planteja la necessitat de que tots els treballadors de l'IBE disposin al seu lloc de feina d'un ordinador de sobretaula, així com d'un petit parc de dispositius mòbils, com telèfons mòbils, tablets o ordinadors portàtils, per poder treballar també fora de les seves oficines.

A més serà imprescindible com a mínim un servidor dedicat i una xarxa que connecti tots aquests equips entre si.

A nivell d'oficines, també serà indispensable comptar amb més hardware, com impressores, tant laser per a l'impressió de documents com plotters per a treure plànols a petit i gran format.

La posada en marxa d'algunes de les iniciatives previstes pot suposar la necessitat d'instal·lar equips informàtics remots o embeguts, en funció de com es desenvolupin els diferents projectes.

8.2. Programari

A més del programari comú, és a dir, sistema operatiu Windows i suite ofimàtica Office, faria falta accés a eines específiques d'enginyeria, com ara aplicacions de CAD, i altres més concretes per la planificació. S'entén, en tot cas, que es disposaria d'accés també a part dels recursos de la intranet de la CAIB.

Per alguna de les tasques específiques si que és possible que s'hagi d'encarregar algun desenvolupament de software propi o, com a mínim, la parametrització d'eines ja preexistents, com pot ser un ERP en el cas de que es posin en marxa empreses mixtes d'explotació d'energies renovables. En tot cas, serà la pròpia dinàmica de l'IBE la que marqui una mica la necessitat dels diferents recursos tecnològics.

8.3. Altres recursos tecnològics

Com a mínim, farà falta una web pròpia, que pot estar o no integrada dins de la web institucional CAIB. Pel tipus d'activitat que realitzarà l'IBE, és possible que s'hagin d'afegir funcionalitats avançades i una certa interactivitat que facin recomanable pensar en una pàgina pròpia amb les webapps oportunes.

Evidentment, la pròpia natura de les funcions que s'encomanen a l'IBE per part de l'avantprojecte pressuposen un ús intensiu de tecnologies, ja que la producció d'energies renovables va acompanyada sempre de desplegaments tecnològics. En tot cas, com que la producció no la faria el

propi IBE sinó empreses participades, tècnicament no seria una tecnologia pròpia de l'entitat empresarial.

9. Avantprojecte de pressupost del primer exercici

9.1. Introducció, objecte i activitats

9.1.1. Introducció

L'Institut Balear de l'Energia (en endavant IBE) serà una entitat pública empresarial de les que preveu l'article 2.1.b de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb personalitat jurídica pròpia i diferenciada, amb plena capacitat d'actuar i autonomia de gestió, sense perjudici de la relació de tutela amb l'Administració de la Comunitat Autònoma.

L'IBE serà creat per l'article 8 de la futura Llei de Canvi Climàtic i Transició Energètica de les Illes Balears, actualment en tràmit, i els seus estatuts seran aprovats per decret.

Quedarà adscrita a la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat per mitjà de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic.

9.1.2. Objecte

L'IBE tindrà com a finalitats bàsiques l'execució i el foment d'actuacions en matèria d'estalvi, eficiència i gestió energètics i d'energies renovables, i l'elaboració d'estudis i anàlisis en matèria de canvi climàtic i transició energètica, llevat que estiguin atribuïts a altres organismes del sector públic instrumental.

9.1.3. Activitats

D'acord amb les seves funcions i competències, l'activitat de l'IBE és la següent:

- a) Promoure i gestionar sistemes de producció d'energia renovable, sistemes d'emmagatzematge o gestió d'energia i sistemes de recàrrega de vehicle elèctric al territori de les Illes Balears.
- b) Crear o participar en societats mercantils amb l'objectiu de comercialitzar energia elèctrica en règim de lliure competència, gestionar la venda d'excedents energètics d'instal·lacions d'autoconsum, i participar en la gestió intel·ligent de la demanda i en altres serveis del sistema elèctric, tot això en l'àmbit dels edificis i instal·lacions del sector públic.
- c) Proporcionar suport tècnic als gestors energètics i a les unitats de contractació de les diferents administracions públiques i l'elaboració de programes de racionalització de l'ús de l'energia i la promoció de l'aprofitament de recursos energètics renovables en l'àmbit del sector públic.
- d) Proporcionar suport tècnic als municipis per a la redacció, execució i revisió dels plans d'acció per al clima i l'energia sostenible.
- e) Obrir a la participació ciutadana els projectes energètics que es promoguin per part de l'ens, tant en el seu disseny com en el seu finançament.
- f) Elaborar estudis, assessorar i emetre informes tècnics sobre tecnologies i sistemes energètics, hàbits de consum energètic, l'evolució del canvi climàtic i la vulnerabilitat dels diferents sectors a aquest.
- g) Fomentar la investigació, el desenvolupament, la formació i la reorientació professional en matèria energètica.
- h) Promoure campanyes d'informació i sensibilització ciutadana sobre el canvi climàtic i l'ús de l'energia, que inclogui la col·laboració amb les administracions públiques, en el marc previst legalment.
- i) Elaborar estudis i informes tècnics que permetin avaluar el desenvolupament dels objectius i les mesures del Pla de Transició Energètica i Canvi Climàtic així com models predictius per preveure el potencial impacte de les mesures plantejades i analitzar-ne l'adequació als objectius establerts.

- j) Participar en projectes competitius d'àmbit estatal o internacional per tal de posar en marxa iniciatives relacionades amb els objectius d'aquesta Llei o les funcions de l'Institut.
- k) Exercir les funcions que li encomani la direcció general competent en matèria de canvi climàtic, en el marc dels estatuts de l'ens.
- l) Oferir assessorament i eines formatives i tècniques a la ciutadania per avançar en la democratització de l'energia.
- m) Promoure actuacions i inversions públiques en matèria d'absorció de diòxid de carboni, de la preservació i millora dels embornals de carboni i d'adaptació al canvi climàtic.

