



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Universitat

Esborrany Versió 1 (17/05/2016)
Pendent de correcció lingüística

Esborrany del projecte d'ordre xx/xxxx, de xx de 20xx, per la qual es regula l'orientació educativa i professional en la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

PREÀMBUL

L'article 26 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, atribueix el dret a l'educació, d'acord amb el disposat a l'article 27 de la Constitució Espanyola i les lleis orgàniques que ho desenvolupen, i sense perjudici de les facultats que atribueix l'estat en l'article 149.1.30 de la Constitució Espanyola i de l'alta inspecció per al compliment i garantia d'aquestes normes.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, dissenya un model educatiu d'acord amb els valors constitucionals, basat en el respecte als drets i llibertats en ell reconeguts i inspirat en principis com ara la qualitat de l'educació, la garantia en la igualtat de drets i oportunitats, l'equitat, la no discriminació, la inclusió educativa o la flexibilitat per adequar l'educació a la diversitat d'aptituds, interessos, expectatives i necessitats de l'alumnat, entre d'altres.

L'article 71.1, de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, estableix que les administracions educatives disposaran dels mitjans necessaris per a que tot l'alumnat arribi al màxim desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius establerts amb caràcter general per la Llei, també estableix que l'administració educativa podrà establir plans de centres prioritaris per a donar suport especialment als centres que escolaritzin alumnat en situació de desavantatge social.

El capítol I del títol II de la Llei 2/2006, fa referència a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i a l'article 71.2 modificat per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, contempla que correspon a les Administracions educatives assegurar els recursos necessaris per a què l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) així com aquell que requereixi una atenció educativa diferent de l'ordinària perquè presenta necessitats educatives especials (NEE), per dificultats específiques d'aprenentatge (DEA), per trastorn per dèficit d'atenció amb hiperactivitat (TDAH), per altes capacitats intel·lectuals (AC), per haver-se incorporat tard al sistema educatiu (IT) o



per condicions personals o d'història escolar (CP/HE),—puguin arribar al màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i , en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.

L'article 71.3 de La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix que les administracions educatives establiran el procediments i recursos precisos per a identificar de forma primerenca les necessitats educatives específiques de l'alumnat esmentat al paràgraf anterior. L'atenció integral a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu s'iniciarà des del mateix moment en què la necessitat sigui identificada i es regirà pels principis de normalització i inclusió.

L'article 72.1, de la de La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix que les administracions educatives disposaran del professorat de les especialitats corresponents i dels professionals qualificats, així com els medis i materials necessaris per a l'atenció adequada de l'alumnat.

Les referències en la llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, a l'orientació educativa i professional són constants, i es configura no només com a principi inspirador del sistema educatiu espanyol, sinó també com un recurs necessari que les administracions educatives ha de proveir i que ha de ser objecte d'atenció prioritària per part d'aquestes. De manera que l'orientació educativa, psicopedagògica i professional s'ha de considerar un dret bàsic i fonamental de l'alumnat i de les seves famílies, un recurs al servei de la millora dels aprenentatges i del suport al professorat i, en general, al conjunt del sistema.

L'article 157.1.h) de La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, atén a l'obligació de proveir l'existència de serveis o professionals especialitzats en l'orientació educativa, psicopedagògica i professional.

L'article 1.f) de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix que l'orientació educativa i professional dels estudiants, ha de ser un mitjà necessari per a la consecució d'una formació personalitzada, que propiciï una educació integral en coneixements, destreses i valors.

La Llei 17/2006, de 13 de novembre, integral de l'atenció i dels drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, posa especial atenció en el sistema de protecció de la persona menor d'edat i en el reconeixement dels seus drets i pretén regular amb



caràcter general l'atenció integral que s'ha de prestar en els àmbits de la prevenció, la protecció i l'execució de les mesures de protecció i reforma.

La Llei orgànica 8/2015, de 22 de juliol i la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a la adolescència. Els canvis introduïts en aquestes lleis, desenvolupen i reforcen el dret del menor i que l'interès superior de protecció, sigui prioritari, amb la finalitat d'assegurar el respecte complet i efectiu així com el seu desenvolupament integral.

El Decret 67/2008, de 6 de juny de 2008, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears.

El Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics, especialment al que fa referència al Capítol IX sobre l'orientació educativa i els serveis d'orientació educativa.

La regulació continguda en aquesta ordre parteix del fet que, tot i ser l'orientació educativa inherent a la funció docent i que es porta a terme de forma continuada i progressiva al llarg de les diferents etapes educatives, determinades tasques exigeixen un grau d'especialització que justifiquen l'existència d'uns serveis integrats per professorat de l'especialitat d'orientació educativa i professorat tècnic de l'especialitat de serveis a la comunitat, i quan el servei ho requereixi es podran dotar els serveis d'altres especialitats. A més, l'exercici de les diferents funcions pròpies de l'orientació fan necessari que aquests serveis comptin amb altres professionals diversos, depenent dels ensenyaments que ofereixin els centres i de les necessitats educatives de l'alumnat, els quals han d'actuar de manera coordinada i desenvolupant el seu treball en diferents àmbits assumits col·legiadament entre tots els professionals que hi intervenen en el procés educatiu.

El model d'orientació que es proposa en aquesta ordre es caracteritza:

1. Per ser un model en què l'orientació educativa es realitza en totes les etapes educatives amb una intervenció des dels propis centres de manera coordinada amb els diferents professionals que hi intervenen. La finalitat dels serveis especialitzats d'orientació educativa i professional, no és altra que contribuir des de les seves funcions específiques, juntament amb la resta de



professionals que intervenen en l'acció educativa, a que tot l'alumnat realitzi el seu procés educatiu amb èxit, de manera que pugui optimitzar les seves competències i es trobi amb els suficients recursos i estratègies per abordar objectius i reptes posteriors. Alhora, es cerca contribuir al benestar emocional i físic de l'alumnat, i a una educació integral que permeti el desenvolupament de totes les seves capacitats i potencialitats personals, segons es desprèn de l'article 35 del Decret 39/2011.

2. Per presentar tres nivells d'intervenció segons contempla l'article 37.1 del Decret 39/2011, els quals s'organitzaran en funció del grau d'especialització i es convertiran en el referents de les actuacions i decisions que es poden adoptar en l'atenció de l'alumnat.
3. Per esser un reforçador del paper de les famílies, el qual apareix reconegut de manera expressa en l'apartat h) bis de l'article 1 de la llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, introduït per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, de manera que els progenitors i tutors legals tenen el dret i el deure de col·laborar amb els serveis i recursos d'orientació en benefici dels menors al seu càrrec.
4. Per oferir un model d'intervenció d'orientació educativa, en el que es situen els processos d'ensenyament i aprenentatge com a objecte de la intervenció, que considera el context on aquests es produeixen l'objecte de la intervenció i se li assigna als serveis d'orientació el paper d'assessorament psicopedagògic i agent del canvi que requereix una intervenció des de dins.
5. Per ser l'element clau que permeti ajudar als centres educatius a desenvolupar programes que impulsin mesures conduents a la consecució d'un major èxit escolar amb la finalitat d'acostar-se als contextos educatius inclusivament contemporanis, a partir de l'anàlisi de necessitats individuals, del centre i de la zona educativa.

Aquesta ordre d'acord a l'article 38 del Decret 39/2011 preveu regular els serveis d'orientació educativa i estableix com a novetats pel que fa a l'estructura actual:

- a. *Primer*: La reordenació dels serveis d'orientació educativa, que dependran tant en els aspectes administratius com en els tècnics de la Direcció General competent en matèria d'orientació educativa. A l'educació infantil i a l'educació primària s'organitzaran com a Equips d'Orientació Educativa (EOE); a la resta d'ensenyaments, els professionals dels serveis d'orientació educativa s'han d'organitzar com a Departament d'Orientació (D.O)
- b. *Segon*: La creació d'unitats d'orientació als centres d'educació infantil i primària, que s'integraran en les plantilles dels centres. Als centres amb un



determinat nombre d'alumnat se'ls dotarà amb personal docent de l'especialitat d'orientació educativa a temps complet, els centres que no comptin amb orientador o orientadora a temps complet i per tant no formaran part de la plantilla, però sí del claustre, seran atesos pel personal adscrit als equips d'orientació educativa.

- c. *Tercer*: La creació d'equips específics d'altres capacitats intel·lectuals (EACI), equip d'alteració del comportament (EAC), Equip per a l'Avaluació de les Dificultats Socials i la Comunicació, (EADISOC) i Equip per a l'atenció de l'alumnat amb Dificultats Visuals (EDIVI) per a l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu des d'Educació Infantil fins a finalitzar l'educació obligatòria i d'àmbit autonòmic, que dependran de la direcció general competent en matèria d'orientació educativa.

