

DECRET 28/1986, DE 3 D'ABRIL, DE CREACIÓ DEL CONSELL ASSESSOR ECONÒMICO-LABORAL

([BOCAIB núm. 11, de 10 d'abril de 1986](#);

correcció d'errada [BOCAIB núm. 13, de 30 d'abril de 1986](#))

La Creació del Consell Assessor Econòmic-Laboral, òrgan de caràcter consultiu i deliberant, que neix amb l'objectiu de proporcionar una plataforma d'encontre i diàleg entre el Govern de la Comunitat Autònoma i les parts socials, així com d'aquestes entre si, que serveixi de marc institucional per al coneixement mutu, la discussió de coincidències i discrepàncies i la recerca continua d'alternatives que contribueixin a una millora sensible de les relacions socio-laborals de Balears, ha esdevingut imprescindible, atès el deteriorament creixent que aquestes relacions han experimentat a l'àmbit de la nostra Comunitat.

Atès això, a proposta de la Presidència i havent-ho considerat prèviament el Consell de Govern a la sessió de dia 3 d'abril de 1986,

DECRET

Article 1

Es crea el Consell Assessor Econòmic-Laboral, amb la composició, l'estructura i les funcions que s'estableixen en aquest Decret.

Article 2

El Consell Assessor Econòmic-Laboral té caràcter d'òrgan consultiu de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i s'adscriu a la Presidència de la Comunitat Autònoma.

Article 3

1. D'acord amb aquesta naturalesa, corresponen al Consell Assessor les funcions següents:

- a) Formular propostes, elaborar informes i realitzar estudis referits als temes d'indole econòmic-laboral que afecten la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- b) Facilitar la negociació col·lectiva entre organitzacions empresarials i sindicals a fi de fomentar-ne l'entesa, especialment en aquells sectors que, per la conflictivitat especial que tenen, presentin majors dificultats per a aconseguir-ho, tot això sense mencap del principi d'autonomia de les parts.
- c) Impulsar i promoure la participació a conferències, seminaris o congressos relacionats amb qüestions laborals, així com promoure iniciatives referents a l'estudi i la difusió de qüestions connexes amb el Dret Laboral.
- d) Qualsevol altra comesa anàloga que li encomani el President de la Comunitat Autònoma.

2. El Govern de la Comunitat Autònoma ha de remetre semestralment al Consell Assessor documentació suficient a fi que el dit Consell Assessor elabori un informe relatiu a la situació socio-econòmica de la Comunitat.

Article 4

El Consell Assessor és constituït per dotze membres d'acord amb la composició següent:

- a) Tres membres designats a proposta de les organitzacions sindicals amb implantació reconeguda a l'àmbit de la Comunitat Autònoma.
- b) Tres membres designats a proposta de les organitzacions empresarials amb implantació reconeguda a l'àmbit de la Comunitat Autònoma.
- c) Sis membres designats pel Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, tres dels quals han d'ostentar la condició de càrrecs de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

El Consell Assessor n'ha d'elegir el President per majoria qualificada de dos terços dels seus membres, entre persones d'acreditada qualificació i que no ostentin la condició de membres del Consell Assessor. El President participa en el Ple amb veu i el vot que dóna únicament és vàlid si dirimeix el possible empat a les votacions.

El Secretari del Consell Assessor ha de ser designat pel Govern de la Comunitat Autònoma d'entre el personal dependent d'aquesta institució.

Article 5

Els membres del Consell Assessor s'han de designar inicialment per un període de quatre anys, sens perjudici que es puguin reelegir.

No obstant, les organitzacions i entitats representades al si del Consell Assessor poden proposar la substitució de les persones que hi han designat com a membres. El designat ha de romandre en el càrrec el temps que resti a qui substitueixi, fins al termini de quatre anys esmentat al paràgraf anterior.

Article 6

El Consell Assessor funciona en Ple i en Comissions de Treball.

Article 7

El Ple integra la totalitat dels membres assenyalats a l'article 4.

Es competència del Ple:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament intern de funcionament, en els termes que es deriven de l'article següent.
- b) Adoptar els acords pertinents quant a l'exercici de les funcions a què es refereix l'article 3 d'aquest Decret.
- c) Constituir Comissions de Treball, assignar-los missions específiques i establir-ne la composició, la durada i el reglament de funcionament.
- d) Aprovar la memòria anual sobre l'actuació del Consell Assessor.
- e) Les altres que resultin del que s'estableixi al Reglament intern del Consell Assessor.

Article 8

El Consell Assessor ha d'elaborar el propi Reglament de funcionament, així com la forma d'adopció d'acords per majoria en les matèries de la seva competència. En tots els casos, el Reglament ha de reconèixer el dret dels discrepants a formular vots reservats o opinions discrepants, que s'han d'unir a la resolució corresponent. Ha d'establir la prohibició de delegació de vot entre els membres del Consell Assessor, així com els procediments d'elaboració dels acords, les resolucions o els dictàmens.

El Reglament ha d'establir un mínim de quatre reunions plenàries ordinàries en el curs de cada any. De la mateixa manera, el Ple s'ha de reunir sempre que sigui convocat pel President a proposta de la majoria absoluta d'un dels grups de membres a què es refereix l'article 4.

Article 9

Les Comissions de Treball són grups d'estudi per a l'elaboració d'informes o dictàmens en les matèries pròpies de la competència del Consell Assessor. Els informes o dictàmens de les Comissions de Treball han de ser exclusivament d'ús intern del Consell Assessor. El Ple d'aquest Consell Assessor pot, segons els casos, determinar la publicitat que s'ha de donar a aquests treballs, i això sens perjudici del contingut de l'article 13, apartat 2, d'aquesta norma.

Article 10

Són funcions del President:

- a) Ostentar la representació del Consell Assessor.
- b) Convocar les sessions, presidir-les i moderar el desenvolupament dels debats.
- c) Formular l'ordre del dia de les reunions, de la manera com estableixi el Reglament de funcionament.
- d) Establir el compliment dels acords del Consell Assessor i visar-ne les actes.

Article 11

Són funcions del Secretari:

- a) Dirigir els serveis tècnics i administratius necessaris per al funcionament del Consell.
- b) Assistir a les reunions del Ple i aixecar acta del debat i dels acords.
- c) Certificar el contingut de les actes i custodiar la documentació.
- d) Tramitar els acords adoptats.
- e) Elaborar la memòria anual sobre l'actuació del Consell Assessor, que ha de presentar al Ple dins el primer trimestre de cada any perquè aquest en faci l'aprovació.

Article 12

1. Les sessions del Consell Assessor no són públiques. No obstant, el Reglament de funcionament pot establir supòsits excepcionals, que han de requerir l'acord unànim dels seus membres.

2. Les resolucions, els informes o els dictàmens del Consell Assessor, que en cap cas no han de tenir caràcter vinculant, han de tenir la publicitat que la Presidència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears acordi.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

Els dictàmens que realitzi el Consell Assessor s'han de remetre al Parlament perquè en tengui coneixement i perquè en faci discussió eventualment. Semestralment, el Govern ha de remetre al Parlament de les Illes Balears un informe sobre l'actuació del Consell.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor el mateix dia que es publicarà al *Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*.