9.1.4. Perspectiva de gènere

El Consell d'Administració de l'IBE, una vegada constituïda l'entitat, aprovarà el pla d'igualtat intern, consensuat amb els representants dels treballadors, amb les mesures a adoptar per evitar qualsevol tipus de discriminació laboral i per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

9.2. Objectius de l'exercici

Els objectius del primer exercici de l'IBE consisteixen en estructurar-se adequadament, resoldre totes les qüestions de logística bàsica, seleccionar i incorporar a tot el personal i començar a fer les feines de recerca i assessorament, a més de començar a planificar les inversions pròpies en matèria de generació d'energia renovable.

A més de l'elaboració dels estudis previstos a la normativa, l'IBE ha de realitzar una diagnosi i projecció dels impactes de les mesures previstes a la futura llei de canvi climàtic sobre el conjunt de les Illes Balears.

Per últim, per tal de finançar la construcció de parcs fotovoltaics ha d'aconseguir finançament de particulars via crowdfunding per a crear noves empreses promotores d'aquests parcs d'energia renovable. El plantejament és que l'IBE promourà i participarà amb aquestes noves empreses, que seran també participades per la ciutadania fins un 25%.

Aquest serà el vehicle de finançament a mig termini de l'IBE: el cobrament de dividends d'aquestes societats.

9.3. Pressupost de despeses

Capítol 1 - Despeses de personal

L'estimació de despeses per conceptes és la següent:

Concepte	1r exercici
Sous i salaris	564.250,15
Seguretat Social	169.275,04
Formació i acció social	-
Becaris/becàries i assimilats	-
Altres	-
Total	733.525,19

Aquestes xifres corresponen a la retribució per funcionaris en posicions equivalents, d'acord amb les taules salarials de 2018. Probablement el primer exercici de posada en marxa de l'IBE sigui el 2019 i no correspongui a un exercici sencer, per la qual cosa seria una proporció dels imports indicats.

El desglossament del pressupost de capítol 1 queda així:

Categoria	Places	Import
Alta direcció	1	70.684,43
Tècnics	8	423.226,16
Administratius	4	115.350,40
Auxiliars administratius	5	124.264,20
Total	18	733.525,19

Això suposa en tot cas que totes les places estan dotades i ocupades, situació que en realitat es donarà de forma esglaonada en el temps, per la qual cosa s'han d'entendre les xifres anteriors com a màxims.

Capítol 2 – Despeses corrents en béns i serveis

L'estimació de despeses per conceptes és la següent:

Concepte	1r exercici
Lloguers	30.000,00
Aprovisionaments	15.000,00
Reparacions i manteniment	20.000,00
Subministraments	15.000,00
Comunicacions	5.000,00
Serveis Generals	30.000,00
Assessories	10.000,00
Tributs	-
Altres	15.000,00
Total	140.000,00

Es pressuposa que s'haurà de llogar un local adequat per les instal·lacions de l'IBE, amb capacitat suficient per tot el personal i on es concentrarà tota l'activitat de l'entitat pública empresarial. A més d'això, els subministraments i despeses generals previsibles.

Capítol 6 – Inversions reals

Les actuacions previstes són les següents:

Actuació	1r exercici
Infraestructura general: equipament informàtic i mobiliari	40.000
Total	40.000

Les inversions reals previstes pel primer exercici són les necessàries per equipar les oficines de l'IBE, principalment mobiliari i equipament informàtic i de comunicacions.

Capítol 8 – Actius financers

L'objectiu immediat de l'IBE és impulsar la creació de parcs fotovoltaics per a la generació d'energies renovables a través de la constitució de noves societats mercantils de capital mixt (propietat pública i privada).

Amb aquesta fórmula, es cerca socialitzar la producció energètica, reservant un 25% del capital social d'aquestes noves empreses a la ciutadania, amb la garantia de solvència que dona la participació del sector públic autonòmic.

Un parc fotovoltaic d'unes 4 hectàrees, que és el límit que fixa l'avantprojecte de llei per a garantir una tramitació ràpida, té una potencia pic d'uns 4 megawatts i suposa una inversió aproximada d'uns 4 milions d'euros. L'avantatge principal d'aquests tipus d'instal·lacions és la seva predictibilitat quant a producció i vida útil, per la qual cosa és relativament senzill aconseguir finançament bancari, i més encara si el garant és una entitat pública empresarial del sector públic instrumental autonòmic.

Suposant un finançament del 75% del cost de la inversió, el capital social necessari per posar en marxa aquesta nova empresa per gestionar un parc de 4 MW seria d'1 milió d'euros. Si un 25% es reserva a aportacions privades, el capital a aportar per part de l'IBE seria d'uns 750.000 €, dels quals s'haurien de desemborsar només un 25% si s'opta per crear una societat anònima, la qual cosa, a més, facilita la transmissibilitat de les accions. És a dir, en un moment inicial, bastaria amb disposar de 187.500 €, i el compromís (plurianual) d'aportar posteriorment els 562.500 € restants.

Aquest desemborsament successiu s'ajusta bé als propis terminis de constitució, tramitació i posada en marxa d'un parc fotovoltaic, que amb la nova normativa podria tenir una tramitació fins i tot inferior als dos anys.

Actuació	1r exercici
Aportació capital empresa explotació parc solar 4 MW (25%)	187.500
Total	187.500

9.4. Pressupost d'ingressos

Tal i com es planteja l'IBE, els seus ingressos derivaran principalment de la rendibilitat obtinguda per part de les empreses participades que es dediquin a construir i gestionar parcs d'energies renovables, principalment fotovoltaics.

Tot i que la futura llei preveu una tramitació molt més àgil dels parcs fotovoltaics d'una extensió de fins a 4 hectàrees, alguns aspectes d'aquesta tramitació no corresponen directament a la conselleria competent en matèria d'energia, com és la tramitació mediambiental o la

connexió amb la xarxa, a més de la pròpia construcció del parc. S'estima, per tant, que hi pot haver un procés d'uns dos anys des de l'inici del projecte fins a la seva posada en marxa, tot i que cal indicar que aquests parcs són rendibles des del moment de la seva posada en producció.

Per tot això, i fins que es disposi d'una primera societat instrumental amb un parc en funcionament, l'IBE dependrà de les transferències corrents i de capital que li faci la CAIB.