Atès això, vist el dictamen del Consell econòmic i Social i d'acord amb/oït el Consell Consultiu, a proposta del conseller d'Educació i Universitat, dicto la següent

ORDRE

CAPÍTOL I

Disposicions Generals

Article 1

Objecte i àmbit d'aplicació

1. La present ordre té per objecte regular l'estructura, organització i funcionament dels Serveis d'Orientació Educativa (SOE) i definir i fixar les bases del model d'orientació educativa, social i professional de les Illes Balears, facilitant als centres docents compresos en el seu àmbit d'aplicació l'organització d'una resposta educativa inclusiva perquè tot l'alumnat disposi de les condicions adequades per a la seva educació.
2. Aquesta ordre s'aplicarà en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de l'article 38.4 del Decret 39/2011, 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.



Article 2

Concepte d'orientació educativa i professional i àmbits d'intervenció

1. L'orientació educativa i professional, que inclou la psicopedagògica i social, és un procés que contribueix al desenvolupament integral i personalitzat de l'alumnat mitjançant un treball coordinat dels professionals que intervenen en l'acció educativa i de les famílies mitjançant un conjunt integrat d'accions, coneixements, tècniques i procediments específics.
2. Els àmbits d'intervenció de l'orientació educativa i professional seran el procés d'ensenyament-aprenentatge, l'acció tutorial i l'orientació per al desenvolupament professional i de la carrera.

Article 3

Principis de l'orientació educativa, social i professional

L'orientació educativa i professional es basa en els següents principis:

- a) *Principi de prevenció*: L'orientació educativa i professional presenta un caràcter proactiu que pretén anticipar-se a l'aparició de dificultats en el desenvolupament de la persona.
- b) *Principi de desenvolupament*: L'orientació educativa i professional s'ha d'entendre com un procés mitjançant el qual s'acompanya a l'individu al llarg de les diferents etapes educatives amb la finalitat d'aconseguir el màxim creixement de les seves potencialitats.
- c) *Principi d'intervenció social*: El context és l'element de referència imprescindible de l'acció orientadora, que haurà de tenir en compte les condicions contextuais i ambientals de l'individu, especialment les familiars, ja que aquestes influeixen en la presa de decisions i en el seu desenvolupament personal.
- d) *Principi d'empoderament personal i social*: Entès com a procés en el qual els individus o grups socials arriben a adquirir les competències necessàries per prendre el control de les seves pròpies vides i donen suport i reforcen l'enfortiment personal dels altres components de seu grup o comunitat.

Article 4

Finalitat de l'orientació educativa, social i professional

L'orientació educativa, social i professional, té com a finalitat:



- a) Afavorir el desenvolupament integral de l'alumnat d'ençà que entra a formar part de la comunitat escolar, mitjançant la promoció i participació en tots els projectes, plans i programes necessaris per aconseguir aquest fi.
- b) Prevenir, detectar i donar resposta a les necessitats educatives i socials de l'alumnat a través del treball en equip del professorat en coordinació amb els serveis especialitzats d'orientació, amb les famílies, els agents comunitaris i socials i l'administració educativa.
- c) Possibilitar el seguiment del procés educatiu de l'alumnat mitjançant la coordinació dels òrgans competents.
- d) Impulsar l'acció tutorial en l'acollida, seguiment i acompanyament de l'alumnat en els centres educatius.
- e) Realitzar les actuacions necessàries per a escolaritzar l'alumnat, responenent a les necessitats de cada un.
- f) Integrar en les accions educatives valors que fomentin relacions interpersonals satisfactòries, la igualtat d'homes i dones, la no violència, la cooperació i la solidaritat i el respecte per l'entorn físic i mediambiental.
- g) Afavorir la participació de les famílies i els agents comunitaris en el procés educatiu de l'alumnat.
- h) Fomentar un clima adequat que propiciï la convivència, l'aprenentatge i la creativitat.
- i) Promoure i donar suport a les accions i projectes dels centres per a la innovació i experimentació educativa.
- j) Qualsevol altra que sigui encomanada per la Conselleria competent en matèria educativa.

Article 5

Nivells d'intervenció

Segons contempla l' article 37.1 del decret 39/2011, l'orientació educativa i professional es desenvoluparà en tres nivells d'intervenció que es convertiran en referents per a les actuacions i decisions que s'han d'adoptar en l'atenció a tot l'alumnat:

- a) Primer nivell: Atenció directa a l'alumnat realitzada per tot el professorat i, especialment, pels tutors.
- b) Segon nivell: Atenció directa i indirecta a l'alumnat desenvolupada pels professionals de les unitats de suport, els equips d'orientació educativa i els



departaments d'orientació en els centres docents públics i en els centres privats sostinguts amb fons públics.

c) Tercer nivell: atenció que serà desenvolupada per equips específics per a l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu a tots els centres en el marc de la seva competència.

Article 6

L'orientació en educació infantil, primària i secundària

1. En les etapes d'educació infantil i d'educació primària l'orientació educativa i professional prestarà especial atenció a la prevenció i detecció primerenca de les dificultats d'aprenentatge, mitjançant l'atenció individualitzada i personalitzada de l'alumnat en col·laboració amb la família i l'entorn social i l'adopció de mesures que afavoreixin la convivència, l'aprenentatge i la transició entre els diferents cursos i etapes educatives.

2. L'orientació educativa preveurà especial atenció a la transició entre els cursos d'infantil a primària, de sisè d'educació primària i de primer d'educació secundària obligatòria amb atenció personalitzada i adopció de mesures que afavoreixin el seguiment escolar, la convivència i el canvi d'etapa.

3. En els centres d'educació secundària i en els centres d'educació de persones adultes es treballarà, especialment en l'acompanyament a l'alumnat en el procés de concepció i realització de projectes de vida que guien els seus objectius en els àmbits personal, acadèmic i professional, amb perspectiva coeducativa, facilitant oportunitats d'aprenentatge i d'experiència personal relacionades amb l'entorn educatiu i laboral que l'ajudin a triar les opcions acadèmiques i professionals més acords als seus interessos, capacitats i situació personal.

Article 7

Recursos personals i materials

1. La Direcció General d'Innovació i Comunitat Educativa, conjuntament amb la Direcció General de Planificació i Centres, en el marc de la planificació general dels recursos de personal, dotarà a la seva xarxa de centres dels mitjans humans necessaris per al funcionament dels serveis d'orientació educativa, social i professional.

2. La Conselleria competent en matèria educativa dotarà als centres privats sostinguts amb fons públics compresos en l'àmbit d'aplicació de la present ordre dels recursos necessaris per a l'exercici de l'orientació educativa, social i



professional, en funció dels mòduls econòmics de distribució de fons públics per al sosteniment de centres educatius privats concertats de les Illes Balears.

Article 8

Formació

1. La Conselleria d'Educació i Universitat promourà accions formatives destinades a tots els professionals que intervenen en els serveis d'orientació educativa, tal com queda inclòs en el Pla de Formació Permanent del Professorat de la CAIB i desenvoluparà plans específics d'actuació que vindran reflectits a les Instruccions anuals.
2. Els serveis d'orientació educativa promouran i col·laboraran en el desenvolupament de programes formatius adreçats a famílies i en la Comunitat educativa en general.

CAPÍTOL II

Serveis especialitzats d'orientació

SECCIÓ 1a:

CONCEPTE, ESTRUCTURA I FUNCIONS DELS SERVEIS ESPECIALITZATS D'ORIENTACIÓ

Article 9

Concepte i estructura

1. S'entenen per serveis especialitzats d'orientació educativa, social i professional les estructures organitzatives integrades per professionals de l'àmbit educatiu amb responsabilitats en orientació educativa, tècnics de serveis a la comunitat i mestres especialitzats en pedagogia terapèutica i/o en audició i llenguatge.
2. Els serveis especialitzats d'orientació educativa, social i professional s'estructuren en:
 - a) Equips d'Atenció Primerenca (EAP), que atenen alumnat de primer i segon cicle d'educació infantil respectivament en aquells centres que només disposin d'aquesta etapa.
 - b) Unitats d'orientació (UO) en els centres educatius d'infantil i primària (CEIP), que serà l'òrgan de coordinació docent i d'orientació educativa intern al centre, responsable de garantir la intervenció psicopedagògica i social de l'alumnat.



- c) Els Equips d'Orientació Educativa (EOE), que seran els serveis de suport extern als centres educatius a educació infantil i primària.
- d) Els Departaments d'Orientació educativa, social i professional als centres d'educació secundària.
- e) Els equips específics (EE) per a l'atenció a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu, que actuaran a nivell de tots els centres educatius de les Illes.

Tots els centres de titularitat pública, inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordre, estaran atesos pels serveis anteriorment citats en funció de les seves característiques i necessitats, assegurant en tots ells una resposta educativa equitativa i de qualitat i garantint la coordinació dels professionals que els integren a través dels òrgans i estructures corresponents. Els centres privats sostinguts amb fons públics es regiran tècnicament pel regulat en aquesta ordre i a efectes de dotació de personal es regiran per l'article 7.2.

3.- Les funcions generals queden reflectides a l'article 39 del Decret 39/2011, 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.