No es descarten altres fonts d'ingressos, però en aquest moment s'estima més mantenir la proposta inicial.

Capítol 4 - Transferències corrents

Les transferències corrents a rebre són les següents:

Entitat	1r exercici
Comunitat Autònoma de les Illes Balears	873.525,19
Total	873.525,19

Es podrien rebre transferències per projectes o ajudes des d'altres administracions, però, per prudència, s'opta únicament per considerar la transferència de capital de la pròpia CAIB.

Aquest import, en qualsevol cas, correspondria a un exercici sencer amb tot el personal dotat, situació que difícilment es donarà a la realitat, ja que la incorporació del personal serà progressiva i és poc probable que el seu inici sigui coincident amb l'any natural.

Capítol 7 - Transferències de capital

Les transferències de capital a rebre són les següents:

Entitat	1r exercici
Comunitat Autònoma de les Illes Balears	227.500,00
Total	227.500,00

Resulta d'aplicació tot el raonament realitzat a l'apartat anterior. En qualsevol cas, hi ha un compromís plurianual per desemborsar el 75% restant del capital social per aquest primer projecte de creació d'un parc fotovoltaic de 4 MW previst.

Els imports, com és lògic, s'hauran d'ajustar a la superfície final del projecte que efectivament es posi en marxa, que, en tot cas, seran sempre menors a les 4 hectàrees considerades.

Palma, 12 de juliol de 2018

El Director General d'Energia i Canvi Climàtic



Joan Groizard Payeras

Annex. Proposta d'estatuts

ESBORRANY D'ESTATUTS DE L'INSTITUT BALEAR DE L'ENERGIA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Denominació, finalitat i adscripció

1. L'Institut Balear de l'Energia és una entitat pública empresarial de les que preveu l'article 2.1 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb personalitat jurídica pròpia i diferenciada, i amb capacitat d'actuar i autonomia de gestió plenes, sens perjudici de la relació de tutela amb l'Administració de la Comunitat Autònoma.
2. L'IBE té com a finalitats bàsiques l'execució i el foment d'actuacions en matèria d'estalvi, eficiència i gestió energètics i d'energies renovables, i l'elaboració d'estudis i anàlisis en matèria de canvi climàtic i transició energètica, llevat que estiguin atribuïts a altres organismes del sector públic instrumental.
3. L'IBE es regeix pel dret públic en la formació de la voluntat dels seus òrgans, en l'exercici de les potestats administratives que té atribuïdes i en allò que preveuen la Llei 7/2010, una altra norma amb rang de llei o aquests Estatuts. En la resta d'aspectes, es regeix pel dret privat.
4. L'IBE s'adscriu a la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat per mitjà de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic. Corresponen a aquesta Conselleria la direcció, l'avaluació i el control dels resultats de l'activitat de l'entitat.
5. L'Institut Balear de l'Energia pot fer servir, així mateix, l'acrònim IBE.

Article 2. Principis generals

1. L'IBE se sotmet als principis de legalitat, servei a l'interès general, eficàcia, eficiència, estabilitat i transparència, i s'ha d'ajustar al principi d'instrumentalitat respecte de les finalitats i els objectius que té assignats.
2. Així mateix, pel que fa a l'organització i al funcionament, s'ha de regir pels criteris que estableix la normativa reguladora del règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sens perjudici de les singularitats que, com a entitat pública empresarial, preveu el capítol III del títol I de la Llei 7/2010.

Article 3. Potestats administratives

1. L'entitat pública empresarial IBE és un organisme públic creat sota la dependència o vinculació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per dur a terme activitats d'execució i de gestió, tant administratives com de contingut econòmic, en règim de descentralització funcional.
2. L'entitat té les potestats administratives necessàries per acomplir els seus fins i les seves competències, inclosa la de foment. A aquests efectes, es pot adscriure a l'entitat el personal funcionari de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic que sigui necessari per exercir les potestats administratives, les competències i les funcions que té atribuïdes. L'activitat de foment, d'acord amb la previsió de l'article 42.2 de la Llei 7/2010, ha de tenir un caràcter accessori i complementari respecte de l'activitat, la finalitat o l'objecte principals de l'IBE. En cap cas no li correspon la potestat d'expropiació.
3. Les potestats administratives atribuïdes a l'IBE, les han d'exercir el president o la presidenta i el Consell d'Administració de l'entitat. L'exercici de les funcions que impliquen l'exercici de potestats administratives corresponen al personal funcionari.

Article 4. Funcions

1. Les funcions i les competències d'aquest organisme, tant de caràcter material com jurídic, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts i el marc de les competències del Govern i de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'energia i canvi climàtic, són les següents:
 - a) Promoure i gestionar sistemes de producció d'energia renovable, sistemes d'emmagatzematge o gestió d'energia i sistemes de recàrrega de vehicle elèctric al territori de les Illes Balears.
 - b) Crear o participar en societats mercantils amb l'objectiu de comercialitzar energia elèctrica en règim de lliure competència, gestionar la venda d'excedents energètics d'instal·lacions d'autoconsum, i participar en la gestió intel·ligent de la demanda i en altres serveis del sistema elèctric, tot això en l'àmbit dels edificis i instal·lacions del sector públic.
 - c) Proporcionar suport tècnic als gestors energètics i a les unitats de contractació de les diferents administracions públiques i l'elaboració de programes de racionalització de l'ús de l'energia i la promoció de l'aprofitament de recursos energètics renovables en l'àmbit del sector públic.

- d) Proporcionar suport tècnic als municipis per a la redacció, execució i revisió dels plans d'acció per al clima i l'energia sostenible.
 - e) Obrir a la participació ciutadana els projectes energètics que es promoguin per part de l'ens, tant en el seu disseny com en el seu finançament.
 - f) Elaborar estudis, assessorar i emetre informes tècnics sobre tecnologies i sistemes energètics, hàbits de consum energètic, l'evolució del canvi climàtic i la vulnerabilitat dels diferents sectors a aquest.
 - g) Fomentar la investigació, el desenvolupament, la formació i la reorientació professional en matèria energètica.
 - h) Promoure campanyes d'informació i sensibilització ciutadana sobre el canvi climàtic i l'ús de l'energia, que inclogui la col·laboració amb les administracions públiques, en el marc previst legalment.
 - i) Elaborar estudis i informes tècnics que permetin avaluar el desenvolupament dels objectius i les mesures del Pla de Transició Energètica i Canvi Climàtic així com models predictius per preveure el potencial impacte de les mesures plantejades i analitzar-ne l'adequació als objectius establerts.
 - j) Participar en projectes competitius d'àmbit estatal o internacional per tal de posar en marxa iniciatives relacionades amb els objectius d'aquesta Llei o les funcions de l'Institut.
 - k) Exercir les funcions que li encomani la direcció general competent en matèria de canvi climàtic, en el marc dels estatuts de l'ens.
 - l) Oferir assessorament i eines formatives i tècniques a la ciutadania per avançar en la democratització de l'energia.
 - m) Promoure actuacions i inversions públiques en matèria d'absorció de diòxid de carboni, de la preservació i millora dels embornals de carboni i d'adaptació al canvi climàtic.
2. En el marc de les competències pròpies dels consells insulars i dels ajuntaments, l'entitat pot concertar els instruments de col·laboració o cooperació que preveu la legislació, especialment convenis de col·laboració i plans i programes conjunts.

Article 5. Forma de gestió

Per aconseguir els fins propis, l'IBE pot dur a terme actuacions, accions i activitats mitjançant la gestió directa, indirecta o mixta, i participar en la constitució de negocis, societats, consorcis i empreses o entitats públiques o privades de conformitat amb la normativa aplicable.

Article 6. Mitjà propi i servei tècnic

1. De conformitat amb l'article 32.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'IBE té el caràcter de mitjà propi i servei tècnic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de la resta d'organismes de dret públic o de dret privat integrats en el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma que s'hagin de considerar poders adjudicadors d'acord amb la Llei 9/2017.
2. A aquests efectes, qualsevol de les administracions o entitats esmentades en l'apartat 1 pot encarregar a la societat l'execució de qualsevol actuació material relacionada amb les funcions de l'IBE a què es refereix l'article 4. D'altra banda, l'entitat no pot participar en cap licitació de contractació pública convocada per aquestes administracions o organismes instrumentals. La contraprestació a favor de l'IBE per raó dels encàrrecs de gestió que rebí d'aquests poders adjudicadors s'ha d'ajustar a les tarifes aprovades per l'Administració autonòmica, les quals s'han de calcular tenint en compte els costos reals imputables a l'execució dels projectes, especialment amb la informació que aporti l'entitat a aquest efecte. En tot cas, les tarifes aplicables a cadascun dels encàrrecs s'han d'aprovar amb anterioritat a la formalització dels actes o acords que continguin els encàrrecs per mitjà d'una resolució de la persona titular de la conselleria a la qual està adscrita l'entitat.

Article 7. Encàrrecs de gestió

Els encàrrecs de gestió interadministratius que no s'ajustin a l'onerositat pròpia dels encàrrecs a què es refereix l'article 6 d'aquests Estatuts es regeixen pel que estableix l'article 11 de la Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en relació amb l'article 30 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ

CAPÍTOL I. ESTRUCTURA ORGÀNICA

Article 8. Òrgans de direcció

1. Els òrgans de direcció de l'IBE són els següents:
 - 1.1. Els òrgans superiors de direcció:
 - a) La Presidència
 - b) La Vicepresidència

- c) El Consell d'Administració
- 1.2. Els altres òrgans de direcció:
 - a) La Gerència
 - b) Els òrgans unipersonals de direcció que la Presidència acordi crear i regular.
- 2. L'IBE, prèviament a la contractació del director o la directora gerent i els altres òrgans unipersonals de direcció de l'entitat, ha d'informar la Direcció General de Pressuposts i Finançament i la Direcció General de Funció Pública, Administracions Públiques i Qualitat dels Serveis sobre els aspectes pressupostaris i de legalitat de la contractació que es proposi, respectivament, d'acord amb l'article 20.5 de la Llei 7/2010.
- 3. En la composició dels òrgans de direcció s'ha de fomentar la presència equilibrada d'homes i dones.

Article 9. Personal directiu professional

- 1. Sota la dependència dels òrgans de direcció, hi pot haver com a màxim tres llocs de treball de personal directiu professional, amb funcions de direcció tècnica, programació, coordinació, impuls i avaluació de les actuacions pròpies de l'entitat, d'acord amb el que preveu el títol IV.
- 2. La contractació d'aquest personal també requereix els informes previs a què es refereix l'article 8.2.

CAPÍTOL II. LA PRESIDÈNCIA

Article 10. La Presidència

La Presidència és l'òrgan unipersonal superior de direcció de l'IBE. Aquest càrrec recau en la persona titular de la conselleria competent en matèria d'energia.

Article 11. Funcions

- 1. Les funcions del president o la presidenta de l'IBE són les següents:
 - a) Exercir la màxima representació de l'entitat, sens perjudici de la representació ordinària, que correspon al director o la directora gerent.
 - b) Exercir l'alta direcció i la inspecció de l'entitat.
 - c) Presidir el Consell d'Administració; convocar i aixecar les sessions, fixar-ne l'ordre del dia, moderar-les, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
 - d) Assegurar el compliment de les lleis i la regularitat de les deliberacions, i vetllar perquè es compleixin els acords adoptats.

- e) Representar l'entitat i el Consell d'Administració en els judicis, actes o contractes, sens perjudici que per a un supòsit concret i mitjançant una resolució del president o la presidenta o un acord del Consell d'Administració s'atorgui aquesta representació a la persona titular de la Vicepresidència o la Gerència.
 - f) Exercir, per raons d'urgència o circumstàncies especials, qualsevol facultat que correspongui al Consell d'Administració i donar-li'n compte a l'efecte de la ratificació.
 - g) Signar les actes i els convenis conformement als acords adoptats en el Consell d'Administració, sens perjudici que pugui delegar la signatura.
 - h) Exercir les facultats en matèria de contractació que li delegui el Consell d'Administració.
 - i) Resoldre els recursos de reposició interposats contra els actes administratius propis.
 - j) Iniciar els expedients disciplinaris.
 - k) Exercir les facultats que li delegui el Consell d'Administració.
2. El president o la presidenta pot delegar les funcions pròpies en la persona titular de la Vicepresidència o la Gerència, llevat de les que preveuen les lletres b i f de l'apartat 1 i de les que siguin indelegables perquè així ho fixi una norma amb rang de llei.