Article 10

Funcions específiques dels serveis especialitzats d'Orientació

1. Funcions específiques dels professionals de l'especialitat d'Orientació Educativa:
 - a) Col·laborar i formular propostes a l'equip directiu i al claustre en l'elaboració, desenvolupament, aplicació i revisió dels Plans d'Acció Tutorial, d'Atenció a la Diversitat, de Convivència i d'Orientació per al desenvolupament de l'alumnat.
 - b) Donar suport tècnic al professorat en la prevenció i detecció primerenca de dificultats d'aprenentatge.
 - c) Realitzar assessorament psicopedagògic en la planificació, desenvolupament i avaluació d'actuacions que donin resposta a les necessitats educatives de tots els alumnes.
 - d) Assessorar i participar en la coordinació dels processos d'incorporació dels alumnes amb necessitat específica de suport educatiu a les diferents mesures d'atenció a la diversitat.
 - e) Atendre les demandes dels equips docents i realitzar l'avaluació psicopedagògica dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu i participar en funció dels resultats d'aquesta en l'elaboració de les



adaptacions curriculars, en els informes de necessitats educatives especials i en la programació d'activitats de recuperació i reforç.

- f) Participar en el seguiment educatiu de l'alumnat, especialment pel que fa als canvis de curs, cicle i etapa, així com en l'elecció entre les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals.
- g) Col·laborar amb la direcció en l'organització de la informació sobre els alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu i participar en el traspàs d'informació als equips docents i als altres centres, en el cas que l'alumne es desplaci.
- h) Informar i assessorar a les famílies dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu i col·laborar amb els tutors en la integració, seguiment i acompanyament dels alumnes als centres educatius.
- i) Promoure la cooperació entre escola i família conduent a una millor integració i educació dels alumnes.
- j) Afavorir i participar en els processos d'acolliment dels alumnes d'incorporació tardana i en especial dels alumnes amb necessitat específica de suport educatiu.
- k) Proposar actuacions i replantejar canvis metodològics a l'equip directiu i a tutors encaminades a facilitar o afavorir la integració de l'alumnat amb necessitats específiques de suport al centre.
- l) Aplicar mesures que evitin l'abandonament prematur del sistema educatiu per part dels alumnes.
- m) Dur a terme accions conjuntes amb les institucions, organismes i les entitats de caire social, sanitari i educatiu que incideixin en el procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes, per tal de millorar la qualitat de les intervencions.
- n) Col·laborar, a través d'accions educatives inclusives en la reducció i extinció de problemes de comportament i en el disseny, seguiment i avaluació d'estratègies de prevenció per al desenvolupament d'un pla integral de convivència del centre.
- o) Promoure i participar en accions de formació, d'innovació i d'experimentació entre els diferents serveis d'orientació de la zona educativa, relacionades amb les seves funcions.
- p) Participar i establir protocols d'avaluació per a la detecció primerenca dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu relacionats amb l'avaluació del llenguatge, la comunicació, la socialització i les altes capacitats intel·lectuals.



- q) Mantenir actualitzat el cens específic dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu mitjançant l'aplicació de gestió a centres que disposi la Conselleria d'Educació i Universitat.
- r) Elaborar l'informe psicopedagògic i, si escau, el dictamen d'escolarització segons estableix l'article 20 del Decret 39/2011. També ha d'elaborar els informes individuals que impliquin dificultat especial.
- s) Qualsevol altra que sigui encomanada per la Conselleria competent en matèria educativa.

2. Funcions específiques dels Professors Tècnics de Serveis a la Comunitat:

- a) Col·laborar amb els serveis externs en la detecció de necessitats socials i culturals participant en els processos d'escolarització en coordinació amb els serveis d'orientació dels centres i amb les comissions d'escolarització.
- b) Proporcionar criteris per a la planificació de les actuacions de compensació educativa que han d'incloure en el projecte educatiu i els projectes curriculars.
- c) Proporcionar criteris per a que el pla d'acció tutorial i el pla d'orientació acadèmica i professional atenguin a la diversitat social i cultural de l'alumnat, facilitant l'acollida, integració i participació de l'alumnat amb desavantatge, així com la continuïtat del seu procés educatiu i la seva transició a la vida adulta i laboral.
- d) Proporcionar criteris, en col·laboració amb els equips educatius, per a la planificació i desenvolupament de les mesures de flexibilització organitzativa i adaptació del currículum necessàries per ajustar la resposta educativa a les necessitats dels alumnes.
- e) Participar en l'establiment d'unes relacions fluides entre el centre i les famílies, promovent als centres docents actuacions d'informació, formació i orientació a les famílies, participant en el seu desenvolupament.
- f) Participar en l'elaboració dels programes de seguiment i control de l'absentisme escolar dels alumnes en col·laboració amb altres serveis externs i institucions, desenvolupant les actuacions necessàries per a garantir l'accés i la permanència al centre.
- g) Vetlar, conjuntament amb l'equip directiu, per a que els alumnes amb desavantatge social tinguin accés i utilitzin els recursos del centre, ordinaris i complementaris i facilitar l'obtenció d'altres recursos que incideixin en la igualtat d'oportunitats (beques, subvencions, ajudes...).
- h) Conèixer les característiques de l'entorn, així com les necessitats socials i educatives, identificar els recursos educatius, culturals, sanitaris, socials o



- d'altre tipus existents en la localitat i establir les vies de coordinació i col·laboració necessàries.
- i) Canalitzar les demandes d'avaluació psicopedagògica i col·laborar en la realització de les mateixes aportant criteris sobre l'avaluació del context familiar i social i realitzant l'anàlisi corresponent.
 - j) Participar en la prevenció i la millora de la convivència als centres, així com desenvolupar tasques de mediació i seguiment.
 - k) Desenvolupar programes d'animació sociocultural, especialment enfocats en l'educació en valors, igualtat de gènere i educació intercultural.
 - l) Coordinació i treball en equip amb l'orientador del centre i altres professionals del suport educatiu.
 - m) Realitzar intervencions educatives per a la prevenció i detecció de qualsevol indicador de risc en situacions familiars i escolars.
 - n) Promoure i participar en accions de formació, d'innovació i d'experimentació entre els diferents serveis d'orientació de la zona educativa, relacionades amb les seves funcions.
 - o) Intervenir en situacions de risc, maltractament infantil i realitzar la comunicació als serveis pertinents.
 - p) Mantenir actualitzat el cens específic dels alumnes mitjançant l'aplicació de gestió a centres que disposi la Conselleria d'Educació i Universitat.
 - q) Quantes altres pugui encomanar l'Administració educativa.

SECCIÓ 2a:

EQUIPS D'ATENCIÓ PRIMERENCA (EAP)

Article 11

Concepte i estructura

1. Els equips d'atenció primerenca són els òrgans de suport extern als centres docents al primer cicle d'educació infantil i al segon cicle en aquells centres que només disposin d'aquesta etapa, responsables de garantir la intervenció psicopedagògica i de contribuir al desenvolupament de l'orientació personal, educativa i social dels alumnes, dependents de la Direcció General competent en matèria d'orientació educativa.
2. Els equips d'atenció primerenca poden estar integrats per:
 - a) Professorat d'ensenyament secundari de l'especialitat d'orientació educativa.



- b) Professorat tècnic de formació professional de l'especialitat de serveis a la comunitat.
 - c) Professorat d'audició i llenguatge.
 - d) Professorat de pedagogia terapèutica.
3. Els equips d'atenció primerenca s'organitzaran territorialment per sectors segons s'estableix a l'annex 1 de sectorització.
4. El nombre de dies d'atenció per part del professional d'orientació educativa als centres serà proporcional a les necessitats dels alumnes.
- 5.- La directora o director de cada EAP ha de ser assumida per un dels seus membres, d'acord al que es marca a l'article 27 d'aquesta ordre.

Article 12

Finalitats i funcions específiques dels EAP

- 1.- Els Equips d'Atenció Primerenca tenen per finalitat:
- a. Garantir la identificació i la valoració inicial de les necessitats educatives especials dels infants escolaritzats en el primer cicle d'educació infantil (0-3 anys) i, dels infants escolaritzats a segon cicle (0-6 anys) en centres que només imparteixen educació infantil i realitzar la proposta i la implementació de les adaptacions curriculars, sempre d'acord amb el professorat del centre.
 - b. Dissenyar el pla d'intervenció individual de l'alumne conjuntament amb els diferents serveis que intervenen i assessorar mitjançant la participació en els claustres o en altres estructures de coordinació previstes al centre, sempre dins un context de col·laboració, per a millorar la qualitat de l'ensenyament i afavorir la dinàmica inclusiva.
 - c. Exercir les funcions d'orientació, informació, formació i suport a la família.
 - d. Realitzar l'acompanyament, el seguiment i la coordinació amb la família, de les diferents actuacions que es duen a terme a nivell escolar, sanitari i social amb l'alumne.
 - e. Potenciar i enfortir la funció tutorial dels docents directament vinculada a l'atenció a la diversitat.
 - f. Orientar sobre els recursos externs més beneficiosos per al desenvolupament de l'infant i determinar les mesures d'escolarització més adequades que facilitin el més alt nivell d'inclusió.
- 2.- Les funcions específiques dels EAP, al marge de les contemplades a l'article 10 d'aquesta ordre, són:



- a. Assessorar i col·laborar en l'organització i el funcionament dels centres per formular i posar en pràctica una resposta educativa ajustada a la diversitat, a fi d'avançar cap a una atenció educativa de més qualitat.
- b. Col·laborar en els processos d'elaboració, desenvolupament, avaluació i revisió del projecte educatiu del centre.
- c. Assessorar sobre la prevenció de les situacions de risc i col·laborar amb altres serveis i professionals.
- d. Assessorar els equips directius en les tasques i decisions relatives a l'organització i el funcionament del centre pel que fa a l'atenció a la diversitat.
- e. Orientar a l'hora d'establir mesures d'atenció a la diversitat, de promoure pràctiques d'educació inclusiva i de millorar la convivència, la innovació educativa i l'acció tutorial.
- f. Participar en el seguiment de l'evolució de l'alumnat i en l'actualització de la informació, que s'ha de dur a terme al final de cada cicle.
- g. Proporcionar, als centres i als mestres, indicadors i programes per prevenir i detectar dificultats i problemes de desenvolupament personal, social i d'aprenentatge, com també les necessitats específiques de suport educatiu.
- h. Coordinar i participar en el procés d'avaluació psicopedagògica dels alumnes per identificar necessitats específiques de suport educatiu.
- i. Elaborar, adaptar i afavorir l'intercanvi de materials i instruments que siguin d'utilitat a la comunitat educativa per a l'atenció a la diversitat dels alumnes i per a l'acció tutorial.
- j. Assessorar i col·laborar en la coordinació entre el centre educatiu i la família en l'educació dels infants.
- k. Coordinar-se entre si, promoure la coordinació entre els centres per analitzar els problemes comuns i dissenyar plans d'actuació, així com facilitar el traspàs d'informació dels alumnes, especialment en els canvis de centre i en el canvi de cicle i/o etapa.
- l. Conèixer i actualitzar la informació sobre els recursos del sector relacionats amb la tasca d'orientació educativa.
- m. Col·laborar amb les comissions d'escolarització de la Conselleria d'Educació i Universitat, en la incorporació al sistema educatiu de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu, facilitant la inclusió en els centres docents.
- n. Col·laborar i coordinar-se amb serveis, entitats i institucions de caire educatiu, social i sanitari, tant de l'àmbit local, comarcal i illenc, com de l'autonòmic, que estiguin implicats en l'atenció i l'educació dels menors.



- o. Coordinar-se i col·laborar amb els centres de professors (CEP) i altres institucions per a l'assessorament i/o la realització d'activitats formatives.

SECCIÓ 3ª:

UNITATS D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA (UOE) ALS CENTRES DOCENTS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

Article 13

Concepte i estructura

1. Les unitats d'orientació educativa (U.O.E.) són els òrgans de coordinació docent i d'orientació responsables de garantir la intervenció psicopedagògica i de contribuir al desenvolupament de l'orientació educativa i social dels alumnes en els centres docents públics i en els centres concertats sostinguts amb fons públics que imparteixin els ensenyaments d'educació infantil i educació primària.
2. Les unitats de suport i d'orientació educativa (U.O.E.) estaran integrats per:
 - a) Un professor de l'especialitat d'orientació educativa, que tindrà destinació en el propi centre o en un equip d'orientació educativa (EOE).
 - b) Un professor tècnic de serveis a la comunitat adscrit a l'equip d'orientació educativa del seu sector, i que desenvoluparà la tasca al centre en funció dels criteris d'adscripció que constin a la programació general anual de l'EOE.
 - c) Els mestres de l'especialitat de pedagogia terapèutica que atenguin al centre.
 - d) Els mestres de l'especialitat d'audició i llenguatge que atenguin al centre.
 - e) Quan el centre compti amb auxiliars tècnics educatius, fisioterapeutes, intèrprets de llengua de signes o altres professionals que pugués precisar l'alumnat en funció de les seves necessitats específiques de suport educatiu, aquests professionals formaran part de les unitats d'orientació.
3. Els centres amb 3 unitats per curs i aquells que tinguin a més de 500 alumnes comptaran amb un orientador o orientadora a temps complet i formarà part de la plantilla del centre.
4. Els centres amb menys de 500 alumnes s'han d'atendre, amb caràcter general, pels orientadors dels equips d'orientació educativa (EOE), que s'integraran funcionalment en els equips de suport, segons l'organització que estableixi cada centre.

Article 14

Funcions de les unitats d'orientació educativa



Les unitats d'orientació educativa, sota la dependència del cap d'estudis, han d'exercir les funcions atribuïdes amb caràcter general als serveis especialitzats d'orientació en l'article 10 de la present ordre, col·laborant especialment amb el professorat del centre docent en la prevenció i detecció primerenca de dificultats d'aprenentatge.

Article 15

Coordinació i funcionament de les unitats d'orientació educativa

1. Les unitats d'orientació educativa comptaran amb un coordinador nomenat pel director del centre.
2. La coordinació de la unitat d'orientació serà exercida pel professor d'orientació educativa que tingui destinació en el propi centre o que, estant adscrit a l'equip d'orientació educativa, desenvolupi almenys tres dies d'intervenció en el mateix. Quan la intervenció de l'orientador sigui de dos o menys dies, la coordinació podrà ser assignada a un altre membre de l'equip de suport i d'orientació que tingui destí al centre.
3. El coordinador de la unitat d'orientació educativa exercirà, a més de les assignades al seu perfil professional, les següents funcions:
 - a) Coordinar l'elaboració de la proposta del programa anual d'actuació de la unitat d'orientació educativa i de la seva memòria final de curs, vetllant per la seva aplicació, compliment i avaluació.
 - b) Coordinar les activitats de la unitat d'orientació educativa, convocant, presidint les reunions i aixecant acta de les mateixes.
 - c) Proporcionar als alumnes, als professors i a les famílies la informació relativa a les activitats de la unitat d'orientació educativa.
 - d) Coordinar, realitzar el seguiment i vetllar per l'aplicació per part del professorat de les actuacions incloses dins dels programes d'atenció a la diversitat, d'acció tutorial, de convivència i d'orientació per al desenvolupament dels alumnes.
 - e) Col·laborar amb el/la cap d'estudis en l'organització d'espais, temps i instal·lacions per a la correcta aplicació de les mesures d'atenció a la diversitat.
 - f) Participar en les reunions de la comissió de coordinació pedagògica.
 - g) Coordinació i supervisió dels programes i les actuacions que es duguin a terme a les Unitats Educatives Especials en el centre.



- h) Participar en totes les reunions de coordinació que siguin convocades per les diferents estructures de l'administració educativa.
- 4. Quan el coordinador tingui destinació al centre serà membre del claustre a tots els efectes.
- 5. Quan el coordinador estigui adscrit a l'equip d'orientació educativa podrà participar amb veu però sense vot en les reunions del claustre i en les reunions dels equips docents quan es tractin assumptes relacionats amb les seves funcions.

SECCIÓ 4a

EQUIPS D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA (EOE)

Article 16

Concepte i estructura

1. Els equips d'orientació educativa són els òrgans de suport extern als centres docents al segon cicle d'educació infantil i a educació primària, responsables de garantir la intervenció psicopedagògica i de contribuir al desenvolupament de l'orientació educativa, social i professional de l'alumnat.
2. Els equips d'orientació educativa poden estar integrats per:
 - a) Professorat d'ensenyament secundari de l'especialitat d'orientació educativa, que atindrà els centres que no comptin amb un orientador a temps complet.
 - b) Professorat tècnic de formació professional de l'especialitat de serveis a la comunitat, que atindrà els centres educatius del seu sector.
 - c) Altres professionals que es considerin necessaris.
3. Els equips d'orientació educativa s'organitzaran territorialment per sectors segons s'estableix a l'annex 1 de sectorització.
4. El nombre de dies d'atenció per part del professorat d'orientació educativa als centres docents serà proporcional al nombre d'alumnes escolaritzats en el mateix, segons s'estableix en els següents intervals:
 - a) dues línies: 3 dies a la setmana.
 - b) una línia: 2 dies a la setmana.
 - c) inferior a una línia : 1 dia a la setmana.
 - d) Per a centres amb més de 450 alumnes, s'estableix una atenció de 4 dies a la setmana.
- 5.- El director de cada equip d'orientació educativa dissenyarà i distribuirà els centres del seu sector en blocs, els quals quedaran contemplats al pla d'actuació dels respectius EOE, atenent als següents criteris:



- a) El nombre total d'alumnes amb necessitats educatives especials
 - b) El nombre d'alumnat en desavantatge social i educatiu.
 - c) Implantació de programes directament relacionats amb les actuacions i competències amb els centres.
 - d) El nombre total d'alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu
 - e) La xarxa d'instituts d'educació secundària adscrits a les escoles primàries.
- 6.- L'equip d'orientació educativa elaborarà el llistat de centres d'especial dificultat, de centres d'atenció preferent i de centres d'atenció no preferent, en funció d'indicadors de context socio-econòmic desfavorables en l'entorn on s'ubica, atenent als següents criteris:
- a) Zona o sector on està ubicat el centre:
 - i. S'ha de prioritzar l'atenció de dies al centre si es tracta d'un barri amb entorn socio-econòmic desfavorit.
 - ii. S'ha de valorar el tipus d'alumnat i de famílies.
 - iii. S'ha tenir en compte el volum d'usuaris de serveis socials d'aquesta zona així com els possibles col·lectius socialment més vulnerables.
 - b) Nombre de protocols d'absentisme escolar, iniciats i de seguiment, del curs anterior i nombre de casos derivats a recursos externs relacionats amb l'àmbit social.
 - c) Nombre total d'alumnat de necessitats específiques de suport educatiu, prioritzant aquells centres amb més alumnat NESE per Condicions Personals i Incorporació Tardana al sistema educatiu.
 - d) Nombre d'unitats del centre.
 - e) Implantació de programes directament relacionats amb les actuacions i competències socials dels centres.
- 7.- El nombre de dies d'atenció per part del professorat tècnic de serveis a la comunitat als centres docents es distribuirà en funció dels criteris anteriors:
- a) Centres d'especial dificultat: entre 12 i 18 hores setmanals.
 - b) Centres d'atenció preferent: entre 6 i 12 hores setmanals.
 - c) Centres d'atenció no preferent: menys de 6 hores setmanals.