CAPÍTOL III. LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 12. La Vicepresidència

- 1. La Vicepresidència de l'IBE recau en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'energia.
- 2. El vicepresident o la vicepresidenta exerceix les funcions que li delegui la persona titular de la Presidència o el Consell d'Administració.
- 3. El vicepresident o la vicepresidenta substitueix la persona titular de la Presidència en els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impossibilitat d'actuar d'aquesta. En el cas que no n'hi hagi, ha de substituir el president o la presidenta la persona titular de l'òrgan directiu de la conselleria competent en matèria d'energia de més antiguitat o edat, per aquest ordre.

CAPÍTOL IV. EL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Article 13. Composició

- 1. El Consell d'Administració és l'òrgan col·legiat superior de direcció de l'IBE i està format per un mínim de set membres i un màxim de

- deu. Són membres d'aquest òrgan les persones titulars de la Presidència, la Vicepresidència i les vocalies de l'entitat.
2. Ocupen les vocalies del Consell d'Administració:
 - a) La persona titular de la secretaria general de la conselleria competent en matèria d'energia.
 - b) Una persona en representació de la conselleria competent en matèria d'hisenda, designada per la persona titular d'aquesta conselleria.
 - c) Fins a un màxim de sis vocals més, que ha de designar lliurement i atenent a criteris de professionalitat la persona titular de la conselleria competent en matèria d'energia, la qual també pot designar suplents, si ho estima adequat.
 3. Les resolucions de nomenament dels vocals que no ho siguin per raó del càrrec que ocupen han d'incloure les persones que han de suplir-los en els casos d'absència, vacant, malaltia o un altre impediment legal per actuar.
 4. Ha d'assistir a les sessions, per a tasques d'assessorament jurídic dels òrgans directius, amb veu però sense vot, una persona en representació de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, sens perjudici que aquesta pugui delegar aquestes funcions en un membre del servei que tengui atribuït l'assessorament jurídic de l'IBE.
 5. Així mateix, han d'assistir a les sessions del Consell d'Administració, amb veu però sense vot:
 - a) El director o la directora gerent.
 - b) El personal tècnic de l'entitat o de la conselleria a la qual està adscrita relacionat amb els assumptes que s'hagin de tractar d'acord amb l'ordre del dia, per decisió del president o la presidenta, tant si és per iniciativa pròpia com a proposta de qualsevol dels membres del Consell d'Administració.
 6. Els acords que adopti el Consell d'Administració per establir les indemnitzacions per raó de l'assistència a les sessions s'han de subjectar al que disposa l'article 20.3 de la Llei 7/2010 i al que estableixi anualment la Llei de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 14. Funcions

1. El Consell d'Administració té les funcions següents:
 - a) Dirigir el funcionament de l'entitat, sens perjudici de les funcions dels altres òrgans de direcció.
 - b) Aprovar el pla d'actuació anual.

- c) Aprovar l'avantprojecte dels pressuposts d'explotació i capital, les previsions anuals i pluriennals, els projectes d'inversions reals i financeres que s'hagin de fer o començar durant l'exercici i les propostes de modificacions dels pressuposts i dels projectes d'inversió.
- d) Aprovar la memòria de la gestió anual i la liquidació anual del pressupost vençut.
- e) Aprovar els comptes anuals.
- f) Aprovar el pla financer anual que exigeix l'article 11.4 de la Llei 7/2010.
- g) Aprovar, amb les autoritzacions prèvies pertinents, els emprèstits, les operacions de crèdit, els endeutaments i la resta d'operacions financeres per a un finançament adequat de les activitats, amb les limitacions que estableix l'article 12 de la Llei 7/2010.
- h) Acordar les mesures pertinents per administrar els béns i els drets, i també aprovar l'adquisició, la venda, la permuta, l'arrendament, la cessió gratuïta i onerosa i el gravamen dels béns i els drets de l'organisme, i en general qualsevol tipus de negoci jurídic sobre aquests, de conformitat amb la legislació sobre patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- i) Actuar com a òrgan de contractació, sens perjudici de la delegació o la desconcentració.
- j) Acordar la subscripció de convenis amb persones o entitats públiques o privades.
- k) Proposar que es creïn taxes per a la prestació de serveis en règim de dret administratiu, i aprovar les quanties dels preus públics que estableixi, per mitjà d'una ordre, la persona titular de la conselleria a la qual està adscrita.
- l) Aprovar els preus privats que corresponguin per la prestació de serveis en règim de dret privat.
- m) Decidir la participació en negocis, societats, consorcis, entitats o empreses públiques o privades per aconseguir millor els fins propis, i la constitució d'unes i altres, i fixar-ne les normes i les condicions de conformitat amb la legislació aplicable.
- n) Aprovar, a proposta del director o la directora gerent, la relació de llocs de treball d'acord amb la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- o) Aprovar els criteris bàsics de selecció del personal, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en el marc de la normativa vigent.

- p) Convocar i atorgar subvencions, de conformitat amb les bases reguladores que aprovi, per mitjà d'una ordre, la persona titular de la conselleria competent en matèria d'energia.
 - q) Autoritzar i exercir les accions administratives i judicials que corresponguin, llevat dels casos d'urgència.
 - r) Sol·licitar informació a altres òrgans sobre les actuacions que es duguin a terme per acomplir els acords.
 - s) Nomenar el membre del Consell d'Administració que ha de formar part del Comitè d'Auditoria, si es constitueix.
 - t) Resoldre els recursos de reposició interposats contra els actes administratius que hagi dictat.
 - u) Dictar la resolució dels expedients disciplinaris.
 - v) Qualsevol altra funció que correspongui o pugui correspondre a l'IBE i que no estigui expressament reservada a altres òrgans.
2. El Consell d'Administració pot delegar les funcions pròpies, amb caràcter permanent o temporal, en les persones titulars de la Presidència, la Vicepresidència o la Gerència, llevat de les que preveuen les lletres b, c, d, e, f, g, m, n i o de l'apartat 1 i de les que siguin indelegables perquè així ho fixi una norma amb rang de llei.

Article 15. Règim de funcionament

1. El règim de constitució, convocatòria, funcionament i adopció d'acords del Consell d'Administració és el que preveu per als òrgans col·legiats a la secció 3, del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
2. Amb caràcter general, el Consell d'Administració es reuneix ordinàriament una vegada al mes. També es pot reunir de manera extraordinària a iniciativa del president o la presidenta o a petició del director o la directora gerent per causes organitzatives o de necessitat.
3. El president o la presidenta té vot de qualitat en cas d'empat.

CAPÍTOL V. LA GERÈNCIA I ELS ÒRGANS UNIPERSONALS DE DIRECCIÓ

Article 16. La Gerència

1. La Gerència és un òrgan unipersonal de direcció de l'IBE, jeràrquicament inferior a la Presidència i al Consell d'Administració.
2. Correspon al Consell d'Administració, per mitjà d'un acord, nomenar i disposar el cessament del director o la directora gerent, a proposta de la persona titular de la Presidència. El nomenament i el cessament s'han de comunicar al Consell de Govern i publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. La contractació del director o la directora gerent requereix els informes previs que preveu l'article 20.5 de la Llei 7/2010.
4. En el cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impediment per actuar del director o la directora gerent, l'ha de substituir la persona que designi el Consell d'Administració a proposta de la persona titular de la Presidència.

Article 17. Els òrgans unipersonals de direcció

1. El nomenament i el cessament de les persones titulars dels altres òrgans unipersonals de direcció els efectua lliurement la Presidència de l'ens, que ha de comunicar la circumstància que pertoca al Consell de Govern, d'acord amb el Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció; la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de les Illes Balears, la normativa que les substitueixi i altra normativa concordant.
2. La formalització dels contractes d'alta direcció dels càrrecs definits en aquest article està condicionada a l'informe preceptiu i vinculant de la direcció general competent en matèria de pressuposts i de la direcció general competent en matèria de funció pública del Govern de les Illes Balears.
3. El règim jurídic d'aquests òrgans unipersonals de direcció, igualment que el de la Gerència, és el que preveu l'article 21 de la Llei del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, o la normativa que la substitueixi o desplegui.

Article 18. Funcions de la Gerència

1. En general, corresponen al director o la directora gerent les facultats de direcció, administració i gestió ordinària de l'IBE, i les funcions executives, de conformitat amb els acords del Consell d'Administració, sens perjudici de les funcions reservades a l'òrgan col·legiat i a la persona titular de la Presidència.
2. En particular, el director o la directora gerent té les funcions següents:
 - a) Auxiliar el president o la presidenta en l'exercici de les seves funcions.
 - b) Fer-se càrrec de la representació ordinària de l'empresa en els judicis, els actes i els contractes.
 - c) Exercir la direcció i responsabilitat organitzativa i funcional sobre el personal, la direcció tècnica, la direcció administrativa i la inspecció, vigilància i fiscalització de tots els serveis i les dependències que estan a càrrec seu.

signar la declaració de garantia i responsabilitat sobre les activitats que exigeix l'article 18 de la Llei 7/2010.

- s) Contractar el personal, amb les autoritzacions o els informes previs que exigeix la legislació vigent, i extingir les relacions laborals. D'ambdós casos, donar-ne compte al Consell d'Administració.
- t) Establir el règim interior dels serveis que en depenguin i proposar l'estructura organitzativa i funcional de l'empresa, com també la seva modificació.
- u) Exercir qualsevol altra facultat que el Consell d'Administració o el president o la presidenta li atribueixin expressament o deleguin.

Article 19. Funcions i competències dels òrgans unipersonals de direcció

Els òrgans unipersonals de direcció que es nomenin són responsables, davant la Gerència, de la gestió de l'ens en les respectives àrees d'activitat en les quals estigui organitzat, en el marc de les competències que els hagi atribuït la Presidència en el seu nomenament. A més, han d'exercir totes les funcions que els encomanin específicament els òrgans de direcció de l'entitat.

TÍTOL III. RÈGIM ECONOMICOFINANCER

Article 20. Règim juridicofinancer

El règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció i de control de l'IBE és el que preveuen:

- a) El capítol III del títol preliminar de la Llei 7/2010. Especialment el règim de control permanent de l'article 15.2, relatiu a les autoritzacions prèvies del conseller o del Consell de Govern per al cas de despeses que hagin de superar, respectivament, les quanties de 50.000 euros o de 500.000 euros.
- b) Les normes específiques relatives a les entitats públiques empresarials que estableix la legislació economicofinancera.
- c) Els preceptes que contenguin les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de cada exercici relatius a l'activitat financera de les entitats públiques empresarials.
- d) Les particularitats que preveu aquest títol.

Article 21. Recursos econòmics

L'IBE disposa dels recursos econòmics següents:

- a) Els béns i els drets que constitueixen el seu patrimoni.
- b) Els productes i les rendes d'aquest patrimoni.