Article 17

Funcions específiques dels equips d'orientació educativa

A més dels recollits a l'article 10, els equips d'orientació educativa hauran de desenvolupar les següents funcions:



- a) Identificar i conèixer els recursos educatius, culturals, de salut i recursos socials del centre i de l'entorn, per permetre la màxima utilització envers un enfocament globalitzat i holístic
- b) Col·laborar amb organismes públics sanitaris i socials i d'altres institucions d'atenció a infants, per tal de planificar accions conjuntes dirigides a la prevenció, detecció i atenció primerenca amb tots els alumnes, en particular l'alumnat que té específica necessitat de suport educatiu o desavantatge socioeducativa.
- c) Informar i donar suport activament a les famílies dels alumnes amb necessitat específica de suport educatiu quan es produeixi la incorporació al sistema educatiu en col·laboració amb altres institucions socials i sanitàries.
- d) Facilitar a les escoles de sector els recursos materials i experiències educatives que es pugui disposar i que poden ser útils per als professors i per a la comunitat educativa.
- e) Col·laborar amb les comissions d'escolarització de la Conselleria d'Educació i Universitat, en la incorporació al sistema educatiu dels alumnes amb necessitat específica de suport educatiu, facilitant la inclusió en els centres docents.
- f) Coordinació i supervisió dels programes i les actuacions que es duguin a terme a les Unitats Educatives Especials en el centre.
- g) Assessorar l'administració en relació amb la distribució més adequada del material i recursos personals en el seu sector.
- h) Servir de centre de préstec i de recursos psicopedagògics als centres d'educació infantil i primària i d'educació secundària del seu àmbit o sector.

Article 18

L'exercici de la direcció als Equips d'Orientació Educativa

1. Al davant de cada equip d'orientació educativa (EAP i EOEP) hi haurà un director o directora, que serà responsable de l'organització i funcionament de tots els processos que es duen a terme en el mateix. Per a l'elecció es regirà per la Resolució del conseller d'Educació i Universitat per la qual es convoca el concurs de mèrits per a la selecció de directors de centres docents públics no universitaris de les Illes Balears.
2. El director de l'equip d'orientació educativa tindrà assignades les funcions següents:
 - a) De caràcter tècnic:



1. Dirigir, coordinar i participar en la preparació del pla anual d'actuació i la memòria de final de curs.
 2. Assegurar el desenvolupament, aplicació i avaluació del pla anual d'actuació per part dels professionals que té adscrits a l'equip i la cohesió de la tasca dels membres de l'equip des d'una perspectiva interdisciplinària.
- b) de caràcter institucional:
- 1 Representar de forma institucional a l'equip.
 2. convocar i presidir les reunions.
 3. Promoure i impulsar les relacions de l'equip amb les institucions i entitats socio-educatives i de l'entorn, així com facilitar la correcta coordinació amb la resta de professionals que desenvolupen funcions d'orientació en els centres educatius.
 4. Facilitar i proporcionar la informació requerida per les autoritats educatives competents.
- c) Com a representant del personal:
1. Exercir el lideratge de l'equip en totes les qüestions relatives al seu compliment de les funcions i les normes establertes.
 2. Establir i gestionar l'horari personal dels membres del equip i exercir el control sobre la seva presència en els centres educatius.
 3. Distribuir el treball dels membres de l'equip.
- d) Com a responsable de l'administració i gestió de l'equip:
1. Aixecar acta de les reunions de treball.
 2. Custodiar i mantenir els llibres i registres de l'equip.
 3. Confeccionar l'inventari general de l'equip i mantenir-lo actualitzat.
3. Autoritzar les despeses d'acord amb el pressupost corresponent, ordenar pagaments i visar els certificats i documents oficials de l'equip, d'acord amb la legislació vigent i el que estableix la Conselleria competent en matèria d'orientació educativa.
 4. Expedir les certificacions que sol·licita l'administració i els interessats que són de la seva competència.
 5. Desenvolupar i gestionar el pressupost de l'equip.
 6. En cas d'absència del director de l'equip el substituirà la persona amb més antiguitat en el mateix.
 7. El director o directora del equip d'orientació educativa dedicarà a les tasques de direcció el següent nombre d'hores corresponent al nombre de membres i les característiques del sector.
- EOE de 8 a 15 membres: 5 hores lectives setmanals



- EOE de 16 a 25 membres: 10 hores lectives setmanals
- EOE de més de 26 membres: 15 hores lectives setmanals

10. S'habilitarà preferentment el divendres per a realitzar les tasques de direcció, les quals vindran fixades al pla anual d'intervenció de l'EOE, qualsevol variació s'haurà d'informar a la Direcció General competent en matèria d'orientació educativa.

11.- Els orientadors i orientadores que actuïn en centres d'educació infantil i primària tindran la jornada setmanal dels mestres d'educació infantil i primària establerta a les instruccions de funcionament de centres d'educació infantil i primària principi de curs.

SECCIÓ 5ena:

DEPARTAMENTS D'ORIENTACIÓ

Article 19

Concepte i estructura

1. Els departaments d'orientació són els òrgans de coordinació docent i orientació responsables de garantir la intervenció psicopedagògica i de contribuir al desenvolupament de l'orientació educativa, social i professional dels alumnes dels centres docents que imparteixin els ensenyaments d'educació secundària obligatòria i/o post-obligatòria.
2. Es constituïran departaments d'orientació en els següents centres: instituts d'educació secundària (IES), centres concertats que imparteixin educació secundària i batxillerat, centres integrats de Formació Professional (CIFP), centres de règim especial i centres d'educació de persones adultes (CEPA).
3. Els departaments d'orientació podran estar integrats per:
 - a) Professorat de l'especialitat d'orientació educativa.
 - b) Professorat tècnic de serveis a la comunitat.
 - c) Professorat de l'especialitat de pedagogia terapèutica.
 - d) Professorat d'àmbit dels cossos docents que corresponguin per al disseny, implementació i avaluació de programes específics.
 - e) Professorat de formació i orientació laboral
 - f) Quan el centre compti amb auxiliars tècnics educatius, fisioterapeutes, professorat d'Audició i Llenguatge o altres professionals que pugués precisar els alumnes en funció de les seves necessitats específiques de suport educatiu i segons estableixi la Conselleria d'Educació i Universitat, aquests professionals formaran part del departament d'orientació.



4. Els centres d'educació de persones adultes hauran de comptar amb professorat del cos de l'especialitat d'orientació educativa. En aquests centres, la funció de l'orientador podrà ser compartida, mitjançant resolució de la persona titular de la Conselleria competent en matèria d'orientació educativa, de manera que un orientador pugui prestar els seus serveis a més d'un centre.

5. La Conselleria d'Educació i Universitat, ha de regular els criteris pels quals es determinin el nombre de membres dels departaments d'orientació en els centres públics.

6.- Els orientadors i orientadores i els professors tècnics de serveis a la comunitat que tinguin destí als IES podran impartir com a màxim 6 hores lectives de docència directa amb l'alumnat si són caps de departament i màxim 9, si no ho són. Aquestes hores estaran destinades a impartir matèries pròpies de la seva especialitat, o en el seu cas també es podran impartir programes de reforç educatiu i altres mesures d'atenció a la diversitat.

Article 20

Funcions dels departaments d'orientació

1. Els departaments d'orientació contribuiran al desenvolupament de l'orientació educativa, social, psicopedagògica i professional dels alumnes, especialment pel que fa a l'accés i integració en el centre, al procés d'aprenentatge de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, als canvis d'etapa i a l'elecció de les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals, desenvolupant les funcions atribuïdes amb caràcter general als serveis especialitzats d'orientació de l'article 10.

El departament d'orientació, en col·laboració amb els altres òrgans i el professorat del centre, ha de dur a terme les tasques d'assessorament tècnic a la comunitat educativa, per tal de garantir l'atenció a la diversitat dels alumnes.

2. Les funcions específiques són:
 - a. Elaborar, d'acord amb les directrius establertes per la comissió de coordinació pedagògica i el claustre, les propostes del pla d'orientació educativa, psicopedagògica, social i professional i del pla d'acció tutorial.
 - b. Establir processos d'identificació, actualització, seguiment i intervenció psicopedagògica per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport.



- c. Assessorar la comissió de coordinació pedagògica en els aspectes psicopedagògics i de les diferents mesures de suport educatiu.
 - d. Elaborar la proposta de criteris i procediments previstos per realitzar les adaptacions curriculars apropiades per als alumnes amb necessitats educatives especials.
 - e. Col·laborar amb el professorat de l' institut, sota la direcció del cap d'estudis, en la prevenció i detecció de problemes d'aprenentatge o socioeducatius, i en la programació i planificació de mesures per als alumnes que presentin necessitats.
 - f. Col·laborar activament amb els corresponents equips psicopedagògics i amb els altres departaments d'orientació dels centres de la zona.
 - g. Coordinació d'actuacions amb serveis externs.: jutjats, mediadors socio-culturals, policia tutor, educadors de carrer, fiscalia del menor, servei de protecció del menor, serveis sanitaris i altres en que s'actui de forma externa al Centre.
3. Els àmbits d'intervenció dels membres del departament d'orientació són:
- a. *Suport al procés d'ensenyament-aprenentatge*, que implica:
 - i. Col·laborar amb la resta de departaments del centre, en l'elaboració i/o revisió del projecte educatiu i la PGA, que facilitin l'aplicació de mesures d'atenció a la diversitat.
 - ii. Formular propostes a la Comissió de Coordinació Pedagògica que facilitin l'adopció de criteris comuns en l'elaboració de plans i programes que se desenvolupin en el centre, així com l'adopció de mesures organitzatives i curriculars dirigides a l'alumnes que ho necessitin.
 - iii. Col·laborar i realitzar propostes que ajudin el professorat a prendre decisions, assessorant en l'adopció de mesures educatives adequades.
 - iv. Realitzar l'avaluació psicopedagògica de l'alumne que ho precisi, amb la finalitat de garantir l'adequació de mesures a les seves necessitats.
 - b. *Suport al Pla d'Orientació Acadèmica i Professional*, entés com un procés a desenvolupar durant tota l'educació secundària, que adquireix especial rellevància quan l'alumnat deu escollir matèries optatives i en aquells moments en què l'elecció de matèries pot condicionar el futur acadèmic i professional de l'alumnes.



- i. El departament d'orientació, elaborarà el pla d'orientació acadèmica i professional i contribuirà al seu desenvolupament i avaluació, serà debatut en el sí de la comissió de coordinació pedagògica i s'incorporarà a les propostes curriculars del claustre per a la seva aprovació. S'elaborarà una memòria a final de curs.
- ii. Per a l'elaboració de l'esmentat pla, se tindrà en compte que contribuirà a facilitar la presa de decisions de l'alumne respecte al seu itinerari acadèmic i professional i inclourà:
 - 1. Actuacions dirigides a què l'alumne desenvolupi les capacitats i competències implicades en el procediment de presa de decisions i que conegui i valori les seves pròpies capacitats, expectatives, motivacions i interessos d'una forma ajustada.
 - 2. Actuacions destinades a facilitar informació suficient a l'alumnat sobre les distintes opcions educatives o laborals relacionades en cada etapa educativa que millor responguin a les seves capacitats i actituds.
 - 3. Actuacions que propicien l'apropament de l'alumnat a l'àmbit laboral i facilitin la inserció.
 - 4. Actuacions dirigides a facilitar l'orientació de l'alumnat que presenti necessitats educatives especials i a les seves famílies, sobre les opcions educatives i laborals que millor responguin a les capacitats i aptituds de l'alumne i que puguin orientar el procés de formació i facilitar la inserció laboral.
- iii. El Pla d'orientació acadèmica i professional deurà especificar les línies d'actuació prioritàries per a cada etapa i curs, indicant:
 - 1. Les que deuen ser incorporades en el disseny i desenvolupament de les programacions didàctiques de les distintes àrees, per als diferents grups d'alumnes.
 - 2. Les que deuen integrar-se en el pla d'acció tutorial amb la finalitat de facilitar la participació i la col·laboració de les famílies en el procés d'ajuda a la presa de decisions dels seus fills.
 - 3. Les que correspongui organitzar i desenvolupar al propi departament d'orientació, per a mantenir relació amb els centres de treball de l'entorn i formentar la seva



col·laboració en l'orientació professional de l'alumnat, així com la inserció laboral dels que optin per incorporar-se al món del treball.

- iv. En el pla d'orientació acadèmica i professional se prestarà especial atenció a la superació d'hàbits socials discriminatoris per raó de discapacitat, gènere, origen social o cultural que puguin condicionar l'accés als diferents estudis i professions.
- c. *Suport al Pla d'Acció Tutorial*, és el marc en el que s'especifiquen els criteris de l'organització i les línies prioritàries de funcionament de la tutoria en el centre. L'acció tutorial, com a dimensió de la pràctica docent, tendirà a afavorir la integració i participació de l'alumnat en la vida de l'institut i del centre d'educació de persones adultes, a realitzar el seguiment personalitzat del seu procés d'aprenentatge i a facilitar la presa de decisions respecte al seu futur acadèmic i professional.
 - i. El departament d'orientació elaborarà el pla d'acció tutorial i la memòria a final de curs.
 - ii. Aquest pla inclourà:
 - a.- Actuacions que assegurin la coherència educativa en el desenvolupament de les programacions i la pràctica docent de l'aula per part del professorat del grup, especialment el relacionat amb els continguts, objectius didàctics, les competències bàsiques, els processos d'avaluació, els aspectes metodològics, organitzatius i de materials curriculars, l'oferta de matèries optatives, les activitats que relacionen aquests elements amb l'orientació acadèmica i professional i la formació professional bàsica.
 - b.- Actuacions que, d'acord amb la planificació realitzada en la junta de professors, guiaran el programa d'activitats que s'ha de realitzar en l'horari setmanal de tutoria.
 - c.- Actuacions per a atendre individualment als alumnes.
 - d.- Actuacions que permetin mantenir una comunicació fluïda amb les famílies.

4. Funcions dels membres:

- a. El professorat de l'especialitat d'orientació i el de serveis a la comunitat es regirà pel disposat a l'article 10 d'aquesta ordre.
- b. El professorat d'àmbit de suport realitzarà les següents funcions:



- i. Participar en l'elaboració de programes de millora per a atendre a la diversitat.
 - ii. Assessorar i participar en la prevenció, detecció i valoració de problemes d'aprenentatge.
 - iii. Participar en la planificació i el desenvolupament de les adaptacions curriculars dirigides a l'alumnat qu ho necessiti i aquell que presenti necessitats educatives especials, en col·laboració amb el mestre de pedagogia terapèutica i d'audició i llenguatge.
 - iv. Participar en col·laboració amb els departaments didàctics en la programació i realització d'activitats educatives de suport i reforç i en el seu cas, en l'atenció als grups específics que se puguin autoritzar al centre.
- c. El professorat de formació i orientació laboral tindrà les següents funcions:
- i. Col·laborar amb els tutors i amb el professor de l'especialitat d'orientació educativa en la realització d'activitats d'informació i orientació professional dirigides a l'alumnat escolaritzat en el centre.
 - ii. Coordinar i realitzar, activitats d'orientació professional dirigides a l'alumnat escolaritzat en el centre i donar suport als tutors en la realització d'activitats relacionades amb el seguiment dels mòduls de formació en centres de treball.

Article 21

Prefectura del departament d'orientació

1. Cada departament d'orientació comptarà amb un cap, designat per la direcció del centre docent i exercirà el càrrec segons s'estableix al R.O.C.
2. La prefectura del departament d'orientació serà exercida, amb caràcter general, per un funcionari docent de carrera, de l'especialitat d'orientació educativa amb destinació al departament d'orientació.
3. Quan la persona que ocupi la direcció del departament d'orientació no tingui destinació definitiva en el centre, el nomenament es realitzarà per al període d'un curs acadèmic.
4. El titular de la prefectura del departament d'orientació actuarà sota la dependència directa del cap d'estudis i en estreta col·laboració amb l'equip directiu del centre.



5. Els qui exerceixin la prefectura del departament d'orientació, a més de les funcions pròpies del seu perfil professional explicitats a l'article 10, exerciran les següents funcions:

- a) Coordinar l'elaboració de la proposta del programa anual d'actuació del departament d'orientació i la seva memòria final de curs, vetllant per la seva aplicació, compliment i avaluació.
- b) Coordinar les activitats del departament d'orientació convocant, presidint les reunions i aixecant acta de les mateixes.
- c) Proporcionar als alumnes, als professors i a les famílies la informació relativa a les activitats del departament d'orientació.
- d) Coordinar l'elaboració i realitzar el seguiment dels plans de treball i les programacions docents de les matèries, àmbits o mòduls que imparteixi el professorat pertanyent al departament d'orientació, així com les actuacions pròpies del departament d'orientació incloses dins dels programes d'atenció a la diversitat, acció tutorial i orientació per al desenvolupament dels alumnes.
- e) Col·laborar amb el/la cap d'estudis en l'organització d'espais, temps i instal·lacions per a la correcta aplicació de les mesures d'orientació i atenció a la diversitat.
- f) Participar en les reunions de la comissió de coordinació pedagògica i del claustre.
- g) Aplicar mesures i programes que fomentin la inserció socio-laboral i evitin l'abandonament escolar.
- h) Coordinació i supervisió dels programes i les actuacions que es duguin a terme a les Unitats Educatives Especials en el centre.
- i) Sol·licitar l'adaptació de les condicions de realització de la prova d'accés a la universitat.
- j) Participar en totes les reunions de coordinació que siguin convocades per les diferents estructures de l'administració educativa.