- d) Elaborar, i elevar al Consell d'Administració, el pla d'actuació anual, el pla financer anual, l'avantprojecte de pressuposts d'explotació i capital, les previsions anuals i pluriennals, el projectes d'inversions reals i d'operacions financeres, la liquidació dels comptes, la memòria explicativa de la gestió anual, els comptes anuals, la relació de llocs de treball i qualsevol acte o acord que requereixi l'aprovació del Consell d'Administració.
- e) Elevar al Consell d'Administració l'informe sobre els projectes d'activitat, els pressuposts, les adquisicions, els estudis i els serveis que li atribueixi el Consell d'Administració.
- f) Proposar al Consell d'Administració la formalització d'emprèstits, les operacions de crèdit, els endeutaments i la resta d'operacions financeres que convinguin a l'entitat.
- g) Autoritzar les despeses i els pagaments en sentit ampli, dins els límits pressupostaris, d'acord amb la normativa sobre finances i els límits que acordi el Consell d'Administració.
- h) Proposar al Consell d'Administració les despeses i els pagaments de quantia superior a la que determini el Consell d'Administració.
- i) Proposar al Consell d'Administració l'aprovació dels plecs de condicions generals (plecs de clàusules administratives) i dels plecs de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.
- j) Vetllar pel cobrament dels cànon, les taxes i els preus que siguin aplicables.
- k) Aprovar els projectes d'obres, serveis i subministraments.
- l) D'acord amb els instruments de planificació i, si escau, els criteris del Consell d'Administració, atorgar les autoritzacions o emetre els informes pertinents per a l'execució d'obres i activitats en matèria d'energia a l'empara de la legislació vigent.
- m) Informar el Consell d'Administració sobre els estudis i les propostes que se li encomanin o s'estableixin reglamentàriament i presentar-los-hi.
- n) Informar el president o la presidenta i el Consell d'Administració de totes les qüestions que afectin la gestió de l'entitat.
- o) Retre comptes detallats de la gestió al Consell d'Administració.
- p) Subministrar a la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat la informació que exigeix l'article 14 de la Llei 7/2010, i donar-ne compte al Consell d'Administració.
- q) Trametre a la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat el pla d'actuació anual aprovat pel Consell d'Administració.
- r) Elaborar l'informe anual d'activitat, presentar-lo davant el Consell d'Administració i la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat, i

- c) Els ingressos ordinaris i extraordinaris que la normativa vigent li autoritzi a percebre.
- d) Les transferències, corrents o de capital, que té assignades en els pressuposts generals de la Comunitat Autònoma o en altres administracions o entitats públiques.
- e) Els ingressos procedents de preus públics o privats per la prestació dels serveis relacionats amb les finalitats pròpies, i de les taxes que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableixi que li pertocuen com a subjecte actiu.
- f) Les participacions o els ingressos que procedeixin de convenis o concerts amb altres organismes, entitats o persones públiques o privades.
- g) Les subvencions, corrents o de capital, d'administracions o entitats públiques.
- h) Les donacions, els llegats i qualsevol altra aportació, dinerària o no dinerària, d'entitats privades o particulars.
- i) Els ingressos derivats de l'endeutament, a curt o a llarg termini, i altres operacions financeres, en els termes que estableix la normativa vigent.
- j) Els ingressos procedents de la recaptació i la inspecció de les fiances de lloguer i subministrament.
- k) Qualsevol altre que se li atribueixi.

Article 22. Comptes anuals i subministrament d'informació

1. Correspon al director o la directora gerent de l'IBE formular els comptes anuals de l'entitat dins el termini màxim de tres mesos comptadors des del tancament de l'exercici i elevar-los al Consell d'Administració perquè els aprovi. També li correspon trametre'ls a la Intervenció General dins el termini de deu dies des que s'hagin formulat i, posteriorment, dins el termini de deu dies des que s'hagin aprovat.
2. Correspon al Consell d'Administració de l'IBE aprovar els comptes anuals de l'entitat dins el termini màxim de sis mesos comptadors des del tancament de l'exercici, una vegada s'hagi emès i presentat, si escau, l'informe d'auditoria o de control financer corresponent.
3. Així mateix, correspon al director o la directora gerent formular la liquidació del pressupost, elevar-la al Consell d'Administració perquè l'aprovi i trametre-la a la Intervenció General juntament amb els comptes anuals.
4. L'obligació de subministrament d'informació que exigeix l'article 14 de la Llei 7/2010, l'ha de dur a terme el director o la directora gerent de l'entitat.

TÍTOL IV. RÈGIM DE PERSONAL

Article 23. Personal de l'entitat

1. El personal al servei de l'IBE pot ser:
 - a) Personal laboral.
 - b) Personal funcionari.
2. L'entitat pot disposar de llocs de treball de personal directiu professional, tant de naturalesa laboral com funcional, en els termes que estableix la Llei 7/2010.
3. No es pot nomenar personal eventual.

Article 24. Personal funcionari

1. L'IBE pot disposar del personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma o dels organismes autònoms que li siguin adscrits, i del personal funcionari de qualsevol administració pública que s'hi incorpori mitjançant qualsevol procediment de provisió i d'ocupació de llocs de treball, d'acord amb la normativa de funció pública de la Comunitat Autònoma.
2. Aquest personal es regeix pel que disposa la normativa de funció pública.

Article 25. Personal laboral

1. El personal laboral propi de l'IBE es regeix, a més de fer-ho per les disposicions de l'Estatut bàsic de l'empleat públic que li siguin aplicables i per la resta de normes laborals i convencionals aplicables al personal d'aquesta naturalesa, per la Llei 7/2010, les normes que la despleguin i les normes d'ocupació pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que ho disposin expressament.
2. La selecció d'aquest personal s'ha d'ajustar als sistemes i procediments que estableix la legislació de funció pública de les Illes Balears.

Article 26. Personal directiu professional

1. El règim del personal directiu professional és el que preveu l'article 22 de la Llei 7/2010 i s'ha de sotmetre als límits que s'estableixin reglamentàriament en desplegament d'aquesta Llei.
2. El personal directiu professional de naturalesa laboral està sotmès a la relació laboral especial d'alta direcció.
3. El personal directiu professional ha de tenir naturalesa funcional en els casos que tenguin atribuïdes funcions que impliquin la participació en l'exercici de potestats administratives.

4. La contractació de personal directiu professional requereix els informes previs que preveu l'article 20.5 de la Llei 7/2010.
5. Les convocatòries de selecció del personal directiu professional han de ser objecte de l'informe previ de la conselleria competent en matèria de funció pública, d'acord amb el que estableix l'article 22.3 de la Llei 7/2010.