El departament d'orientació s'ha de reunir, amb una periodicitat setmanal durant el curs. Les reunions d'orientació es dedicaran, almenys una vegada al mes, a la posada en comú i l'avaluació de les actuacions dutes a terme pels diferents components des de la perspectiva dels seus programes: alumnes atesos, nivell de progrés, mancances i necessitats, casos d'especial gravetat, coordinació amb els tutors/les tutores, aplicacions del protocol d'absentisme, mesures de compensació educativa, etc.



SECCIÓ 6ena.

L'ORIENTACIÓ EN ELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL (CEE)

Article 22

Concepte i estructura dels centres d'educació especial.

1. Els centres d'educació especial constitueixen un entorn educatiu molt especialitzat destinat a l'alumnat que presenta necessitats educatives especials que no poden ser ateses en el marc de les mesures d'atenció a la diversitat ordinàries.
2. Els centres d'educació especial podran obrir *Aules Substitutòries de Centre d'Educació Especial* (ASCEE) en centres d'educació infantil, primària i secundària, prèvia autorització del servei competent en matèria d'obertura i funcionament de centres de la Conselleria d'Educació i Universitat. Aquestes aules tindran dependència tècnica i administrativa del centres d'educació especial.
3. Els alumnes susceptibles d'escolarització en centres d'educació especial són aquells que presenten necessitats educatives especials de caràcter greu i permanent associades a discapacitat, que requereixen suport generalitzat, recursos humans i materials específics, així com adaptacions curriculars molt significatives en la pràctica totalitat del currículum, i quan les expectatives d'adaptació i integració social a l'entorn ordinari siguin mínimes, seguint l'article 25.3 del Decret 39/2011, 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.
4. Els ensenyaments que ofereixen aquests centres es divideixen en educació bàsica, programes de transició a la vida adulta i programes d'iniciació professional especial.

Article 23

Composició i funcions del servei d'orientació als CEE

1. Donada l'especificitat dels alumnes que atenen els centres d'educació especial, l'orientació educativa, social i professional esdevé una eina bàsica per aconseguir el màxim desenvolupament de les capacitats i potencialitats personals dels alumnes.
2. En els centres d'educació especial es constituirà una unitat de d'orientació, amb la funció principal d'assessorar al tutor en el desenvolupament de les seves funcions.
3. La composició de la unitat de suport i d'orientació en aquests centres, serà la següent:
 - a. Professors de l'especialitat d'Orientació Educativa.
 - b. Professors de l'especialitat de Serveis a la Comunitat.



- c. Professors de l'especialitat de Pedagogia Terapèutica
 - d. Professors de l'especialitat d'Audició i Llenguatge.
 - e. Quan el centre compti amb auxiliars tècnics educatius, fisioterapeutes, intèrprets de llengua de signes o altres professionals que pugués precisar l'alumnat en funció de les seves necessitats específiques de suport educatiu, aquests professionals formaran part de les unitats d'orientació.
4. La unitat d'orientació dels centres d'educació especial prestarà especial atenció a l'assessorament a les famílies i/o tutors legals de l'alumnat, oferint-los informació, suport i col·laboració ens aspectes relacionats amb l'evolució personal, acadèmica i sòcio-laboral de l'alumne.
5. La unitat d'orientació dels centres d'educació especial coordinarà la valoració psicopedagògica de l'alumnat, col·laborarà amb el professorat en l'elaboració, seguiment i avaluació de les adaptacions curriculars significatives, impulsarà programes específics en funció de les necessitats detectades i participarà en el desenvolupament dels diferents projectes i actuacions que realitzi el centre.
6. A més de les funcions recollides en l'article 4 i l'article 10 de la present ordre, la unitat d'orientació dels centres d'educació especial haurà de desenvolupar les següents funcions específiques:
- a) Participació en l'elaboració dels documents institucionals del centre.
 - b) Assessorar a la Comissió de Coordinació Pedagògica en criteris psicopedagògics
 - c) Coordinar la valoració psicopedagògica de l'alumnat, en col·laboració amb la resta de professionals del centre.
 - d) Col·laborar amb el professorat tutor en l'elaboració de les adaptacions curriculars individualitzades, així com en el seguiment i avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge dels alumnes.
 - e) Participar en l'elaboració de programes de desenvolupament específics adaptats a les diferents etapes educatives que ofereixen els centres d'educació especial, per tal d'afavorir una millor inserció sociolaboral.
 - f) Afavorir la coordinació entre els diferents professionals del centre en relació als programes d'intervenció amb els alumnes.
 - g) Participar en el procés d'orientació educativa i professional dels alumnes i en la seva inserció en la vida adulta.
 - h) Col·laborar amb entitats públiques i privades que afavoreixin programes específics destinats a fomentar la inserció sociolaboral d'aquest alumnat.



- i) Coordinar-se amb la resta de serveis d'orientació educativa (EAP, EOE, Unitat d'Orientació i DO) per tal de facilitar la incorporació dels alumnes proposats per tal de ser matriculat a un centre d'educació especial.
- j) Coordinar-se amb els serveis educatius, socials i sanitaris que intervenen de manera directa amb els alumnes dels centres d'educació especial.
- k) Col·laborar amb els serveis externs que donen suport i assessorament als alumnes amb discapacitat, parant especial esment a les actuacions relacionades amb la transició a la vida activa.
- l) Promoure activitats de formació dirigides al personal del centre i a les famílies dels alumnes.
- m) Afavorir la implicació i la participació de les famílies en l'educació dels seus fills, oferint assessorament al respecte de les necessitats detectades, a més de col·laborar en el disseny i desenvolupament de programes d'intervenció relacionats amb les necessitats educatives de l'alumnat, de manera conjunta amb altres professionals.
- n) Assessorar i col·laborar amb l'Associació de Mares i Pares del centre.

SECCIÓ 7a:

ELS EQUIPS ESPECÍFICS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU

Article 24

Concepte i estructura

1. Els equips específics autonòmics per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu són uns òrgans especialitzats d'orientació educativa, externs a les unitats d'orientació, departaments d'orientació i equips d'orientació educativa, que exerciran les seves funcions en la comunitat autònoma de les Illes Balears i respecte a tots els centres d'ensenyament no universitaris amb el suport de fons públics.
2. Els equips específics per a l'atenció dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu autonòmic dependran orgànica i funcionalment de la Direcció General competent en matèria d'orientació educativa, de la Conselleria d'Educació i Universitat.
3. Estaran integrats pels següents perfils professionals:
 - a) professionals de l'especialitat d'orientació educativa.
 - b) professionals tècnics de serveis a la comunitat, si s'escau.



- c) mestres dels cossos docents (pedagogia terapèutica i audició i llenguatge) que intervinguin en programes específics d'atenció a la diversitat, si s'escau.
 - d) altres professionals que poden donar atenció especialitzada als alumnes.
4. Els equips específics s'estructuren en àrees, al front de la qual s'encarregarà un coordinador.
 5. En el compliment de les seves funcions els equips específics poden comptar amb el suport d'equips externs sempre que la intervenció sigui el resultat de la subscripció per part de l'administració d'acords amb entitats i associacions especialitzades per a atendre l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

Article 25

Tipologia d'equips específics i finalitat

1. Els equips específics autonòmics per a l'atenció dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu s'estructura en tres àrees funcionals:
 - a) *Equip d'Altes Capacitats Intel·lectuals* (EACI), que col·laborarà, assessorarà, ajudarà a detectar i posarà en marxa protocols, actuacions i programes conduents a l'atenció dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu derivat d'altres capacitats.
 - b) *Equip per a l'Avaluació de les Dificultats Socials i la Comunicació*, (EADISOC) que col·laborarà, assessorarà, ajudarà a detectar i posarà en marxa protocols, actuacions i programes conduents a l'atenció dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu que puguin presentar trastorns de la comunicació i/o la socialització.
 - c) *Equip d'Alteració del Comportament*, (EAC) que col·laborarà, assessorarà, ajudarà a detectar i posarà en marxa protocols, actuacions i programes conduents a l'atenció d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu de problemes greu de conducta i trastorns de la personalitat.
 - d) *Equip per a l'alumnat amb Discapacitat Visual* (EDIVI), que col·laborarà, assessorarà, ajudarà a detectar i posarà en marxa protocols, actuacions i programes conduents a l'atenció d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu derivat de discapacitat visual.
2. Els Equips Específics tindran com a finalitat el suport especialitzat als EAP, als EOE, i als D.O dels centres sostinguts amb fons públics que imparteixen les etapes d'educació infantil, educació primària, educació secundària i centres d'educació especial, en relació a les necessitats educatives especials dels alumnes.