Article 27. Ordenació dels recursos humans

1. L'IBE ha de disposar d'una relació de llocs de treball pròpia, com a instrument d'ordenació dels recursos humans, que ha d'incloure tot el personal al servei de l'entitat. El Consell d'Administració, a proposta del director o la directora gerent i d'acord amb la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball.
2. L'estructura orgànica de l'entitat i les funcions i dependències del personal, les ha de determinar el Consell d'Administració, respectant l'organització bàsica que estableixen aquests Estatuts.

TÍTOL V. RÈGIM PATRIMONIAL

Article 28. Patrimoni

1. El règim patrimonial de l'IBE és el que preveu la legislació sobre patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
2. El patrimoni de l'IBE està constituït pels béns següents:
 - a) Els béns propis que adquireixi en el curs de la gestió necessaris per acomplir les finalitats pròpies.
 - b) Els béns que li cedeixi qualsevol persona jurídica pública o privada.
 - c) Els béns que li adscrigui l'Administració de la Comunitat Autònoma o qualsevol persona jurídica pública.
3. L'IBE ha de formar un inventari de béns propis i trametre'n una còpia íntegra validada a la direcció general competent en matèria de patrimoni. Les variacions que s'hi produeixin s'han de comunicar a la direcció general esmentada.

TÍTOL VI. RÈGIM DE CONTRACTACIÓ

Article 29. Règim aplicable

El règim de contractació de l'IBE és el que preveuen la normativa bàsica estatal de contractes del sector públic i la normativa autonòmica sobre contractació, juntament amb el que estableix aquest títol.

Article 30. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació de l'IBE és el Consell d'Administració, sens perjudici del que estableix la normativa autonòmica en matèria de contractació centralitzada. Les funcions que li corresponen com a òrgan de contractació es poden desconcentrar o delegar en la persona titular de la Presidència o la Gerència, en els termes que estableix la legislació reguladora del règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

Article 31. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació, en els supòsits que s'hagi de constituir, té la composició següent:
 - a) El director o la directora gerent, que la presideix.
 - b) La persona responsable de la contractació administrativa de l'entitat, que actua com a secretari o secretària.
 - c) Una persona en representació de la Intervenció General, o, si no n'hi ha, un membre del servei de l'IBE que tengui assignades les funcions de control econòmic.
 - d) Una persona en representació de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, sens perjudici que aquesta delegui un membre del servei que tengui atribuït l'assessorament jurídic de l'entitat.
 - e) Una persona en representació del servei promotor de l'expedient.
2. En el cas que el Consell d'Administració desconcentri les funcions que li corresponen com a òrgan de contractació o les delegui en el director o la directora gerent, ha de presidir la Mesa de Contractació qui designi el president o la presidenta de l'IBE.

TÍTOL VII. REVISIÓ D'ACTES EN VIA ADMINISTRATIVA, RECLAMACIONS PRÈVIES I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

Article 32. Recursos administratius

1. El règim de recursos administratius és el que preveu la legislació reguladora del règim jurídic i del procediment administratiu en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sens perjudici del que estableix aquest article.
2. Els actes subjectes a dret administratiu dictats pel Consell d'Administració o pel president o la presidenta de l'IBE exhaureixen la via administrativa.
3. Contra els actes dictats pels òrgans de l'entitat en matèria economicoadministrativa, les persones interessades poden

interposar una reclamació econòmicoadministrativa davant la Junta Superior d'Hisenda o un recurs de reposició davant el mateix òrgan que els va dictar.

Article 33. Revisió d'ofici

1. Els procediments de revisió d'actes nuls de ple dret, els ha d'iniciar l'òrgan autor de l'acte, d'ofici o a sol·licitud de la persona interessada.
2. La competència per resoldre els procediments de revisió d'ofici recau en:
 - a) La persona titular de la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat respecte dels actes dictats pel Consell d'Administració.
 - b) El Consell d'Administració respecte dels actes dictats per la resta d'òrgans de l'entitat.

Article 34. Declaració de lesivitat

1. Els procediments de declaració de lesivitat dels actes anul·lables, els ha d'iniciar l'òrgan autor de l'acte.
2. La competència per resoldre els procediments de declaració de lesivitat recau en:
 - a) La persona titular de la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat respecte dels actes dictats pel Consell d'Administració.
 - b) El Consell d'Administració respecte dels actes dictats per la resta d'òrgans de l'entitat.

Article 35. Reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral

Les reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral, les ha de resoldre el Consell d'Administració.

Article 36. Responsabilitat patrimonial

1. Els procediments de reclamació de danys i perjudicis contra l'entitat s'han de tramitar de conformitat amb el que estableix la normativa sobre responsabilitat patrimonial.
2. L'inici i la resolució d'aquests procediments corresponen al Consell d'Administració.

TÍTOL VIII. RÈGIM D'ASSESSORAMENT JURÍDIC I DE DEFENSA EN JUDICI

Article 37. Assessorament jurídic

1. L'assessorament jurídic de l'IBE correspon, en primer terme, al personal propi que tenguí atribuïda aquesta funció en la relació de

llocs de treball, el qual podrà rebre el suport del servei jurídic de la conselleria d'adscripció.

2. Això no obstant, la secretaria general de la conselleria a la qual estigui adscrita l'entitat pot demanar a la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma que emeti un informe jurídic en els casos d'especial transcendència, amb l'informe previ del servei jurídic de la conselleria, que s'ha de pronunciar sobre la transcendència de l'assumpte i sobre el fons de la qüestió des del punt de vista jurídic.

Article 38. Representació i defensa en judici

1. La representació i la defensa en judici de l'IBE correspon a la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma només si s'ha subscrit el conveni d'assistència jurídica corresponent.
2. A manca de conveni, la representació i la defensa en judici es pot encomanar als lletrats assessors dels serveis jurídics de l'entitat o a lletrats col·legiats externs designats per a casos o àmbits concrets, que han d'actuar conformement a les instruccions que el Consell d'Administració fixi a aquest efecte.

TÍTOL IX. EXTINCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 39. Causes d'extinció i liquidació

L'extinció i la liquidació de l'IBE es regeixen per l'article 37 de la Llei 7/2010.