3. La intervenció d'aquests equips serà complementària a la que realitzaran els altres serveis d'orientació, essent necessari establir protocols de demanda, actuació, intervenció i seguiment que garanteixi la cooperació, continuïtat i coherència en la intervenció educativa.

Article 26

Funcions

Els equips específics exerciran les següents funcions:

- a) Participar en la planificació global de l'orientació educativa i professional establerta per la direcció general competent en el camp de l'orientació educativa.
- b) Aplicar els criteris establerts per la direcció general competent pel que fa a programes, materials i recursos humans, a l'ensenyament equilibrat d'alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.
- c) Mantenir actualitzat cens, recursos i programes actualitzats sobre la població de l'educació que presenten necessitats específiques de suport educatiu en cada un dels equips.
- d) Elaborar i difondre materials, programes, instruments, mitjans i tecnologies d'ajuda, relacionats amb l'avaluació psicopedagògica i la resposta educativa en la intervenció amb els alumnes.
- e) Oferir assessorament tècnic i col·laboració als EAP, EOE, Unitats d'orientació i Departaments d'Orientació, en els processos d'avaluació psicopedagògica de l'alumnat, així com en la resposta educativa requerida.
- f) Dur a terme una intervenció directa i especialitzada complementària i cooperar amb altres serveis especialitzats d'orientació en l'avaluació i intervenció en casos concrets a petició de la Conselleria competent o institucions educatives.
- g) Col·laborar i coordinar les seves accions amb els centres d'educació especial i altres institucions i entitats que donen atenció als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.
- h) Promoure i participar en projectes de recerca que tinguin com objectiu el reforç educatiu als alumnes amb necessitats de suport educatiu específic, segons els objectius de cada un dels equips específics.
- i) Promoure l'intercanvi d'experiències entre els centres, amb la finalitat de potenciar el coneixement i la implantació de bones pràctiques pedagògiques.
- j) Col·laborar i assessorar els centres de professorat en el desenvolupament d'accions formatives associades a l'atenció educativa als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu pròpies de l'equip específic.



Article 27

Gestió dels equips específics

1. Els equips específics comptaran amb una coordinadora o coordinador, amb els mateixos efectes que un cap de departament, que serà responsable de l'organització i funcionament de tots els processos que es duen a terme en el mateix.
2. La persona responsable serà nomenat per la Direcció General competent per un període de dos cursos acadèmics, a proposta dels components del propi equip.
3. El coordinador o la coordinadora tindrà les funcions assignades a l'article 27.3.

Secció 8ena.

CONDICIONS PER A REALITZAR LES ITINERÀNCIES DELS EQUIPS D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

Article 28

1. Se considera *itinerància* el desplaçament en el mateix dia a un centre diferent d'aquell on s'inicia la jornada i que està inclòs dins la Programació General Anual.
- 2.- Quan un orientador, professor de serveis a la comunitat, mestre d'audició i llenguatge, mestre de pedagogia terapèutica o d'altre professional destinat als Equips d'orientació educativa, comparteixi centres, organitzarà el seu pla de treball de forma que la jornada laboral s'iniciï i acabi al mateix centre, sense passar prèviament per la seu de l'EAP o de l'EOE.
- 3.- En el supòsit que un orientador hagi d'itinerar un mateix dia a dos centres, haurà de justificar-ho a un pla d'actuació mensual, per a requerir l'autorització a efectes de cobrament del desplaçament.
- 4.- S'abonaran els desplaçaments realitzats pels professionals dels EAP, EOE i els equips específics en les següents situacions:
 - a.- Desplaçament en el mateix dia d'un centre a un altre, o a alguna dependència educativa, en el cas que sigui convocat per algun membre de l'administració, sempre que estigui fora de la localitat. Se considerarà el desplaçament al partir del centre en el que té actuació el dia assenyalat.
 - b.- Desplaçaments ocasionats amb motiu de coordinacions amb entitats necessàries per al desenvolupament de la tasca orientadora, sempre que sigui fora de la localitat on té destinació.



c.- En tots els casos s'haurà de presentar justificació documental i deixar constància al pla d'actuació mensual per a poder tramitar les indemnitzacions per raó del servei.

Disposició addicional primera **Centres privats sostinguts amb fons públics**

Els serveis especialitzats d'orientació educativa i professional dels centres privats concertats s'estructuraran en cada centre, d'acord a la resolució anual per al concert de centres educatius privats sostinguts amb fons públics.

Disposició addicional segona **Centres Integrats de formació professional**

En els centres integrats de formació professional, els professors d'orientació educativa s'integraran en l'estructura que sigui responsable de l'orientació educativa i professional dels estudiants.

Disposició addicional tercera

Totes les referències per les que aquesta Ordre s'utilitza la forma de masculí genèric, deu entendre-se aplicable indistintament, a dones i a homes.

Disposició transitòria única **Implantació progressiva dels serveis d'orientació educativa**

El que s'estableix en aquesta Ordre per als serveis d'orientació educativa, en especial el que afecta a la implantació de les unitats d'orientació educativa en els centres d'educació infantil i primària i els equips específics s'implantarà en un període de tres cursos escolars.

Disposició derogatòria

Queda derogada la resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 17 de desembre de 2012, per la qual es disposen la reorganització i la reestructuració dels Equips d'Orientació Educativa i Psicopedagògica de Palma 2, Sóller, Calvià, Inca i Muro.



Disposició final primera
Autorització

S'autoritza el director general de Planificació, Ordenació i Centres i el director general d'Innovació i Comunitat Educativa perquè adoptin les mesures necessàries per aplicar el que disposa aquest Ordre.

Disposició final segona
Entrada en vigor

Aquesta Ordre entra en vigor a partir de l'inici del curs 2017-18

Palma, x de xxx de 20xx

El conseller d'Educació i Universitat

Martí March i Cerdà



ANNEX 1

EOES

ILLA	NOM	MUNICIPI
Mallorca	EOE Palma 1	Palma, Marratxí
	EOE Palma 2	Palma
	EOE Calvià-Andratx	Andratx, Bendinat, Calvià, Es Capdellà, Magalluf, Palmanova, Peguera, Port d'Andratx, Son Caliu, Son Ferrer, Santa Ponça, S'Arracó.
	EOE Sóller	Sóller, Port de Sóller, Valldemossa, Deià, Fornalutx, Bunyola, Palmanyola, Esporles, Estellencs, Puigpunyent.
	EOE Inca	Alaró, Biniamar, Binissalem, Caimari, Consell, Costitx, Escorca, Inca, Lloret, Lloseta, Llubí, Maria de la Salut, Mancor de la Vall, Moscari, Selva, Sineu, Sencelles, Santa Eugènia, Santa Maria del Camí.
	EOE Muro	Alcúdia, Port d'Alcúdia, S'Albufera, S'hort des fassers, Búger, Campanet, Ca'n Picafort, Muro, Pollença, Port de Pollença, Santa Margalida, Sa Pobla.
	EOE Campos	Algaida, Cas Concos, Cala d'Or, Campos, Es Llombards, Felanitx, Llucmajor, Montuiri, Porreres, Santanyí, S'Alqueria Blanca, S'Arenal de Llucmajor, S'Horta, Ses Salines, Colònia de Sant Jordi
	EOE Manacor	Ariany, Artà, Capdepera, Manacor, Son Carrió, Sant Llorenç des Cardassar, Sa Coma, Son Servera, Sant Joan, Son Macià, Petra, Vilafranca



Menorca	EOE Maó	Alaior, Es Castell, Maó, Sant Lluís, Mercadal
	EOE Ciutadella	Ciutadella, Es Mitjorn Gran, Ferreries, Mercadal
Eivissa	EOE Eivissa	Eivissa, Sant Antoni, Sant Joan, Sant Josep, Santa Eulàlia
Formentera	EOE Formentera	



EAPS

ILLA	NOM	MUNICIPI
Mallorca	EAP PALMA	Palma
	EAP LLEVANT	Artà, Capdepera, Manacor, Petra, Sant Llorenç, Sant Joan, Vilafranca
	EAP SUD (subseu LLEVANT)	Algaida, Campos, Felanitx, Llucmajor, Monturí, Poreres, Santanyí, Ses Salines
	EAP ES RAIGUER	Alaró, Binissalem, Búger, Campanet, Consell, Costitx, Escorca, Inca, Lloret, Lloseta, Llubí, Mancor de la Vall, Maria de la Salut, Marratxí, Santa Eugènia, Santa Maria del Camí, Sencelles, Selva, Sineu
	EAP NORD (subseu ES RAIGUER)	Alcúdia, Santa Margalida, Muro, Pollença, Sa Pobla
	EAP PONENT	Andratx, Calvià, Estellencs
	EAP TRAMUNTANA	Banaylbufar, Buynola, Deià, Esporles, Fornalutx, Puigpunyent, Sóller, Valldemossa
Menorca	EAP MENORCA	Ciutadella, Ferreries, mercadal, Migjorn
	EAP MENORCA (subseu Maó)	Alaior, Es Castell, Maó, Sant Lluís
Eivissa	EAP EIVISSA	Eivissa, Sant Antoni, Sant Joan, Sant Josep, Santa Eulàlia
Formentera	EAP FORMENTERA	